

康寧醫護暨管理專科學校 100 學年度第 1 學期 第 1 次教務會議紀錄

會議時間：中華民國 100 年 9 月 14 日下午 15 時 30 分

地點：行政大樓二樓先雲廳

列席指導：○校長○○、○副校長○○

主席：教務處○主任○○

出席人員：如簽到簿

紀錄人員：○○○

壹、前次會議(100.06.29)決議執行狀況報告：

一、通過各科 100 學年度新生修業科目表

二、100 學年度五專一年級通識英文擬實施分級教學制

貳、主席致詞

略

參、教務處各組工作報告

一、註冊組

(一)、100 學年度五專一年級新生核定名額：586 名，註冊人數：556 人，整體報到率為 94.88%，各科新生人數與報到率如下(含外加名額)：

1. 護理科 200 名，註冊 200 人，報到率 100%；(含保留入學 1 人)

2. 資管科 98 名，註冊 79 人，報到率 80.61%；

3. 幼保科 50 名，註冊 52 人，報到率 104%；

4. 企管科 100 名，註冊 88 人，報到率 88%；

5. 應外科 50 名，註冊 50 人，報到率 100%；

6. 動畫科 88 名，註冊 87 人，報到率 98.86%。

(二)、100 學年度日二專一年級新生核定名額：78 名，註冊人數：58 人，整體報到率為 74.36%，各科新生人數與報到率如下(含外加名額)：

1. 幼保科 43 名，註冊 37 人，報到率 86.05%；

2. 健管科 35 名，註冊 21 人，報到率 60.00%。

(三)、100 學年度第 1 學期各年級轉學生已於 8 月 12 日完成註冊，錄取人數：28 人，實際註冊人數：17 人，未報到名額：11 人，報到率 60.71%。

(四)、完成日間部新生學號編排、編班作業(如需班級名條請至 N 槽：註冊組／對外／00-1001 學生班級名條下載列印)；完成日間部新生學生證製作及發送事宜。

(五)、日間部延修生註冊辦理時間為 8/31~9/1；日間部在校生開學註冊日為 9 月 5 日。

至 9 月 9 日止尚未完成註冊程序者，本組寄送催辦註冊通知至該生家長，提醒依規定時間辦理註冊。依「學則」開學後逾二週尚未到校註冊，亦未申請休學者，概以退學辦理。

(六)、轉學生、轉科生、復學生及重新入學之新生於 9 月 7 日前提出抵免學分之申請，預計 9 月 14 日召開抵免學分審查會議。

(七)、辦理 100 學年度各科應屆畢業生畢業資格審查作業。

(八)、教師成績冊請於第六週後至教師資訊系統下載。

(九)、100 學年度第 1 學期教務處業務手冊已公告於本校網頁。

二、課務組

- (一)、100/8/27(六)順利完成全校專兼任共識會議，感謝各單位協助。
- (二)、100/08/30(二)順利完成通識教育中心與各科課程融滲及共識會，感謝各單位協助。
- (三)、長期調課：申請單共計5件，依授課班級申請統計：護理2件、企管科2件、動畫科3件。
- (四)、加退選：9/13-9/16為網路加退選週。
- (五)、重補修：9/5-9/16為重補修申請週，感謝各科費心輔導。
- (六)、為完成教學品保工作，本學期請各科於100/08/31前繳交教學計畫審查及會議紀錄，目前僅護理科繳交；課程綱要審查及會議紀錄擬於100/09/30前收齊，請各科協助轉達務必完成。
- (七)、請各科協助轉達所屬老師於09/23(五)下班前完成992學期期中【學習低成就學生輔導】之成效評值，並彙整送教務處專簽上呈。

三、出版組

- (一)、第十四期康寧學報截稿日為100年11月16日(三)，懇請各位老師踴躍賜稿，擬訂於101年6月15日(五)出版。
- (二)、凡有關試卷(平時考、期中、期末、畢業考等試卷)請勿請學生逕拿至本組印刷。
- (三)、有關教學用試卷、行政用表單、資料；專案研究、活動等之規定，敬請各位老師詳閱『印刷室印製須知』，為促使印刷作業順暢，各位老師送印考卷，請注意↓
 1. 印稿撰寫一律以電腦打列編題，不得有修正液殘留稿面。
 2. 一律以單面白色紙張製作原稿，原稿勿剪貼拼接(湊)，需維持稿面平整，請勿摺疊。
 3. 印製之原稿請務必預留上、下、左、右邊界各1公分以上。如有任何問題可至本校出版組網頁→承辦業務→印刷作業參閱、下載。
- (四)、關於印刷取件時間，懇請教師依規定時間取件。
 1. 各式行政表單申請送印三天後(不含假日)取件。
 2. 各式開學計畫講義、平時考試卷申請送印五天後(不含假日)取件。
 3. 各項專案資料、行政表單(一萬張以上)申請送印五天後(不含假日)取件。

四、招生組

- (一)、完成辦理99學年度招生組自評資料及「評鑑指標檢核清單」之相關工作。
- (二)、完成招生組內部控制制度資料撰寫工作。
- (三)、完成100學年度第1學期招生組行事曆撰寫工作。
- (四)、完成100學年度第1學期教師手冊招生相關業務注意事項撰寫工作。
- (五)、完成辦理97-99學年度招生組中長程計畫成果檢視表及100-102學年度中長程計畫之相關工作。
- (六)、辦理100學年度新生入學來源問卷調查之相關工作。
- (七)、辦理本年度學校及各科招生簡介之相關工作。
- (八)、規劃本年度招生紀念品選購之相關事宜。
- (九)、規劃招生系統之相關事宜。

五、教師發展中心

- (一)、完成 99 年度教師赴公民以及協同教學各項計畫。
- (二)、完成 100 年教師教學技能提升專題研習會。
- (三)、持續推動與改革教學評量改革方案工作。
- (四)、陸續推展教師自我成長研習各項工作。
- (五)、推動巡堂作業以及電腦化各項工作。
- (六)、持續推動教師專業成長歷程系統建置。

六、夜間部

- (一)、1001 夜間部學生統計：夜間部 4 班，學生 153 名；假日在職專班 7 班，學生 227 人，總計 11 班，學生 380 名（截至 100.9.10 統計）。
- (二)、100 學年度二年制夜間部在職專班教育部核定招生名額為幼保科 96 名，註冊人數 91 名，註冊率 94.79%；健管科 60 名，註冊人數 34，註冊率 56.67%。100 學年度二年制夜間部核定招生名額為幼保科 46 名，註冊人數 44 名，註冊率 95.65%；資管科 42 名，註冊人數 45，註冊率 107.14%。
- (三)、100 學年度夜間部（隨班附讀）學分班招生情形
夜間班：資管科 0 人、幼保科 1 人
假日在職專班：幼保科 24 人、高齡社會健康管理科 6 人。
- (四)、大仁科大幼保二技班 100 學年第 1 學期已於 100 年 7 月 16 日開學，目前有學生 60 人，夜間部配合於暑假期間週六、日排班輪值。
- (五)、大仁科大護理二技班 100 學年第 1 學期將於 100 年 10 月中開課。
- (六)、100 年度照顧服務員第 19 期於 9/7 舉行甄試，共錄取 50 位學員，於 9/13 開課。
- (七)、康大企管碩士學分班 MBA 預計 9 月中旬開課，相關資訊已上網公告。
- (八)、康大芳療師國際認證及初階芳香療法認證班預計 9 月中開課。
- (九)、100 學年度內湖社區大學東湖分校課程已於 100 年 9 月 5 日開課，共計 8 門課程。
- (十)、觀光醫護英語會話課申請延期中，護理公會積分申請通過並已完成延期申請。

肆、提案討論

提 案 一：

提案單位：課程委員會

案 由：幼保科修訂 99-100 學年度二年制日間部、夜間部及在職專班修業科目表案，提請複決。

說 明：(一)配合學生興趣選修，新增選修科目：兒童藝術教學（二上/2 學分）。

(二)修業科目及異動表如附件。

(三)於本科 100.06.21（二）第八次課程會議通過。

(四)於 100.08.31 第 1 次課委會通過。

決 議：照案通過，幼保科修訂 99-100 學年度二年制日間部、夜間部及在職專班修業科目表如附件 1。

提案二：

提案單位：課程委員會

案由：幼保科修訂 100 學年度五年制修業科目表案，提請 複決。

說明：(一)五年制修業科目表調整如下：

1. 刪除：二上、二下【健康照護 (4/4) /必修】。
二下【兒童福利 (2/2) /必修】。
五下【保母實務研討 (2/2) /必修】。
2. 新增：二下【家庭服務與育兒指導 (2/2) /必修】。
四上【行銷與服務 (2/2) /必修】、【情緒管理 (2/2) /選修】。
四下【節慶活動企劃 (2/2) /必修】、【兒童歌謠創作賞析 (2/2) /選修】。
五下【學習檔案製作 (2/2) /必修】。
3. 科目名稱異動：三上【嬰兒活動設計】變更為【嬰兒活動及情境規劃】(2/2) /必修。
四下【親職教育】變更為【親職教育方案設計】(2/2) /必修、【在宅托育理論與實務】變更為【嬰兒托育實務】(2/2) /必修。
五下【保母實務術科輔導】變更為【保母技術實作】(2/2) /必修、【幼保法規與政策】變更為【兒童及少年福利服務及法規】(2/2) /必修。
4. 必選修別異動：二上【兒童繪本賞析】(2/2) /選修變更為必修】。
三上【兒童戲劇】(2/2) /必修變更為三下選修】。
三上【嬰幼兒創造性活動】(2/2) /選修變更為必修】。
四下【幼兒點心烘培】(2/2) /必修變更為選修】。
5. 學期別異動：三上【課後托育理論與實務】(2/2) /選修變更三下。
三上【生命教育】(2/2) /選修變更為三下。
三下【幼兒體能開發】(2/2) /選修變更為二下。
四上【幼兒律動】(2/2) /必修變更為三上。
四下【幼兒進階律動】(2/2) /必修變更為三下。
6. 學分數異動：二上【生理學】(3/3) /必修變更為 2/2。
四上【嬰幼兒餐點設計與製作】(2/2) /必修變更為 (3/3)。

(二)修業科目表及異動表如附件 2。

(三)經本科 100.08.10 (二) 課程會議通過。

(四)於 100.08.31 第 1 次課委會通過，上述課程異動請幼保科列具替代課程對照表，並提下次課委會討論。

決議：請幼保科提出替代課程對照表後經課程委員會討論後，再提期末教務會議。

提案三：

提案單位：課程委員會

案由：因應護理科獲得 100 學年度就業學程計劃案，擬新增 96 學年入學生選修課程案，提請 複決。

說明：(一)100 學年度護理科就業學程計劃「無縫接軌式照護就業學程」已通過職訓局審查。業界專家建議就業學程開設：臨床檢查報告判讀與應用(2 學分)、無縫接軌式照護實務(3 學分)、病人安全(2 學分，原 1 學分)、症狀護理(2 學

分)。除症狀護理在修業科目表中已有規劃外，其他課程建議增列於選修課中。

(二)96 學年度修業科目表修訂後如附件 3。

(三)經本科 100.07.04 課程發展委員會議、100.07.04 科務會議通過。

(四)於 100.08.31 第 1 次課委會通過。

決議：照案通過，護理科 96 學年度修業科目表如附件 3。

提案四：

提案單位：課程委員會

案由：因應動畫科獲得 100 學年度就業學程計劃案，擬新增 96 學年入學生選修課程案，提請複決。

說明：(一)本科「影視文創傳播行銷」就業學程計畫業已通過核可。

(二)擬增設五上選修「共同核心職能」課程 3 學分/3 小時。

(三)96 學年度五專修業科目表及異動表如附件 4。

(四)經本科 100.08.27 課程暨教學規劃委員會議及 100.08.27 科務會議通過。

(五)於 100.08.31 第 1 次課委會通過。

決議：照案通過，動畫科 96 學年度修業科目表如附件 4。

提案五：

提案單位：課程委員會

案由：因應企管科 100 學年度就業學程計劃案，擬新增 96 學年入學生選修課程案，提請複決。

說明：(一)100 學年度企管科就業學程計劃「ECFA 時代下-中小企業管理學程」已通過職訓局審查。

(二)業界專家建議就業學程開設課程，建議增列於選修課中：

兩岸經貿商務實務(3 學分/3 小時)

中小企業財務管理(2 學分/2 小時)

品牌管理(2 學分/2 小時)

國際市場開發(2 學分/2 小時)

共同核心職能課程(3 學分/3 小時)

職場體驗(2 學分/80 小時)

(三)原校定必修-「中小企業財務管理」(3 學分/3 小時)，更改名稱為「投資學」(3 學分/3 小時)。

(四)96 學年度修業科目表修訂後如附件 5。

(五)經本科 100.08.30 科務會議通過。

(六)於 100.08.31 第 1 次課委會通過。

決議：照案通過，企管科 100 學年度修業科目表如附件 5。

提案六：

提案單位：企管科

案由：因應企管科100學年度就業學程計劃案，擬修訂96學年入學生選修課程案，提請討論。

說明：(一)100學年度企管科就業學程計劃「ECFA時代下-中小企業管理學程」已通過職訓局審查。

(二)業界專家建議就業學程開設課程，建議增列於選修課中：

共通核心職能課程(3學分/54小時)

職場體驗(2學分/80小時)

(三)96學年度修業科目表修訂後(如附件5)

(四)經本科1000830科務會議通過。

決議：撤案

提案七：

提案單位：課程委員會

案由：擬修改「康寧醫護暨管理專科學校排課作業準則」並廢止「康寧專校排課原則及順序作業要點」，提請複決。

說明：(一). 為因應目前本校運作流程的現況。

(二)廢止「排課原則及順序作業要點」，將相關內容併入「排課作業準則」。

(三)經100.04.19排課協調會議修訂後通過，新舊對照表及「康寧醫護暨管理專科學校排課作業準則」如附件6。

(四)於100.08.31第1次課委會修正後通過

決議：1. 建議單學分課程排課於第一堂或最後一堂，避免排於中間，避免專業課程被迫分開授課。

2. 修正後通過，本校「排課作業準則」如附件7。

提案八：

提案單位：課程委員會

案由：為達課程規畫之完整性，請各科(中心)提課程異動相關提案時應備齊文件，提請複決。

說明：提課程異動或修訂時，須檢附：

(一)課程異動或修訂規畫說明。

(二)模組名稱與課程科目對照表。

(三)修業科目異動表。

(四)替代課程表。

(五)異動後完整之學年度修業科目表。

(六)於100.08.31第1次課委會通過。

如課程有重大異動時，須同時檢附專家審查意見表

決議：照案通過。

提案九：

提案單位：夜間部

案由：擬更正五護三忠○○○等 12 位同學之學期成績，提請 複決。

說明：經 100.9.14 成績更正審查委員會議決議通過予以更正。

成績更正委員會提案	案由	審查結果
提案一： ○○○老師	擬更正五護三忠○○○同學（學號 97115○○○），992「助人技巧」課程學期成績為 90 分	100.9.14. 成績更正審查委員會議決議通過予以更正
提案二： ○○○老師	擬更正 1. 五國五忠○○○同學（學號 95155○○○），992「商用英文」課程學期成績為 68 分。 2. 五應三忠○○○同學（學號 97115○○○），992「商用英文」課程學期成績為 60 分。 3. 五應三忠○○○同學（學號 97165○○○），992「商用英文」課程學期成績為 77 分。 4. 五應三忠○○○同學（學號 97165○○○），992「商用英文」課程學期成績為 60 分。 5. 五應三忠○○○同學（學號 97165○○○），992「商用英文」課程學期成績為 71 分。	100.9.14. 成績更正審查委員會議決議通過予以更正
提案三： ○○○老師	擬更正五護三忠○○○同學（學號 97115○○○），992「壓力調適」課程學期成績為 65 分。	100.9.14. 成績更正審查委員會議決議通過予以更正
提案四： ○○○老師	擬更正 1. 五動一孝○○○同學（學號 99185○○○），992「影視原理」課程學期成績為 60 分。 2. 五動一孝○○○同學（學號 97115○○○），992「影視原理」課程學期成績為 86 分。 3. 五動一孝○○○同學（學號 97165○○○），992「影視原理」課程學期成績為 60 分。 4. 五動一孝○○○同學（學號 97165○○○），992「影視原理」課程學期成績為 89 分。 5. 五動一孝○○○同學（學號 97165○○○），992「影視原理」課程學期成績為 65 分。	100.9.14. 成績更正審查委員會議決議通過予以更正

決議：1. 請老師於成績計算時，如有一位或多位同學成績為零分時，請先查證或與同學再次確認，避免影響同學權益。

2. 照案通過。

伍、臨時動議：

一、提案單位：課務組

案由：擬修正「學習低成就學生輔導作業實施要點」，提請討論。

說明：一、為提升預警機制與輔導成效暨輔導作業流暢性，經實施成效及老師實際執行狀況檢討後，爰修正本要點。

二、相關修正內容、表單及原辦法，請參看附件。

決議：照案通過。

二、提案單位：動畫科

案由：擬新增動畫科替代科目表，提請討論。

說明：替代課程開課日期原為 101 學期或 102 學期，如此將影響同學畢業之權益，建議依課程類型新增替代課程，相同之替代課程僅能替代一門。

原課程名稱						新課程名稱					
科目名稱	選別	學年	學期別	學分數	時數	科目名稱	選別	學年	學期別	學分數	時數
西洋美術史	必	97	上	2	2	實用藝術	必	100	上	2	2
人像素描 I	必	97	下	3	3	繪畫 I	必	100	上	3	3
石膏素描 I	必	96	下	3	3	繪畫 I	必	100	上	3	3
石膏素描 II	必	97	上	3	3	繪畫 II	必	100	下	3	3
風景水彩	必	97	下	3	3	廣告設計	必	100	下	3	3
動畫史	必	97	上	2	2	設計專業證照	必	100	下	2	2
靜物水彩	必	97	上	3	3	繪畫 I	必	100	上	3	3
靜物素描	必	97	上	3	3	攝影棚實務	選	100	上	3	3

※人像素描 I、石膏素描 I 及靜物水彩之共同替代課程為繪畫 I，同學們僅能選一門替代

決議：請動畫科提出完整之替代科目表備查後通過本案，會後提出之替代對照表如附件 7。

陸、散 會：