

學分抵免以一次為限

康寧學校財團法人康寧大學

學年度第_____學期 學生抵免學分申請表

學制：_____學系(所)：_____ 班級：__年__班 學號：_____ 姓名：_____ 手機：_____

請勾選學生申請時身分符合「學生抵免學分辦法」第二條：

- 1.轉系(科)生 2.轉學生 3.新舊課程交替學生 4.重考或重新申請入學之新生
5.於入學前修習推廣教育學分班並取得學分證明者 6.學士班學生先修研究所課程
7.已修讀本校或其他大學MOOCs課程之學生 8.修讀輔系或雙主修之本校學生
9.專科班學生於入學前或在學期間從事與課程相同或相近之工作成就、教育訓練及研究發展並符合課程要求
10.其他特殊情形，經報請教務處核准抵免

原肄業		學校 學系	所修 課程	轉入系規定課程			系(中心)(科)主任審核結果		
科 目	成 績	學 分 數	科 目	必/ 選	學 分 數	抵免對 照表編 號	同意抵免否/核定抵免學分數	核章處	
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		
							<input type="checkbox"/> 可抵__另應補足__ <input type="checkbox"/> 不同意 (以_____補足)		

確認 抵免 結果	學生簽 名		學生所屬 系(科)主 任/所長		教務處	
----------------	----------	--	-----------------------	--	-----	--

學生填寫注意事項：

- 一、學分抵免以一次為限，並需經學生本人確認後簽名始可申請抵免。
- 二、除擬承認學分及備註欄請系主任親自填寫核定外，其他各欄均須由學生填入。
- 三、本表填妥後須隨原校歷年成績單正本及其他證明文件送審核。
- 四、審核結果教務處轉知學生存查。