康寧學校財團法人康寧大學

學年度第　學期 在校/畢業 學生基本資料更正申請表

年　月　日

在　校　生		科　年　班 （學號:　　）
畢　業　生		科　學年度畢業 （學號:　　）
原冊	姓　名	中文：　英文：
	出生年月日	
	出 生 地	
	身分證字號	
更正事項	姓　名	中文：　英文： （請附護照影本）
	出生年月日	
	出 生 地	
	身分證字號	
	其　他	
戶 籍 謄 本		
更 正 日 期		
備　註		一、學生申請更正姓名、出生年月日及出生地(或籍貫)，以入學資格証件所載為準。 二、學生申請更正姓名、出生年月日及出生地(或籍貫)，需填本表並檢附身分證影本乙份。 三、畢業生申請者須繳畢業証書及身分證影本乙份，由學校改註加蓋印即行發還。 四、更正事項欄未更正部份，請勿填寫。

申 請 人	承 辦 人	註冊組組長