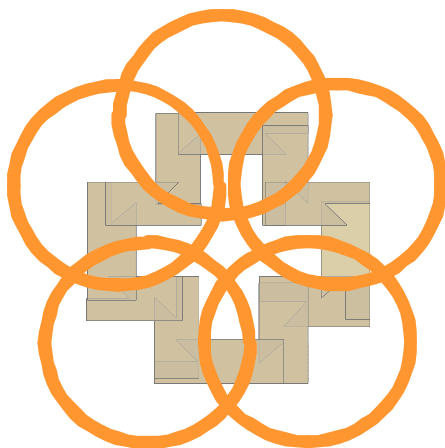


96 年教育部辦理專科學校
「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法
暨評鑑系統專案計畫（修正版）



申請學校： 康寧醫護暨管理專科學校

計畫主持人單位： 幼兒保育科

職稱： 副教授兼校長

姓名： 單小琳

電話： 02-26321181*101

傳真： 02-26328744

E-mail： 3s0@knjc.edu.tw

中華民國 96 年 04 月 27 日

96 年教育部辦理專科學校 「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

目 錄

壹、計畫名稱.....	2
貳、背景及現況.....	2
參、計畫目標.....	7
肆、具體內容與配套措施.....	8
伍、實施進度及分工.....	11
陸、計畫執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃.....	12
柒、經費需求及行政支援.....	12
捌、預期成效及影響.....	13
玖、在職進修活動及相關活動.....	13
拾、分項計畫一.....	14
拾壹、分項計畫二.....	106
拾貳、分項計畫三.....	152
拾參、附錄：歷年執行計畫情形及成效.....	163

壹、計畫名稱

本計畫為整合型計畫，整體計畫內容由三個分項計畫組成。

一、本計畫總名稱為：

發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

二、三個分項計畫名稱為：

分項計畫一：本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫

分項計畫二：提昇教師實務能力與專業成長計畫

分項計畫三：台灣動畫起飛 - 創意動畫暨系列公仔設計競賽

貳、背景及現況

目前台灣地區教育生態環境所面臨的挑戰是極為複雜與嚴峻，諸如全球化的趨勢、知識經濟時代的來臨、高等教育的普及化、少子化所造成的招生困難、社會道德價值的重構等等問題，遑論將來因應 WTO 開放外國學校來台招生，只會使台灣教育工作者的處境雪上加霜。值此景況，所有大專校院都必須面對現在及未來的挑戰，無人能置身事外。如何面對挑戰而尋求生存與發展，勢必要進行自我調整與轉化，方能承接新時代的需求與發展。因應之道不外乎是形塑適宜的價值理念，實現教育體系創新知識、追求卓越的功能，方能提昇競爭力，立於不敗之地。

以專科學校為而言，教育部技職司施行九五課程暫行綱要與推動本位課程，其政策目的乃是希望各專科學校以「教學」為工作重點，提昇學生素質，培育基層人力，藉以厚植國家發展潛力。因此專科學校如何依其學校情況，發展出具有特色的教學品質，就成為各專科學校目前的工作重點。同時「教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫補助要點」的推出，其目的不外乎在藉由提供經費，配合上述的政策，輔導各專科學校能夠有效地發揮其教學特色，與國家經濟發展相互銜接，培育出職場所需要的人材，達成厚植國家發展潛力，再次創造臺灣經濟高峰。

95 年度教育部辦理專科學校「提昇整體教學品質」專案計畫，本校以「建構技職教育多元本位課程發展工程--以康寧專校為例」提出申請，獲得教育部新臺幣一千萬元補助。該項計畫已於 95 年底大致完成，執行成果豐碩，具

體成效如下表所示：

計畫執行單位	執行成果
教 務 處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立教學資源中心，提昇「教與學」環境品質。建立教學資源網（包含教師教學發展、學生學習資源、線上模擬考系統、教學科技推廣、教師部落格、教學評鑑），並添購教學與測驗資料庫。 2. 建立公平合理的教師評鑑機制。 3. 輔導各科建立多元本位課程，改善各科軟硬體設施，提昇教學品質，拓展實習、證照及產學合作領域。
護 理 科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 producer 實作工作坊，輔助教師製作數位教材，上傳至本校遠距教學系統。 2. 完成「人體骨骼」數位互動式教材及題庫，以線上練習方式，加強學生自我學習評量與測驗。 3. 完成「新生兒沐浴」多媒體教材。 4. 完成「老人護理學」投影片製作，以影音串流等方式，提供相學理說明，以遠距教學平台與網路互動討論等方式施教。 5. 進行「社區健康評估與服務」活動，總計完成：內湖區老人居家安全宣導，內湖區金瑞里血壓、血糖、血膽固醇篩檢，康寧國小傳染病防治宣導，內湖區陽光廚房送餐服務等四項活動。 6. 舉行心肺復甦術、高級心臟救命術等兩項訓練，計有 190 人參加。 7. 完成「青少年心理輔導臨床實務能力提升專案」教師專業成長實務計畫。
幼 兒 保 育 科	<ol style="list-style-type: none"> 1. C1060 教室多元功能擴充。 2. 完成「嬰幼兒撫觸與按摩」、「嬰幼兒膳食調製」課程教學規劃。 3. 完成「教學活動設計」、「幼兒保育實習」、「人際溝通」、「特殊幼兒教育」、「教保機構美工設計」、「教學活動設計」等創造力教學活動數位化教材。
資 訊 管 理 科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成本位課程模組，分為資訊管理、網路管理、數位內容等三大課程模組。 2. 舉辦思科網路學院簡介與網路產業的發展、GIS 在醫療領域的應用等二項研討會。 3. 建置網路管理實驗室。 4. 舉行五場證照研討會，邀請業界專家代表 11 人參加，教師合計參加 49 人次。 5. 計有 4 位教師參與 CCNA, SCJP 認證培訓，一位教師通過 SCJP 認證

計畫執行單位	執 行 成 果
	考試。 6. 12 位教師通過 IC3 國際認證。 7. 6 位教師通過經濟部資訊管理(應用)專業人員認證考試。 8. 1 位教師通過勞委會電腦軟體應用丙級認證考試。
企業管理科	1. 建置視聽設備、教學攝影棚、E化會議室、數位學習平台。 2. 完成會計學、財務管理、廣告學、經濟學等課程數位教材。 3. 全科五位教師，取得 6 張證照。 4. 參與 14 場研習活動。 5. 兩人至業界服務。 6. 完成 7 項實務專題。
國際貿易科	1. 建置國際財務金融實習中心。 2. 完成課程規劃、教學及證照輔導制度與措施。 3. 完成成本及管理會計、行銷管理、國際金融與匯兌、國際企業管理等課程數位教材。 4. 全科僅有三位教師，取得 6 張證照。 5. 參與四項研習活動。 6. 完成三項實務專題企業服務。 7. 建構三項本位課程與安置性評量。 8. 舉行四項校外參訪活動。
視訊傳播科	1. 完成課程發展規劃，分為「影像傳播設計」、「多媒體視覺設計」、「動畫設計」等三大模組。 2. 強化實習攝影棚、MAC 教室、PC 教室、數位剪輯室等軟硬體設備，提供學生優質學習暨創作平台。 3. 舉辦第三屆金傳獎影展，鼓勵學生參與創作，並觀摩校外優良作品。同時亦參與 95 年國立台灣藝術教育館戶外藝廊展出。 4. 邀請陳文祺、黃文龍、邱國雄等專業人士蒞校講演，分享經驗，提供學生專業能力的養成與精進。 5. 完成「美術鑑賞網路自學平台」、「動畫創意教材設計」、「媒體經營與管理之實例應用」等三項數位化創意教學設計。
應用外語科	1. 完成「行政業務及專業助理人員模組」、「幼兒英語教學及教學助理人員模組」、「外事公關及服務接待人員模組」等三項職場英語訓練課程。 2. 邀請謝培新、林茂松、林至誠、杜崇信等熟悉業界實務人員講演，提昇學生職場經驗及參與熱誠。

計畫執行單位	執行成果
	3. 由本科教師李金瑛、杜崇勇等分三次，帶領學生至職場實地參訪，並將此實務經驗分別融入課程及相關教學活動之中。 4. 建置完成英檢教學及檢測軟硬體設備。

本校 95 年度「提昇整體教學品質」專案計畫歷經一年的執行，深感發展教學內涵及形塑本校特色，乃一長期持續性的工作，且必須與時俱進。爰依據上述教育部技職司政策目標，同時參酌本校上一年度計畫的實施成效進行檢討，本校於 95 年 11 月重新規劃「96~98 中長程發展計畫」，以期能夠因應國內外情勢的快速變遷，加速形塑本校教學特色，培育業界所需人才，為台灣經濟發展貢獻一己之力。秉此信念與規劃，本校特申請 96 年度「提昇整體教學品質」專案計畫經費，以賡續前此未盡周全之處，以求百尺竿頭精進不已。

以下將就本校歷史、中長程發展計畫內容及學校現況，約略言之，以供評審委員參考。本校係由已故于斌樞機主教所創辦，以【忠誠仁愛】的人本思想為創校辦學的理念，以技職教育【教授應用科學與技術，養成實用專業人才】的宗旨為教學的依歸而建置，深化【感恩回饋、關懷社會、關懷環境、關懷人群】的校園情懷，發揮人性化教育為特色。初始以醫護為出發點，擴及人文藝術以及商業管理等領域，同時強化職業倫理道德、敬業樂群的技職教育精神，培育兼具優良人文素質，兼具專業理論與實務熟習的人才。並且配合行政院九十五年度的政策，強調技職校院專業化，試圖朝向「建立就業人力供需調查之整合機制、擴大產業專班培育計畫、啟動產業人力扎根計畫、活化高等教育學制彈性、重新建構技職教育體系、積極提升教育之國際化、加值產學研合作連結創新、競逐延攬國際經驗教學人才」等諸項政策目標而進行規劃與發展。

至民國 90 年 11 月底，本校現有護理、幼兒保育、資訊管理、企業管理、國際貿易、視訊傳播、應用外語等七科，另設有通識教育發展中心，合計有專任教師 93 人（副教授 8 人，助理教授 10 人，講師 75 人），全校專任助理教授以上師資佔全校專任講師以上教師人數比率為 19.35%，符合且超出教育部規定專科學校應達 15% 以上，且多數教師具有實務經驗，乙級、丙級證照、專技高普考及其他相關證照共有 95 張。現有 37 位教師進修博士學位，全時進修者共有 4 名。如若全部取得學位留校任職，其比率將高達 59%，將達科技大學的師資水準。

本校圖書館現有藏書，中文圖書計有 111,103 冊，西文圖書計有 14,236 冊，合計 125,339 冊，中文、日文、西文及電子期刊計有 4,319 種，每年均編列

固定經費進行增購與汰換。圖書館有學術、校園網路連線及圖書業務自動化設施與功能，並設有多媒體使用空間，提供視聽資料及隨選視訊平台(VOD)，配合教學資源中心之教學資源網之設置，方便師生研究學習及發表，此為目前大專校院所罕見。圖書館現有之設備與藏書均為專科學校之冠，與技術學院相比並無遜色。

本校所有教室均已全部 E 化，配備有單槍投影機、電動螢幕、擴大機、喇叭、無線麥克風等設施。全部校區完成無線網路建置，師生在校園內部均可隨時上網，無使用空間障礙。同時於校園各人群較多處所設有電子視訊看板（e-screen）六面，隨時提供教學成果展示、活動宣導、多媒體教學影片等資訊，以達致隨時隨處學習的效用。就全校教學與生活空間而言，95 年度全面翻修師生餐廳、衛生設施、空調與飲水設備，建置學生宿舍友善空間、校園安全警示系統，完成戶外運動場，預計 96 年 7 月完成第二教學大樓。同時因應教學之需求，廣設各類型專業教室，現有之專業教室如下表所示：

單位	專業教室
護理科	解剖生理實驗室、基護實驗室、內外科實驗室、產兒科教室、示範教室。
幼兒保育科	幼保教學演示教室、幼兒膳食教室、嬰幼兒保健教室、幼保資源中心、幼保教育專業實習教室。
資訊管理科	電腦教室二間(C2060,C4080)、專題實驗室(C3010)、多媒體創意實驗室、資訊管理與系統發展實驗室、生物資訊實驗室、智慧型計算實驗室、電子商務實驗室、商情資訊實驗室、醫學影像處理實驗室。
企業管理科	企管專業教室、商務 E 化專業教室(B106)、中小企業創意研討室(B105)、中小企業創意專業教室。
國際貿易科	國際顧客關係管理實習中心、商業溝通暨談判實習中心、國際財務金融實習中心。
視訊傳播科	專業 MAC 電腦教室、專業 PC 電腦教室、專業錄音室、實習攝影棚。
應用外語科	多媒體語言教室(C3060)、英語網路咖啡館、數位語言教學特色教室兩間(C3030,C3040)。
通識教育中心	美術教室、音樂教室、通識專業視聽教室(A401)、生物實驗室、化學實驗室。
電算中心	電腦教室三間(C2050,C2060,C3050)。

本校中長程發展計畫之係以科少班多為手段，整合教學資源，建構跨學程教學方式，提昇教學品質與資源效率，以達成小而美的技術學院為方向。藉由擴充硬體設備建構、拓展產學合作觸角、深化通識教育內涵、加強科系特

色發展、強化產學研究成果、兼顧生活專業教育等諸種策略，形塑具有特色的技職教育品牌，貫徹技職教育之宗旨，響應國家政策之指歸。自 91 年度迄今，本校獲得 教育部有關補助教學計畫合計有 14 件，詳如【拾參、附錄】中所載，於此不贅述，對於提昇整體教學品質甚有助益。

93 年度專科學校評鑑，本校七科計有三科獲得一等，四科二等，成績差強人意。歷經兩年的全面調整與改造，在軟硬體方面均已有顯著成效。95 年 7 月教育部技職司張司長國保蒞校參觀，對本校現有發展持正面的肯定態度。同年 12 月教育部周常務次長燦德蒞校指導，並巡視校園，對校務發展亦多所認同與鼓勵。同年 12 月本校護理科接受台灣護理評鑑協會 5 天評鑑，八位評鑑委員對於本校整體觀感甚為滿意，亦能不吝褒譽本校辦學理念與成效。此次提出本項計畫，申請經費補助，除延續上一年的成果外，冀欲更進一步提昇本校教學成效。

參、計畫目標

本計畫係依據教育部「提昇整體教學品質」專案計畫補助要點，並針對本校發展現況及上一年度的執行成效而製定。藉由此項計畫之施行，欲達到下列三項目標：

(一) 因應九五課程暫行綱要及本位課程之施行，建立教學品質之管理機制，形成具體的行動方案，提昇各科教學品質，推動實務教學，藉由調整與改進學校課程，以培養理論與實務並重之人才。具體作為則有數位化教材教法的多元化與全面推廣，教學評鑑系統的檢討與重新建置。

(二) 依據教育部政策白皮書(「全國教育會議實錄」)所擬定加強教師實務教學能力措施，鼓勵教師從事在職進修相關活動，以深入瞭解社會關切議題、掌握社會脈動，進而提昇教師實務能力，強化技職教育教學技能，充實專業教學內容，落實培育專業基礎人才，達成所學即所用之目標。具體作為則有辦理教師教學實務能力成長活動、教師教學相關專業證照研習與進修、教師赴公民營機構實務研習、教師專題研究與專業諮詢之產學交流活動。

(三) 藉由全國性的活動，推動創造力之風氣與行動，發展學生創造力潛能，透過彼此觀摩方式，培養學生具有應變、創新、解決問題的能力。亦即透過理念的傳播、教材的創新、全國性競賽活動等方式，使學生素質有所提昇，以彰顯技職教育特色。具體作為則為舉辦一場全國性「創意動畫暨系列公仔設計競賽」，並以此活動經驗與業界發展合作模式，相互交流，為培育動畫產業人才做一銜接性工作。

如上所述之目標，本計畫係以學校系科本位的精神來發展課程、建制環境、縮段產學間的差距，以確實落實技職教育「務實致用」之教育目標。根據以上目標，並以技職司三項政策重點：「證照、實習、產學合作」為檢核依據，本計畫將進一步具體落實於下列方向：

- (一) 以「三照一證」為具體的教學成效指標，亦即每位學生在畢業時有三張專業及一般（英檢或電腦軟體等）證照，再加上畢業證書。各科依其課程需要建立相關機制，並以此目標為規劃與執行的方向。
- (二) 配合學校系科本位課程發展精神，考量學生素質與需求，全面建立數位化教材與教學制度，同時逐步建立線上數位題庫，加速學生學習與教師教學之互動情境，以提昇教學環境品質。
- (三) 規劃學生與教師接觸業界，透過實習、建教合作、對話等方式，縮短產學之間在人才培育上的差異，使學生具有畢業後立即進入職場的能力。
- (四) 以多元教學成長功作坊及各科（含通識教育中心）自有之機制，透過多元化教學活動與制度，建立有效的評鑑機制，瞭解學生需求，提供教師改進教學之依據，進而改變人才培育的模式，型塑各科（含通識教育中心）特有的教法，藉此提昇學生學習意願，並充分利用產業界資源，突破系科資源之限制。
- (五) 鑑於上一年度計畫執行經驗與檢討，將全校資源與課程進一步有效整合，嚴格管控，杜絕虛妄，務求實效，並提昇使用效率，善用經費與資源。

肆、具體內容與配套措施

本計畫係由三項分項計畫所組成，詳細具體內容與配套措施分見【拾、分項計畫一】、【拾壹、分項計畫二】、【拾貳、分項計畫三】中所列各分項計畫。計畫總主持人為本校校長單小琳，負責整體計畫內容之規劃與管控，並指揮本校研發中心管控各分項計畫及子計畫具體執行內容。基於教學活動乃是一長期性工作，故在本年度計畫籌措之始，已先訂立一整體性的實施架構如後所附圖，以【本位課程】為計畫主軸，經由【教學活動】的投入，及相關【設備】與【師資】的輔助，透過【創意教學】、【Last Miles】、【教學評量】等活動，達致【教學成果】，以【學生成績】、【考照率】、【就業率】、【升學率】等做為驗證的指標。上一年度以建立本校各單位【本位課程】為重點，業已完成。本年度計畫沿續上一年度，著重於【教學】與【評鑑】的強化。如以「課程」、「教學」與「評鑑」三個概念來分析，下圖所示可以清楚地瞭解本計畫的重點所在及其與上一年度計畫的相關性。

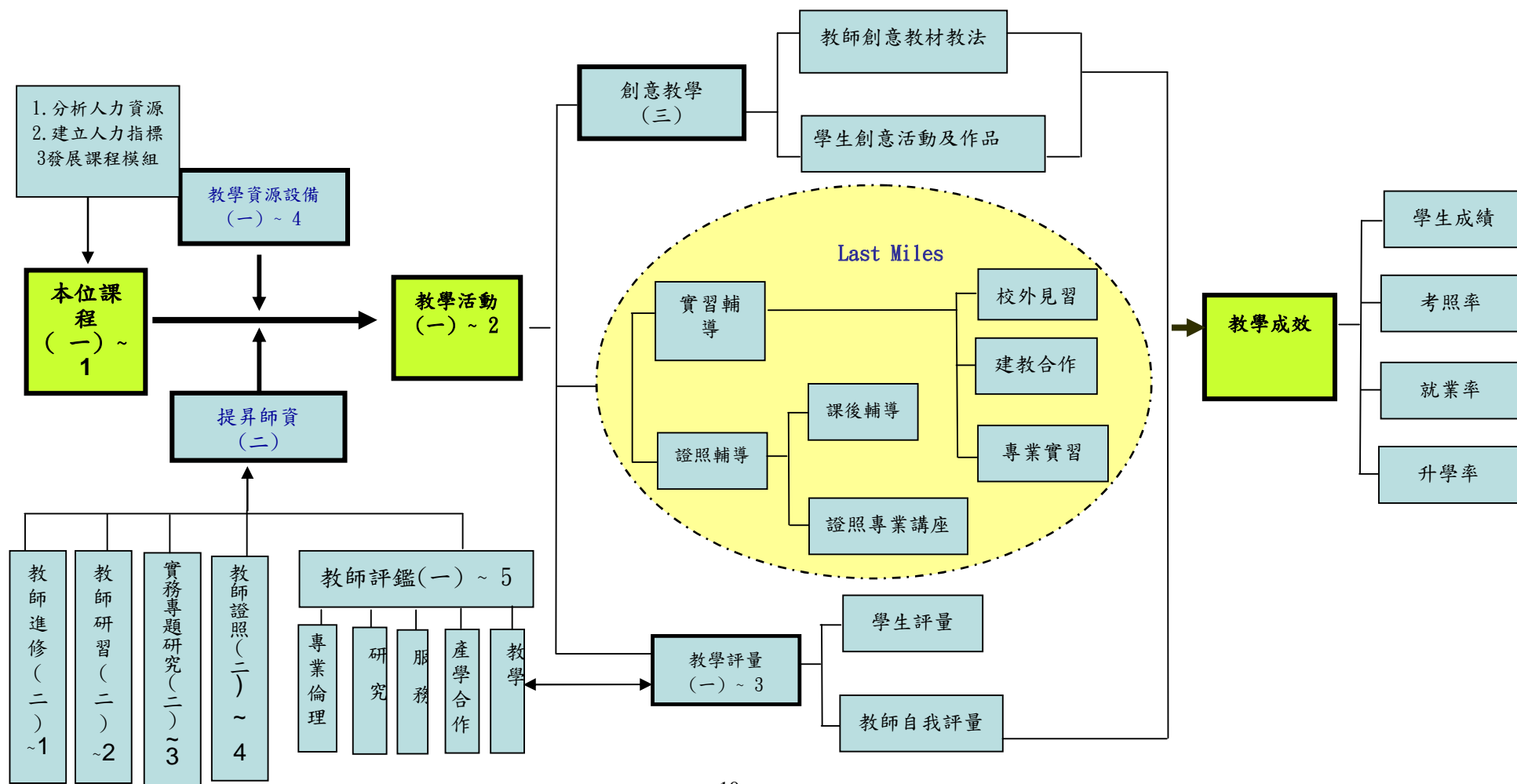
計畫標的	工作內涵
課程（教些什麼？）	→九五課程暫行綱要之施行、多元本位課程模組之建立
↓	(95 年度計畫重點)
教學（如何教？）	→多元化教學活動、實習、建教合作、產學交流、數位教材製作與推廣
↓	(96 年度計畫重點)
評鑑（如何呈現教學成果？）	→題庫、證照、競賽成果、教師自評、學生評鑑、校內評鑑、外部專家訪評
	(96 年度計畫重點)

在此先簡略說明各分項計畫內容：

- ◎分項計畫一、本位課程多元教學與評量發展：本分項計畫係由教務處主導，教務主任井敏珠擔任分項計畫主持人，計有本校教務處、六科及通識教育中心等八個單位參與，共提出八項子計畫。計畫工作重點有兩項：一為數位化本位課程教材教法之建構與推廣，另一為建立多元教學評鑑機制。由教務處負責主導計畫之實施方向，再由各學術單位依據九五課程暫行綱要及已建立的本位課程內容，提出相關計畫與配套措施。本項計畫由教務處進行匯整，並執行管控與協調，最後完成結案報告與檢討。
- ◎分項計畫二、提昇教師實務能力與專業成長計畫：本分項計畫由資訊管理科主任涂保民擔任分項計畫主持人，計有資訊管理、國際貿易、企業管理、護理、幼兒保育等五科參與。本項計畫以教師至業界實習與訓練、取得教學相關專業證照、擴大建教合作、辦理實務研討課程、產官學對話為重點，由參與之各科依據計畫重點及科別屬性，提出計畫內容及經費需求，再由主持人進行計畫內容之匯整與經費之統編，負責執行期間之管控與協調，待各自執行完畢，即撰寫結案報告及檢討事宜。
- ◎分項計畫三、台灣動畫教育起飛——創意動畫暨系列公仔設計競賽：本分項計畫由視訊傳播科主任賴玉墀擔任分項計畫主持人，以發展學生創造力為目標，配合二專學制的「視訊傳播科」轉型為五專學制的「數位影視動畫科」，以培育專業動畫人才為特色訴求，藉由「創意動畫暨系列公仔設計競賽」，帶動學生創作動畫之能量，使學生能夠從多元角度思考動畫藝術創作，落實創造力教育，開發學生學習潛能。由計畫主持人負責規劃、執行及結案報告。

康寧專校建構技職教育多元本位課程發展工程

實施架構圖



伍、實施進度及分工

一、本計畫之分工如下表所示：

序號	執行單位	計畫名稱	計畫主持人
總計畫：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫			單小琳校長
分項計畫（一）：本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫			井敏珠主任
1	教務處	1. 本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫： 1-1 建立多元教學評鑑指標 1-2 建置多元教學評鑑網路系統 1-3 多元教學成長工作坊	井敏珠主任
2	護理科	護理科本位課程發展行動方案	李惠玲主任
3	幼保科	幼保科線上學習系統建置方案	林慧文主任
4	資管科	資管科本位課程能力指標建立	涂保民主任
5	企管科	企管科強化課程實務與數位互動學習	莊汪清主任
6	應外科	應用外語科本位課程多元發展精進方案	李智偉主任
7	視傳科	視傳科本位課程多元數位教學與評量發展計畫	賴玉墀主任
8	通識教育中心	通識教育中心全人教育之推廣與基礎能力之提昇	董立夫主任
分項計畫（二）：提昇教師實務能力與專業成長計畫			涂保民主任
1	資管科	教師專業證照提昇計畫	涂保民主任
2	企管科	提昇教師企業經營管理與 IT 技術實務能力成長計畫	莊汪清主任
3	護理科	護理科教師發展培育計畫	李惠玲主任
4	幼保科	九十六年度提升幼保科教師實務能力及進修成長計劃	林慧文主任
分項計畫（三）：台灣動畫教育起飛—創意動畫暨系列公仔設計競賽			賴玉墀主任
1	視傳科	台灣動畫教育起飛—創意動畫暨系列公仔設計競賽	賴玉墀主任

二、本計畫之實施進度，由各分項計畫及子計畫主持人依據計畫內容之實施進度執行，詳見後列各計畫內容。整體計畫要求各分項計畫及子計畫之執行原則：

1. 資本門經費於上半年度儘速完成採購及建置，以便有半年以上時間配合計畫內容充分使用，進行後續檢討與調整。
2. 經常門經費則於實施進度規定之完結月分內申報經費核銷結案，避免進度落後。

陸、計畫執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

- 一、本計畫之執行由各分項計畫及子計畫主持人依據工作實施進度及計畫目標，負責自我評核與管控，同時每月填寫工作進度及成效報告表，針對計畫執行的適宜性與有效性，進行檢討與修正。由研究發展中心負責匯整工作進度及成效報告表，進行初步審核，審核意見呈交校長，並於行政會議中提出計畫執行概況報告及檢討事項，要求各項計畫進行適當的調整與修正。除此之外，各計畫主持人亦可以透過相關會議（各科科務會議、課程委員會、教務會議、研究發展委員會、行政會議）進行協調與檢討，尋求必要的協助，以便順利地達成計畫的預期成效。
- 二、本計畫之經費運用及核銷，依各計畫實施進度及計畫目標，按月進行檢核，由研究發展中心、會計室、總務處進行管控與審核，並要求各計畫主持人按照計畫進度提出經費與採購申請，務使計畫進度如期執行完成。

柒、經費需求及行政支援

本計畫所需之經費如下表所示，合計全部經費 15,600,000 元，資本門 8,676,667，經常門 6,923,333 元，其中教育部補助款 13,000,000 元(規定資本門 8,666,667 元，經常門 4,333,333 元)，符合經常門佔全部教育部補助款經費 30% 以上之規定。本校配合款為 2,600,000 元，合乎教育部配合款經費應在 20% 以上的規定。詳細經費支用內容，請參見各分項計畫及子計畫。

整體計畫由本校校長單小琳監控，指揮研發中心，進行相關行政協調與支援工作。各分項計畫相關行政支援，由各計畫主持人經由相關會議（科務會議、行政會議）提出申請，由研發中心負責彙整，送交相關行政單位，提供必要行政協助，期使計畫順利執行。

捌、預期成效及影響

- 一、改善與強化教學資源中心，編制數位化本位課程教材，推廣與施行數位化教學方法，提升「教」與「學」的環境品質。
- 二、建立多元教學評鑑指標及實施制度，提供教學改進建議，協助教師改善教學品質，強化教學績效。
- 三、持續改善各科軟硬體設施，建立多元本位課程，提昇教學品質，拓展實習、證照及產學合作領域，貫徹學生畢業時以「三照一證」為目標。
- 四、加強教師理論與實務之聯結，協助教師取得證照，透過參訪、實習、研討等方式，與業界進行交流，進而提昇教師實務教學能力，並推動產學合作計畫案。
- 五、推動創造力風氣，將創造力理念融入課程與活動之中，激發師生學習潛力。

玖、在職進修活動及相關活動

- 一、跨校性教師在職進修活動：在分項計畫（一）、（二）中，教務處、資管科、護理科等三項子計畫中，均列有在職進修活動。
- 二、全國性學生競賽活動：在分項計畫（三）中，舉辦一場全國性「創意動畫暨系列公仔設計競賽」。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

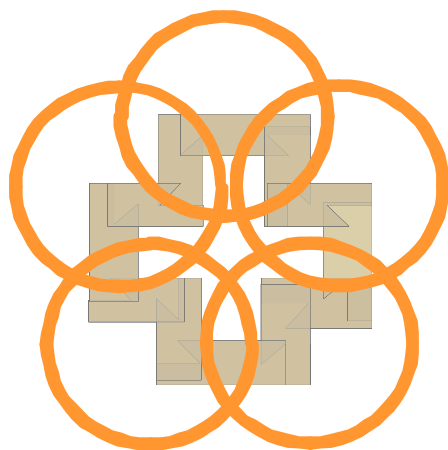
本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人：單位：教務處
職稱：副教授
姓名：井敏珠
電話：02-26321181*300
傳真：02-26328744
E-mail：mjching@knjc.edu.tw

發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫

目 錄

壹、計畫名稱.....	17
貳、背景與現況.....	17
參、計畫目標.....	18
肆、具體內容及配套措施.....	19
伍、實施進度及分工.....	20
陸、分項計畫重點及經費需求.....	21
柒、自我評核與管控機制.....	22
捌、預期成效及影響.....	22
玖、子計畫(一).....	23
子計畫(二).....	40
子計畫(三).....	53
子計畫(四).....	60
子計畫(五).....	67
子計畫(六).....	78
子計畫(七).....	89
子計畫(八).....	95

壹、計畫名稱

本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫

貳、背景及現況

本校中程校務發展計畫重點在落實教育理念，透過結合社會實務的產學及建教合作計畫的推動，整合教學研究資源，建置數位化教學研究環境為主要的發展重點工作，以期提升教學品質及研究能力。

「教」與「學」是專科教育中極重要的兩種活動，如何有效進行教與學，是必須持續關注的課題。本校自 91 年起，由教務處著手規劃專責的教學資源中心，審酌本校實況並參考他校設置規模及成果，吸取經驗。逐步完成相關基礎建設：90 年起進行教務行政業務流程簡化，規劃建置教務 E 化系統；91、92 年在分別獲得「教育部技專院校發展學校重點特色計畫」1000 及 800 萬補助下，完成本校「同步暨非同步遠距教學中心」以及「遠距教學教材製作及教學媒體資源中心」建置，並持續在 93 及 94 年由全校教師進行數位教材之編纂，目前已完成六十多門不同學們課程教材，並持續進行中。而在廣電基金會的協助下，本校「教學媒體資源中心」目前亦充實了約 1400 個主題的通識教育輔助教材。95 年更在「提昇教學品質專案計畫」補助下。進行校內「本位課程發展」與成立「教學資源中心」

此外，各科亦分別建置了屬於各科專業領域的線上教學系統，如護理科的「學生線上自學系統」，利用本校暨有遠距視訊平台，以強化該科護理考照輔導為目標，將考照術科操作過程數位化，提供學生線上學習，並於線上反覆進行練習純熟技術，老師並於同學每次的練習中，線上指導並紀錄同學技術操作上的缺點，作為同學的學習歷程參考。

然而，在各科發展具備各科特色的數位學習資源時，難免忽略了教學資源的共享及整合利用，無形中造成資源的重覆建置，屬性相似的教學研究資源，無法共享而損失許多的研發時間。此外，同學亦無法尋求一統一的學習資源存取點。

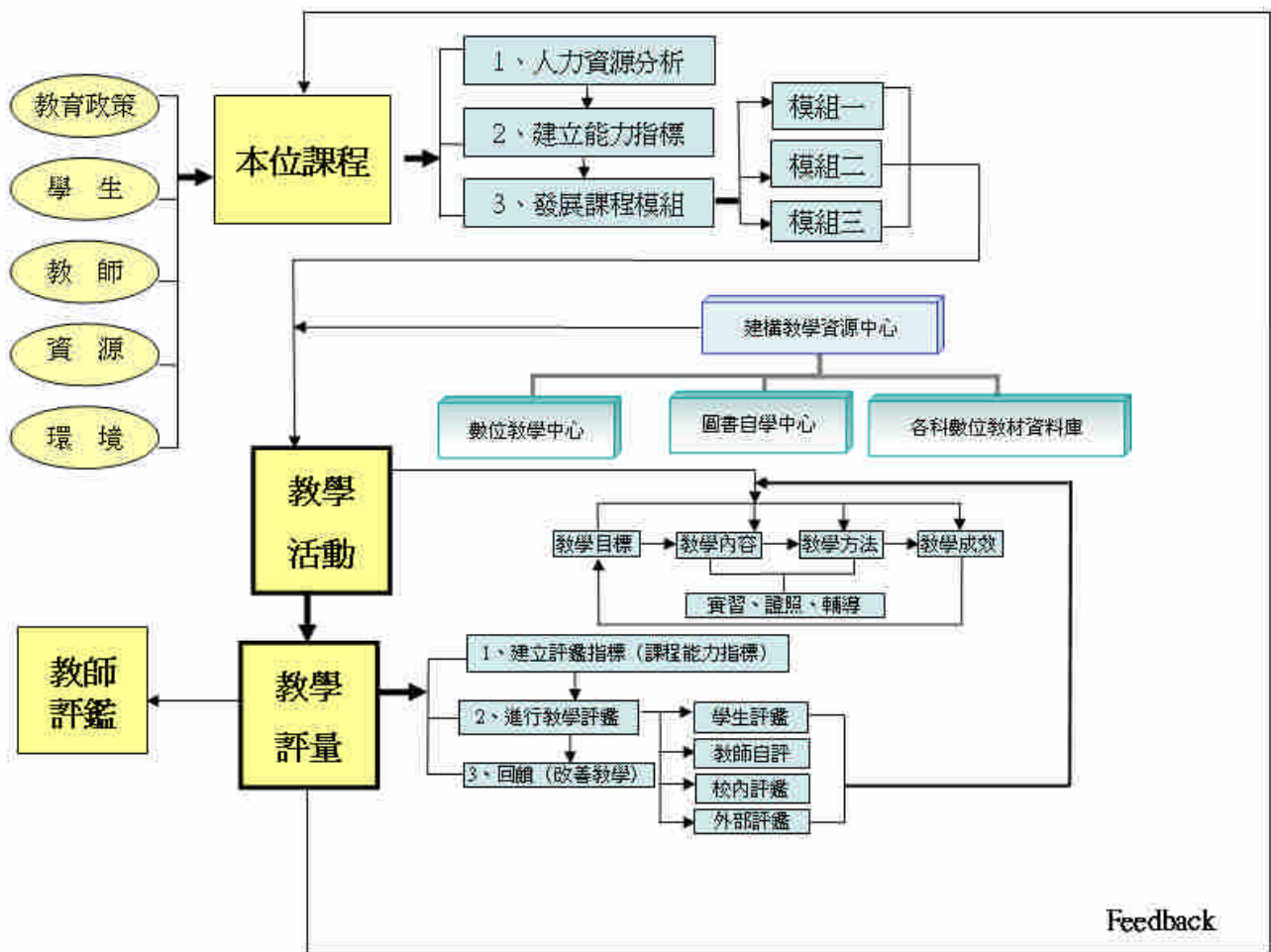
本於康寧一貫認真辦學的基礎，整合現有資源，挹注更多的人力與經費，期使學校能精益求精，實現上開的辦學理想，在有效整合運用校內的教學資源，以教學、研究、服務及推廣為設立目標，提升教師教學效能、建立學生學習輔導系統、獎勵教師教材媒體製作與科技教學、研發教學評鑑系統，並建置完成本校「教學資源網」，並研究「教與學」等相關議題，俾使教學媒材更新、教學思維創新、教學技巧多元化及師生共同成長，藉以達到教學品質隨時提昇的目的。除已依據教育部頒布之 94 課程暫綱，完成課程規劃，目前正由各科（含通識教育中心）負責相關教材的製作，主要是以 e 化為導向，並配合本校已完成之「教學資源網」，將教材逐年更新與修正。同時透過邀請校外專家學者蒞校講演與指導，提供多元教學理論與經驗交流，以達致教學並進之功效。

針對上述「教學資源網」與各科（含通識教育中心）編寫 e 化教材，本計畫企圖發展多元教學評鑑系統，是以『教師自評』、『學生評鑑』、『校內評鑑』、『外部專家訪評』為基礎，從嚴謹的整合分析與專家評鑑中發展具備內容（邏輯）效度的與教學評鑑指標；並且採用「驗證性因素分析」方式確認教學品質的關鍵向度，進行建構效度分析；最後，以學生學業成就、教師數位化教學成果等指標進行效標關聯效度分析。因此，本計畫將考驗多元教學評鑑指標的內容效度、建構效度、與效標關聯效度，以確保這些提昇教學品質的指標具備理論與邏輯的基礎，明確與可靠的建構，以及實用的預測與應用價值。

參、計畫目標

在 95 年度本校本位課程發展及建置數位化教學研究環境之既有基礎下，期望在 96 年度計劃達成下列目標：

- (一) 藉由邀請校外專家學者之講演與指導，由各科（含通識教育中心）建立其本位課程的多元教學模式，同時由本校教務處統一規劃評鑑系統，落實教學評鑑在改進教學中的地位，使「本位課程的教學目標－教學活動－教學評鑑」形成一個完整自我回饋與改進系統。
- (二) 強化「教學資源中心」，整合本校數位教學資源，提昇資源使用的效率，逐步將各科（含通識教育中心）之教學規範化，並推廣數位教學技能與教學相關研究。
- (三) 整合既有教務行政 e 化系統，建立本校多元教學評鑑網路系統，並提供評鑑數據，以做為各科（含通識教育中心）未來教學進一步改善的依據。



肆、具體內容及配套措施

本計劃自 96 年度起，由教務處主導，計有八個單位參與，共有八項子計畫。計畫之實施架構如上附圖所示，以【本位課程】、【教學活動】、【教學評鑑】三者為主軸，本年度在【本位課程】發展成效下，各單位持續以【教學活動】與【教學評鑑】二者為主軸，依其性質及需求提出子計畫，教務處負責統整與管控，並進行最後結案報告及檢討。

1. 根據各科本位課程發展特色，建立多元教學評鑑指標及多元即時教學評鑑網路系統。
2. 辦理各科課程設計、教學活動、教學評鑑、教學資源設備、實作實務、多元教學成長工作坊等之改進與創新計畫。
3. 結合區域或相關產業共同規劃課程，協助學生至產企業界實習，強化學生之實務經驗，並鼓勵學生取得證照。
4. 整合各科數位教材與評鑑系統，強化教學資源中心功能。
5. 實施多元教學評鑑，辦理教學優良教師教學觀摩與經驗分享，並強化教師管考與改善教學輔導機制，助益教師教學自我成長。

詳細計畫具體內容與配套措施，請參見後列各項子計畫。

伍、實施進度及分工

分項計畫中各項計畫同時分工進行，並於 1 月進行計畫整合管制與分工會議，由子計畫主持人分別管制執行進度，每月定期追蹤執行檢討，並向計畫總主持人會報。子計畫實施進度及分工分列於分項計畫中，請參閱後列之各項子計畫。

教務資源整合：本計畫除已列入本校「近、中程校務發展計畫」當中，並且為教務處「教務發展計畫」重點項目之一，教務處與電算中心的資源整合下，具有縱向連貫與橫向整合的行政與教學資源得以配合；透過本計畫之推動，將可激勵教師投入教學評鑑的研發行列，並藉此提昇教學成效；經由本計畫所建立的教學評鑑常模與資料庫，亦可做為各項教師評鑑與獎勵的重要參考依據。

陸、分項計畫重點及經費需求

分項計畫（一）：本位課程多元教學與評鑑發展系統計畫分工暨經費預算一覽表

序號	計畫名稱	資本門		經常門		總經費		
		補助款	自籌款	補助款	自籌款	補助款	自籌款	合計
本位課程多元教學與評鑑系統發展計畫		8,166,667	10,000	2,166,333	1,627,000	10,333,000	1,637,000	11,970,000
1	1-1 建立多元教學評鑑指標 1-2 建置多元教學評鑑網路系統 1-3 多元教學成長工作坊	1,000,000	-	420,400	504,600	1,420,400	504,600	1,925,000
2	護理科：本位課程發展行動方案	420,000	10,000	690,000	200,000	1,110,000	210,000	1,320,000
3	幼保科：線上學習系統建置方案	530,000	-	130,000	100,000	660,000	100,000	760,000
4	資管科：本位課程能力指標建立	1,100,000	-	505,000	100,000	1,605,000	100,000	1,705,000
5	企管科：強化課程實務與數位互動學習	1,300,000	-	265,000	245,000	1,565,000	245,000	1,810,000
6	應用外語科：本位課程多元發展精進方案	2,226,667	-	49,933	88,400	2,276,600	88,400	2,365,000
7	視傳科：本位課程多元數位教學與評量發展計畫	830,000	-	10,000	90,000	840,000	90,000	930,000
8	通識教育中心：全人教育之推廣與基礎能力之提昇	760,000	-	96,000	299,000	856,000	299,000	1,155,000

資本門：總計 8,176,667

經常門：總計 3,793,333

合計：11,970,000

各計畫重點敬請詳如各子計畫內容。

柒、提昇系科教學品質計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

依分項計劃(一)預定執行計劃與進度管考各項工作，並定期於課程委員會中彙報檢討，量化資料與質化質料均依應辦事項以書面資料管考。

一、本校分別建立校級與科級自我評核管控機制：

1. 校級：(1)研發中心管考計劃提出、執行進度與經費使用及核銷，每月管考一次。
(2)校本位課程發展委員會為專案計劃討論與整合平台，規劃執行計畫內容與進度，每月二次檢核執行計畫內容與進度。
2. 科級：科本位課程發展委員會為科內執行專案計畫之主要單位，每週於科務會議管考計劃執行。

二、質化管考

1. 於教務等相關會議，簡報公告本校提升教學品質專案計畫內容，接受全校教師與學生之共同監督。
2. 舉辦各項提升教學品質相關研討會，依專案計畫內容分別請學者專家指導計畫進行，並針對教學相關議題進行實務研討，透過專家學者與校內教師參與研討會及工作坊等方式具體進行計畫之質化提昇與管考。
3. 於12月舉辦成果發表，各單位分別提出成果發表邀請專家學者與全校師生共同檢驗計畫執行成效。

捌、提昇系科教學品質預期成效及影響

依此計畫進行各項提昇教學品質工作落實於教學過程，預期成效及影響如下，期能達成計劃中所列目標。

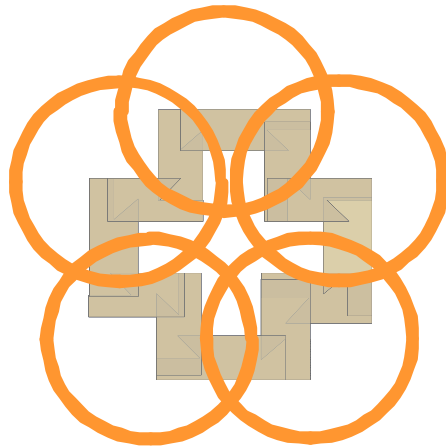
1. 建立有效的多元教學評鑑指標
2. 建立多元教學評鑑網路系統，形成「本位課程的教學目標—教學活動—教學評鑑」一個完整自我教學回饋與改進系統。
3. 強化「教學資源中心」，整合既有教學 e 化系統與本校數位教學與評鑑資源，並推廣數位教學技能與教學評鑑相關研究。
4. 舉辦5場「多元教學評鑑指標」工作坊、2場教學工作坊研討會與二場優良教學典範教學觀摩研討會、各科進行七場教學成果展示，並於11月舉辦跨校成果發表會。
5. 各科建立線上數位學習與評量系統。
6. 各科製作數位教材與電子題庫。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(一)-1 建立多元教學評鑑指標



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人：單位：教務處
職稱：副教授
姓名：井敏珠
電話：02-26321181*300
傳真：02-26328744
E-mail：mjching@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

建立多元教學評鑑指標

貳、背景及現況

本校 95 學年度起，由教務處主導的「95 提昇整體教學品質專案計畫」，以【本位課程】、【教學活動】、【教學評鑑】三者為主軸，計畫之實施架構如圖一所示，本年度在【本位課程】發展已略具成效下，將持續以【教學活動】與【教學評鑑】二者為主軸。其中在教學活動方面，主要由各科（含通識教育中心）依據 95 課程暫綱進行教學規劃與執行，並由教務處以多元教學成長工作坊的形式，提供各科（含通識教育中心）多元教學的理論與經驗。在教學評鑑方面，根據本位課程各專業的能力指標，配置專業科目進而發展出教學目標、設計教材，落實本位課程的教學，再透過教學評鑑以改進教學，使「課程－教學－評鑑」形成一個完整的教學與回饋系統。

本計畫在「學生學習為本位」與「教師教學為本體」的雙核心價值下，建立「多元教學評鑑指標」與建置「多元教學評鑑網路系統」。教學評鑑是提供教師檢視並改善教學的重要機制，本計畫的「多元教學評鑑」包括四個重要的範疇：學生評鑑、教師自評、內部評鑑、外部評鑑。而實施教學評鑑之首要工作必須先建立教學評鑑指標。

中小學常用的教學評鑑工具有兩類：班級教學觀察、教學檔案評量，以評量教師教學效能。教師教學觀察評量或教師教學實作評量觀察旨在觀察課堂中的教師教學行為、教學表現；教師教學檔案評量則在評量教師整體教學設計的能力。

本計畫擬發展大專教師教學評鑑工具，以提昇本校師教學效能，為提高工具的客觀性、準確性，及教學效能，應有合理之規準。教師班級教學觀察的評鑑規準分為學科知識內容、教學內容、教學策略、教學態度、班級經營、溝通技巧六大項，及特定學科的教學行為。教師教學檔案評量的評鑑規準分為檔案目錄、個人專業背景、課程教學設計與省思、學生成果評量、班級經營與輔導、及教師專業成長六大項。

面臨評鑑時代的來臨，大專院校已開始積極建置更多元的教學評鑑系統，提供更多元、更客觀、更便利、更有效度及信度的回饋訊息，達到實際提昇教學品質之成效。因此，本計畫透過「教學評鑑指標」建置「多元教學評鑑網路系統」，提供本校教師「教學活動」的良好回饋機制，提昇教學品質。

參、計畫目標（發展重點項目）

本計畫之「教學評鑑指標」，以學生評鑑、教師自評、內部評鑑、外部評鑑四個範疇為主，其主要目標如下：

- 一、 分析本位課程各專業的能力指標。
- 二、 確立學生對教師教學的評鑑規準。
- 三、 確立教師班級教學觀察的評鑑規準。
- 四、 確立教師教學檔案評量的評鑑規準。
- 五、 建立「多元教學評鑑指標」。
- 六、 建置「多元教學評鑑網路系統」。

肆、具體內容與配套措施

依據上述計劃目標，其具體執行內容與配套措施如下：

一、本計劃具體內容：

- (一) 成立「多元教學評鑑指標焦點團體」，訂定工作任務與時程。
 1. 分析本位課程各專業的能力指標。
 2. 確立學生對教師教學的評鑑規準。
 3. 確立教師班級教學觀察的評鑑規準。
 4. 確立教師教學檔案評量的評鑑規準。
- (二) 成立「多元教學評鑑指標研究小組」，訂定工作任務與時程，發展「多元教學評鑑指標」，提供「多元教學評鑑網路系統研發小組」，進行網路介面與系統研發工作。
- (三) 「多元教學評鑑指標」，提供本校「教師評鑑」進行整合規劃。

二、本計畫配套措施：

- (一) 辦理「多元教學評鑑指標焦點團體」會議，研討評鑑規準與指標。
- (二) 辦理「多元教學評鑑指標」工作坊，並邀請學者專家進行專題演講，及協助診斷指標項目內容。
- (三) 各科分析本位課程專業的能力指標，以建立各科「特殊教學評鑑指標」。
- (四) 建立各項教學評鑑常模與教師教學評鑑「縱貫性資料庫」，進行教學改進成效追蹤研究與分析。
- (五) 建立多元教學評鑑指標信度與效度。

伍、實施進度及分工

一、實施進度

項 目	十二月	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月
計畫擬訂	●												
多元教學評鑑規準建立		●	●										
本位課程各專業的能力指標分析			●	●									
學生對教師教學的評鑑規準確立			●	●									
教師班級教學觀察的評鑑規準確立				●	●								
教師教學檔案評量的評鑑規準確立				●	●	●							
多元教學評鑑指標完成				●	●	●	●	●					
評鑑指標信度與效度分析及修正							●	●					
提供「多元教學評鑑網路系統研發小組」				●	●	●	●	●	●				
成果發表												●	
經費核銷					●	●	●	●	●	●	●	●	

二、「多元教學評鑑指標焦點團體」組織表

職 稱	姓 名	備 註
召集人	井敏珠	教務主任
執行秘書	鄭仕一	夜間部副主任
校外學者專家	待聘	2-3 人
成員	李惠玲	護理科主任
成員	林慧文	幼保科主任
成員	涂保民	資管科主任
成員	莊汪清	企管科主任
成員	李智偉	應外科主任
成員	賴玉墀	數位影視動畫科主任
成員	董立夫	通識中心主任
成員	徐偉鈞	課務組組長

職 稱	姓 名	備 註
成員	彭玉峰	註冊組組長
成員	翁錦霞	教務處秘書

三、「多元教學評鑑指標研究小組」組織表

職 稱	姓 名	負責工作	備 註
召集人	井敏珠	監督管控小組進度與成效	教務主任
執行秘書	鄭仕一	本案計畫擬訂與召開管控會議	夜間部副主任
成員	徐偉鈞	評鑑指標之建立	課務組組長
成員	彭玉峰	評鑑指標之建立	註冊組組長
成員	翁錦霞	會議場地準備與記錄	教務處秘書

陸、經費需求

經常門：24.5 萬

類別 (資本門/ 經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源		
						教育部補 助經費	學校配 合款	
經常門	教學評鑑指 標研討會	八個科(中心), 每場二小時,茶 點,資料手冊, 場地佈置。	5 場	5,000	25,000	25,000		
經常門	研究會議	資料文件、餐 點、工讀生	10 場	2,000	20,000	20,000		
經常門	成果發表會	資料文件、餐 點、工讀生	1 場	40,000	40,000	40,000		
經常門	教學評鑑表 件	製版、印刷	250 份	20	5,000	5,000		
經常門	成果報告書	打字、印刷、裝 訂	100 份	150	15,000	15,000		
經常門	工讀生	會議紀錄,資料 整理,場地佈 置、實施評鑑統 計工作、打字	800 小時	100	80,000		80,000	
經常門	耗材	文具、碳粉、儲 存媒體等	1 批		55,000	55,000		
經常門	雜支		1 批		5,000	0	5,000	
合計						245,000	160,000	85,000

柒、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

一、計劃執行質化自我評核管控機制

- (一) 「多元教學評鑑指標焦點團體」每二週一次小組會議，會議記錄整理建檔與追蹤管控。
- (二) 「多元教學評鑑指標焦點團體」於每月一次擴大行政會議中報告工作進度與成效。
- (三) 計畫主持人依計畫進度，進行監督管控。

二、計劃執行量化自我評核管控機制

- (一) 「多元教學評鑑指標研究小組」每月提供教學評鑑內容完成進度百分比。
- (二) 「多元教學評鑑指標研究小組」每月提供系統建置完成進度百分比。
- (三) 「多元教學評鑑指標研究小組」每月提供硬體設備採購完成進度百分比。

捌、預期成效及影響

本計畫執行對本校教師教學品質的提升有極大的助益，透過數位化系統進行多元化的評鑑回饋機制，提供教師各種不同向度的回饋訊息，能有效地協助教師改善並創新教學活動、教材、教具、教法。其具體預期成效如下：

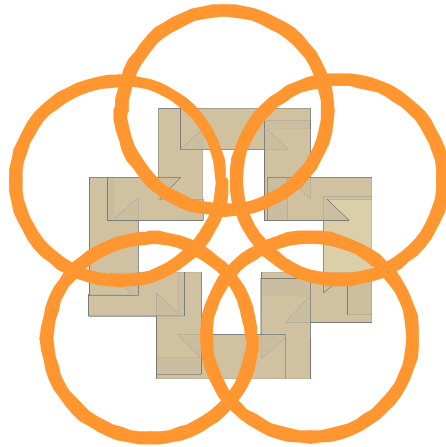
- 一、 成立焦點團體舉辦5場「多元教學評鑑指標」工作坊。
- 二、 建立完善的多元教學評鑑指標與各科「特殊教學評鑑指標」。
- 三、 透過教學評鑑指標建立過程，提供本校選拔優良教學教師之參考。
- 四、 透過教學評鑑指標建立過程，提供協助教師多元化、專業化的評鑑建議，並協助其改善與提昇教學品質。
- 五、 建立「多元教學評鑑指標」的信度與效度等相關資料，提供作為教學評鑑的理論基礎。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(一)-2 建置多元教學評鑑網路系統



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人：單位：教務處
職稱：副教授
姓名：井敏珠
電話：02-26321181*300
傳真：02-26328744
E-mail：mjching@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

建置多元教學評鑑網路系統

貳、背景及現況

教學評鑑是提供教師檢視並改善教學的重要機制，本計畫在「以學生為本位」的核心價值下，建立「教學評鑑指標」與建置「多元教學評鑑網路系統」。本計畫的「多元教學評鑑」包括四個重要的範疇：**學生評鑑、教師自評、內部評鑑、外部評鑑**。目前常見的教學評鑑方法乃為單一向度的學生對教師的評鑑，對於提供教師改善教學的回饋訊息是較單一且有限的。面臨評鑑時代的來臨，學校應建置更多元的教學評鑑系統，提供更多元、更客觀、更便利、更有效度及信度的回饋訊息，達到實際提昇教學品質之成效。因此，本計畫透過「教學評鑑指標的建立」建置「多元教學評鑑網路系統」，提供本校教師「教學活動」的良好回饋機制，實踐並落實改善教學品質之目標。

參、計畫目標（發展重點項目）

本計畫之「建置多元教學評鑑網路系統」，以**學生評鑑、教師自評、內部評鑑、外部評鑑**四個範疇為主，其主要目標如下：

- 一、 以本校既有教務行政系統為基礎，建置本校「多元教學評鑑網路系統」。
- 二、 強化「本位課程的教學目標—教學活動—教學評量」之自我回饋與改進系統。
- 三、 建置學生評鑑的網路系統，提供學生更高的多元性與便利性回饋機制。
- 四、 建置教師教學的自我評鑑系統，進行定期的自我評鑑機制，提供教師多元有效的自我回饋機制。
- 五、 建置本校內部評鑑的量化與質化雙重向度的即時回饋系統，提供關於教學活動最迅速的內部評鑑訊息。
- 六、 建置外部專家對教學活動的評鑑系統，定期辦理外部專家訪評活動，提供教師最專業的回饋，有效改善教學活動，提昇教學成效與品質。
- 七、 同時將各科（含通識教育中心）所發展之線上數位題庫與本評鑑網路系統加以整併，使其發揮最大的功用，藉以瞭解學生學習情況，有效提供教師改進教學的依據。

肆、具體內容與配套措施

依據上述計畫目標，其具體執行內容與配套措施如下：

一、本計劃具體內容：

- (一) 成立「多元教學評鑑網路系統研發小組」，訂定小組工作任務與工作時程。
- (二) 增購「多元教學評鑑網路系統」之軟體與硬體設備。
- (三) 「多元教學評鑑網路系統研發小組」進行網路介面與系統研發工作：參考他校優良系統，同時針對既有之教務行政系統進行整合性規劃。
- (四) 「學生評鑑」的主要功用包括：1. 學生對教師教學活動的評鑑平台 2. 學生個人資料的保密功能 3. 量化評鑑資料的基本統計分析 4. 質性評鑑文字的呈現界面 5. 與學生選課系統聯結 6. 依據不同專業課程有不同的評鑑內容。
- (五) 「教師自評」的主要功能包括：1. 教師自我評鑑平台 2. 個人資料的保密功能 3. 量化評鑑資料的基本統計分析 4. 質性評鑑文字的呈現界面 5. 教學改善計畫與策略的時程管控。
- (六) 「內部評鑑」的主要功能包括：1. 建立 PDA 專用之內部評鑑界面與內容 2. 即時傳輸至系統資料庫功能 3. 教師對內部評鑑訊息之即時回應界面 4. 內部評鑑問題之追蹤與管考。5. 內部評鑑之量化資料統計與質性評估的資料處理。
- (七) 「外部評鑑」的主要功能包括：1. 外部專家之基本背景資料的建立 2. 外部評鑑之量化資料統計與質性評估的資料處理 3. 外部專家訪評之建議的追蹤與管考。
- (八) 「多元教學評鑑網路系統」與本校「教師評鑑」的整合規劃。

二、本計畫配套措施：

- (一) 辦理「多元教學評鑑網路系統」研討會，使全校教師了解此系統的意義、功能與使用方式。
- (二) 以「多元教學評鑑網路系統」之試用版，試行一學期，以測試系統功能並發現問題。
- (三) 建立各項教學評鑑常模與教師教學評鑑「縱貫性資料庫」，進行教學改進成效追蹤研究與分析。
- (四) 建立多元教學評鑑的效標關聯效度，例如學生學習成績與教師自我評鑑，或學生學習成績與學生評鑑統計結果等。
- (五) 分析優良教學教學的評鑑量化曲線與特點，提供其他教師作為教學改善之參考。
- (六) 針對被追蹤管考之教師，提供教學改善方法與策略。同時分析其改善時程與改善績效。

伍、實施進度及分工

一、實施進度

項 目	十 二 月	一 月	二 月	三 月	四 月	五 月	六 月	七 月	八 月	九 月	十 月	十一 月	十二 月
計畫擬訂	●												
多元教學評鑑指標 建立	●	●											
多元教學評鑑網路 系統研發小組成立	●	●											
多元教學評鑑系統 說明會					●			●		●		●	
系統功能規劃		●	●	●									
硬體設備採購程序 之進行				●	●	●	●	●					
系統軟體開發				●	●	●	●	●	●				
系統測試									●	●	●	●	
系統試行													
成果發表													
經費核銷											●	●	

二、「多元教學評鑑網路系統研發小組」組織表

職 稱	姓 名	負責工作	備 註
召集人	井敏珠	監督管控小組進度與成效	教務主任
執行長	鄭任一	本案計畫擬訂與 評鑑內容之建立與評估	夜間部副主任
副執行長	葉國良	系統建置之軟硬體相關工作	電算中心主任

職 稱	姓 名	負 責 工 作	備 註
副執行長	徐偉鈞	評鑑內容之建立與召開管控會議	課務組組長
副執行長	彭玉峰	評鑑內容之建立與 計畫經費之動支與核銷	註冊組組長
研究員	薛惠琪	評鑑內容之建立	圖書館主任
研究員	陳世璿	系統建置相關工作	資管科教師
研究員	姜子龍	系統分析相關工作	資管科教師
研究員	許晔豪	評鑑內容之建立與召開管控會議	夜間部組長
組 員	林少娟	協助會議準備與紀錄	課務組組員
組 員	周利蔚	協助系統開發與建置	電算中心組員
組 員	翁錦霞	會議場地準備與記錄	教務處秘書

陸、經費需求

經常門：40.5 萬 資本門：100 萬 合計：140.5 萬

類別 (資本門/ 經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補 助經費	學校配 合款
經常門	評鑑系統說明會	八個科(中心),每場二小時,茶點,資料手冊,場地佈置。	3 場	10,000	30,000	30,000	
經常門	研究會議	資料文件、餐點、工讀生	30 場	1,000	30,000	30,000	
經常門	成果發表會	資料文件、餐點、工讀生	1 場	30,000	30,000	30,000	
經常門	成果報告書	打字、印刷、裝訂	100 份	150	15,000	15,000	
經常門	工讀生	會議紀錄,資料整理,場地佈置、實施評鑑統計工作、打字	2000 小時	100	200,000		200,000
經常門	耗材	文具、儲存媒體等	1 批		60,000	60,000	
經常門	專家指導費				20,000	20,000	
經常門	雜支		1 批		20,000		20,000
合計					405000	185,000	220,000

類別 (資本門/經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校配合 款
資本門	網路型教學 評鑑系統	建置網路評鑑 系統	1 套	1,000,000	1,000,000	1,000,000	
合計					1,000,000	1,000,000	0

柒、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

自我評核管控機制為課程發展會議，進行計劃執行質化、量化自我評核管控機制

一、質化研究自我評核管控機制

「多元教學評鑑網路系統研發小組」每二週一次小組會議，會議記錄整理建檔與追蹤管控。

二、量化研究自我評核管控機制

「多元教學評鑑網路系統研發小組」每二週檢核一次計畫完成進度。

捌、預期成效及影響

本計畫執行對本校教師教學品質的提升有極大的助益，透過數位化系統進行多元化的評鑑回饋機制，提供教師各種不同向度的回饋訊息，能有效地協助教師改善並創新教學活動、教材、教具、教法。其具體預期成效如下：

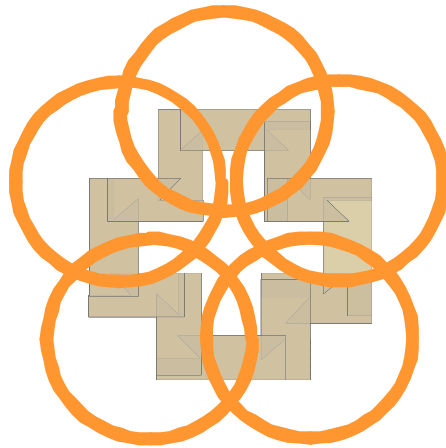
- 一、 成立教務處「多元教學評鑑網路系統研發小組」成長型組織。
- 二、 建置多元教學評鑑網路系統。
- 三、 建立完善的多元教學評鑑網路系統與制度，破除以往單一評鑑的迷思與不足。
- 四、 建置本校內部評鑑的量化與質化雙重向度的即時回饋系統，提供關於教學活動最迅速的內部評鑑訊息
- 五、 建立多元教學評鑑的「效標關聯效度」等相關研究成果，提供作為教學改善與提昇品質的理論基礎。
- 六、 建立多元教學評鑑的「縱貫性資料庫」，有助於下年度進行長期的追蹤研究。
- 七、 整合多元教學評鑑網路系統與本校教務行政系統的，提供學生與教師更多元、便利、專業的整合評鑑網路系統。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(一)-3 多元教學成長工作坊



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人：單位：教務處
職稱：副教授
姓名：井敏珠
電話：02-26321181*300
傳真：02-26328744
E-mail：mjching@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

多元教學成長工作坊

貳、背景及現況

本校推動教師專業評鑑，其目的有二：

（一）形成性目的

協助教師改進教學，促進教學革新，以提高教學效果，達成教學目標。並且可以就教師教學表現的弱點，提供教師適當的在職進修課程和計畫，以促進教師專業發展

（二）總結性目的

作為僱用教師、續聘教師、決定教師薪資水準、表揚優秀教師、以及處理不適任教師的依據，藉以促進學校人事之新陳代謝。

為提升教師專業成長及達成教學與輔導之成效，本計畫以教學工作坊之形式，以優良教師的養成為起點，結合軟硬體教學資源，期許傳承具創意、互動、實務與理論兼容的多元教學設計，強化教師教學能力，提昇教學品質與學生學習成效。

參、計畫目標（發展重點項目）

本計畫以強化實務教學為教育目標，據以進一步落實於下列方向：

一、建立優良教學典範。

二、經由評鑑專家，透過優良教師的教學觀摩與經驗分享，建立可強化教學的具體能力指標。

三、透過教學資源中心建置即時分享教學成果或經驗的交流平臺。

肆、具體內容與配套措施

依據上述重點計畫，研擬具體執行內容與配套措施如下：

一、舉辦四場研討會：

邀請國內評鑑優良教師的單位及個人，透過專家經驗訂出合乎本校使用的「優良教師」評鑑指標，同時確認「優良教師」在學校的定位及職責。

二、進行優良教師選拔：

透過所建立的評鑑指標針對校內專任教師，選拔優良教師。

三、舉行教學觀摩或經驗分享：

由選拔出的優良教師舉行教學觀摩或經驗分享。

四、強化教學資源中心：

透過教學資源中心的軟硬體設備，將教師課堂教授內容即時的數位化，藉此建置可即時分享教學成果或經驗的交流平臺。

伍、實施進度及分工

表1 實施進度表

項 目	十 二 月	一 月	二 月	三 月	四 月	五 月	六 月	七 月	八 月	九 月	十 月	十 一 月	十 二 月
計畫擬訂	●												
評鑑指標研討會		●	●	●									
舉辦「優良教師」 教學觀摩，據以 建立能力指標					●	●	●	●					
落實能力指標在 各科課程中								●	●	●	●	●	
透過教學資源網 建置教學成果即 時分享平臺					●	●	●	●	●	●	●	●	
成果發表與 經費核銷												●	

表2 「多元教學成長工作坊」組織表

職 稱	姓 名	負責工作	備 註
召集人	井敏珠	監督管控小組進度與成效	教務主任
執行長	鄭仕一	本案計畫擬訂與 評鑑內容之建立與評估	夜間部副主任
副執行長	葉國良	系統建置之軟硬體相關工作	電算中心主任
副執行長	徐偉鈞	評鑑內容之建立與召開管控會議	課務組組長
副執行長	彭玉峰	評鑑內容之建立與 計畫經費之動支與核銷	註冊組組長
研究員	陳世璿	系統建置相關工作	資管科教師
研究員	姜子龍	系統分析相關工作	資管科教師

職 稱	姓 名	負 責 工 作	備 註
組 員	林少娟	協助會議準備與紀錄	課務組組員
組 員	周利蔚	協助系統開發與建置	電算中心組員
組 員	翁錦霞	會議場地準備與記錄	教務處秘書

陸、經費需求及行政支援

表 3 經費需求表

類別 (資本門 /經常 門)	設備名 稱 (中/英 文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校配合款
經常門	研討會	八個科(中心),每 場三小時,茶點,場 地佈置。	2 場	45,000	90,000	90,000	
經常門	工讀生	會議紀錄,資料整 理,場地佈置、實施 評鑑統計工作、打字	800 小時	100	80,000	1,400	78,600
經常門	講員演 講費及 交通費	配合研討會舉辦支 用	30 小時	1,500 元 /小時	45,000		45,000
經常門	耗材費	各式配合相關軟硬 體設備使用之配 件、耗材	若干	實報實銷	56,000		56,000
經常門	雜支	含文具及印刷費等 費用	若干	實報實銷	4,000	4,000	
合計					275,000	95,400	179,600

柒、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

一、計劃執行質化自我評核管控機制

1. 歷次會議記錄整理建檔
2. 計劃主持人須依核准後計劃書,監督執行進度。

二、計劃執行量化自我評核管控機制

1. 96 年 11 月 30 日本計劃所有執行項目核銷完畢。
2. 結案報告、本位課程成果報告及研討會成果報告一式三份。

三、計畫成效管考查核點

表 4 計畫成效管考查核表

工作進度	檢驗點	檢驗項目	變更處理原則
優良教師評鑑指標建立	03 月 01 日	檢核是否符合本校實際狀況	課程委員會研議
建立能力指標	09 月 01 日	檢核是否符合本校各科不同科目實際狀況	課程委員會研議
落實能力指標於各科課程	10 月 31 日	教師是否提昇教學能力 學生是否提昇學習效果 教師是否已購置	課程委員會研議，並督促依計劃辦理
教學資源網建置教學成果即時分享平臺	11 月 15 日	教學資源中心是否已建置完成	督促依計劃辦理

捌、預期成效及影響

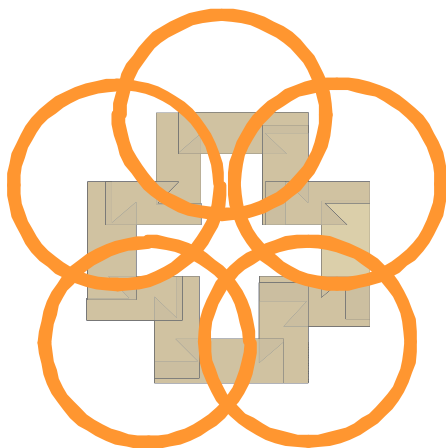
- 甲、舉辦二場教學工作坊研討會。
- 乙、舉行二場優良教學典範教學觀摩與經驗分享，學習改善課程教學活動，提昇教師教學能力，。
- 丙、協助各科進行七場教學成果展示、教學觀摩與經驗分享。
- 丁、連結各科教學成果與教學資源中心資源網平台，分享教學成果或經驗。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(二) 護理科本位課程發展行動方案



學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人：單位：護理科

職稱：副教授

姓名：李惠玲

電話：02-26321181*200

傳真：02-26341937

E-mail：lee66@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

護理科本位課程發展行動方案

貳、背景及現況

一、護理科中程發展計劃重點

護理科辦學係承學校理念而擬定，實施全人教育，並配合我國醫療保健發展及因應社會的需求，培養具有護理專業之實用人才。本科依據教育部頒佈之「五年制專科學校護理與保育群課程綱要」中教育目標、核心能力的要求，及教育部對護理專科教育所培養的專業核心能力與學養內涵(一般照護能力、一般基礎醫學、問題發現與改善、尊重生命與關懷、敬業樂群與自我成長)之要求而定本科教育目標。護理科本著培育臨床與實務並重之基層護理專業人才為教育目標。聘請具教學熱誠及對護理教育有著一份期許的優良教師，課程設計符合專業要求及建構 e 化環境，關懷與輔導並重，拓展與各實習醫療機構之建教合作關係，與業界建立學習型夥伴關係，並輔導學生適性發展順利進入職場。為達上述目標之計劃如下：

1. 發展本位課程，提昇學生專業能力。
2. 發展網路資訊教學，充實教學設備及專業圖書。
3. 強化師資陣容，提升教師教學與研究能力。
4. 強化社區教育與服務。
5. 與國內外學校聯盟，提供學生進修機會
6. 促進產官學合作、國際交流。
7. 培養具備國際護理證照考試能力之人才。

二、護理科課程發展規劃與檢討

護理科整體課程規畫係參照 Torres & Stanton(1982)：Conceptualization of Curriculum process 之課程發展步驟來發展。依序以定向階段(Directive stage)、形成階段(Formative stage)、運用階段(Function stage)、評價階段(Evaluative stage)來達成教學目標。

在護理專業課程設計概念架構，係參照 Late intergrated model(Bevis, 1989)，且經本校護理科教師共同達成的共識。護理科認為：「人」是一個身心社會的複合體，護理是以「人」為中心來提供整體的照護。在五專學制依「不同階段的人」所需的護理，擬訂課程之垂直軸

課程階層目標。(1)一年級階層目標：探索人、認識護理；(2)二年級階層目標：基本健康照護；(3)三年級階層目標為：成人婦幼健康照護；(4)四年級階層目標：精神社區照護；(5)五年級階層目標：整體照護。擬定課程之水平軸，依「不同程度健康的人」所需的護理，護理在提供一個人在生理、心理(靈性)、社會整體的照護。

護理科本位課程發展至今，已階段完成課程架構之建置，在持續進行護理科建構技職教育多元本位課程發展工程之延伸計畫方面，焦點將放置於配合「台灣護理教育評鑑委員會」(TNAC)對護理理念及護理核心素養再省思，及再確認護理能力與培育的目標及評值。希望在護理技職教育中能扮演培育具備實務能力的護理優秀人才為目標，本校畢業生均能具備：一般照護技能、一般基礎醫學、問題發現與改善、尊重生命與關懷、敬業樂群與自我成長等六項專業學養。在教學上，能獲得顯著的進步，並為本校形成特殊的核心特色。本計劃著重於護理核心素養及教學品質之提升，善用行為科學，以利醫療服務精益求精為目的。

三、本科特色及工作成果

護理科積極發展科特色及提升教學成效。在獲得教育部計畫方面，護理科分別於九十三年度獲得教育部「發展學校重點特色專案計畫」--護育管理行動化數位學習系統平台之建構；及九十五年度「教育部提升師資整體發展計畫」專案計畫-「提昇系科教學品質建立多元本位課程」及「提昇教師實務能力進修成長」計畫案。(a)「護育管理行動化數位學習系統平台之建構」計畫：擴充數位教學設備設施外，亦依護理數位學習未來發展趨勢，建置護理數位實習平台，提昇本校在護育管理數位學習能力及水準，並建置數位遠距課程教材，學生能藉由完整的數位系統體系迅速與教育 e 化接軌，培育 e 世紀時代人才，目前基本護理學、內外科護理學、產科護理學技術課程教學採用數位自學系統之輔助教學方式。(b)「提昇系科教學品質建立多元本位課程」及「提昇教師實務能力進修成長」計畫：經費運用除持續加強教學硬體設備外，並有教師教學知能之促進、鼓勵教師獲得專業證照及教師實務成長進修研習等。整體而言護理科特色如下：

(1)92-95 年護理科教師共獲得國科會研究計畫案 9 件。

(2)92 年至今，護理科教師有十件專利發表，出版 27 本專書，期刊發表 48 篇。

(3)93 年護理科獲教育部獎助完成「護育管理行動化數位學習系統管理平台之建構」計畫。完成遠距教材製作教學兩件。

(4)92-95 協辦彭婉如基金會之陪病服務員訓練班，提供再度就業人士就業機會。

- (5)93 年及 95 年護理科各有一位教師獲得教育部國外進修獎學金。
- (6)95 年獲教育部提升整體教學品質專案計畫，完成「提昇系科教學品質建立多元本位課程」及「提昇教師實務能力進修成長」計畫。
- (7)95 年承辦台北市社會局陪病服務員訓練課程，提供再度就業人士就業機會。
- (8)95 年完成護理數位教材製作十件。

參、計畫目標

技職護理教育強調以職場需求及就業為目的，因此教育上應著重在護理核心概念之建立，在課程設計及教學策略上應更為精進，以提昇學生學習成效。依據護理科本位課程設計，護理教育之目標在培育基層的護理人員，護理科之畢業生應以就業為導向，具備護理師或護士的能力，並能因應未來護理職場之需求，具備自我成長等能力。在課程設計下，教師應具備有相關專長，以提供開課需求。本計畫將以現有的本位課程發展規劃為基礎，持續充實師資、擴充專業設備、創新教學策略、強化教師專業素養。

護理是一門專業，需經由正規養成護理教育，才能培養具有全人照護的護理人員，在護理人員法第一條即規定：「中華民國人民經護理人員考試及格，並依法領有護理人員證書者，得充護理人員」，也就是說即使拿到學位仍不能被雇用的，必須通過全國護理師、護士執照考試取得證書後才得以執業，因此，護理師或護士證照的取得對畢業生未來就業是相當重要的。本科畢業生之護理師考照率於 92-94 年分別為 41.1%、63.8%、40.6%，護士考照率分別為 63.5%、63.4%及 69.4%，雖均高於全國平均考照率，但仍有進步的空間，其中又以基礎醫學的成績最低，也是本科亟待強化之處，加上依上列數據，仍有近四成的畢業生於畢業後並無法順利取得執照，因此，如何提升畢業生考照能力實為本科近程發展當務之急。

問題導向的學習法(problem-based learning 簡稱 PBL)的前身可追溯自 60 年代的醫學院教育,但其想法或理念卻可追溯至杜威 John Dewey 的進步主義學派,強調「做中學」(learning by doing)的學習方式,並以活動、專題、及解決問題等方式作為學習的主軸。PBL 問題導向學習教育法,發現這種突破傳統之教學法能夠達到我們教育的最大目標-終身學習。醫護領域在科技、社會、文化、教育與政策面的不斷改變下，照顧方式不斷更新，今日醫護學生將面對比以前更複雜的學習環境，因此，學習如何強化學生思考及判斷能力是極為重要的課題。問題導向的學習法(problem-based learning 簡稱 PBL)可促使學生藉由思考與討論將收集訊息轉化為知識，並於日後運用於臨床實務中。

教師教學觀摩為促進教師教學成效的方法之一，透過內部及外部教學觀摩機制，將有助於提昇教師教學技能。

本計劃期望促進教學品質專案計畫，目標為：

- 改善並充實專業教室設備，加強學生專業技術之訓練。
- 辦理護理理念、護理核心素養再省思研習會，以催化教師對護理核心素養的共識。辦理教師教學研討及教學觀摩。
- 分析歷年護理師國家考照考題，建置電子數位題庫，提供學生學習，並進行考照輔導。
- 實施「問題導向學習」的教學策略。
- 製作 e 化數位教材。

肆、具體內容及配套措施

一、具體內容：

本專案計畫主要是以現有本位課程及醫護資源規劃為基礎，朝向跨領域整合創新範疇發展，以符合現階段護理發展趨勢。具體實施方式將改善現有專業教室空間之不足及添置相關設備，以利護理實務訓練課程之規劃。在護理理念及產學對話等方面將以辦理深入對談或研習會方式達成共識。在提昇學生考照率方面，以分析歷年考題，進行畢業班學生考照輔導，以提昇考照率。在教學策略上，實施「問題導向學習」教學策略及教學觀摩，以提昇教師教學能力及學生學習成效。具體內容如下：

- (一) **改善護理實驗室功能與添購相關設備**：增加實驗室多元功能，添置相關照護設備提供學生學習，以強化學生照護能力。
- (二) **電子題庫建置及提升畢業生考照能力專案計畫**：建置護理師國家考試電子數位題庫系統，提供學生考照輔導。
- (三) **實施「問題導向學習(problem-based learning)」教學課程**
- (四) **舉辦教學研討會與教學觀摩**：辦理教學研討會與觀摩會，以催化教師護理理念、核心素養概念。
- (五) **辦理康寧護理講座**。
- (六) **製作e化數位教材**：e化教材上傳至遠距教學資源中心，提供學生多次學習、補救教學的機會。

二、實施方式

(一)改善護理實驗室功能與添購相關設備

本計畫延續 95 提昇教學品質專案計畫，持續建置與擴充照護練習用相關設備及數位網路相關設備，以提供本科學生強化照護能力及網路學習之用。

(二)電子題庫建置及提升畢業生考照能力專案計畫

多樣化考題的練習是輔助學生檢測自己準備程度及考場應變能力很重要的途徑，然而受限於時間上的安排或人力支援的限制往往無法大量提供；學生雖可由訪問參考書取得練習題，多數學生往往都直接背答案。本計畫擬與資管科陳世璿老師合作，利用其所設計線上自學及考試系統將基礎醫學及護理專業考照課程依各章節重點分類分科，並依國考形式命題。學生可隨時上網練習，並立即得知考試成績及錯誤題目，不需等待老師閱卷；並可在第一時間自己檢討，有問題亦可透過互動方式提問老師，不會因為找老師麻煩而放棄討論。老師則透過考試分析掌握每一位同學作答情形，並清楚得知每一個題目學生的答對率，進而能針對學生不清楚的概念加強，達到最好的學習成效。計畫內容如下：

1. 分析近十年國考護士、護理師考各考科考題分佈。
2. 分析近十年二技考各專業科目考題分佈。
3. 強化教師在護士、護理師考命題能力。
4. 編制考照輔導電子數位教材，本計劃將完成十個考試科目電子教材建置。
5. 瞭解學生在準備考照的學習困難，加強學生國考輔導計畫。
6. 實施學生電子資料庫線上考試。

(1). 護士、護理師檢定考試系統規劃，每一題庫課程規劃至少 1500 題為一單位計算。

護理檢定考試科目	題庫課程	負責教師
基礎醫學	生理解剖學	林淑玟
	藥理學	蔡秋帆
	病理學	丁先玲

	微生物免疫學	陳秀珍
基本護理	基本護理學	林玉惠、董俊平
	護理行政	嚴毋過
內外科護理	內外科護理學	李惠玲
產兒科護理	產科護理學	潘婉琳
	兒科護理學	劉筱瓊
精神公衛護理	精神科護理學	游秀珍
	公共衛生護理學	何瓊芳

(2). 二技考試系統

考試科目	題庫課程	負責教師
基本護理學	基本護理學	林玉惠、董俊平
基礎醫學	解剖生理	林淑玟

(3)加強學生國考輔導計畫

- a. 瞭解學生在準備考照之困難，作為後續輔導學生改善專案的基礎。
- b. 實施考照輔導及模擬考。
- c. 擬定畢業班學生考照讀書計畫、規劃及安排模擬考、週考。
- d. 考前一月安排一週重點輔導。
- e. 編製考照輔導教材。

(4)追蹤畢業生護士、護理師考照率

(三)實施「問題導向學習(problem-based learning)」教學課程

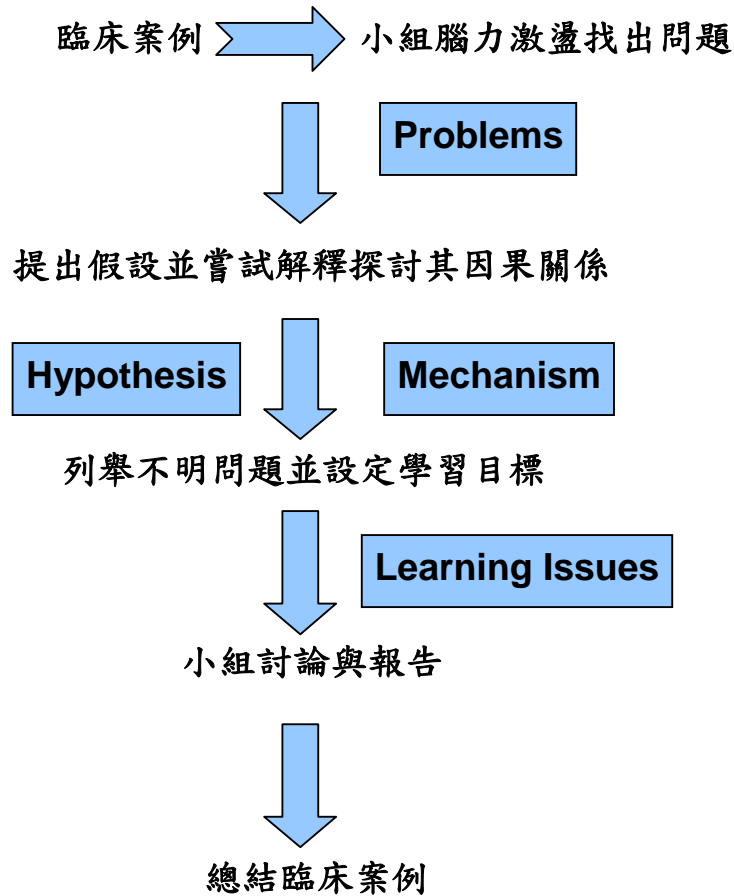
問題導向學習對護理課程教學有下列優點：

1. 從臨床問題中找尋需要學習的問題
2. 利用過去已學習的知識技巧解答問題
3. 在解答的過程中發現學習目標
4. 訂定學習目標及優先順序
5. 利用可用資源自我學習
6. 與小組成員分享成果

7. 利用獲得的知識解答問題

8. 評估學習成果、過程以形成觀念、通則與增進問題解決能力

「問題導向學習」進行模式如下：



參與「問題導向學習」課程

項目	課程名稱	實施方式	授課教師
1	衛生教育概論	透過小組教學，並以實際收集的資料引導其發現問題、推出假設，進行問題討論與辨駁、針對小組討論結果設計衛生教育活動。最後作各組觀摩，協助各組做自我評價。	吳麗玉 衛生教育專家1-2名， 協助諮商。

(四) 舉辦教學研討會與教學觀摩

舉辦研討會(本位課程發展護理專業核心素養、產官學界交流、概念圖教學策略、教學研

究成果發表會、課程垂直橫向整合協調研習等)，邀請通識課程教師、護理學界、業界共同交流，在學校與業界充分溝通下，透過交流，促使實務與理論縮短間距，對所培育的學生能更適合於訓練其核心素養及未來就業之需求。教師能獲得發展本位課程相關知能，促進本科本位課程之發展。配合教務處邀請外部專家實施數位教學觀摩及評鑑。

(五) 辦理康寧護理講座

1. 為使護理科學生能了解護理專業形象與美、護理是兼具科學、道德、才智、卓越及愛心的、臨床護理實務概況、未來護理專業發展、國際觀，使學生能對護理充滿自信、熱愛護理，進而肯定護理並以身為護理人員為榮，特舉辦一系列的專題講座。依主題邀請各專家到校講演，學生由專家的引領下能夠領會護理專業特性及認同護理，教師也可從中被啟發護理創意潛力及講演技巧。
2. 實施方式為每學期辦理六次講座，每位學生至少參加一場演講，在全人護照手冊上蓋章，並繳交心得報告。

(六) e化課程內容

1. 數位自學系統教材製作及輔導學生使用數位自學系統，以強化學生護理基本、護理基礎技能。參加教材製作教師、教材主題及課程如下：

教師姓名	數位教材內容	參與課程
李惠玲	手持噴霧治療、氣切護理、抽痰法	內外科護理學
高清華	中心靜脈壓監測、血糖測定法、密閉式胸腔引流	內外科護理學
陳玉如	腹部評估、骨骼肌肉評估、鼻口咽評估	身體檢查評估
嚴惠宇	神經系統評估、乳房評估、心臟血管評估	身體檢查評估
呂莉婷	呼吸系統評估、眼睛評估、頭臉頸評估	身體檢查評估
林玉惠	鼻胃灌食、肌肉注射、大量點滴準備	基本護理學
董俊平	無菌技術、更換床單、上下輪椅	基本護理學

2. 本校 e-screen 已建置完成，為強化學生照護相關概念，將製播照護相關影帶。教師將依其人專長、授課課程製作教學影帶。

教師姓名	配合課程
李惠玲	復健護理學、腫瘤護理學、個案報告
潘婉琳	產科護理學、兩性關係、婦女健康
嚴毋過	社區護理學、護理行政

嚴惠宇	身體檢查與評估、傷口護理、基本護理學
董俊平	基本護理學、心理學
何瓊芳	公共衛生護理、居家護理
陳玉如	身體檢查與評估、重症護理、內外科護理
呂莉婷	身體檢查與評估、老人護理學、個案報告
林玉惠	基本護理學、個案報告、衛生教育、教學原理
陳貞秀	醫護英文、安寧護理學、腫瘤護理學
游秀珍	精神科護理、護理諮商
林淑玫	生理解剖學
陳秀珍	微生物免疫學
蔡秋帆	藥理學、傳統醫療與護理
吳麗玉	衛生教育概論、健康促進
高清華	內外科護理、急重症護理、護理新知
丁先玲	病理學、營養學、膳食療養學

伍、實施進度及分工

本計劃將於核准之後，實施階段如下：

預定實施日期	工作內容及相關單位
95年12月1日～95年12月29日	提報計畫與準備
96年2月1日～96年3月5日	科評審核計畫申請案
96年3月15日～96年11月30日	執行各項子計畫專案、核銷
96年11月20日～96年11月30日	成果報告
96年11月20日～96年11月30日	籌備舉辦技專校院跨校合作觀摩會
96年12月1日～96年12月10日	冊報執行清冊送部存供查核

陸、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

一、計劃執行質化自我評核管控機制

1. 教師提出計劃書，經由科教評會實質審議，核准後，計劃書與科教評會決議記錄一併提報計劃主持人與共同主持人彙整。
2. 計劃主持人與共同主持人須依核准後計劃書，監督執行進度；對共同事務制定準則，如成果報告格式、封面裝訂材質、研討會事宜的籌辦等等。

3. 有關專題研究及產學合作方面，執行子計劃主持人必須簽署無重複申請的切結書。
4. 製訂成果報告標準作業程序(SOP)。

二、計劃執行量化自我評核管控機制

1. 96年12月10日本計劃所有執行項目核銷完畢。
2. 計劃執行完畢後，各計畫主持人必須繳交6份成果報告書。
3. 各科執行完畢後，相關主持人必須繳交各科整體執行成果報告6份。
4. 計劃主持人最後必須完成結案報告。
5. 提報教育部資料包括，結案報告、各科整體成果報告及研討會成果報告一式二份。

柒、經費需求及行政支援

一、資本門經費需求

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校配合款
資本門	筆記型電腦	課程發展用	1	42,000	42,000	42,000	
	教學示範用模型： 1. 成人心肺甦醒術電腦急救安妮(2個) 2. 女性會陰沖洗練習模型(7個) 3. 萬用實習用假病人男性生殖器(1個)	提昇本位課程教學品	1批	388,000	388,000	378,000	10,000
合計					430,000	420,000	10,000

二、經常門經費需求

類別 (經常門)	項目	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助經費	學校配合款
經常門	數位電子題庫建置及考照輔導計畫	資料處理、文具耗材、碳粉印刷費、工讀費、專家指導費、鐘點費	1	460,000	460,000	380,000	80,000
	「問題導向學習」課程教學計畫	鐘點費、工讀費、耗材費	1	20,000	20,000		20,000
	教學研討與教學觀摩(專題演講、教學與研究成果發表會、學生專題演講)	演講費、會場佈置、雜支、講義	3	20,000	60,000	60,000	
	康寧護理講座	演講費、會場佈置、雜支	6	10,000	60,000		60,000
	E化數位教材製作	基礎醫學及護理專業課程	1	250,000	250,000	250,000	
	結案報告		1	20,000	20,000		20,000
	成果交流		1	20,000	20,000		20,000
合計					890,000	690,000	200,000

三、行政支援

本校全力配合各科系執行計劃，可動員學校的車輛、工讀生及教職員，便於順利完成計劃執行項目，除了達成計劃目標之外，更希望能將成果擴大至學生及教師，甚至外溢於整個社會體系。

捌、預期成效

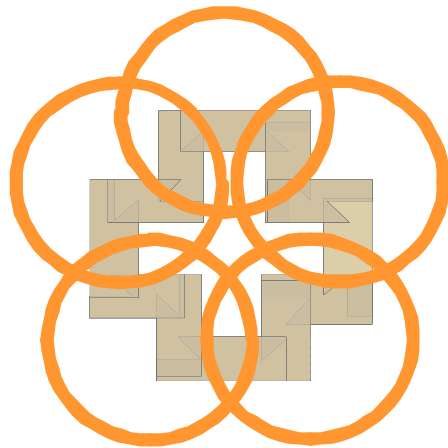
- 一、 配合課程製作數位教材，並予以多媒體數位化，以期將教學經驗化成知識管理與傳播的目的。教師進行教學計畫設計、製作專業核心課程之數位教材，預計完成21項數位自學系統e化教材，及8項e-screem數位教材製作。
- 二、 辦理3次研討會，內容包括催化護理理念、核心素養共識研習會、課程發展研習會、配合教務處邀請外部專家實施數位教學觀摩及評鑑，期使老師間能建立培育護理人員的共識，強化數位教材製作成效。
- 三、 完成11個科目護理師、護士國家考試電子題庫系統之建置，並實施學生線上考試。
- 四、 完成學生護理師、護士考照輔導，預期目標是考照率能增加10%，及學生二技升學考錄取率提昇。
- 五、 實施「以問題為導向」之教學策略計畫專案，學生能培養關鍵性思考的能力。
- 六、 辦理6次康寧護理講座。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(三) 幼保科線上學習系統建置方案



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

連絡人：單位：幼兒保育科

職稱：助理教授兼主任

姓名：林慧文

電話：02-26321181*220

傳真：02-26341932

E-mail：hwlin@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

幼保科線上學習系統建置方案

貳、背景與現況

一、背景：

本科於民國 87 年設立之初即為了因應社會職業婦女增加、提高托育服務之品質及托育人員素質、培養幼兒托育服務專業人力、滿足社會對幼保技能的需求等的變遷與趨勢，創科八年來為國家培育出無數優良的幼保人員。環顧當前社會又經歷更多變化，產生更多新的需求，為順應技職教育政策與趨勢發展，本科透過學者、專家、及校友市場調查，多方收集資料，修訂本科培育目標為：(1) 培育嬰幼兒照護實務專才 (2) 培育嬰幼兒教育專才 (3) 強化進修及生涯開創能力 (4) 培養關懷社區與參與社會之行動力。

依據以上培育目標，全體教師積極著手本科本位課程規劃，本著以學生為中心，協助學生具有多元創意生涯發展潛能之宗旨，希望能達成解決教保人才培育與業界需求間之落差，提升教保人才品質，使國家學前教育人力資源具有國際競爭力之目的。

二、本科特色與相關工作成果

(一) 幼保科特色

1. 本位課程設計除培養基層保育員專業外，並兼具提供兒童福利機構輔導員及兒童相關產業人員之第二專長。
2. 建置有 5 間提供學生實作之專業教室及現代化設備。
3. 實習制度健全且多元化，並與績優幼教機構簽訂實習建教合作契約。
4. 教師每年自製 E 化及遠距教學教材。
5. 承辦政府(教育部)研究計畫專案，並與產業界(民間團體)合作辦理「保母人員丙級技能檢定」課程訓練。
6. 重視學生社團關懷弱勢兒童之社會服務活動。
7. 積極帶動科內整合型研究，並將研究成果落實於實際教學。

(二) 相關成果：

1. 民國 89 年、90 年、92 年分別舉辦三次國際學術研討會(與美國亞利桑那大學做學術交流與多元智能工作坊)。
2. 民國 91 年本科教師與美國亞利桑那大學家庭研究與人類發展系教師合作完成跨文化研

究-Parenting and Children's Emotions，於 94 年在美国亞特蘭大兒童發展學會 (Society for Research in Child Development) 之年會共同發表研究成果。

3. 民國 92 年本科教師與本校資管科教師合作製作遠距教學教材 4 件：優生保健投影片系列、美工設計-浮水印、幼兒 CPR、蒙氏教具製作及幼保法規與政策，並有師生共同製作之多媒體幼兒故事動畫教材一件。
4. 民國 88 年迄今，本科專題討論課程是由本科教師指導學生共同對幼保重要社會議題進行研究。
5. 本科實習課程設計不斷求新求變，除了集中實習與在職實習外，並與其他類型之民間兒童機構如兒童劇場、特教機構、社福機構等，進行資源與教學合作，師生在多元文化刺激下有更豐富的學習。
6. 本科服務學習社團-Happy 特攻隊，自民國 92 年迄今，先後與忠義育幼院、勵馨龍山婦女中心、創世基金會、陽光基金會、殘障家長總會及育成發展中心合作社會服務，針對弱勢兒童提供志願服務，將學習與社區連結，獲得互惠成果。
7. 94 年獲教育部獎助並完成「技專校院提升學校師生創造力教育專案計畫」。
8. 94 年獲教育部技職司獎助辦理並完成「北區技專校院校際合作聯盟創意發展」計畫專案。
9. 本科 95 年與社會局產學合作「保母人員丙級技能檢定」訓練課程。

參、計畫目標

本計畫為「幼保科線上學習系統建置方案」，係為配合本科本位課程之發展及本校 E 化教學資源發展之計畫。在本計畫中，將因應學生實際需求，初期將建置幼保專業知能之線上電子題庫，拓展學生自學向度，並充實本科現有的教學與專業教室設備，俾供師生實務操作之優良環境，作為數位教材開發之基礎，冀以提升本科在本位課程實施時之良好教學品質。

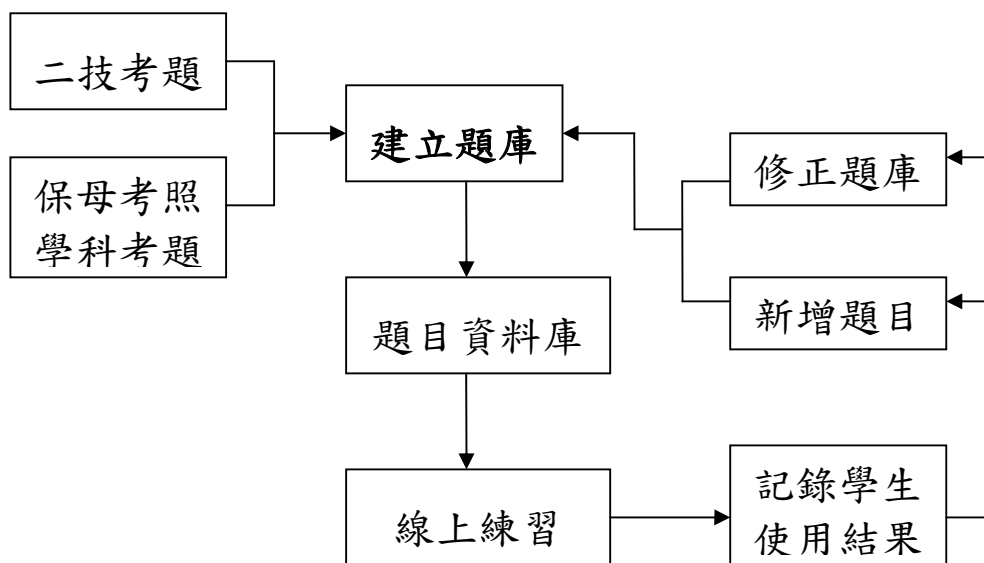
肆、具體內容及配套措施

(一)具體內容

1. 建置線上電子題庫

本科擬與本校資訊管理科合作線上電子題庫之建置，方式如下(如圖一)：

1. 在電子題庫方面，考量本科學生升學及證照取得之需求，因此將彙整二年制技術學院之考題題庫及行政院勞委會「保母人員丙級技能檢定」學科考題為主，提供學生不限時間、不限地點的線上自學系統。
2. 本科每位老師亦可依授課課程，建立授課的線上電子題庫，供學生課後練習及參考。
3. 透過記錄學生使用的結果來修正題庫或新增題目，以充實題庫之使用功能。



圖一 線上題庫規劃

2. 教學觀摩

配合本校教務處為本校「提昇整體教學品質」之規劃，擬邀請外部專家蒞臨本校，對本科線上學習系統建置內容進行評審，請專家分享並指導本科本位課程之線上電子題庫相關配套及教材開發，以提昇本科教師實務能力與教學品質。

(二) 配套措施

1. 教師專業實務能力提昇

- (1) 教師依據二技考題及保母考照學科考題，提出線上電子題庫規劃於科務會議討論及科評會議通過，列入行政及教學績效。
- (2) 提供教師線上電子題庫建置所需之經費。
- (3) 計劃結束時參與教師需提出成果報告。

伍、實施進度與分工

本計劃核准之後實施進度如下表：

表一 進度表及相關查核

預定實施日期	工作內容
95年12月1日~95年12月25日	第一階段：擬定本計劃之目標、具體作法及相關配套措施

預定實施日期	工作內容
96年3月1日～96年10月31日	第二階段：建構線上電子題庫
96年11月15日～95年11月30日	第三階段：撰寫成果報告
96年12月1日～95年12月10日	第四階段：冊報執行清冊送部存供查核

陸、計畫與執行之質化與量化自我評核管控機制規劃

一、計畫執行之質化自我評核管控機制

1. 教師需將參加計畫項目以書面計畫書提出會議審核，然後將計畫書一併送交此分項計畫主持人彙整。
2. 分項計畫主持人需依核准後計畫書監督執行進度，議定共同事務準則如成果報告格式、封面裝訂材質等。
3. 訂定成果報告標準作業程序(SOP)。

二、計畫執行之量化自我評核管控機制

1. 96年11月30日前將所有執行項目核銷完畢。
2. 計畫執行完畢後，分項計畫主持人必須於96年12月10日前繳交成果報告書6份。
3. 分項計畫主持人必須負責完成結案報告。
4. 提報教育部資料包括結案報告、各科整體成果報告及教學觀摩會成果報告一式二份。

柒、經費需求與行政支援

表二 經費配置總表

資本門	經常門	合計	備註
53 萬	23 萬	76 萬	

表三 資本門費用明細表

類別(資本門/ 經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部 補助經 費	學校配 合款
資本門	筆記型電腦	提昇本位課程 教學品質	3 台	53,000	159,000	159,000	
資本門	嬰幼兒保健教 室(C1080)設 備	餵食模擬娃娃	1 組	21,000	21,000	21,000	
資本門	教材教具製作 教室(C3100) 設備	縫紉機	1 批	54,000	100,000	100,000	
		電磁爐	1 批	10,000			
		熨斗	1 批	12,500			
		熱烘機	1 批	13,500			
		烤箱	1 批	10,000			
資本門	嬰幼兒營養調 膳教室 (C1090)設備	嵌入式遠外線 瓦斯爐	1 批	90,000	250,000	250,000	
		強效型抽風馬 達設備	1 組	40,000			
		多功能蒸烤箱 (瓦斯式)	1	30,000			
		桌上型攪拌機	1 批	90,000			
合計					530,000	530,000	

表四 經常門費用明細表

類別(資本門/經常門)	設備名稱(中/英文)	說明	數量	單價(元)	金額(元)	經費來源	
						教育部補助經費	學校配合款
經常門	線上學習系統建置	1. 專家指導費 2. 影印費 3. 餐費 4. 耗材 5. 工讀費 6. 雜支	1 批	200,000	200,000	130,000	70,000
經常門	教學觀摩會	1. 場地清潔費 2. 郵電費 3. 餐點費 4. 耗材 5. 資料費 6. 主持費 7. 出席費 8. 工讀費 9. 雜支	1 批	30,000	30,000		30,000
合計					230,000	130,000	100,000

捌、預期成效及影響

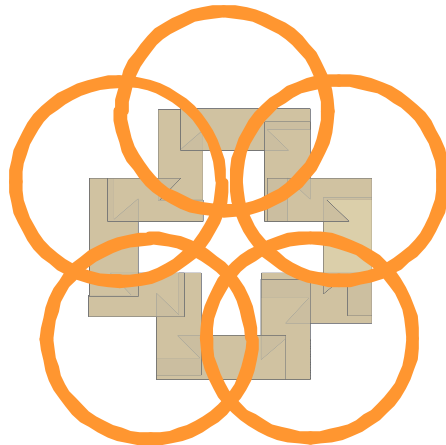
- 一、發揮本科本位課程特色及提昇教師專業能力，以加強教學內容與品質。
- 二、建置線上電子題庫，並持續充實本科現有的教學設備，及專業教室設備，以提供學生更豐富多元的學習環境。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(四)資管科本位課程能力指標建立



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人： 單位：資訊管理科
職稱：講師兼科主任
姓名：涂保民
電話：02-26321181 轉 280
傳真：02-26342152
E-mail：tu@mis.knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

資管科本位課程能力指標建立

貳、背景與現況

為推動提昇整體教學品質計畫，配合95年本位課程發展，資管科於95年提昇整體教學品質計畫中，將本位課程分成資訊管理、網路管理與數位內容設計三大課程模組。任一課程模組，對本科而言，都是努力發展的目標。因此，為提升資管科整體教學品質，96年之重點發展項目，期望從各個課程能力指標的建立開始，希望藉由此一專案計畫，建立各個課程的能力指標，並從這些指標中進行相關的教師教學評鑑及課程評鑑機制，以提昇資管科的整體教學品質。

在95年提昇整體教學品質計畫中，本科除建置專業網路實驗室之外，同時修正本位課程之課程模組，並舉辦兩場產學觀摩研討會，在與產業界的互動上，多有助益，也提供了不少本位課程修正的建議。在96年度計畫中，除了提昇現有本科電腦教室與專題實驗室之設備外，更預計進一步建立本位課程能力指標及評鑑機制，同時搭配本位課程，規劃本科的證照輔導制度及相關實施辦法，以提供學生更優質的教育環境。

參、計畫目標

本計畫的主要目標為建立本位課程能力指標，規畫證照輔導制度及實施辦法，進而提升本科之教學品質，以培育學生成為資訊管理的專業人才。透過此一計畫，使教師了解所授科目所應具備之能力指標；同時，藉由評鑑機制的建立，提昇教師之教學能力與水準。

為提昇教學內容與品質，擬提出資管科本位課程能力指標建立計畫及證照輔導制度。本計畫主要分為五大部分：

- 一、 建立本科本位課程所有必修科目之課程能力指標，作為教師授課及評量時的參考依據。
- 二、 由各授課教師依據各科目的能力指標建置線上數位教材及評量題庫，作為學生課後自我學習的工具。
- 三、 延續 95 提昇教學品質專案計畫，配合教務處進行教師教材評鑑，作為教師改善教學

的依據。

四、配合本位課程，建立本科的證照輔導辦法及相關配套措施。

五、延續 95 提昇教學品質專案計畫，提昇現有電腦教室、專題實驗室之相關設備，以合乎勞委會標準的電腦軟體應用乙、丙級專業考照教室，供本校師生未來練習及準備考照之用。。

肆、具體內容及配套措施

本計畫執行將分為五個步驟，詳細說明如下：

一、建立本科本位課程所有必修科目之課程能力指標

本科現已完成本位課程的修定，將五專學程的課程修正為資訊管理、網路管理與數位內容設計三大課程模組。在本計畫中，將持續針對各個課程，建立所有必修科目之課程能力指標，作為教師授課及評量時的參考依據。將來不論是哪位教師授課，均能依照授課大綱及能力指標從事相關的教學活動。

二、建置各科目的線上數位教材及評量題庫

為提供學生不限時間、不限地點的學習，將由各授課教師依據各科目的能力指標，先行建置15科線上數位教材及評量題庫，作為學生課後學習之用，原則上一位老師建置一份數位化教材。

三、進行教師教學評鑑，作為教師改善教學的依據

為提升教師教學能力，提昇教學品質，本科將配合教務處，舉辦數位教材研討會並由外部專家進行數位化教材內容之評鑑。

四、規劃本科的證照輔導辦法

為使本科學生能在五年的就學期間內，能循序漸進，考取相關的專業證照，本科擬訂相關配套措施及輔導辦法，以協助同學參與相關的證照考試。

五、提昇現有電腦教室與專題製作教室設備

本科現有電腦專業教室兩間，現有軟硬體設備可提供資訊管理科一般電腦課程教學與實習用。但對於勞委會所要求的電腦軟體應用乙、丙級專業考照教室標準仍嫌不足，因此在本計畫中，希望將本科原有的兩間專業電腦教師建置成合乎勞委會標準的電腦軟體應用乙、丙級專業考照教室，以利教師教學及學生練習考照之用。

本科現有專題製作教室僅有電腦相關設備，在此擬設置相關會議室及討論空間，以利師生課餘討論之用。

伍、實施進度及分工

本計畫實施進度如表一所示：

表一 進度表及相關查核

預定實施日期	工作內容	管控單位
95年12月10日～95年12月31日	第一階段：擬定本計劃之目標、具體作法及相關配套措施	科主任
96年1月1日～96年9月30日	第二階段：本位課程能力指標及證照輔導措施建立	科主任
96年5月1日～96年10月31日	第三階段：建置線上數位教材及評量題庫	科主任
96年7月1日～96年10月31日	第四階段：舉辦數位教材研討會及進行教師教材評鑑	科主任
96年6月1日～96年10月31日	第五階段：電腦教室與專題實驗室設備提昇	科主任
96年11月1日～96年11月30日	第六階段：完成核銷及繳交成果報告	科主任

陸、經費需求與行政支援

一、資本門費用（如表二所示）

表二 資本門費用明細表

類別(資本門/經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補助經費 (元)	學校配合款(元)
資本門	電腦教室設備 提昇(每間)	1. 高架地板 2. 印表機 1 台 3. 還原卡更新 (60 套) 4. 電腦系統安 裝 5. 廣播系統安 裝 6. 監視系統安 裝 7. 四丁掛作品 展示板(10 片) 8. 筆記型電腦 1 台	2 間	400,000	800,000	800,000	0
資本門	專題實驗室設 備提昇	1. 高架地板 2. 印表機 1 台 3. 還原卡更新 (30 套) 4. 電腦系統安 裝 5. 監視系統安 裝 6. 討論桌、椅 7. 單槍投影機 1 台 8. 音響及麥克 風系統安裝 9. 筆記型電腦 1 台 10. 四丁掛作 品展示板(5 片)	1 間	300,000	300,000	300,000	0

二、經常門費用（如表三所示）

表三 經常門費用明細表

類別(資本門/經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補助經費 (元)	學校配合款(元)
經常門	課程能力指標與證照輔導措施建立	1. 專家諮詢費 2. 活動費 3. 影印印刷費 4. 餐費 5. 工讀費 6. 耗材費 7. 雜支	1 式	60,000	60,000	0	60,000
經常門	教材評鑑與教材研討會	1. 專家指導費 2. 場地佈置費 3. 影印印刷費 4. 餐費 5. 工讀費 6. 耗材費 7. 雜支	1 式	70,000	70,000	30,000	40,000
經常門	數位教材及評量題庫建置	1. 專家諮詢費 2. 工讀費 3. 耗材費 4. 影印印刷費 5. 雜支	15 科	30,000	450,000	450,000	0
經常門	成果報告與成果發表	1. 工讀費 2. 耗材費 3. 影印印刷費 4. 雜支	1 式	25,000	25,000	25,000	0

三、經費分配（如表四所示）

本計畫所需經費分配如下表：

表四 經費分配明細表

	教育部補助	學校自籌款	合計(元)
經常門	505,000	100,000	605,000
資本門	1,100,000	0	1,100,000
合計	1,605,000	100,000	1,705,000

柒、預期成效及影響

- 一、建構本科所有必修課程的課程指標，作為教師授課及評量時的參考依據。
- 二、配合教務處，進行教師教材評鑑，並舉辦一場教材觀摩研討會，作為教師改善教學的依據。
- 三、建立本科的證照輔導辦法，訂定本科的考照科目及考照率，輔導學生考取專業證照。
- 四、建置 15 科線上數位教材及評量題庫，提供學生不限時間、不限地點的學習。
- 五、提昇現有兩間電腦教室合於勞委會電腦軟體應用證照考試標準，以及一間專題討論實驗室，提供資訊管理科同學及教師一個優質的教學與學習空間。

捌、未來展望

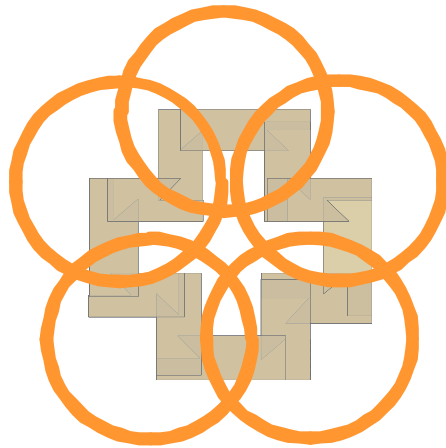
- 一、加強與產業界之聯繫，作為課程進一步修正的依據。
- 二、強化教學內容與品質，提供給學生更優質的學習內容。
- 三、加強教師教學能力，以提高整體教學品質。
- 四、提高學生考照率，使學生在畢業前至少有三張以上專業證照。
- 五、持續充實現有教學設備，提供給學生更充實的學習與實習環境。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(五) 企管科強化課程實務與數位互動學習



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人：單位：企業管理科

職稱：講師兼科主任

姓名：莊汪清

電話：02-26321181*270

傳真：02-26305284

E-mail：dchuang@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

企管科強化課程實務與數位互動學習。

貳、背景及現況

自 1990 年代以來，就業力已是先進國家高度重視的青年政策議題，而提昇畢業生就業力，近年來也成為我國教育機構積極改革的方向。在國人生育率日漸下降，少子化的情況下，學生入學比率大幅攀升，在勞動教育程度日漸提昇的期許下，顯現的卻是日漸高升的畢業青年失業率。如此詭異的現象，隱含對本國教育政策的挑戰。技專院校向來以培養產業「務實致用」的人才自居，因此，如何於正式教育的課程安排中，培養學生的就業能力與正確認知，實為重要。

教育部推動技專院校學校系科本位課程，其目的在於促成各校系科根據在地與各成員的需求，來設定培育目標，並安排適合的課程，以便解除學界培育人才不符業界所需的窘境。然而，緊接於課程規劃後，95 學年度已進入實施階段，本階段宜持續建立課程發展機制，並鼓勵各學校系科在課程設計、教學活動、教學評量、教學資源設備、實作實務上進行改進或創新計畫。同時結合區域或相關產業共同規劃課程，協助學生至產業企業界實習（如最後一哩就業學程），強化學生之實務經驗，並鼓勵學生取得證照。

本計畫以學校系科本位課程規劃的人才培育模組為起點，根據學生先備能力上的差異與需求，在符合潮流、結合現行資訊科技的情況下，創作具創意性、互動性、實務與理論兼容的教學設計，以便提昇學生學習成效，真正落實國家「在正式教育中，提升青年就業力」的期許。

參、計畫目標（發展重點項目）

本計畫因應教育部提升教學品質政策，以學校系科本位的精神來發展課程、建制環境、發展行動方案、強化實務教學，調整改進專科學校課程，縮短產學間的差距，以確實落實技職教育「務實致用」之教育目標。根據以上目標，本計畫將進一步落實於下列方向：

- 一、 配合學校系科本位課程發展精神，考量學生素質與需求，並因應環境變化，建立數位化課程設計、教學活動、教學評量、教學資源設備，以提昇學生學習成效。
- 二、 引領學生接觸實務界，創造未來就業遠景，增加學生學習動機。
- 三、 透過實習課程設計，改變人才培育的模式，強化學生之實務經驗，並充分利用產業界資源，突破系科資源之限制。
- 四、 學生職涯規劃能力，鼓勵學生就業證照的取得，強化其職場競爭力。

肆、具體內容與配套措施

依據上述重點計劃，本科研擬具體執行內容與配套措施如下：

一、本科建構計劃案架構圖：

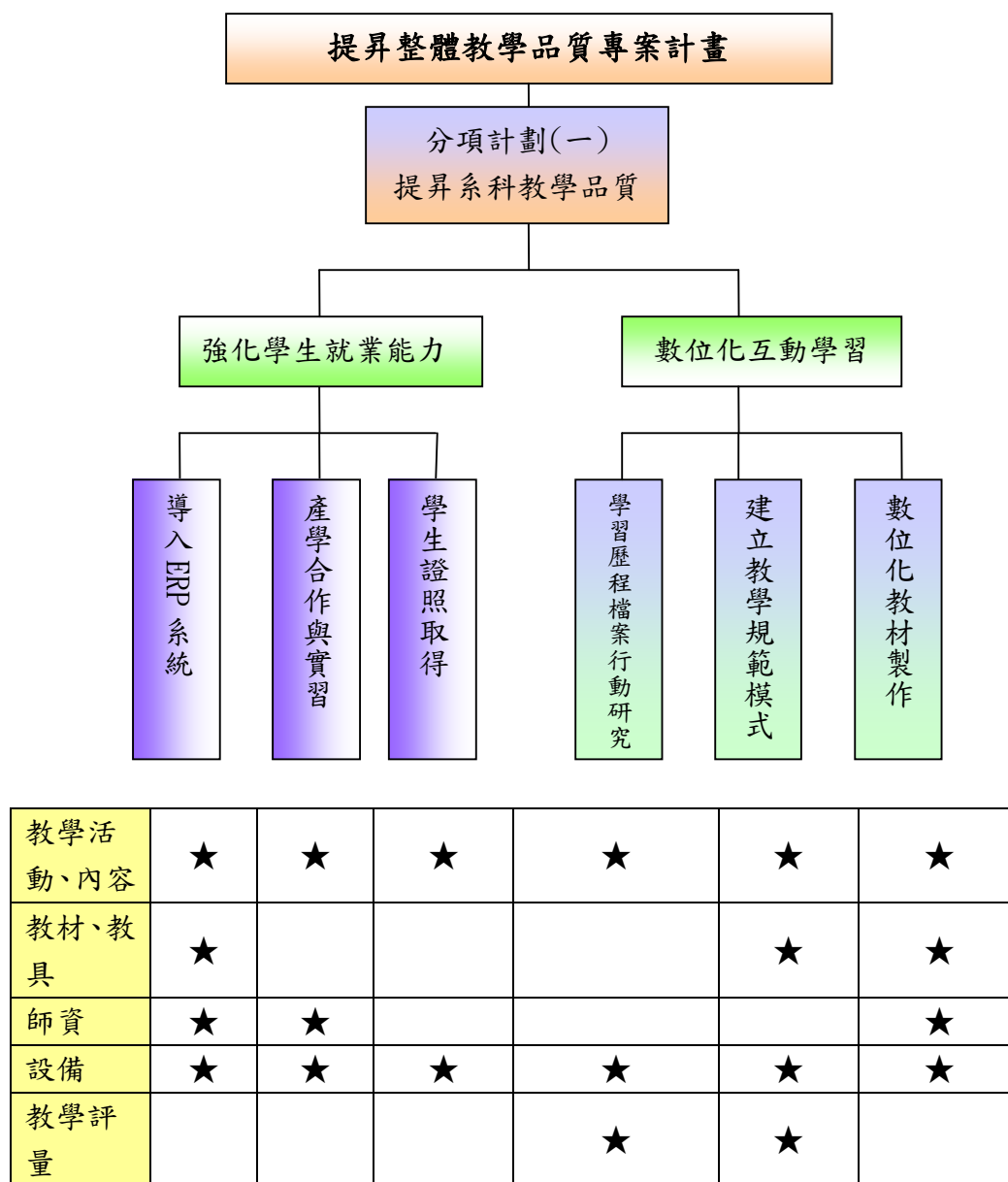


圖 1. 企業管理科提昇本科教學品質計劃案架構

二、依計劃架構圖擬訂本計畫之具體工作內容及配套措施：

學校系科本位課程發展強調學校在地的課程發展、選擇、調整或創新，在強調多元專業自主、民主潮流與特色的社會中，教師基於學生需求，為學生選擇適合他們的教學方法與課程是必需的。本科基於上述理由，積極投入教學創新，設計適合且吸引同學的教學內容、課程與設備。在以學生本位需求為導向的前提下，本科將強化教學活動與內容設計、編制合適教材教具、提升教學設備、改善教學環境，以便提供學生多次學習、培養自我反省的學習成長情境。在學校系科本位為導向的課程設計上，本計畫的具體內容如下：

增購硬體設備規劃

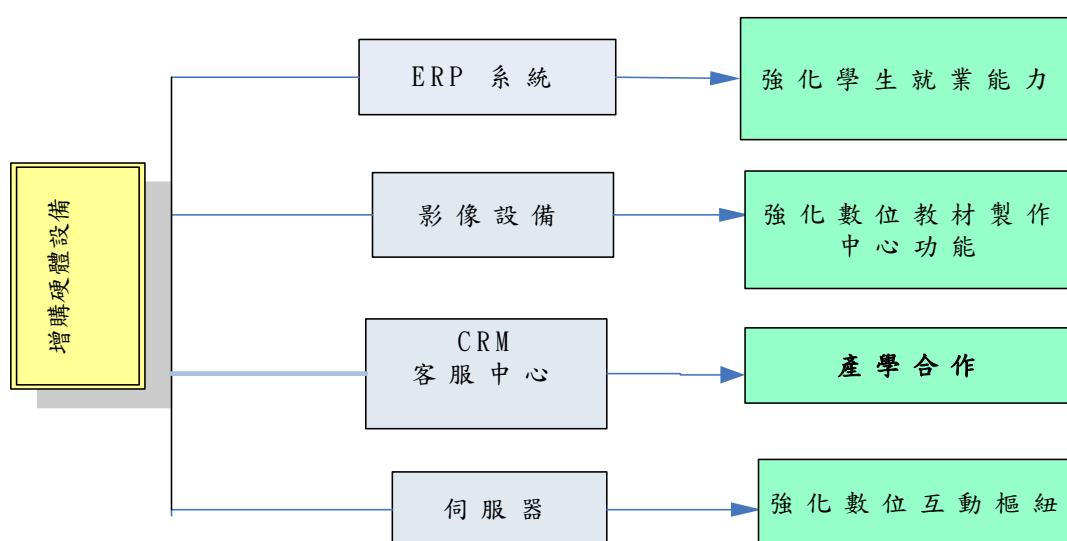


圖 2. 硬體設備規劃說明

細項計劃執行說明

(一)、數位化互動學習

1. 建構數位化教學及學習之軟硬體設備，強化互動教學機制。根據科課程模組，製作 e 化教材，上傳至科伺服器，彌補師資人力與學習場域之限制，提供學生多次學習、補救教學的機會。
2. 根據課程模組培育目標，建立數位化試題，上傳至科伺服器，讓同學於學習完畢後，能有自我評鑑的機會，提升學生學習成效。
3. 以知識管理的角度，購買、製作並儲存學生學習相關資訊、配合互動

導覽系統，提高學生學習的便利性。

4. 透過多元教學評量與行動研究，提升學習成效。以學校系科本位課程的人才培育模組所需的能力為目標，根據安置性評量修訂適合學生的教學綱要，並透過形成性評量、診斷性評量、總結性評量，結合數位互動的行動研究情境，突破時間場域的限制，建構學生個人學習歷程檔案，除提升學生自我反省的能力外，並能增加課程的適切性。

(二)、強化學生直接就業能力

1. 落實政府提倡之「專業證照制度」，培養學生職涯規劃能力，鼓勵學生就業證照的取得，強化其職場競爭力。

- (1)· 證照課程除透過相關課程設計及輔導強化學生考照能力，其他配置及實施作法如下：

表 1. 課程設計配合證照取得

課程名稱	學分	時數	實施作法	備註
計算機概論	2	2	任課教師輔導證照	電腦丙級檢定
數位化資料處理	8	8	任課教師輔導證照	中英文打字、office 檢定
商用套裝軟體	4	4	任課教師輔導證照	網頁設計、資料庫
會計概論 會計學	10	10	任課教師輔導證照	會計丙級檢定

- (2)· 成立社團或證照班以增加學生對相關課題的研習機會及強化學生對相關技能的運用能力。師資不足之課程則外聘業界人士擔任講師。
 - (3)· 制定考照之相關獎勵辦法，相關專業課程教師於教學評量時需將學生取得證照列入評分標準。學生取得科內認定之專業證照予以獎金鼓勵。
 - (4)· 提供空間，配合相關電腦軟體，增進學生電腦應用工具之使用能力。
 - (5)· 於相關證照考前舉辦模擬競賽並予獎勵，除了增進學生的榮譽感及認同亦協助學生做好準備。
2. 就與產業合作之情形而言，為增進商管學生之電腦基本應用能力，擬與中華民國電腦技能基金會合作，定期辦理專業證照的技能檢定，並且與課程結合推動資訊教育，循序漸進達成企業用才技能之目標，落

實「考用合一」之基本目標。

3. 根據課程模組，結合區域或相關產業規劃課程，根據學生需求，透過校外教學方式，引領學生接觸實務界，瞭解課程模組工作內容與要求，創造未來就業遠景，增加學生學習動機。
4. 透過實習課程安排，改變人才培育的模式，讓學生體驗職場，減少對職場認知失調與未來轉業之可能性，同時增加實務經驗，並充分利用產業界師資與設備，突破系科資源之限制。
5. 就提昇學生實務製作能力而言，配合本位課程之專業職場人材的需求，並藉由學生之工讀經驗，建立與產業交流與合作，乃至於業界協同學校實行職場教育訓練，並透過實務專題製作，制定非正式課程實施方法及辦理非正式課程相關活動，使學生所學符合企業界的需求，達成「畢業即就業」的目標。

伍、實施進度及分工

一、實施進度

本計劃將於核准之後，實施階段如下：

第一階段：調整修正本科本位課程。

第二階段：配合本科新修訂本位課程，新增 e 化的數位學習教材、建置重點課程
試題上傳、製作互動導覽影片及執行學習歷程檔案行動研究。

第三階段：導入ERP系統，增購軟硬體設備並安置妥適。

第四階段：推動學生取得未來就業相關的證照，以強化就業競爭力。

第五階段：校外參訪、校外教學及產學合作交流活動

第六階段：成果發表

表2 本計劃預定實施進度

預定實施日期	工作內容及相關單位
96年1月20日～96年1月31日	第一階段：調整修正本科本位課程。
96年3月01日～96年6月30日	第二階段：配合本科新修訂本位課程，新增e化的數位學習教材、建置線上試題、製作互動導覽影片及執行學習歷程檔案行動研究。

預定實施日期	工作內容及相關單位
96年07月01日～96年09月01日	第三階段：導入ERP系統，增購軟硬體設備並安置妥適。
96年03月01日～96年11月30日	第四階段：推動學生取得未來就業相關的證照，以強化就業競爭力。
96年04月01日～96年11月30日	第五階段：校外參訪、戶外教學及產學合作交流活動(專題活動)
96年10月1日～96年11月30日	籌備舉辦技專院校跨校與企業教學合作觀摩會
96年12月01日～96年12月10日	冊報執行清冊送部存供查核

二、計畫成效管考查核點

表 3 計畫成效管考查核表

工作進度	檢驗點	檢驗項目	變更處理原則
修正本科本位課程	05月01日	檢核是否符合學校系科本位課程的標準	督促依計畫辦理
配合本科新修訂本位課程，新增e化的數位學習教材、建置重點課程線上試題、製作互動導覽影片及執行學習歷程檔案行動研究。	09月01日	1. 數位教材是否上線 2. 建置重點課程線上試題是否已執行完成 3. 學習歷程檔案檢視 4. 互動導覽影片是否完成	1. 設備方面：汰換或增購 2. 請相關人員再行修正
學生證照取得之規劃	10月31日	1. 檢視相關課程教學計劃與設計是否符合學生考照需求。 2. 檢視證照成果 3. 執行證照取得獎勵措施	督促依計畫辦理
校外參訪、戶外教學及產學合作交流活動(專題活動)	11月15日	1. 在與產業合作方面，訂定相關課程之評量基礎與基本技能之要求，並制定團體競賽之規則辦法。 2. 在提昇學生實作能力，配合相關模組課程，建立學生產業交流之實施作業，及產學合作學生管理辦法。 3. 校外參訪記錄是否完整 4. 戶外教學記錄是否列入檔案中。	督促依規定辦理完成

陸、經費需求及行政支援

表 4. 管理領域執行計畫預估經費

類別 (資本 門/經 常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補 助經費 (元)	學校配合款 (元)
實務發展環境建置							
資本門 1	WorkflowE RP	22 模組套餐(3 年)	1	\$560,000	\$560,000	\$560,000	
資本門	Simtrade 國際商務 實習平台	200 人版	1	\$400,000	\$400,000	\$400,000	
資本門 2	數位學習 教學教材 製作中心 (建制 e 化 教學內容)		1 式	\$124,000	\$124,000	\$124,000	
資本門 3	客服中心 (顧客關係 管理中心)	還原卡*20 101 及 103 教室 PC DDR400 512MB 桌上型電 腦用記憶體模組*51	1 式	\$156,000	\$156,000	\$156,000	
資本門	軟體	Mind management pro	1	\$16,000	\$16,000	\$60,000	
		DVD WORKSHOP 2	1	\$15,000	\$15,000		
		Project Pro 2007	1	\$5,000	\$5,000		
		Adobe Acrobat 8	10	\$2,400	\$24,000		
合計						\$1,300,000	

類別 (資本門/經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補助經費 (元)	學校配合款 (元)
教育訓練及教材製作							
經常門	建教合作	與廠商合作帶學生實習	1	\$30,000	\$30,000		\$30,000
經常門	競賽	輔導學生校外專題競賽	1	20,000	20,000	\$20,000	
經常門	e化教材製作		7	30,000	210,000		210,000
經常門	導入ERP	教材製作、建立標準作業程序	1	20,000	20,000	20,000	
經常門	證照輔導	證照取得輔導	5	20,000	100,000	100,000	
經常門	學生學習歷程規劃	耗材、文具、行動硬碟等	7	10,000	70,000	70,000	
經常門	教學規範		7	5,000	35,000	35,000	
經常門	結案報告	文具、記憶卡、耗材等	1	20,000	20,000	20,000	
經常門	成果交流			5,000	5,000		5,000
合計						\$265,000	\$245,000

表5 經費配置總表

	教育部補助	學校自籌款	合計(元)
經常門	\$265,000	\$245,000	\$510,000
資本門	\$1,300,000	-	\$1,300,000
合計	\$1,565,000	\$245,000	\$1,810,000 相對配合比例 13.5%

柒、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

一、計劃執行質化自我評核管控機制

1. 歷次會議記錄整理建檔
2. 計劃主持人須依核准後計劃書，監督執行進度。

二、計劃執行量化自我評核管控機制

1. 95 年 12 月 10 日本計劃所有執行項目核銷完畢。
2. 結案報告、本位課程成果報告及研討會成果報告一式三份。

捌、預期成效及影響

本計畫執行對教學品質的提升顯現於課程教學活動、教材教具、設備、師資與教學評量上。透過數位化互動學習與強化就業力的兩大概念的執行，學生的就業能力得以提升，基本上各項之具體預期成效詳述如下：

一、在實行學校系科本位課程部分：

1. 明確的校系科定位，於課程規劃中呈現校系科特色，提昇學校及本科之競爭力。
2. 導入 ERP 培養學生職場所需技能，提昇學生就業能力，並提供未來升遷及進修的基礎學養。
3. 引入業界資源，豐富課程規劃內容，建立產學合作的機制，提高學生實作能力。
4. 貼近產業人力需求，配合鄰近園區產業發展，提供業界所需之中低階管理人才，落實技職教育「務實致用」之教育目標。

二、在建置數位化互動學習環境上

1. 製作數位教材，提供本科學生能不限時間、場域、師資限制上網學習，進行補救教學，強化學生學習效果。
2. 建立線上測驗系統，學生可隨時上網自我檢測學習成效，達到自我學習評量測試的功能。
3. 將歷年實務教學活動，製作成導覽教材，達到知識儲存與分享的功能。
4. 透過多元教學評量結果，修正教學大綱與教學策略，使得課程符合學生所需。
5. 將學生置於自我反省思考的學習歷程檔案行動研究中，提升學生的適應力、問題解決能力與創新力。
6. 學生可藉由網路平台和教師討論問題，以增加教學互動之效果。

三、在強化學生就業能力方面

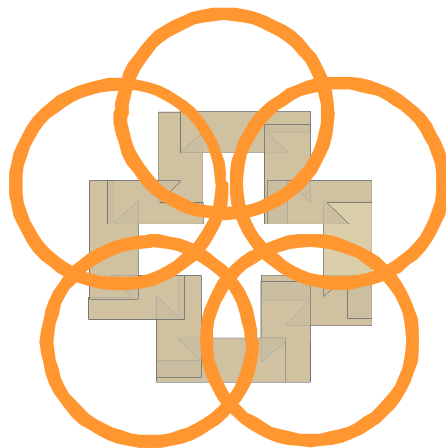
1. 學生證照取得預期達成下列成果：
 - (1) 提昇學生直接就業機會與能力，針對本校系科本位課程模組代表性工作人員之主管作調查，其表示具有專業證照者會優先率取，除表學生的專業外，亦隱含其企圖心，因此，此計劃之執行將提高學生直接就業率。
 - (2) 藉由準備專業證照考試，讓學生於就業前仔細規劃其職涯，提昇學生的職涯規劃能力。
 - (3) 提昇學生之學習意願以達到補強教學之目的。
 - (4) 落實學校專業證照培育目標，每位學生可於畢業前取得四張電腦及專業領域丙級以上之證照。
2. 產學合作與實習預期達成下列成果：
 - (1) 培養學生對企業實務營業內容的基本認知，減少未來就業後因認知差異而造成的不適應轉職或失業機會。
 - (2) 產學雙方能建立長期延續之教育夥伴關係，彌補學校師資與設備上之不足。
 - (3) 朝向學生「畢業後即就業」的方向邁進，培育合作廠商所需之人才，讓學生學習具有遠景，提高其學習動機。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(六) 應用外語科本位課程多元發展精進方案



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人 單位：應用外語科

職稱：講師兼科主任

姓名：李智偉

電話：02-26321181*560

傳真：02-26349879

E-mail：albert@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

應用外語科本位課程多元發展精進方案

貳、背景及現況

一、科系發展計畫重點

應用外語科自民國 94 年初配合學校發展本位課程至今，從早期摸索分析，到逐漸進入正軌，及至目前已接近成熟，其間經歷了諸多過程。包括起初的產業人力資源需求分析、職場能力指標分析、能力指標轉換為相對應課程之分析，以及課程模組化概念之建立等，確立了應用外語科學生畢業後之就業導向。發展至此，應用外語科整體課程架構已然成型。除了原有之英語學習基礎核心能力課程配合教育部 95 暫綱施行略作調整及保留外，在校訂課程方面，則依模組概念淘汰部份不符需求課程並研擬規劃三大就業領域相關模組課程—行政業務及專業助理人員模組、幼兒英語教學及教學助理人員模組、及外事公關及服務接待人員模組。

然而，本位課程架構雖已建立，但是並不表示課程發展的工作已經完成，未來科上將面臨的各項挑戰可預期地會接踵而至。因此，如何將這些挑戰從阻力轉化為助力，再藉由此助力提升課程的深度及廣度，絕對是應用外語科必須認真思考及面對的重點方向。再者，由於本位課程配合教育部 95 暫綱的實施，因此首屆施行的對象乃為 95 學年度入學的新生，相對於此，先前入學的舊生便似乎無緣完整地接觸整套新課程改良後的優點。有鑒於此，科內在承接「95 年度提昇系科教學品質專案計畫」時，便先行以三個模組為主軸開設相關的專業課程，供上述舊生能以另一管道吸取新課程的精華，提升就業時的職場競爭力；另一方面，亦提供科內教師對新課程一個試練的契機，師生互蒙其利，執行成效良好。因此，若能將計畫執行中的諸多經驗，透過某種機制的建立，達到充份的分享及改進，則可視為科內另一個重點方向。

再從另一個角度來看，「證照時代」的來臨，相信早已成為廣大就業市場的共通認知，若能取得相關的專業證照，則必能在職場上先馳得點。因此，如何使大部份學生在畢業前具備考取專業證照的能力，相信亦是在發展本位課程的同時不容忽視的重點項目。而針對應用外語科學生的專業需求，則行之有年且已獲得廣大職場所認可的全民英檢（GEPT），其相關考照輔導措施的規劃及建立，則可視為發展學生專業能力之重要的一環。

本計畫將配合學校及科系的發展，以進行本位課程品質的提升為主軸，期盼透過一系列妥善規劃的機制，達到課程改良精進的目的。另一方面，則透過專業英語檢測證照輔導措施的建立，提供豐富多元化的教學與學習管道，期許能激勵英語學習風氣並提升學生考照能力，使學生在畢業前能擁有符合其專業的英語檢測證照。

二、歷年相關計畫執行成果及現況說明

本校於九十一年四月以「線上同步暨非同步遠距教學計畫」申請「九十一年度學校重點特色專案補助計畫」，獲補助資本門經費，建構了數位學習平台。有別於以往 ISDN 專線式遠距教學系統，僅能與單一他校進行「點對點式」教學觀摩，學生無法在教室以外的地方進行線上學習或課後複習，本案配合本校既有國際會議中心、「教學大樓電子化教室」、「電腦教室」、「視傳科攝影棚與剪輯室」以及「校園高速網路」、「對外光纖連線計畫」等相關資源，並結合「教務系統」進行規劃。

九十二年在教育部補助之「跨科系英文與資訊化教學系統」專案的推動下，本校得以建構數位式多媒體語言教室，和設置互動式教學系統軟體，提供康寧莘莘學子一系列影音生動，內容實用的資訊化英語學習課程，增加教學的多元化，並提升學生的英文能力。

在學習成就的評估方面，依據問卷調查方式所取得的資料顯示，學生的動機、態度、興趣與信心都呈現正向積極的一面。此外，英語資訊化教學系統，使本校英語教學邁向數位化紀元的開始。在設置完成之初，科上的研究團隊業已形成，在振奮之餘，更是謙虛面對此一新領域，持續性的學習與教學研究也已積極推展，如結合該系統與全民英檢的計畫，朝向設定教學目標，進而幫助學生取得檢定證照，又如運用該系統與多媒體語言教室做能力分級評量測驗，尤其對聽講課程分級上課的助益最大。電腦補助英語教學、進步新穎的語言學習軟體和浩瀚的網際網路世界，將使英文教學與學習達到更新的境界。

九十三年度建立了英語網路咖啡館，設有多媒體電腦和全民英檢軟體，提供全校師生練習使用。針對應外科同學，老師則利用課後時間輔導學生練習，更規劃外籍教師帶領同學至士林官邸進行校外教學，配合戶外設計不同於教室的學習情境。

另一方面，目前本校英文教學除提供正式課程外，亦由應用外語科設計及執行一系列之校園英語廣播活動，並有多項配套措施，以達「將外語學習融入日常生活」之目標。

實際操作方式分述如下：

1. 以簡易常用英語會話為主要內容，每月一主題，分四週播出，每週則有不同之對話練習，於每日上午及下午重覆播出，使學生能在不斷反覆的情境中輕鬆學習。
2. 由應外科學生 10 人組成播音團隊，並由老師給予指導，進行播音稿撰寫、內容重點分析及發音校正等事前準備工作，教師亦不定時與學生共同搭配，親自參與播音。廣播內容並於應外科網頁及校園網頁跑馬燈公告，且刊登於每月校刊「康寧活力報」及每週「通識教學通訊」，同時亦張貼相關海報於校園人潮眾多處，塑造出一個便利的英語學習環境，並讓學生透過多重管道學習英文。
3. 配合學校各項慶典，設計多元化之英語學習活動，藉由廣播方式施行，學習與娛樂兼俱。校園英語廣播實施至今已有二學年，成效良好，未來除繼續加強改善播音品質外，亦考

慮將其結合正式課程，使其成為輔助學生英語學習過程中重要的一環。

參、計畫目標

一、計畫總目標

本計畫的主要目標，在於透過針對本位課程中模組化課程的重新檢視及補強，達到課程精進的目標。另一方面，則透過針對通過全民英檢輔導措施的規劃設計，達到考照率提升的理想目標。

二、計畫分項目標

- 1、透過多元的課程及教學評鑑機制之建立，達到課程改良精進的目標。
- 2、透過創意的英語線上學習評量系統之建立，達到課程深化運用的目標。
- 3、透過紮實的全民英檢考照輔導措施之規劃，達到英檢考照率提升的目標。

肆、具體內容及配套措施

一、具體內容

依據上述背景與目標分析，並配合本位課程與應用外語科的特色發展，著手規劃具體的執行內容。本計畫內容主要包含成立課程及教學改善工作坊、建置完善線上學習評量系統，及規劃全民英檢考照輔導措施：

1. 成立課程及教學改善工作坊：

配合本位課程的三個學程模組，成立相關的課程及教學改善工作坊，重點在於課程及教學評鑑的內部研討活動及外部專家學者的意見諮商，並配合教務處邀請外部專家學者辦理數位教材觀摩展。

- (1) 行政業務及專業助理人員模組：成立課程及教學改善工作坊，由專職教師負責，並於計畫執行期間舉辦課程及教學評鑑內部研討會及外部專家學者意見諮商討論會各一場。
- (2) 幼兒英語教學及教學助理人員模組：成立課程及教學改善工作坊，由專職教師負責，並於計畫執行期間舉辦課程及教學評鑑內部研討會及外部專家學者意見諮商討論會各一場。
- (3) 外事公關及服務接待人員模組：成立課程及教學改善工作坊，由專職教師負責，並於計畫執行期間舉辦課程及教學評鑑內部研討會及外部專家學者意見諮商討論會各一場。

2. 建置完善線上學習評量系統：

配合本位課程的三個學程模組，建置完善的線上學習評量系統，重點在於線上出題系統的建立、線上教學題庫的擴充、及教學題庫施測相關硬體的建構。

- (1) 線上出題系統的建立：分為題庫管理部份及測驗部份。在題庫管理部份，每位老師可依需求，建立自己的題庫，每個題庫內容可分為看圖辨義、問答、簡短對話、簡短談話、一般題型、段落填空、閱讀理解等七個題型資料區。在測驗部份，老師可由已建立好之題庫，選擇題庫範圍，經手動選擇題目或電腦隨機出題，來編出不同的試卷，並達到成績管理的目的。
- (2) 線上教學題庫的擴充：在老師已建立的紙本題庫及數位題庫的基礎上，再行轉換及擴充，達到題庫數位化的多元應用。題庫發展方向依「英語學習基礎課程」（如發音課程、文法課程、閱讀課程及日常會話課程等）、「英語學習專業課程」（如商業英文課程、幼兒美語教學課程及觀光英語課程等）、及「英語檢測專業訓練」（如全民英檢初中級、多益測驗等）為主軸。
- (3) 教學題庫施測相關硬體的建構：因應應用外語科於96年6月遷移至第二教學大樓，原屬之英語自學中心（網路咖啡館）也將隨之搬遷。但若能將此自學中心擴增其功能，建構教師端相關硬體設施，則此中心便可支援各種專案課程及教學輔導等用途，提供教學及自學雙向功能，達到空間之充份利用。另一方面，為配合英語E化教學及自學之需求，亦於第二教學大樓初步規劃兩間多媒體語言教室，以利於相關課程之進行。

3. 規劃全民英檢考照輔導措施：

以開設全民英檢初級(A2)考照輔導課程菁英班(約50人)為先期目標，課程初步規劃如下：

課程名稱	全民英檢初級
課程目標	通過全民英檢初級測驗
教授時間	48 小時
教授方式	針對全民英檢考試的 1. 聽力測驗 2. 閱讀能力測驗 3. 寫作能力測驗 三方面教授
參考書籍	常春藤初級全真模擬試題 (賴世雄) 初級英語檢定模擬試題 (劉毅) 全民英檢一路通初級閱讀能力測驗 (張一慈、賴翠玲) 全民英檢一路通初級寫作能力測驗 (張一慈、賴翠玲)

課程內容	<p>基礎文法:主詞人稱及 be 動詞</p> <p>be 動詞否定句及疑問句</p> <p>主格、所有格、受格</p> <p>疑問詞 how, who, what, where</p> <p>名詞</p> <p>如何寫出好文章</p> <p>直述句改問句</p> <p>直接問句改間接問句</p> <p>直接敘述改間接敘述</p> <p>如何寫出好文章</p> <p>虛主詞 it 的句型</p> <p>動詞時態</p> <p>不定詞與動名詞</p> <p>形容詞/副詞的比較</p> <p>主動改被動</p> <p>使役/感官動詞的用法</p> <p>連接詞</p> <p>形容詞子句</p> <p>副詞子句</p>
備註	<p>Week 1~Week 6 依教授課程內容為主</p> <p>Week 7~Week 16 這十週採模擬考試方試進行，上課則講解模考之內容。</p>

二、執行及配套措施

依據計畫具體內容，規劃執行及配套措施如下：

1. 組成專案團隊

結合有興趣參與本計畫的專業教師，組成專案團隊，負責本計畫的規劃及執行事宜。

2. 規劃研討諮商活動及相關英檢課程

透過集體的腦力激盪設計研討諮商活動的程序及內容，另外並針對英檢課程的規劃諮詢專業人士，以期課程的設計能符合考照實際的需求。

3. 安排師資

研討諮商活動及英檢課程規劃完成之後，依據實際需求安排專業師資，除了校內師資外，亦尋找校外具備理論及實務經驗的學者專家。

4. 建置教學軟硬體設備

硬體設備－配合專案課程進行及教學活動需求，對現有的教學硬體設備進行擴充，增購英語自學中心教師端教學設備，規劃成為教學及自學雙向功能空間，提供教師及學生多元運用。

軟體設備－配合線上教學題庫擴充，同時提供學生自我學習及檢視的管道，增購線上出題測驗系統，及英檢線上課程。

設備管理－配合應用外語科多媒體語言教室現行管理辦法及學校教補款之分配，進行軟體硬體設備的管理與維護。

伍、實施進度及分工

月份(96年)	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	進度累計
工作項目													
提報計畫及準備													
組成專案計畫團隊													
研討諮商活動及相關英檢課程規劃													
提昇課程品質及強化英檢證照輔導計畫執行													
計畫執行項目核銷													
成果報告													
提報執行清冊存查													

陸、計畫與執行之質化與量化自我評核管控機制規劃

- 一. 本計畫中各項工作及活動項目以書面計畫書提報科評會議審核，然後將計畫書與科評決議記錄一併送交計畫主持人彙整後依計畫執行。
- 二. 計畫主持人需依核准後之計畫書進行進度監督及控管、定期或不定期召開會議製定共同事務準則及進行計畫施行研討。
- 三. 針對本計畫目標進行學生滿意度抽樣問卷調查及深度訪談，以了解學生的反應和看法。
- 四. 舉行檢討會，彙整學生及學者專家以及實務界人士意見，並提出分析與改進方針。
- 五. 針對參與本計畫學生未來的表現與發展進行追蹤評估，以瞭解本計畫對學生的長期影響效益。

柒、經費需求及行政支援

一、經費需求

類別	設備名稱	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助經費	學校配合款
資本門	英語自學中心(網咖)教師端教學設備	CD播放機、雙卡錄音機、DVD放影機、雙頻無線麥克風主機、多功能混音擴大機、專業吊掛喇叭、教師用電腦主機、液晶顯示器(15吋)、影音控制器、單槍投影機、電動銀幕(6' x8' 珠光)、教師主控桌、教師用椅、白板等	一套	320,000 元	320,000 元	320,000 元	0

	教學及檢測軟體	Easytest 線上學習測驗平台—線上出題系統	一套	170,000 元	170,000 元	170,000 元	0
	教學及檢測軟體	全民英檢線上課程—hystation 英檢網【初級】【中級】【高級】	一套	300,000 元	300,000 元	300,000 元	0
	桌上型電腦	ASUS AS-D670 Hanns. GHC174A 彩色液晶顯示器 +蓮騰還原卡	六台	31,755 元	190,530 元	190,530 元	0
資本門	E205 教室增購個人電腦	中央處理器 Pentium D 雙核心 3.0G(含)以上 記憶體 1GB(含)以上 硬碟 80GB(含)以上 DVD-ROM 16 倍速(含)以上 螢幕 19 吋 LCD(含)以上 網路還原卡速度 100 BASET(含)以上	二十台	35,500 元	710,000 元	710,000 元	0
資本門	電腦教室 E204,205 建置	乙太網路交換器	六套	29,800 元	178,800 元	178,800 元	0
		資訊網路佈線	一套	357,337 元	357,337 元	357,337 元	
		金額合計		2,226,667 元	2,226,667 元	0	

類別	設備名稱	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助	本校配合款
經常門	教師講座	教師授課鐘點費	48小時	800元/時	38,400元		38,400元
	研討及諮商	邀請專家學者蒞校進行研討及諮商等相關活動支出	一批	99,933元	99,933元	49,933元	50,000元
金額合計					138,333元	49,933元	88,400元

類別	金額	經費來源	
		教育部補助	本校配合款
資本門	2,226,667元	2,226,667元	
經常門	138,333元	49,933元	88,400元
總計	2,365,000元	2,276,600元	88,400元

二、行政支援

1. 課程的進行需要學校教室場地及設備支援。
2. 計畫申請及經費核銷等相關行政流程需要相關行政單位的協助。

捌、預期成效及影響

「提昇課程品質及強化英檢證照輔導計畫」預期成效及影響之質化與量化指標：

一. 透過多元的課程及教學評鑑機制之建立，達到課程改良精進的目標。

1. 行政業務及專業助理人員模組：成立課程及教學改善工作坊，針對商用英語、英語簡報、英語會議..等該模組課程進行課程及教學之研討諮商，共計兩場。
2. 幼兒英語教學及教學助理人員模組：成立課程及教學改善工作坊，針對幼兒美語教學、教材設計..等該模組課程進行課程及教學之研討諮商，共計兩場。
3. 外事公關及服務接待人員模組：成立課程及教學改善工作坊，針對社交英語、觀光英語、公關與接待人員英語..等該模組課程進行課程及教學之研討諮商，共計兩場。

二. 透過創意的英語線上學習評量系統之建立，達到課程深化運用的目標。

1. 線上出題系統的建置，協助教師建立題庫及管理測驗之進行。
2. 題庫的持續擴充，提供教師專業授課運用及學生自學之所需。發展方向涵蓋「英語學習基礎課程」（如發音課程、文法課程、閱讀課程及日常會話課程等）、「英語學習專業課程」（如商業英文課程、幼兒美語教學課程及觀光英語課程等）、及「英語檢測專業訓練」（如全民英檢初中級、多益測驗等）三大領域，每領域至少可完成一代表性課程。
3. 自學中心教學硬體的購置，支援教師題庫多元運用的便利性。

三. 透過紮實的全民英檢輔導措施之規劃，達到英檢考照率提升的目標：

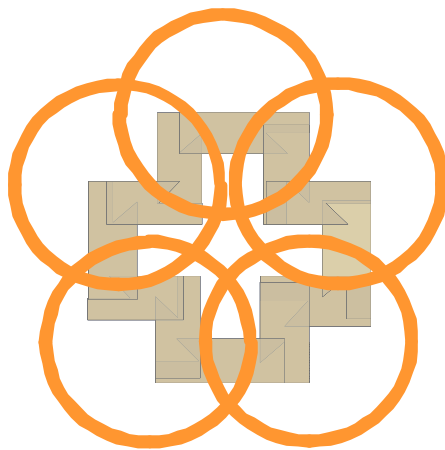
1. 48 小時全民英檢初級考照輔導菁英班課程的實施(約 50 人)，提供同學另一補強專業證照及應試能力的機會，有助考照率的提升。初期以通過七成約 35 人為預估值。
2. 英檢線上課程的購置，提供同學多樣化的英語自學管道，提升學生學習的意願及興趣。
3. 建構豐富實用的英語學習環境，增加多元學習的機會。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(七) 視傳科本位課程多元數位教學與評量發展計畫



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人 單位：視訊傳播科
職稱：講師兼科主任
姓名：賴玉墀
電話：02-26321181*240
傳真：02-26349879
E-mail：paco@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

視傳科本位課程多元數位教學與評量發展計畫

貳、動機與目的

本科中程發展計畫重點在落實教育理念，培育：

- 能結合視訊及互動性之**多媒體視覺設計師**。
- 熟悉節目製作且具備數位影片剪輯與創作能力之**影像傳播設計師**。
- 具備動畫實務訓練之**動畫設計師**。

因此整合教學研究資源，建置數位化教學研究環境為主要發展重點。

本科自 95 年在教務處指導暨「提昇教學品質專案計畫」補助下。進行科內「本位課程發展」。此外，本科亦建置了屬於各專業領域課程的線上教學系統

96 年本科於一貫認真辦學的基礎，計畫整合現有資源，挹注更多的人力與經費，期使視傳科能精益求精，實現上開的辦學理想，在有效整合運用校內的教學資源，以教學、研究、服務及推廣為目標，提升教師教學效能、建立學生學習輔導系統、獎勵教師教材媒體製作與科技教學、配合研發教學評鑑系統，並配合建置完成本校「教學資源網」，研究「教與學」等相關議題，俾使教學媒材更新、教學思維創新、教學技巧多元化及師生共同成長，藉以達到教學品質隨時提昇的目的。

參、計畫目標

本計畫乃因應教育部所推動之提昇教學品質政策，並以學校系科之本位精神為中心，融合本科課程發展原則，以規劃及執行本科課程，輔以建構教學環境，以確實落實技職教育「務實致用」之教育目標。在 95 年度本校本位課程發展規劃及建置數位化教學研究環境之既有基礎下，期望在 96 年度計畫達成下列目標：

- 一、配合既有教務行政 e 化系統，建立本科教學評量網路系統。
- 二、強化「教學資源中心」，整合本科數位教學資源，並推廣數位教學技能與教學相關研究。
- 三、推動本位課程的教學評量系統，重視教學評量在改進教學中的地位，使「本位課程的教學目標—教學活動—教學評量」形成一個完整自我回饋與改進系統。
- 四、提昇教師專業能力、實務能力

肆、具體內容及配套措施

本計劃自 95 學年度起，延續教務處規劃，以【本位課程】、【教學活動】、【教學評量】三者為主軸，本年度在【本位課程】發展成效下，持續以【教學活動】與【教學評量】二者為主軸，根據科本位課程，建立教學評量指標。

1. 辦理科課程設計、教學活動、教學評量、實作實務等之改進與創新。
2. 辦理教學資源設備之整合與更新，以發揮最大效能。
3. 辦理教師專業職能訓練與成長。

伍、實施進度及分工

1.課程設計、教學活動、教學評量之改進與創新

參加教師及分工：

教師姓名	相關課程	任務分工
賴玉墀	動態素描	計劃主持人及進度控管
李婉貞	創意思考與方法	教材編寫及網頁資料建置
陳國傑	媒體經營與管理	教材編寫及網頁資料建置

定期進行計劃本科內部管制與分工會議，每月追蹤執行檢討，並向總計劃主持人會報。

進度表：

月份(96年)	三 月	四 月	五 月	六 月	七 月	八 月	九 月	十 月	十 一 月	十 二 月	進度累計
工作項目											
提報計劃及準備			■								
科評審核計劃			■	■							
本位課程教材設計				■	■	■	■	■			
教師專業職能訓練					■	■	■	■	■		
計劃執行項目核銷							■	■	■		
成果報告									■		
提報執行清冊存查									■		

2.辦理教學資源設備之整合與更新

在學校支持下持續充實各項軟硬體設備提供學生優質學習暨創作平台。

(一) 目前主要設備：

E 化 MAC 專業教室		E 化 PC 專業教室		剪輯室	
名稱	數量	名稱	數量	名稱	數量
掃描器	2	掃描器	1	繪圖機	1
Avid Mojo 信號加速器	1	個人電腦	41	影像網路直撥處理器	1
麥金塔電腦	31	網路交換器	2	印表機-彩色噴墨	1
A4 中階電射印表機	1	廣播教學系統	1	數位影音檔案伺服器	1
A3 高階彩色噴墨列表機	2	無線廣播系統	1	非線性編輯機	1
液晶螢幕	21	投影機-單槍投影機	1	非線性編輯機	1
CRT 螢幕	10				
彩色單槍液晶投影機	1				

實習攝影棚		錄音室		教學軟體	
名稱	數量	名稱	數量	名稱	數量
油壓式雲台頭	3	監聽耳機放大器	1	3D max 6.x 含 Combust ion 3.0-教 育版	1
音訊選擇器-混音機	1	密壁式監聽耳機	6	Avid Xpress pro 剪輯軟體 -教育版	21
3D 字幕用電腦	1	電容式麥克風	2	Discreet Cleaner XL	1
1000 瓦燈光	1 組	混音器	1	CoolEdit Pro2	1
2000 瓦燈光	2	專業錄音機	1	discreet 3DS MAX 6.0	1
對講機	1	數位多軌錄音/剪輯/ 製作播放整合	1	MACROMEDIA DIRECTOR MX	1
視訊導播機	1	主動式監聽喇叭	1	電腦動畫軟體 Maya Complete v6.5	1
同步訊號產生器	1			storyspace for macintosh(授權下載 CD)	1
數位攝影機	2			Macromedia studio MXwinlevelb, 共 30 套	1
布幕屏風	1			3d max 軟體	16 套
數位剪輯錄放影機	2			Toon Boom SOLO 軟體 (含 外接式硬碟 250G)	1 套
14 吋彩色監視器	5				
攝影棚工程及燈光	1				

其他教學設備					
名稱	數量	名稱	數量	名稱	數量
專業型錄放影機	3	碳纖維麥克風延伸桿	1	投影機：多功能投影機	1
動畫設備（燈箱及定位尺）	20	無線專業麥克風	3	數位式攝錄放影機	1
個人電腦	5	專業指向性麥克風	1	數位攝影機	1
筆記型電腦	3	專業有線領夾式麥克風	1	數位攝影機	1
燒錄器	3	照相機（數位）	3	投影機-單槍投影機	1
列表機	1	照相機-單眼	1	投影機	1
雷射印表機	1	專業翻拍架	1	S-VHS 錄放影機	1
可擦式壓感數位板	5	動畫攝影台	1	錄放影機-數位式攜帶型編輯	2
DV CAM	1				

（二）擬新增設備：

序號	設備名稱	數量
1	錄音/編曲綜合軟體	1 式（約 45 套）
2	冷光燈	1 組
3	乙太網路交換器	6
4	資訊網路佈線	1

陸、管控機制

一、本科建立科級自我評核管控機制：

定期於科務會議管考計劃執行。

二、

1. 召開相關會議，研討本科提升教學品質專案計畫內容，接受全校教師與學生之共同監督。
2. 專案計畫內容舉辦創意教學研討、教材設計，邀請學者專家指導計畫進行，並針對教學相關議題進行實務研討。
3. 於 11 月提出成果發表邀請外部專家學者與全校師生共同檢驗計畫執行成效。

柒、經費需求及行政支援

資本門

序號	支出項目	說明	數量	單價	預估金額	經費來源	
						教育部補助經費	學校配合款
1	錄音/編曲綜合軟體	約 45 人授權版	1 式	270,000	270,000	270,000	
2	冷光燈	2 盞式(含腳架)	1 組	30,000	30,000	30,000	
3	電腦教室建置	1. 乙太網路交換器 2. 資訊網路佈線	1	530,000	530,000	530,000	
	合計				830,000	830,000	

經常門

序號	支出項目	數量	單價	預估金額	經費來源	
					教育部補助經費	學校配合款
1	教師職能訓練講習	數次	10,000	30,000		30,000
2	文具、耗材	1 批	10,000	10,000	10,000	
3	教材設計	約 3 門科目	20,000	60,000		60,000
	合計			100,000	10,000	90,000

捌、預期成效及影響

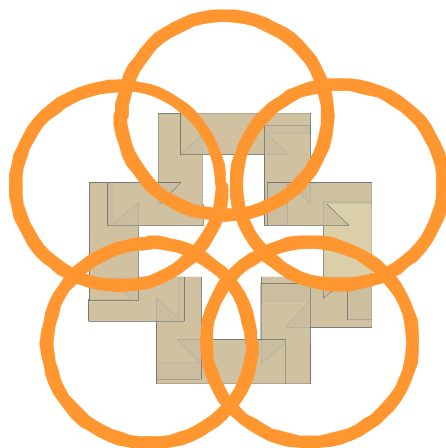
- 一、提昇教學品質工作，落實於教學過程，建構多元本位課程之教學環境，依時代需求規劃本位課程，配合學習環境之改善，在教學評鑑過程中提昇教師知能，在教學評量過程中改善學生學習模式等，當能達成提昇教學品質之主要目標。
- 二、強化教學軟硬體設備，創造優良學習環境。
- 三、教材設計多元化以提高學生學習興趣，進而增進學習效果。
- 四、辦理教材成果發表，邀請外部專家學者與全校師生共同檢驗計畫執行成效。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫一)

子計畫(八) 通識教育中心全人教育之推廣與基礎能力之提昇



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人：單位：通識教育中心

職稱：副教授兼主任

姓名：董立夫

電話：02-26321181 轉 580

傳真：02-26328744

E-mail：tung0513@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

通識教育中心全人教育之推廣與基礎能力之提昇

貳、背景及現況

一、計畫背景：

康寧醫護暨管理專科學校（以下簡稱本校）前此於九十三年度發展學校重點特色專案計畫：「全人教育與終身學習」獲教育部新台幣參百萬元之經費補助，得以推行具有特色的「康寧全人教育」課程，在設備的添購與教材的更新方面多所助益，同時因教學方式的強化，進而使課程內容多元化，提高學生學習興趣，達成提昇教學品質的目標。自此以後「康寧全人教育」課程成為本校校本課程特色之一，列為全校新生必修課程，於正規課程之外，添列兩學分，全部學分費用由校方支付。並以三年為一期，更換課程主題，今年已進入第二期。然而在實施過程中進行檢討，仍多有未盡如意之處，故而提出此項計畫，使原本課程內容及教學方法更加充實。

本計畫之初始，除為符應外部教學環境之整體變遷而提出外，同時為：（一）配合響應政府挑戰二〇〇八：六年國家發展重點計畫「建立E世代終身學習社會環境」及「建構數位化學習內容」；（二）配合教育部技職司所訂定發展重點政策之專案計畫：通識教育及E化教學；（三）為完成本校中長程發展計畫：通識化校園、E化校園。同時依教育部技職司既行政策內涵所示，發展學校教學品質之行動方案、系科教學品質計畫，強化學校實務教學，調整改進專科學校課程，培養理論與實務並重之人才。經康寧專校通識教育發展中心（以下簡稱本中心）開會檢討，以現有之教學基礎與成果，配合環境及政策之需要，爰以提出本項計畫。

二、現況說明與檢討：

目前「康寧全人教育」課程設有一間專業教室，課程內容已由第一期的主題「關懷」，透過施教過程的檢討與修正，進而發展出第二期的主題「愛、行動與生命」。目前該課程自九十三學年度起，已列為全校新生必修科目（2學分）。

然而教育環境的快速變遷，不能僅以發展此項課程為滿足，因此本計畫除銜接原有的規模外，在範圍方面亦有所擴充，主要的發展方向有二：（1）持續全人教育的推廣，幫助學生獲得完整的生命概論，以及培養正確的生死態度與終極關懷，期使學生身、心、靈三者加以統整與提昇；與（2）加強基礎課程（國文、數學）的教學，銜接教育部九五課程暫綱之實施，以培育學生應有的基礎技能。

依據本校校長單小琳女士所提出之辦學理念，認為：「本校應側重培育社會所需要的基

本(BASIC)專業人才,尤以五專學生為重心。」其中 BASIC 乃表示五種價值,其中 B 代表 Belief (信念),A 代表 Ability(專業能力),S 代表 Self-fulfillment(自我實現),I 代表 Integrity (正直人格),C 代表 Caring (關懷他人)。此一理念適與本計畫之目標符應無誤。

本計畫主要乃是透過下述三種方式,努力完成所欲達的目標:

1. 建置數位化教學環境:將課程內容視覺化與實作化,完成數位化教材,以提供多樣化的學習情境,提高學生學習興趣與成效;同時建構 E 化學習環境,提供更有效率的學習環境,不僅於正式課堂中可以學習,在任何地方均可上網學習,使學習行為無空間隔閡。
2. 教學評鑑機制建立:九五課程暫綱頒布以來,課程的重新編寫勢所必行,透過上述數位化教學環境加以解決,然而亦帶來教學評鑑的問題。如何在新課程標準之下,評量教師教學成效與學生學習成效?是一個重要的課題。因此必須建制一套相適應的教學評鑑制度,採取多元評量的方式,使教師與學生均有所遵循,以達到理論與實務相結合的效果。
3. 學校、社區與社會的聯結:同時為使教育功能發揮極致,彰顯技職教育特色,將走入社區、關懷社會的教學方式與措施導入課程之中。蓋因技職教育之特色,乃在於為社會培養基礎人才,勢需與社會、社區相互聯結,如此方能與時俱進,而不是固步自封。

參、計畫目標

本計畫係針對社會環境的變化,響應教育部之政策,配合九五課程暫綱,提升本校教學品質,深化通識教育內涵與強化基礎課目能力,並以此基礎做為本校升格為技術學院後,進一步為通識教育課程的完善而提出建議與規劃。本計畫欲達成之目標有三:

一、全人教育觀念的推廣,基礎能力(國文、數學)的強化:

本中心於規劃課程架構之際,亟思教學應以何為目標?如何為國家與民族培育良材?此乃不得不反本溯源,吾國文化與精神表現何在?是以引用「天—地—人」之教學架構,用以反映吾國之獨特思想觀念與精神風貌。此三者(天、地、人),總括吾人人生所有一切,其中以人為本,以天地為用,形塑出吾國之人本思想,亦為本校通識課程特色所在。透過康寧全人教育課程的規劃提供正確的人生價值觀,深化人文素養,建立多元的價值與關懷。

同時有鑑於專科學生基礎能力之薄弱與教育部九五課程暫綱之施行,亦須加強學生的基礎科目(國文、數學)教學,培植潛在的競爭力,進而提昇學生自我成就感,樂於學習而勇於嚐試,使其能於專業技能之外,建立職場所需之基本能力。

因此在全人教育課程方面強調知行合一,以行動導向為前提之教學內容與教學活動,同時走出校園,整合校外教學資源,與在地社區作連結。在基礎科目方面,由於本中心僅負責國文與數學兩項教學,英文則由本校應用外語科負責,故而在此僅規劃國文與數學課程,冀望透過本計畫的實施,能夠與專業科目相結合,使其與職場生涯發展有密切的關係,有助人力素質的提昇。

二、數位化教學環境的建構，強化學習成效：

透過課程的多樣化、教學方式的視覺化與實作化、本校學習資源網站的建構，為學生提供良好而有效率的學習環境，以利師生互動。同時將學習成果展示於網站，讓學生具有成就感，強化學習深度。以使學生樂於學習，進而培養學習的習慣與能力，以達成終身學習的目標，以為將來畢業後，具有適應社會發展的能力。

三、強化教師教學能力，加強教學評鑑機制，彰顯技職特色：

由於外在環境的變遷快速，快則一年半載，慢則三、四年，則有一番新局面產生，教師處此環境之下，教學所需之技能也日新月異，課題也隨時空有所轉變。職是之故，配合九五課程暫綱之施行，本計畫乃以新課程內容引導教師工作方向，透過數位化教材的建構，走入社區與專業科目的相結合，使其內部教學與外部環境密切聯繫，符應整體技職教育趨勢與潮流。進而以可公開之數位內容成果，以此進行教師教學成效評鑑與學生學習成效評鑑，並接受外在社會的公評，形成一套有效的教學評鑑制度，藉以提升教學品質與效用。

肆、具體內容及配套措施

一、基礎科目之加強與全人教育課程之推廣：

甲、基礎能力之補救與加強：

以現今的學習成效論之，台灣地區學生基礎科目之薄弱，為人所詬病。舉例言之，如 AMC8 數學測驗，台灣學生的成績連續兩年退步，平均成績從 2002 年的 16.3 分(滿分 25 分)，退步至 2003 年 14.8 分，再退步至 2004 年的 13.32 分。再如英文能力，美國教育測驗服務社 (ETS) 主辦之托福測驗，公布的 2002 年到 2003 年全球電腦托福成績，台灣排名全球倒數第 18，亞洲排名倒數第 6，在幾個亞洲經濟強國中只贏日本，不但輸給大陸、南韓，還輸巴基斯坦、尼泊爾、越南等第三世界國家。英、數情況如此，中文的狀況也不遑多讓，例如將「船堅炮利」寫成「船尖炮利」，作文形容老師教學為：「盡心教學，不留餘地。」讀之莞爾，思之淒慘。

普通基本常識的膚淺程度，亦讓人不敢恭維。例如報載：「幾年前有位電視女主播在農委會的記者會上，曾天真的詢問：「綠攜『龜』和櫻花鈎吻『鮭』有何不同。」當時的孫主委也只能強作鎮定的回答：「一種是烏龜，一種是魚，完全不同。」在國防部的記者會上，也有記者問到：「I D F 與經國號戰機有何不同？」國防部官員當然也只能回答：「一個是英文，另一個是中文。」另有位主播，讀稿看到國際法庭所在地的「海牙」時，還質疑編譯組是否將「象牙」寫錯了，否則海怎會長牙？」這些都是從校園畢業的學生，現今教育體系下培養出來的人才。以致李家同先生在「大學生知多少？」一文中，經由其自身的調查結果，認為現今學生的基本知識缺乏，尚須加強通識教育。對一個教師而言，李先生建議：「我們

做老師的人，應該好好檢討自己了，我們自己先要有相當好的人文素養，我們自己先要對音樂、美術和文學有興趣，我們自己也先要關心世界大事。否則我們的學生是不可能知道阿拉法特是誰的，他們如果到了義大利，也無法瞭解為什麼全世界的人都對米開朗基羅這個「忍者龜」如此有興趣。」

一般言之，大專院校通識單位之教學任務，以規劃及推展通識教學為主要任務，尚負有共同科目教學的任務。本校為專科學校，亦復如斯。對於基礎科目的規劃與執行，甚為校方所注重。本校於九十五學年度開始，本校各科均增加英語課程時數達四小時，讓全校學生逐年通過「全民英檢初級」合格証照。其具體作法為先行建置全校之英語環境，然後逐年加以補強，以達其目標。同時在九十三年度接受專科評鑑之時，評鑑委員建議語文與數理能力之培養，實為重要，不在求其數量多寡，而是希望能夠提升學生素質，方為可行。例如數學教學可以運用動畫方式進行，先行吸引學生的注意與興趣，再進而求其學習成效。本中心因此對基礎科目之教學配合九五課程暫綱進行全面的改造，其所採取的作法如後所示：

(一) 配合新課程之實施，重新編寫成國文、數學教材並使其數位化：

由於九五教育部課程暫綱的施行，現有的坊間國文、數學教材並不適用，雖然教師授課過程中有作補充或添加，但並非根本解決之道。故而將依新課程標準加以重新編寫教材，同時使其數位化，方便銜接國中課程，並能夠達成新課程所要求的學習目標。

(二) 國文、數學補救教學：

凡新生入學即加以測驗，以瞭解程度深淺，並進行為期二至三週的暑期教學，於正式上課前加以補救。同時於正式上課時，對於能力較差同學，強制進行課後輔導工作，以資補救。對於能力較佳同學，採取鼓勵措施，藉由各項課外活動的施行，深化其學習成效。務必使所有學生素質能有所提昇，不放棄任何一位學生。重修生則儘量採取不隨班附讀方式，另行開班加強輔導。

(三) 建置國文、數學教材資源網，並建立學習評量機制：

配合本校教學資源中心的成立，將國文、數學數位化教材掛上網站，並持續每周發行「通識教學通訊」，使虛擬及實體教學並存，學生可以隨時隨地進行學習活動。所有課程(包括康寧全人教育課程)上網內容包含：一、教學進度。二、授課內容。三、補充教材。四、題庫與課後評量測驗。五、參攷書籍。六、交流渠道。七、相關網站聯結。八、學生習作數位展示。教材內容儘量採取視覺化的方式，建立題庫，採取線上模擬評量測驗，使學生能夠反覆練習，達致熟能生巧的功效，以適應現今的學生學習型態。同時學生習作必須以數位方式展示，以便上網供教學觀摩，激勵學生創作潛能。

乙、康寧全人教育課程之推廣：

為提升康寧專校學生對於生命教育的涵養，由本中心多位教師實施協同教學，設計七大單元學習，以期落實全人通識的教育目標，發展康寧校本位課程的特色。以生命教育的內涵，同時兼顧知（認知）、情（情意）、意（意志或價值）、行（行動及技巧）四個層面。期能幫助學生獲得完整的生命概論，以及培養正確的生死態度與終極關懷，及培養學生身、心、靈整合的人格統整概念及提昇靈性發展。其所採取的作法如下所示：

- （一）以視訊媒體視聽教材，增強學生的學習興趣與加深學生之體驗及思考。
- （二）多運用情境式教學分組討論並結合生活實例。
- （三）走出校園與社區聯結、關懷環保資源至慈濟環保內湖園區體驗環保資源的分類與珍惜水資源。
- （四）走出校園至宗教博物館參訪、了解生命的五個階段、體驗生命之旅。
 1. 初生—接納生命
 2. 成長—尊重生命
 3. 壯年—珍惜生命
 4. 老年—欣賞生命
 5. 死亡及死後世界—超越生命
- （五）走進劇場、欣賞藝術表演、增強學生審美體驗。

二、專業教室之建構：

本校原有通識教業教室一間，以供全人教育課程使用，設備方面尚須補強與汰換，以與時俱進。同時本計畫涉及基礎科目之改造與補強，現有一般E化教室無法滿足需求，故而尚須專門設置專業教室兩間以供國文、數學教學使用。在空間方面校方已進行規劃，不成問題。然而內部的教學設備尚須本計畫經費而完成，所需相關設備可參見經費需求表所列。

三、學習資源網站之建構：

本校已有教學資源中心的設置，亦已建構學習資源網站，提供師生進行交流。由於學習的環境不應限制於課堂之上，故而線上學習已逐漸成為一種常用的學習輔助方式，且不受時間與空間的限制，是一項學習的利器。在「七大趨勢：數位化教育報告」(7 Megatrends: Digitizing Education Report)中提及，由於採行 e-learning 的教學方式，將使得教育產生革命性的變化，同時圖書館、教學課程與相關有價值的訊息均將進行數位化，如此方能使得大規模的合作計畫有效且快速的發展與進行。因此本計畫配合本校教學資源網站的發展，籌建專用的學習資源網站，其所包含之內容有：通識課程授課數位化教材、相關參攷資料、相關網站聯結、師生互動窗口、成果展示與觀摩、康寧通識教育中心通識教學通訊電子版等。本計畫除與教學資源中心配合外，將與本校圖書館 VOD 系統相互配合，添購教學所需之課外補充讀物及多媒體影片，使其發生相輔相成的功效，除了有實體的教室與圖書館外，另有虛擬的線上教室與數位化的圖書資源。藉由網站的設立，使得學生不限於課堂的學習，能夠隨時隨地進行學習，與授課教師進行互動，並知道如何蒐尋資料，觀摩他人成果，與他人進行互動，協力完成指定作業，進而培養學習的習慣與能力。

綜上所述，學習資源網站為：(一) 建立校內共同及通識課程數位化的平台，以供學生使用，同時提供公開的教學評鑑環境，激勵教師教學熱忱。(二) 建立本校通識教學資料庫與圖書館之資料庫進行有機之聯結。

四、相關配套措施：

有鑑於前期計畫之缺失及本計畫的需求，本中心乃研議下列配套措施，以求本計畫之完整及提高其可行性：

1、舉辦年度「通識教育週」：

本校於每學年度第一學期均舉行通識教育週，辦理各項有關教學活動，以使學生學習不受限於正式課堂之內。以生動有趣的競賽或展演方式，鼓勵學生參與活動，增加學習意願。例如 95 學年度第 1 學期舉行的「詩與畫的依戀」、「降落傘大賽」、「數學能力競試」、「生命影展」、「二人三腳」、「打擊魔鬼」等活動即是。

2、定期發行「通識教學通訊」：

本中心自 95 學年度第 1 學期開始每週定期發行「通識教學通訊」，教學通訊的定位為政令宣導、補充教材、新知提供、學生作品展示與講評。每期內容均以加強學習為目標，增加以可讀性及趣味性，同時列入考試範圍之內。例如常用成語講解、學生新詩展示與講評、數獨測驗與獎勵、自然科學新知、法律與時事、體能講解、國防教育、生命教育、學校重要事項宣導、每週英語會話等單元。

3、于斌樞機主教通識教育講座：

蒙校外通識教育專家學者及專科評鑑委員的批評與指導，共同科目與通識教育除了課程的規劃與推展外，應輔以課外活動，諸如邀請專家學者講演、發行通識教育有關刊物等建議，方能進一步深化通識教學的效果。因此本中心乃以本校創辦人于斌樞機主教之名，設一「于斌樞機主教通識教育講座」，以彰顯本校特色。通識講座預計舉辦四次，邀請校外人士作專題講演(諸如科普、文藝、社會等議題)。每學期開學前，由各學群策畫與決定人選。同時亦可將每講次內容編輯成冊，以為充實學習資源網站資料。

4、通識教學資源整合與走入社區之施行：

透過課程的規劃與實施，結合有意願參與通識教學資源整合之機關人員，並與社區之相關社團資源聯結，使之社區化，希望在這次計畫之中，能夠與在地社區進行相關合作，善盡本校身為社區一分子之責任。

5、推行「全人教育學習護照」：

本中心於 95 學年度第 1 學期已發行「全人教育學習護照」，鼓勵同學參與各項課外活動，進行認證，在每學年度結束前舉行「通識達人」選拔活動。認證範圍包含參與各項校內外課外活動與競賽、社區義務勞動、于斌通識教育講座，以擴展學習的範圍及觸角。

伍、實施進度及分工(成效管考機制應編列「計畫查核點」)

一、實施進度：

工作項次	九十四年度 月次												查核項目
	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	
1. 計畫審查	→												教育部通知函
2. 課程規劃	→	→											開課課程表、教學大綱與進度表
3. 編寫教材	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→		授課內容上網
4. 專業教室籌建		→	→	→	→								驗收手冊與財產增加單
5. 學習資源網站硬體工程		→	→	→	→								驗收手冊與財產增加單
6. 學習資源網站軟體工程		→	→	→	→								驗收手冊與財產增加單
7. 于斌樞機主教通識教育講座		→	→	→	→	→	→	→	→	→			共計八場，講座紀錄。
8. 通識教育週									→				活動結案報告書
9. 舉辦成果分享與觀摩會										→			成果分享與觀摩會議手冊
10. 設備維護與保養						→	→	→	→	→	→		維修手冊與保養記錄
11. 撰寫結案報告										→			結案報告書

二、計畫分工：

1. 本計畫由本中心主任董立夫擔任計畫主持人，負責整體計畫的執行與管控，並由本中教師許存惠負責相關行政連繫與協調工作。

2. 國文課程部分由王文泉、潘素卿、薛惠琪、李宜靜等四位教師負責統籌規劃與執行。
3. 數學課程部分由張振華、呂卦南、黃秉炘、徐緯鈞等四位教師負責統籌規劃與執行。
4. 康寧全人教育課程部分由吳培儷、鄭仕一、朱紹俊等三位教師負責統籌規與執行。
5. 本計共有十二教師參與，在人力方面足以完成此項計畫。

陸、計畫執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

1. 計畫執行之質化自我評核管控機制之規劃

- (1)所有相關計畫內容均須經由各學群內部充分討論後，提出於本中心教評會審議通過後，並將會議紀錄送交計畫主持人彙整，方得實施。
- (2)計畫主持人依據計畫性質與要求，監督執行進度，並檢核是否與預期目標相符。
- (3)每月定期舉行執行工作檢討，充分掌握計畫發展情況，用以調整與修正執行策略，以期達成或超越預定之目標。

2. 計畫執行之量化自我評核管控機制之規劃

- (1)計畫主持人依實施進度表，每月檢核完成進度之百分比。
- (2)計畫主持人填寫校方所提供之進度檢核表，據以呈報校方。
- (3)經費之支用時程依照校方及計畫中所規定者執行，遇有突發事故而使進度落後時，立即發現問題予以解決。

柒、經費需求及行政支援（學校應參考補助案規定編列申請補助款之適當比例為配合款。經費需求表如下）

一、經費需求：

資本門：760,000 元，經常門：395,000，合計 1,155,000 元

資本門

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校 配合款
資本門	數位多功能講桌	專業教室設備	2	120,000	240,000	240,000	
資本門	桌上型電腦	專業教室設備	2	65,000	130,000	130,000	
資本門	不斷電系統	專業教室設備	2	5,000	10,000	10,000	
資本門	白板	專業教室設備	2	25,000	50,000	50,000	

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校 配合款
資本門	單槍投影機	專業教室設備	2	120,000	240,000	360,000	
資本門	電動銀幕	專業教室設備	2	15,000	30,000	30,000	
資本門	音響	專業教室設備	2	30,000	60,000	60,000	
合計					760,000	760,000	0

經常門

類別 (經常門)	項目	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校 配合款
經常門	課程數位化 教材製作	國文、數學、全人 教育課程	48	1,500	72,000	72,000	
經常門	通識教育週 活動	獎品、工讀生費 用、雜支	5	3,000	15,000		15,000
經常門	于斌樞機主 教講座	演講費、會場佈 置、雜支	4	10,000	40,000		40,000
經常門	校外教學 (600 人次)	劇場賞析門票、遊 覽車交通費、保險 費	2	72,200	144,400		144,400
經常門	社區實習 (1200 人次)	交通費、保險費	2	42,200	84,400		84,400
經常門	教學評鑑與 成果檢討	問卷印刷、資料登 錄費	1	15,200	15,200		15,200
經常門	康寧全人學 習護照	印刷費	400	60	24,000	24000	
合計					395,000	96000	299000

二、行政支援：

1. 教務處提供教學評量制度及網路平台，以進行本計畫有關教學評量之施測。
2. 電算中心提供教學資源網站，將本計畫編寫之數位化教材掛上，以供教師修改與學生線上學習。
3. 圖書館提供 VOD 系統，容納本計畫所需之多媒體教材，提供做為學生課外學習的工具。
4. 總務處、會計室提供採購及經費核銷之支援工作。
5. 本中心之網頁及通識教學通訊（雙週刊）提供教學訊息及學生成果展示。

捌、預期成效及影響

- 一、完成第二期康寧全人教育課程數位化教材（共計十六個單元），透過康寧全人教育課程之實施，提供學生正確之人生價值觀。
- 二、藉由四場 于斌樞機主教講座，邀請校外專家學者蒞校，深化康寧全人教育課程內容，提供學生進一步對自我生命的瞭解，有助於將來本職學能之發展，同時持續進行第二屆通識教育週活動，強調全方位的學習，上述活動鼓勵全校師生參加，並以康寧全人護照加以認證。
- 三、依據 95 課程暫綱，完成五專一年級國文與數學本位課程教材（各十八週），並加以數位化及出版，透過基礎科目之加強以及補救教學的實施，提升學生素質，使其具有基本的學術能力。
- 四、將五專一年級國文、數學之教材，配合本校教學資源中心之規劃，透過課程之視覺化（投影片、網頁等方式），提高學生學習興趣，進而增進學習效果。同時使教師教學品質有所提升，加強教師之本職學能。
- 五、以校外教學(600 人次)活動，透過課程之實作化，深化學生之學習成果，使其彼此觀摩與學習，進而達成實際應用的目的。
- 六、建立 A202、A402 兩間專業教室，並配合原先已建立之 A401 專業教室，合計三間，為教師與學生提供良好的教學互動環境。
- 七、配合學校教學資源網站之規劃，編製題庫（五專一年級國文、數學），提供學生線上學習之相關資源，形成有效評量的措施，藉以得知學生學習之成效與缺失。同時將學生學習成果於本中心網頁及通識教學通訊（雙週刊）展示，以達成相互觀摩、相互激勵之效果。
- 八、以社區實習（1200 人次）活動，將社區化概念導入課程的實施，加強學生與社區聯結，增進學生理論與實務的能力發展。
- 九、透過上述種種措施，逐步養成學生學習的習慣與能力，達成具有終身學習的觀念與作為。並將實施之成果進行評鑑與檢討，集結成冊，以為下一學年度課程內容的修正依據。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

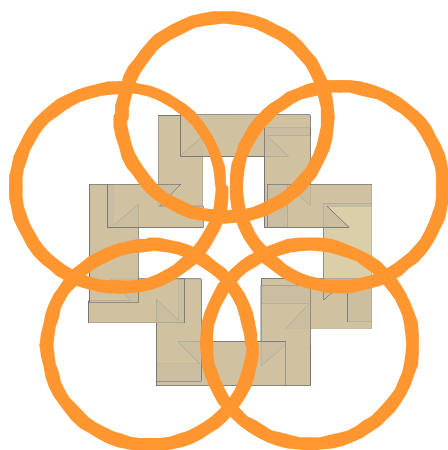
提昇教師實務能力與專業成長計畫

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

提昇教師實務能力與專業成長計畫



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人：單位：資訊管理科

職稱：講師兼科主任

姓名：涂保民

電話：02-26321181 轉 280

傳真：02-26342152

E-mail：tu@mis.knjc.edu.tw

發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

提昇教師實務能力與專業成長計畫

目 錄

壹、計畫名稱.....	109
貳、背景與現況.....	109
參、計畫目標.....	110
肆、具體內容及配套措施.....	110
伍、實施進度及分工.....	111
陸、經費需求與行政支援.....	111
柒、自我評核與管控機制.....	111
捌、預期成效及影響.....	112
玖、未來展望.....	112
壹拾、子計畫(一).....	113
子計畫(二).....	119
子計畫(三).....	131
子計畫(四).....	143

壹、計畫名稱

提昇教師實務能力與專業成長計畫

貳、背景與現況

本校為一所技職專科學校，其成立的目的，即兼負起培養國家基層與中階技術人才之重任。由於技職教育的特色即在於培養學生的實務能力，使其能為國家、社會與企業所用，成為社會上重要的技術人才。為達成此一目標，首先要使教師先具備專業的實務能力與經驗，如此才有足夠的能力來指導學生，也唯有藉著技職教育質與量的提昇，提昇教學品質，如此才能教育出社會所用的人才。有鑑於此，唯有強化教師與業界的互動，提昇教師的實務能力，才能從根本改善技職教育的問題。本計畫的目的，即針對本校專任師資，鼓勵其參與專業證照考試及赴業界進行實務研究，以提昇教師本身的實務能力及專業能力，進而將其應用於教學上，以落實技職教育的培育目標。

教育部為提昇教師的實務能力及專業能力，積極鼓勵技專校院教師從事在職進修活動，並鼓勵各技專校院、學術團體及法人團體辦理專科學校教師跨校性在職進修活動，俾使教師深入瞭解社會關切議題、掌握社會脈動，以提昇教師實務能力，充實相關教學內容及通識教育內涵。為提昇教師實務能力及進修成長，其方式有三：第一、辦理專任教師從事與其教學實務能力成長，及取得相關領域專業證照等相關實務研習及進修等活動；第二、規劃推動專任教師赴國內公民營事業機構從事與其專長有關之實務研習、專題研究、專業諮詢等之產學交流活動；第三、強化學校教師教學發展或資源中心機制之運作與功能。

本校為因應此一教育部之提昇教師實務能力與專業成長政策，於95年之「提昇整體教學品質」計畫中透過各學術單位，積極辦理各項實務或產學觀摩研討會，並鼓勵教師赴公、民營機構進行實務研究或參與相關專業課程及證照考試，已獲得相當豐碩的成果。因此在96年度中，本校仍積極爭取此一計畫，希望能持續鼓勵本校教師繼續從事相關專業成長計畫，期望在提昇教師實務能力後能更進一步提昇本校的教學品質。

參、計畫目標

本計畫的主要目標在強化教師的專業成長，期以培養更多具實務能力或專業素養之教師，其計畫目標如下：

- 一、辦理教師從事與其教學實務能力成長，及取得相關領域專業證照等相關實務研習及進修等活動。
- 二、推動教師赴國內公民營事業機構從事與其專長有關之實務研習、專題研究、專業諮詢等之產學交流活動。
- 三、強化教師教學發展。

肆、具體內容及配套措施

本計畫計有四個單位參與，共有四項子計畫，如表一所示：

表一 各執行單位其計畫名稱及計畫主持人

序號	執行單位	計畫名稱	計畫主持人
1	資管科	教師專業證照提昇計畫	涂保民主任
2	企管科	提昇教師企業經營管理與IT技術實務能力成長計畫	莊汪清主任
3	護理科	護理科教師發展培育計畫	李惠玲主任
4	幼保科	提昇幼保科教師實務能力及進修成長計畫	林慧文主任

本計畫依據教育部所公告提昇整體教學品質專案計畫補助要點，其具體內容如下：

- 一、提供教師至業界或公、民營機構實地實習或參與訓練之機會，以增加個人實務能力。
- 二、推動教師取得與教學相關之專業證照。
- 三、擴大建教合作，將課程與企業界需求相配合。
- 四、舉辦實務研討課程，提高教師實務能力。
- 五、舉辦產業參訪及產官學對話研習會，促進知識交流與分享。
- 六、建置相關證照線上題庫系統，以供全校師生隨時練習之用。
- 七、其他可協助教師專業知能成長及提昇實務能力之措施。

其詳細計畫具體內容與配套措施，請參見後列各子計畫。

伍、實施進度及分工

分項計畫中各項子計畫同時分工進行，並於96年3月進行計畫整合管制及分工會議，由子計畫主持人分別管制執行進度，每月定期追蹤執行檢討，並向總計畫主持人會報。子計畫實施進度及分工分列於分項計畫中，請參閱後列之各項子計畫。

陸、經費需求與行政支援

本分項二計畫經常門部分總計2,875,000元，無資本門部分，各子計畫分配如表二所示。

表二 分項二計畫中各子計畫分配金額

序號	計畫名稱	經常門		資本門		經費合計	
		補助款	配合款	補助款	配合款	補助款	配合款
1	教師專業證照提昇計畫	505,000	100,000	0	0	505,000	100,000
2	提昇教師企業經營管理與IT技術實務能力成長計畫	360,000	140,000	0	0	360,000	140,000
3	護理科教師發展培育計畫	780,000	210,000	0	0	780,000	210,000
4	提昇幼保科教師實務能力及進修成長計畫	600,000	180,000	0	0	600,000	180,000
合計		2,245,000	630,000	0	0	2,245,000	630,000

柒、自我評核與管控機制

依分項計畫二預定執行計畫與進度管考各項工作的進行，並以校級與科級分別建立自我評核管控機制。

- 一、校級：由研發中心管考計畫提出、進度執行與經費使用與核銷，每月管考一次。
- 二、科級：每兩週由各科科務會議進行內部進度之控管與計畫執行。

捌、預期成效及影響

- 一、增加本校教師與業界的互動，透過各種合作方式，增進教師的實務能力。
- 二、提升本校教師專業證照的質與量。
- 三、藉由跨校實務研討課程，增進校際間的互動，提昇技職教育品質。
- 四、藉著本計畫電子題庫之建置，增進本校教學特色。
- 五、透過產官學間的對話，促進彼此經驗交流。

玖、未來展望

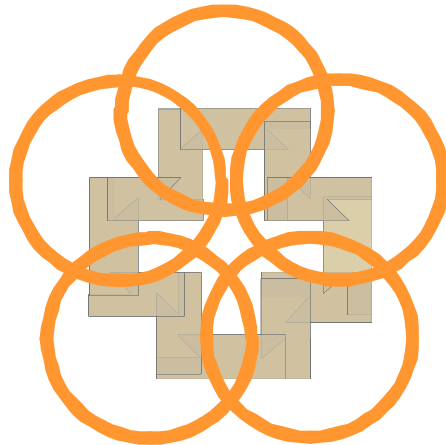
- 一、加強與產業界之聯繫，規劃產業合作，使本校師生能藉此吸取其實務經驗。
- 二、持續強化本校教師之專業與實務能力。
- 三、配合本校本位課程發展，建立彼此呼應的證照考試培訓計畫。
- 四、持續提昇本校教師專業證照的質與量。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

子計畫(一) 教師專業證照提升計畫



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人：單位：資訊管理科

職稱：講師兼科主任

姓名：涂保民

電話：02-26321181 轉 280

傳真：02-26342152

E-mail：tu@mis.knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

教師專業證照提升計畫

貳、背景與現況

為推動提昇整體教學品質計畫，配合95年本位課程發展，資管科於95年提昇整體教學品質計畫中，將本位課程分成資訊管理、網路管理與數位內容設計三大課程模組，同時也規劃了相關的證照考試項目與課程之搭配（如表一所示）。在95年提昇整體教學品質計畫中，輔導教師參與資訊基礎能力國際認證(IC3)共計12人次，經濟部資訊管理（應用）專業人員認證6人次，另補助教師參與CCNA認證課程3人次，以及SCJP課程1人次，成果相當豐碩。

因此，為提升資管科整體教學品質，96年之重點發展項目，期望從這三大課程模組為出發點，各自發展其專業證照外，希望藉由此一專案計畫，提昇教師實務能力，奠定本科之穩固基礎。有鑑於此，在96年度提昇整體教學品質計畫中的分項計畫二—提昇教師實務能力及進修成長，本科將持續輔導教師參與專業認證訓練及考試，以提昇教師實務能力，提供學生更優質的教育環境。

表一 本科證照輔導項目與課程搭配

年級	輔導課程	課程模組	證照名稱
一	中英文輸入	資訊管理	中文輸入、英文輸入
一	數位化資料處理（前四學分）	資訊管理、網路管理	資訊基礎能力國際認證(IC3)
二	數位化資料處理（後四學分）	資訊管理	電腦軟體應用丙級
三	網頁程式設計	網路管理、數位內容	網頁程式設計丙級
四、五	辦公室自動化	資訊管理	電腦軟體應用乙級

參、計畫目標

本計畫的主要目標為提供教師進修成長，進而提升本科教師之專業實務能力，以培育學生成為資訊管理的專業人才。透過此一專案的訓練，俾使教師在專業領域上能力有所提升；同時，結合各領域之專業目標發展其所需之相關專業技術，並促進產學的交流，經由此計畫的培訓，使本科發展成為具有專業能力之資訊管理科。

為提昇教師實務能力，充實相關教學內容，擬提出教師專業證照提升計畫。本計劃主要分為三大部分：

- 六、 舉辦跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程，提高教師實務能力，並輔導教師考取專業證照，以提昇教師未來輔導學生參與相關考試之專業能力。
- 七、 建置電腦軟體應用乙級線上題庫系統，以供參與研討會老師及全校其他師生隨時練習之用。
- 八、 鼓勵並補助教師參與其他資管領域相關專業證照考試。

肆、具體內容及配套措施

本計畫執行將分為三個步驟，詳細說明如下：

一、舉辦跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程

為提升教師實務能力，配合本科本位課程特色，本科預計將以勞委會所舉辦的電腦軟體應用乙、丙級證照為主要的重點發展證照，將舉辦跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程，希望除了本校教師之外，能讓更多資管或其他領域的教師能共同參與，達到資源共享的目的。

二、建置電腦軟體應用乙級線上題庫系統

配合跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程的實施，及提昇電腦軟體應用乙級的考照率，本計畫將建置電腦軟體應用乙級線上題庫系統，以供參與研討課程的老師隨時練習之用，後續並可開放給有意參加該認證考試的本校其他師生使用。

三、鼓勵並補助教師參與其他資管領域相關專業證照考試

除了電腦軟體應用乙級之外，本計畫也鼓勵教師多參與資管領域的證照培訓課程及證照考試，以其增加教師不同領域的專長發展。

本計畫補助對象為本校資管科所有專任教師，補助項目為資管領域相關認證輔導之學費及認證考試之報名費。欲申請之教師應於認證輔導課程開課或認證考試前向本科科務會議提出申請，由科務會議決定是否補助及補助金額之多寡。相關配套措施如下：

- (1)進修學費及認證報名費用，原則上由本計畫全額支付；若經費不足時，需視申請人數、本科本位課程發展重點及先後順序由科務會議決定，一人以一個進修課程為原則，但經費允許及認證考試之報名費不受一科之限制。
- (2)教師應盡量利用課餘時間進修，如進修時段與原排定課程衝堂，建請本校准予公假前往，所缺課程仍由進修教師利用空堂時段補足應上課時數。
- (3)獲補助教師應配合本科發展，並開設認證相關輔導課程。
- (4)獲補助教師如認證考試未通過以至未取得證照，於該學年及次一學年內將不得再申請本項進修學費之補助。
- (5)獲補助教師應留校服務至少兩年，否則應退還所有補助費用。

本計畫為一年期之計畫，預計補助本科教師參加認證輔導，並通過認證考試，計畫之執行採先到先審制度。

伍、實施進度及分工

本計畫實施進度如下表二所示：

表二 進度表及相關查核

預定實施日期	工作內容	管控單位
95年12月10日～95年12月31日	第一階段：擬定本計劃之目標、具體作法及相關配套措施	科主任
96年5月1日～96年9月30日	第二階段：電腦軟體應用乙級題庫建置	科主任

96年7月1日～96年8月31日	第三階段：舉辦跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程	科主任
96年5月1日～96年11月15日	第四階段：教師參與其他資管領域相關專業證照考試	科務會議
96年11月1日～96年11月30日	第五階段：完成核銷及繳交成果報告	科主任

陸、經費需求與行政支援

一、經常門費用（如表三所示）

表三 經常門費用明細表

類別(資本門/經常門)	設備名稱(中/英文)	說明	數量	單價(元)	金額(元)	經費來源	
						本部補助經費需求(元)	學校自籌款(元)
經常門	跨校性實務研討課程	1. 講師費 2. 場地佈置費 3. 影印、印刷費 4. 餐費 5. 工讀費 6. 雜支、耗材	1 場	200,000	200,000	100,000	100,000
經常門	認證課程培訓與考照費	1. 證照培訓費 2. 考試費	15 人	300,000	300,000	200,000	100,000
經常門	電腦軟體應用乙級題庫建置	1. 工讀費 2. 雜支、耗材	1 式	80,000	80,000		80,000
經常門	成果報告	1. 工讀費 2. 雜支、耗材	1 式	25,000	25,000	25,000	0

二、經費分配（如表四所示）

本計畫所需經費分配如下表：

表四 經費分配明細表

	教育部補助	學校自籌款	合計(元)
經常門	325,000	280,000	605,000
合計	325,000	280,000	605,000

柒、預期成效及影響

- 六、辦理一場跨校性的電腦軟體應用乙級實務研討課程，增進校際間的互動，提昇技職教育品質。
- 七、藉著電腦軟體應用乙級電子題庫之建置，除提供參與實務研討課程的老師課後複習的機會，將來也可提供給本校其他有意參與相關考試的老師或學生，亦可增進本科教學特色。
- 八、配合本科本位課程之內容，預計將爭取 15 張以上證照，每位老師所參與之證照培訓時數至少在 24 小時以上，提升教師專業素質及證照的質與量。

捌、未來展望

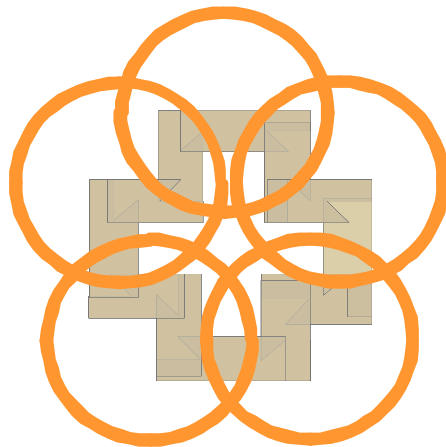
- 一、配合本科本位課程發展，建立彼此呼應的證照考試培訓計畫。
- 二、持續鼓勵老師參與相關專業證照的認證考試，提昇老師的專業能力與證照輔導能力。
- 三、加強與產業界之聯繫，以吸取其實務經驗，強化資管科教師之實務能力。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

子計畫(二) 提昇教師企業經營管理與 IT 技術實務能力
成長計畫



申請學校： 康寧醫護暨管理專科學校
聯絡人： 單位： 企業管理科
職稱： 主任
姓名： 莊汪清
電話： 02-26321181*270
傳真： 02-26305284
E-mail： dchuang@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

提昇教師企業經營管理與 IT 技術實務能力成長計畫

貳、背景及現況（含學校中程校務發展計畫重點）

隨著商業競爭日益激烈，如何快速取得資訊並且有效運用企業資源已成為企業成功的關鍵。現代企業生存所面臨的挑戰包括：1. 效率競爭；2. 售價的競爭；3. 品質與服務的競爭；4. 全球化的競爭趨勢；5. e 化的經營管理模式。因此企業管理的經營管理模式有很大的技術創新空間，鑑於企業經營管理之發展趨勢與即時提昇教師的相關專業實務能力，故擬訂提昇教師企業經營管理與技術創新實務能力成長計畫。並將此實務技術融入本位課程特色之內，以因應未來企業 e 化技能所需求之人力。

隨著經濟時代的來臨，以經營管理創新為主體的知識創造、累積與利用會是產業未來的發展主軸，技術的累積與流通將成為 e 化企業與產業發展的基石，而用以評估產業發展的指標應從全新經營管理為主體模式轉變為能表現出企業價值的新評價模式。技職教育之特色即在於培養的畢業生具有實務能力，而要達成此目標，各專長之教師首先必須具備專業實務之能力與科學研究能力，也只有技職教育質與量的提昇，才是厚植國力強化國家競爭力的基礎。本計畫案以培育更具有專業實務能力之優質教師，符合世界潮流 e 時代之人力資本，創造經濟價值，同時也可提昇了本校的教學品質，並強化實務教學及專業證照取得的能力，使學生及教師皆能因此獲益，亦使業界亟盼已久的人才養成能於學生求學期間即能開花結果，符合企業用才條件的實際需求，並使學生具有直接就業的實務技術能力，落實「最後一哩」的理念與目標。

參、計畫目標（發展重點項目）

要提升技職教育學生的人力素質，最先要從教育體制著手。本計畫在於以提昇教師專業成長，達到提昇教師教學領域之基礎知能及核心知能、強化教師專業倫理工作態度、提昇教

師從事研究與指導實務等目的。本計畫以行銷經營及財務金融管理研究為主，期以培養更多具有跨領域專技實務能力教師，以擴大教師學習範疇。

- 一、配合企管科特色教學之需要，提供相關專業教師至業界實地研習或參與訓練之機會，以增加個人實務能力，並取得相關專業證照。
- 二、規劃推動專任教師從事與其教學及實務能力成長有關之實務研習及業界實務專題研究等活動。
- 三、推動專任教師取得與其教學專長有關之專業證照。
- 四、鼓勵專任教師修讀與其教學及研究能力成長有關之學分。
- 五、鼓勵專任教師赴國內外公、私營事業機構從事與其專長有關實務研習、研究或專業指導。
- 六、擴大建教合作教育，將課程與企業界需求配合，既可節省設備購買經費，又能增加實務工作經驗。
- 七、其他可協助教師專業知能成長及提昇實務能力之措施。

肆、具體內容及配套措施

(I) 具體內容：

(一)、計劃執行架構

本專案計畫主要是以現有管理資源規劃為基礎，朝向跨領域整合創新範疇發展，以符合現階段政府重點科技政策。提昇重點產業具有實務能力的教師，以利未來培育養成產業需求的人力資源，使資源充分發揮。本計劃執行架構，如圖 1 所示：

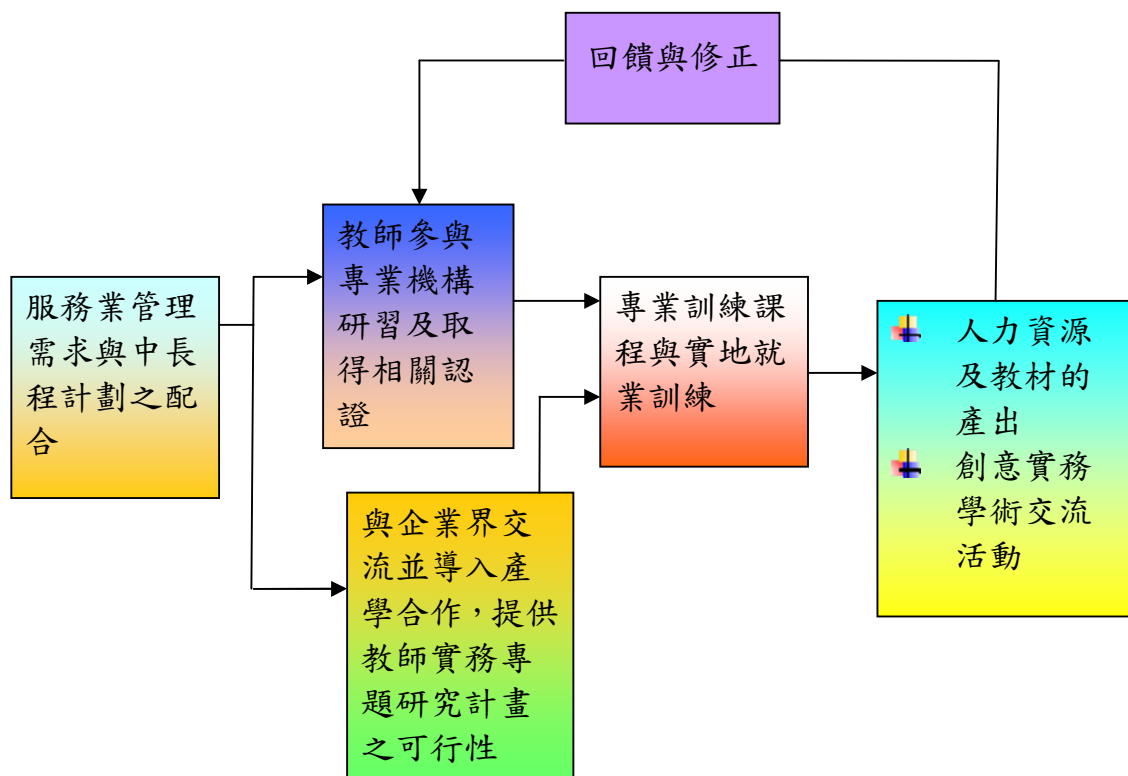


圖 1. 計畫執行架構圖

#本計畫第一階段工作：企管科取得相關配合業者協議合作計劃與教師執行專案子計畫，其具體內容分別說明如下：

✚ 與產業合作為主軸，以參與業界實務研習與研討為輔，籌劃專業證照之取得

1. 執行科技公司產學合作輔導案
2. 企業實作現場分析
3. 提昇教師導入實務界需求之經營管理技術分析與企業資源規劃能力，並依序導入本位課程模組

#本計畫的第二階段工作：在支援本科教師取得與專業相關之證照，或由教師提出與產學合作之研究專題計畫，或參與產業實務訓練或研習之認證，並能在迅速建立基本產業實務能量後再發展相關教學計畫之創新應用。

#本計畫第三階段工作：知識建置與移轉，教材產出及實務創意學術交流活動，聘請外界專家到校與教師及進行兩岸經貿產業交流，產業知識交流與分享。

(二)、人力資源投入

本計劃之執行目標擬建立在企業內部資源規劃之經營管理基礎，企業經營管理模組係結合人流、物流、財流、組織流和資訊流構成企業完整經營規劃，並以企業資源規劃(ERP)為核心主軸之管理系統，整合所有交易循環，建立e化技術創新之模式。由各相關教師提出專案計劃草案，待總計劃核准後，需經科評會審查決議後，確認符合本次計劃目的。爾後，才能付諸執行。以下相關議題，可能會容許往後作些許的變動。相關投入的種子教師如表1所示：

表 1. 企管科教師實務研習、實務研究及進修規劃

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
1	莊汪清	企業內部控制	參與專業機構開設之訓練課程並取得相關證照。 參與實務界舉辦之研習	管理學	1. 產學合作成果 2. 學以致用
2	邱靜宜	企業會計實務及內部稽核機制	係為提升會計教學品質及實務之了解參與專業機構開設之訓練課程並取得相關證照。 參與實務界舉辦之研習	成本及管理會計學 會計資訊系統.	1. 教師參加相關會計實務研習營 2. 以企業之會計資訊流程之管理實務, 作為內部管理之個案研討
3	鍾珮珊	組織行為與績效管理實務教學提昇專案	為了提升組織行為與績效管理實務教學品質, 教師參加專業研習會	組織行為與績效管理與評估	教師參加相關研習營： 1. 以提昇教師組織行為與績效管理實務教學能力。 2. 創造接近企業真實營運狀況的學習情境。應用於教學及課程設計，讓同學深刻體驗所學與決策製作之關聯性。
4	李芝屹	人力資源管理實務教學提昇專案	為了提昇人力資源教學品質, 教師參加專業研習	人力資源管理	教師參加與人力資源管理相關之研習 1. 提昇教師人力資源管理實務能力

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
					2. 運用課程設計, 讓學生體驗理論與實務之關聯性
5	林青如	財務規劃分析與管理品質提昇計畫	1. 參與專業機構開設之訓練課程並取得相關證照。 2. 參與實務界舉辦之研習	財務管理 會計學 投資學	1. 提昇教師財務規劃分析與管理實務能力。 2. 應用於教學及課程設計, 以配合業界實務上對於財務人員的需求。
6	胡珮高	企業經營實務 1. 企業融資政策 2. 中小企業創業實務	1. 參與實務界舉辦之研習 2. 加強與實務界互動與研究 3. 取得相關單位辦理之證照	財務管理 投資學 國際匯兌 金融市場 創業管理	1. 提升教師對產業實務界之認知與經營須知 2. 結果應用於教學及課程設計, 作為提昇學生相關課程內容之補充
7	詹家和	1. 企業經營管理與服務產業實務能力提升之相關子題 2. IT 技術提升之相關子題	1. 參與實務界舉辦之研習或學分班 2. 加強與實務界互動之研究與參訪 3. 取得相關主題單位辦理之證照	服務業管理 行銷管理 商業套裝軟體	1. 提升教師對業界實務認知與能力 2. 產出之相關內容結果應用於教學及課程設計。
8	應公保	企業成長國際化模式專題研究 1. 探討企業國際化動機與方式 2. 探討企業國際化軌跡與進入模式	1. 加強與產業界之互動 2. 參加產業界與政府舉辦之各項研習與參訪活動 3. 取得跨國營運各項實務證照	國際企業管理 國際商務 個案研究	1. 增加對於產業實務現象之瞭解。 2. 提供學生最新產業實務運作思維模式

(II) 配套措施：

提供本計劃相關教師至國內公民營機構從事與其專長相關的實務研習及研究。其配套措施包括：

一、教師至業界進行專業訓練

1. 提供名額供專任教師實務進修，提供全職實務進修教師之代課鐘點費，即進修之專任教師在學校基本鐘點課程將聘請代課教師擔任。實務進修之科目需與本科之特色教學課程及重點科目有關。
2. 教師可申請赴國內外公、私營事業機構從事專業訓練。
3. 可聘請業界有經驗之實務人員至本校協同教學。
4. 教師依各專業專長，接受專科訓練，並獲得專業證照。
5. 鼓勵專任教師擔任業界顧問、獨立董事或獨立監察人，並給予交通費及鐘點費。

二、推動專任教師從事與其教學及實務能力成長有關行銷經營或財務金融管理實務研習活動

1. 在計畫執行期間推動專任教師從事與其教學及實務能力成長有關之實務研習，並給予專任教師公假及研習費用。
2. 計畫結束時必須就其實務研習提出專案成果報告。

三、提供專任教師從事與業界實務專題研究活動之專題研究費用

1. 專題研究內容與教師教學及實務能力成長有關。
2. 提供專任教師與專業相關研習之公假及研習費用。
3. 研習結束必須繳交成果心得報告。從事專題研究，計劃結束後，必須繳交成果報告。

四、鼓勵專任教師修讀與其教學及實務技術能力成長有關之學分

1. 鼓勵專任教師至國內公、民營機構修讀與其教學及實務技術能力成長有關之學分。
2. 給予專任教師公假及研習學分相關費用。
3. 課程結束後須提出成果報告。

五、推動專任教師取得與其教學專長有關之專業證照。

1. 鼓勵專任教師參與教學專長有關之專業證照考試，並給予補助。
2. 鼓勵專任教師參與教學有關之專業機構舉辦之研習，取得相關認證，並給予公假及補助。

3. 提供相關設備及資源協助教師取取專業證照。

六、兩岸經貿參訪、聘請實務界人士到校演講或至企業現場參觀，實地觀察經營程序

1. 至中國大陸實地參訪，了解兩岸經貿的差異。

2. 兩個月一次請企業人士(或專家)到校講演或至企業現場參觀，教師可從中被啟發創意潛力。

3. 不定期到公司或研究對象實地訪談，實地蒐集實務資訊並聽取簡報。

伍、實施進度及分工

(一)實施進度

本計劃將於核准之後，實施階段如下(表2)：

第一階段：由本科取得相關配合業者協議合作計劃與教師執行專案子計畫

第二階段：支援本科教師取得與專業相關之證照，或提出與產學合作之研究專題計畫，或參與產業實務訓練或研習之認證。

第三階段：知識建置與移轉，教材產出及實務創意學術交流活動。

表2. 本計劃預定實施進度

預定實施日期	工作內容及相關單位
96年1月1日～96年12月1日	第一階段：本科取得相關配合業者協議合作計劃與教師執行專案子計畫
96年1月1日～96年12月1日	第二階段：支援本科教師取得與專業相關之證照，或提出與產學合作之研究專題計畫，或參與產業實務訓練或研習之認證。
96年10月1日～96年10月31日	檢視執行過程，將所接觸的實務導入課程
96年11月20日～96年12月1日	第三階段：成果報告
96年12月1日～96年12月10日	冊報執行清冊送部存供查核
96年12月10日～96年12月31日	籌備舉辦技專校院與企業實務訓練、認證及實務研究合作觀摩會

(二)計畫成效管考查核點

表 3. 計畫成效管考查核表

工作進度	檢驗點	檢驗項目	執行項目變更處理原則
兩岸經貿參訪	9月1日	檢核計畫是否執行完畢	教育部不同意兩岸經貿參訪時，變更參訪地點移至國內。
企管科教師執行實務成長計畫	9月1日	1. 計畫項目是否順利 2. 檢視所遭遇的困難	經科評會通過更改，並向計畫主持人提報說明
專任教師實務交流	10月15日	1. 檢視參訪企業界成效 2. 舉辦教師實務交流	督促依計畫辦理
成果發表會	11月30日前	檢視辦理情形	督促依規定辦理完成
繳交成果報告	11月20日 12月01日	1. 發送繳交成果通知書 2. 彙整收齊	督促依計畫辦理

陸、計畫執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

(一)、計畫執行質化自我評核管控機制

1. 本科教師提出計畫書，經由科教評會實質審議，核准後，計畫書與科教評會決議記錄一併提報科計畫主持人彙整。
2. 計畫主持人須依核准後計畫書，監督執行進度；對共同事務制定準則，如成果報告格式、封面裝訂材質、研討會事宜的籌辦等等。
3. 有關專題研究及產學合作方面，執行子計畫主持人必須簽署無重複申請的切結書。
4. 製訂成果報告標準作業程序(SOP)。

(二)、計畫執行量化自我評核管控機制

1. 96年11月25日本計畫所有執行項目核銷完畢。
2. 計畫執行完畢後，科計畫主持人必須繳交3份成果報告書。

柒、經費需求及行政支援

(一)經費需求

經費的使用均按照專案計畫補助要點實行，按教育部補助款規定本計畫皆用於經常門，學校相對配合款達百分之二十，計畫所需經費執行項目如下表 4，整體預算分配結構如下表 5 所示。

表 4. 管理領域執行計畫預估經費

類別 (資本 門/經 常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補 助經費 (元)	學校配合款 (元)
教育訓練及教材製作							
經常門	專題演講、實地參訪、產學合作	餐費、禮品費、專題演講費、文具、影印、碳粉、交通費、維修費、電腦耗材等周邊設備、勞務費、產學合作	1	30,000	30,000	30,000	
經常門	專業證照取得	1. 研習費 2. 教材費 3. 考照費 4. 交通費 5. 書籍費 6. 專業雜誌 7. 文具費及影印	7	20,000	140,000	-	140,000
經常門	商管類實務能力提升	1. 參與企業實習訓練及認證、企業診斷服務 2. 實務研究專題、參加研習會或實務職務之兼任 3. 網路費 4. 書報雜誌 5. 文具費及影印 6. 維修費、電腦零組件、儲存記憶體(卡) 7. 勞務費	7	25,000	175,000	175,000	

類別 (資本 門/經 常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源	
						教育部補 助經費 (元)	學校配合款 (元)
經常門	專業類研習 或學分班	1. 報名費 2. 研習費(學分 費) 3. 交通費(含住 宿費) 4. 書籍 5. 專業雜誌 6. 文具費及影 印 7. 維修費、電腦 零組件、儲存 記憶體(卡)	7	20,000	140,000	140,000	
經常門	科系結案報 告		1	10,000	10,000	10,000	
經常門	成果交流		1	5,000	5,000	5,000	
合計					500,000	360,000	140,000

表5. 經費配置總表

	教育部補助	學校自籌款	合計(元)
經常門	360,000	140,000	500,000
資本門	-	-	-
合計	360,000	140,000	500,000 相對配合比例 28%

(二)行政支援

在不影響教學的情況下，予與參與實務研習及證照進修課程之教師公假及研修上之彈性，提供模擬考試或實務之場地供教師練習。

捌、預期成效及影響

本計畫讓學校教師直接接觸業界，不僅可以將業界的狀況及問題直接反映在學校的課程規劃上，透過實務及國內外教育機構的研習，亦可使教師取得商業新資訊的應用，並取得相關之認證，培養教師實務技術能力、提昇實務專題研究與相關課程之教學能力。而與業界建教合作，不僅達成學術理論與實務訓練之交流，亦增進教學相長之效益，並在未來預期增加學生的實務工作經驗實習的合作對象，而雙方之資源共享本校也可節省設備購買經費，達成「雙贏」的策略。

本計劃執行期間將舉辦成果發表研討會，邀請產、官、學各界參加，探究經營管理人才培育與實務技術能力養成的相關課題。另外並提供下列經常性交流活動：

1. 本校編製相關管理教材、簡報技術創新資訊開放流通提供本科學生及產學合作之對象使用。
2. 建立完整之成果檔案報告，並開放提供各科參觀。
3. 各校若有需要，可提供計劃內完成之專題研究(或教材)作為參考。
4. 與業界合作研究並可將發展成果供業界應用或供教學之用。

綜合以上所述，本計畫之執行可達到下列成果：

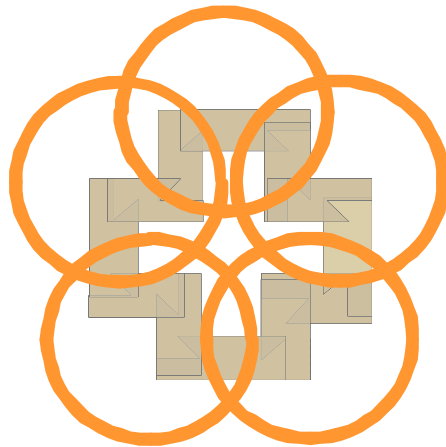
1. 培養具備企業經營管理或實務技術之專業人才，以解決在產業人才適材、即材即用的目標，符合企業用才條件的標準。
2. 提昇教師強化自我實務及專業能力，以增進教學能力與技術能力的實務目標。
3. 配合課程自訂實務課程相關執行手冊及教材並予以電子化，以期將教學經驗及實務訓練的養成轉化為知識管理及傳播的目的。
4. 舉辦成果觀摩會。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

子計畫(三) 護理科教師發展培育計畫專案



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人： 單位：護理科

職稱：副教授兼科主任

姓名：李惠玲

電話：02-26321181*200

傳真：02-26341937

E-mail：lee66@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

護理科教師發展培育計畫專案

貳、背景及現況

技職教育之特色即在於培養的畢業生具有實務能力，而要達成此目標，各專長之教師首先必須具備專業實務之能力與科學研究能力，也只有技職教育質與量的提昇，才是厚植國力強化國家競爭力的基礎。校內資深教師因長年致力於教學及學術研究，與產業界互動較缺乏，致實務經驗不足，影響個人教學之成果。近幾年來，由於教育界一再強調學術研究、強調 SCI、SSCI 的文章件數，研究部分的分數也高居教師評值總分的 40%，造成許多教師著重於研究而輕忽教學，更遑論為了提升教學品質而強化投入教師實務經驗的工作。

本計畫係針對本校護理科師資，焦點於提昇醫護服務實務能力，進而希望在技職教育培育教學上，能獲得跨領域上顯著的進步，並為本校形成特殊的核心特色。本計畫著重於善用行為科學，以利醫療服務精益求精為目的。

護理科中程發展計畫重點如下：

護理科辦學係承學校理念而擬定，實施全人教育，並配合我國醫療保健發展及因應社會的需求，培養具有護理專業之實用人才。本科依據教育部頒佈之「五年制專科學校護理與保育群課程綱要」中教育目標、核心能力的要求，及教育部對護理專科教育所培養的專業核心能力與學養內涵(一般照護能力、一般基礎醫學、問題發現與改善、尊重生命與關懷、敬業樂群與自我成長)之要求而定本科教育目標。護理科本著培育臨床與實務並重之基層護理專業人才為教育目標。聘請具教學熱誠及對護理教育有著一份期許的優良教師，課程設計符合專業要求及建構 e 化環境，關懷與輔導並重，拓展與各實習醫療機構之建教合作關係，與業界建立學習型夥伴關係，並輔導學生適性發展順利進入職場。為達上述目標之計畫如下：

1. 發展本位課程，提昇學生專業能力。
2. 發展網路資訊教學，充實教學設備及專業圖書。
3. 強化師資陣容，提升教師教學與研究能力。
4. 強化社區教育與服務。
5. 與國內外學校聯盟，提供學生進修機會
6. 促進產官學合作、國際交流。
7. 培養具備國際護理證照考試能力之人才。

本科特色及工作成果

護理科積極發展科特色及提升教學成效。護理科特色如下：

1. 92-95 年護理科教師共獲得國科會研究計畫案 9 件。
2. 92 年至今，護理科教師有十件專利發表，出版 27 本專書，期刊發表 48 篇。
3. 93 年護理科獲教育部獎助完成「護育管理行動化數位學習系統管理平台之建構」計畫。完成遠距教材製作教學兩件。
4. 92-95 協辦彭婉如基金會之陪病服務員訓練班，提供再度就業人士就業機會。
5. 93 年及 95 年護理科各有一位教師獲得教育部國外進修獎學金。
6. 95 年獲教育部提升整體教學品質專案計畫，完成「提昇系科教學品質建立多元本位課程」及「提昇教師實務能力進修成長」計畫。
7. 95 年承辦台北市社會局陪病服務員訓練課程，提供再度就業人士就業機會。
8. 95 年完成護理數位教材製作十件。

參、計畫目標

近十餘年來，私立醫院及診所設立，加上全民健保全面實施，醫療技術、設備的進步，以及民眾因生活品質提昇及有更多選擇自主性，對於醫療服務品質的要求，相對地有愈來愈高的趨勢。如何提昇護理專業形象，增強民眾的接受度，首要的課題就是提昇護理服務的品質。技職護理教育強調以職場需求及就業為目的，為因應未來護理職場之需求，教師個人對職場實務之了解及教師個人在專業發展的規劃與執行，對促進護理教育有其決定性的影響。護理科為促進教師臨床實務發展，配合台灣護理教育評鑑委員強力推動護理師資專業發展，護理科將成立促進教師發展的資源，鼓勵每位教師必須進行個人教學相關之實務成長、鼓勵教學優良的教師、及鼓勵教師每年取得臨床實務經驗，並提供對教師取得臨床實務經驗的獎勵措施。本計畫將以現有資源規劃為基礎，以利未來培育護理專業的人力資源。

ACLS 是 Advanced Cardiac Life Support 的縮寫，也就是所謂的高級心臟救命術的英文縮寫。根據臨床醫學近年來重要「生命之鏈」的觀念，在心臟及呼吸停止的狀態，人類的腦細胞將會於四分鐘後開始死亡，並於十分鐘內成為腦死的定局。高級心臟救命術(ACLS)旨在教導醫護人員如何正確有效地急救病患，希望藉由美國心臟科專家所研擬出來的一套急救法則與教材來改變醫護人員以往的急救概念。本計劃之目的乃是協助護理教師參與高級心臟救命術(ACLS)之專業證照考試，期望藉由取得該專業證照後，能有效提昇課室教學能力。

本計劃期望能增加教師專業發展及促進教學品質專案計畫，目標為：

(一)、教師專業發展實務研習；(二)辦理促進教師發展、產官學對話研習會；(三)、辦理數位教材製作工作坊，強化教師數位教材製作之能力；(四)、教師參加高級心臟救命術(ACLS)、IC3 訓練課程，並獲得證照。

本計畫在於以提昇教師專業成長，達到提昇教師教學領域之基礎知能及核心知能、強化

教師專業倫理工作態度、提昇教師從事研究與指導實務等目的。本計畫初期目標以醫療照護人才研究為主，期以培養更多具有跨領域專技實務能力教師，以擴大教師學習範疇。在教師實務進修方面：

- 一、配合護理科特色教學之需要，提供相關專業教師至業界實地學習之機會，以增加個人實務能力，並取得相關專業證照。
- 二、規劃推動專任教師從事與其教學及實務能力成長有關之實務研習及業界實務專題研究等活動。
- 三、鼓勵專任教師修讀與其教學及研究能力成長有關之學分。
- 四、鼓勵專任教師(含實習指導教師)赴國內公私立醫療機構從事與其專長有關實務研習、研究或專業指導。
- 五、加強教育、研究與業界三者間相互配合，並藉由與各醫學中心及相關醫療院所建教合作之互動，建構醫療照護服務管理相關之產業技術並推展。
- 六、教師參與高級心臟救命術(ACLS)、IC3(計算機基礎、軟體應用、網路與安全) 訓練課程，並獲得證照。

肆、具體內容及配套措施

(I)、具體內容：

一、師資規劃

本科現有專任教師 20 名，實習指導教師 10 名，六位教師進修博士學位中，教師專長符合授課科目。

二、計畫施行步驟

本專案計畫主要是以現有醫護資源規劃為基礎，朝向跨領域整合創新範疇發展，以符合現階段政府重點科技政策。提昇教師的實務能力，以利未來培育護理需求的人力資源。因本校與各醫學中心及相關醫療院所的夥伴關係，護理教師藉由產學合作整合，更有助於培育護理人才計畫的永續發展。本計畫將經由教師參與各臨床單位、行政資源與老人長期照護等領域之實務資源利用，將可提昇相關教師醫護照護實務經驗的傳承。教師應提出專業發展規劃書；取得相關醫療機構之協議合作計畫；科則支援教師取得相關之研習與證照相關經費與公假。具體做法包括：補助對象為護理科所有專任教師，每位教師每年可以申請參加相關研習、證照認證輔導之學費及認證考試之報名費、教師因為實務成長無法帶實習之職代鐘點費等補助款。

本計劃研擬之初，由各相關教師提出專案計劃草案，待總計劃核准後，需經科評會審查

決議後，確認符合本次計劃目的。爾後，才能付諸執行。以下相關議題，可能會容許往後作些許的變動。

(一)參與實務研習、實務研究及進修規劃之教師

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
1	李惠玲	內外科疾病個案護理實務成長計畫	1. 教師赴臨床進行護理臨床實務進修。 2. 教師參加護理相關研習。 3. 建立護理教學與醫院間教育資源之連結與互動，以提昇教學品質。 4. 建置護理照護課程之教材。	內外科護理、腫瘤護理學、安寧護理、個案報告、臨床案例研討	獲得護理照護管理相關知識與臨床經驗、參加護理專科研習訓練，以提昇實務能力。完成數位教材製作。
2	潘婉琳	人性化生產實務成長計畫	教師利用研修或課餘赴三軍總醫院、康寧醫院、以琳坐月子中心相關單位了解產科護理實務，並依臨床現況製作產科護理相關教材。經由實際與個案、家屬、志工和醫療團隊人員接觸，了解產科護理之現況及照護技巧。	產科護理學、兩性關係、婦女健康	了解有關人性化生產的產科護理實務，並依臨床現況製作產科護理相關教材。完成數位教材製作。
3	嚴毋過	內湖區健康中心實務進修	參與內湖區健康中心獨居老人家庭訪視、陽光廚房送餐服務	社區護理學、護理行政	?? 完成數位教材製作。
4	嚴惠宇	傷口護理臨床實務成長計畫	1. 教師將親赴亞東紀念醫院整形外科病房（含醫學美容中心）及臨床整形醫學之相關醫療院所，主動從事與傷口護理之相關實務研習及照護工作。 2. 製作傷口護理之相關課程教材。	內外科護理、傷口護理、身體檢查與評估、護理新知、護理專業研討	1. 獲得傷口護理之臨床照護新知。 2. 提昇對傷口護理之實務能力。 3. 提昇護理專業課程之教學能力。 完成數位教材製作。
5	董俊平	心理精神照護臨床實務進修計畫	親至三軍總醫院：精神醫學部---門診、急性病房、日間留院病房、臨床心理室。參與護理工作及參加研習會。	心理學 精神科護理	1. 提昇與維持教師知能與時具進。 2. 教師進入實際職場，收集教學資料以豐富教學參考，

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
					使學生具備精神專科護理師之工作職場能力。 3、建構校園青少年精神預防照護計畫，連結校園與醫療資源。完成數位教材製作。
6	何瓊芳	體適能研習	1、教師利用臨床教學、研修或課餘赴康寧醫院健康運動中心進行實務進修。 2、參加相關體育學院、學會所開辦的體適能課程、學分班或研習營。	公共衛生護理、居家護理、健康促進	1. 瞭解如何評估體適能 2. 能針對不同族群給予適當運動處方 3. 能實際操作體適能評估 4. 取得體適能課程學分或研習證明。完成數位教材製作。
7	陳玉如	內外科暨重症護理研習	每週4小時(含赴臨床實務研習及研習會)	身體檢查與評估、重症護理、內外科護理	落實教師再職教育的需求性，並避免過時或缺乏務實之護理教育，使學校之護理教學同步臨床護理之發展。完成數位教材製作。
8	呂莉婷	內外科臨床實務進修計畫 內湖老人服務中心實務進修	1. 利用研修赴板橋中英醫院進行單位評估，利用寒暑假期間進行連續120小時實務照護。 2. 利用至內湖老人服務中心經營過程，了解目前社區老人相關福利服務狀況。	身體檢查與評估、內外科護理學、老人護理學、個案報告	經由實際與病人、家屬及醫療團隊人員接觸，了解臨床照護之現況及技巧。完成數位教材製作。
9	林玉惠	慢性阻塞肺疾患的個案管理進修方案	1. 每週至三總胸腔科見習，以瞭解目前慢性阻塞肺疾患的個案管理健康照護模式及衛教實施 2. 參加護理相關研習。	個案報告、衛生教育、教學原理、內外科護理學	1. 獲得護理個案管理相關知識與臨床經驗。 2. 增進教師對

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
					個案管理方案的技能。 完成數位教材製作。
10	陳貞秀	安寧療護實務進修	以非上班日至和信治癌中心醫院居家護理及馬偕紀念醫院進行末期病患之照護	安寧護理學、腫瘤護理學	增進教師對安寧護理實務了解，並依臨床現況製作安寧護理相關教材。
11	游秀珍	精神科護理臨床實務成長計畫	1. 寒假至三軍總醫院精神科 W20 病房進行臨床照護及教學活動。 2. 96 年 7-8 月參加衛理神學研究院危機諮商及心理測驗課程	精神科護理	增加精神科護理臨床實務及專業成長。完成數位教材製作。
12	吳麗玉	衛生教育教學實務能力提升專案	1. 利用研修或課餘赴新店社區健康中心、社會福利館等單位參與社區衛生教育實務。 2. 深入接觸民眾以收集資料評估其衛生教育需求。 3. 設計衛生教育教材。 4. 評值教材之適用度。	衛生教育概論 健康促進	提升衛生教育專業實務能力，並將所收集資料及教材設計應用於「衛生教育概論」課程教學。完成數位教材製作。
13	高清華	內外科護理臨床實務成長計畫	親赴三軍總醫院、康寧醫院病房或加護中心。進行臨床照護及教學活動	內外科護理急重症護理	增進教師對於臨床病患的護理技能。 完成數位教材製作。
14	潘美芳	基礎急重症護理訓練課程	1. 利用臨床教學時間至醫院之內外科病房隨機進行急重症護理之運用及教學 2. 利用課餘時間至中華民國急救加護醫學院會所舉辦之研討會取得 ACLS 證照 3. 至中華民國急重症護理學會參加課程	內外科護理、個案報告、臨床案例研討、身體檢查與評估、重症護理	1. 增進教師對於臨床病情轉為急重病患的護理技能 2. 使學校之護理教學同步臨床護理之發展。 完成數位教材製作。

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
15	劉筱瓊	治療性遊戲於臨床應用之進修計劃	4. 利用臨床教學及課餘時間至台北長庚醫院、台北市立聯合醫院和平院區與婦幼醫院之兒科病房進行治療性遊戲之運用技巧演練及教學 5. 參加兒科護理相關實務進修	兒科護理學	增進教師於治療性遊戲臨床應用之教學能力。 完成數位教材製作。
16	王佩珊	精神照護臨床實務進修計畫	1. 台北市立聯合醫院松德院區病房實際參與臨床照護 2. 參加相關研習會 3. 依臨床現況建置精神科護理課程之教材。	精神科實習指導	獲得護理個案相關知識與臨床經驗，以提昇實務能力，並依臨床現況製作相關教材。 完成數位教材製作。
17	張席熒	社區照護實務進修計畫	1. 利用研修或課餘赴台北市松山區社區健康營造中心、台北市士林老人服務中心(含老人日間照護中心)了解社區營造及照護 2. 參加公共衛生、社區護理相關實務進修	社區護理學	了解社區營造及照護，並依社區現況製作社區護理相關教材。 完成數位教材製作。
18	楊鎧玉	社區照護實務進修計畫	1. 利用研修或課餘赴獎卿大台北居家護理所居家護理、萬芳醫院護理之家及社區居家照護恆安老人安養護機構(包括兆如老人安養護中心) 2. 參加公共衛生、社區護理相關實務進修	社區護理學	經由實際與病人、家屬、志工和長期照護醫療團隊人員接觸，了解長期照護護理之現況及照護措施。完成數位教材製作。
19	葉姿吟	重症護理訓練課程	1. 台大醫院、三軍總醫院等相關單位移植中心 2. 參加內外科護理相關實務進修	內外科	了解器官移植護理實務，並依臨床現況製作器官移植護理相關教材。完成數位教材製作。
20	陳月美	生產支持實務進修，提昇產時適切照護	教師利用研修課程或課餘進修臨床實務生產支持之技巧、操作，並依單位現況製作創新輔助教材，與實習單	產科護理學、婦女健康	研發創新教材提昇台灣本土化之產時適切照護產。完成

項次	教師姓名	主題	方式	受益教授課程	預計成效
			位產學合作，共同致力提昇台灣本土化之產時適切照護產。		數位教材製作。
21	柯惠如	團體心理治療 家族治療 精神分析相關研習	1. 利用課餘參加精神分析學會相關研習 2. 參加於院內舉辦之團體心理治療相關研習會 3. 參與病房家族治療之臨床實務經驗 4. 個人於病房中參與團體治療實務經驗	精神科護理學、團體諮商心理諮商	增加精神科護理相關治療之實務經驗及專業成長。完成數位教材製作。

(二)教師參與 IC3(計算機基礎、軟體應用、網路與安全)之訓練課程：計嚴惠宇、高清华、林玉惠、陳玉如、嚴毋過、呂莉婷、潘婉琳、嚴惠宇、董俊平、何瓊芳、陳貞秀、吳麗玉、丁先玲、陳秀珍、蔡秋帆、林淑玟、潘美芳、劉筱瓊、王佩珊、張席熒、楊鎧玉、葉姿吟、陳月美、柯惠如、李裕菽等教師參加訓練及考證照。

(三)教師參與高級心臟救命術(ACLS)之訓練課程

項次	教師姓名	受益教授課程
1	李惠玲	內外科護理、腫瘤護理學、個案報告、臨床案例研討
2	嚴惠宇	身體檢查與評估
3	高清华	急重症護理、內外科護理
4	林玉惠	基本護理
5	陳玉如	身體檢查與評估、基本護理、內外科護理
6	嚴毋過	社區護理、公共衛生護理
7	呂莉婷	身體檢查與評估、老人護理學、內外科護理、基本護理
8	陳貞秀	內外科護理學、腫瘤護理、醫護英文

(II) 配套措施：

一、教師至業界進行專業訓練

實務進修之科目需符合「護理」之特色教學課程及目前重點科目。為配合護理科特色教學，提供教師實務進修名額，相關經費支付實務進修教師之代課鐘點費(在校基本鐘點課程或帶實習課程聘請代課教師擔任)。教師可申請赴國內公私立醫療事業機構從事專業訓練。可聘請業界有經驗之實務人員至本校協同教學。教師依各專業專長，接受專科訓練，並獲得專業證照(IC3, ACLS 等)。

二、推動專任教師從事與其教學及實務能力成長有關之醫護實務研習活動護理教師利用每週

一天的時間從事與其教學及實務能力成長有關之實務研習，並給予專任教師公假及研習費用。每學期結束時，教師需就其實務研習提出專案成果報告。

三、提供專任教師從事與業界實務專題研究活動之專題研究費用，相關經費支出需與教師教學及實務能力成長有關，且研習結束必須繳交成果心得報告。

四、推動專任教師取得與其教學專長有關之專業證照(IC3, ACLS 等)，並給予補助。

五、舉辦研討會：邀請業界共同交流，在學校與業界充分溝通下，使實務與理論縮短間距，對所培育的學生能更適合於未來就業之需求。辦理促進教師實務成長研習營，主題包括護理專業核心素養、情緒管理、人際關係管理與協商等研習會。

六、聘請實務界人士到校演講，教師可從中被啟發專業知能。

伍、實施進度及分工

(一)實施進度

本計劃為一年期，計畫之執行需先經科評委員之審查，預定進度如下：

預定實施日期	工作內容及相關單位
96年2月1日～96年4月15日	護理科取得相關配合業者協議合作計劃與教師執行專案子計畫
96年6月1日～96年10月31日	教師進行事務進修研習 舉辦實務專題學術研討會
96年11月20日～96年11月30日	撰寫成果報告
96年11月20日～96年11月30日	籌備跨校性技專校院與業界教學合作觀摩會
96年12月1日～96年12月10日	冊報執行清冊送部存供查核

(二)計畫成效管考查核點

工作進度	檢驗點	檢驗項目	執行項目變更處理原則
護理科教師執行專案子計畫	9月1日	1. 子計劃項目數有否變更 2. 題目內容有否變更	經科評會通過更改，並向計劃主持人提報說明
舉辦實務專題學術研討會	10月15日	1. 檢視對外發文與否	督促依計劃辦理
繳交成果報告	11月25日	1. 發送繳交成果通知書 2. 彙整收齊	延遲辦理停止下年度申請
成果發表會	12月1日	檢視辦理情形	督促依規定辦理完成

陸、計劃執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃

(一)、計劃執行質化自我評核管控機制

1. 教師提出計劃書，經由科教評會實質審議，核准後，計劃書與科教評會決議記錄一併提報計劃主持人與共同主持人彙整。
2. 計劃主持人與共同主持人須依核准後計劃書，監督執行進度；對共同事務制定準則，如成果報告格式、封面裝訂材質、研討會事宜的籌辦等等。
3. 有關專題研究及產學合作方面，執行子計劃主持人必須簽署無重複申請的切結書。
4. 製訂成果報告標準作業程序(SOP)。

(二)、計劃執行量化自我評核管控機制

1. 96年12月10日本計劃所有執行項目核銷完畢。
2. 計劃執行完畢後，子計劃主持人必須繳交6份成果報告書。
3. 各科執行完畢後，相關主持人必須繳交各科整體執行成果報告6份。
4. 計劃主持人最後必須完成結案報告。
5. 提報教育部資料包括，結案報告、各科整體成果報告及研討會成果報告一式二份。

柒、經費需求及行政支援

經費的使用均按照專案計畫補助要點實行，按教育部補助款規定本計劃皆用於經常門，學校相對配合款達百分之二十，計劃所需經費執行項目如下表五。

經常門經費需求

類別 (經常門)	項目	說明	數量	單價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費	學校配合款
經常門	教師實務進修	鐘點費、專題研究費、耗材費	21	40,000	840,000	670,000	170,000
	專題演講	專題演講費、餐費、禮品費、耗材費	2	20000	40,000	20,000	20,000
	專業證照取得	研習費、考照費、書籍費	1	70,000	70,000	40,000	30,000
	結案報告		1	20,000	20,000		20,000
	成果交流				20,000		20,000
合計					9900,000	730,000	260,000

(二)行政支援

本校全力配合各科系執行計劃，可動員學校的車輛、工讀生及教職員，便於順利完成計劃執行項目，除了達成計劃目標之外，更希望能將成果擴大至學生及教師，甚至外溢於整個社會體系。

捌、預期成效及影響

本計畫讓學校教師直接接觸業界，不僅可以將業界的狀況及問題直接反映在學校的課程規劃上，透過實務及國內外教育機構的研習，也可使教師實務經驗之養成、研究與教學能力提高。而與業界建教合作，不僅可隨時吸收最新的資訊及技術訊息，增加學生的實務工作經驗，也可節省設備購買經費。本計劃執行期間舉辦成果發表研討會，邀請產、官、學各界參加，討論護理人才培育相關課題。

綜合以上所述，本計畫執行可達到下列成果：

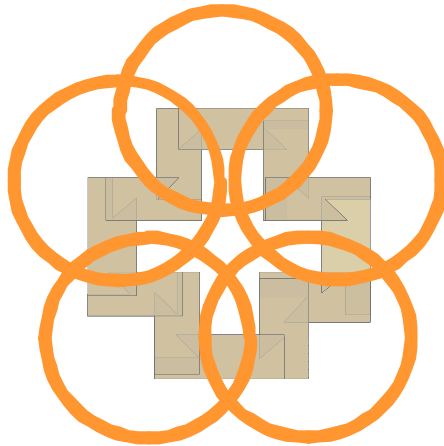
1. 21位教師能強化護理專業核心素養、實務醫療照護、服務品質及內部控制稽核等能力。
2. 教師依個人實務進修所得，製作教學數位教學教材，提供學生更新實務資訊。
3. 舉辦教學觀摩會及研究發表等研習會。
4. 計30人次教師獲得專業相關證照。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫二)

子計畫(四) 提升幼保科教師專業實務能力
及進修成長計劃



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

連絡人：單位：幼兒保育科

職稱：助理教授兼主任

姓名：林慧文

電話：02-26321181*220

傳真：02-26341932

E-mail：hwlin@knjc.edu.tw

壹、計畫名稱

提升幼保科教師專業實務能力及進修成長計畫

貳、背景與現況

本科教師從事幼兒教保教學工作經驗多年，教學內涵多能因應學生特質及職場需求而有所創新與改善。但隨著時代變遷，產業的多元進步，技職教育體系教師之教學內容要能更符合學生需求與社會現況，因此教師必須要經常參與幼兒教保相關在職進修活動，持續與專業同儕做意見交流，並對幼兒教保相關產業界現況有深入的瞭解與更多實務經驗，始可促進學界與業界之交流對話，進以提升幼兒教保教學之整體教學品質與專業性，以期提昇本科教師之競爭力，更適切扮演現代化技職教師的角色。

為提昇整體教學品質及未來 0~2 歲嬰幼兒托育服務的專業研習成長，並依據台北市社會福利政策施政建議白皮書中提及未來托育服務的整合及規劃為 0-2 歲、2-6 歲及 6-12 歲之兒童規劃質量並重的托育服務，並配合本校未來發展整體教學特色，本科本位課程設計由原本著重 2~6 歲學前教育的領域，擬加入更多 0-2 歲嬰幼兒的相關實務研究，以深入瞭解托嬰服務涵蓋的內容。

基於配合本科五專本位課程之發展，及提昇幼兒教保教師之整體教學品質之考量，本科今年度提出此專案子計畫主要內容如以下兩大項：(一)教師專業實務能力提升、(二)教師專業實務能力進修成長。在教師專業實務能力提升部分，教師們透過進入職場與業界產生對話，了解目前幼保職場之上生態與發展；教師專業實務能力進修成長部份，教師將加強己身幼保領域之專長並培養次專長。上述規劃，將可把教師所學應用於本位課程之教學及教材開發，設計符合職場及學生所需之課程，以達到本科課程設計之目標。

參、計畫目標

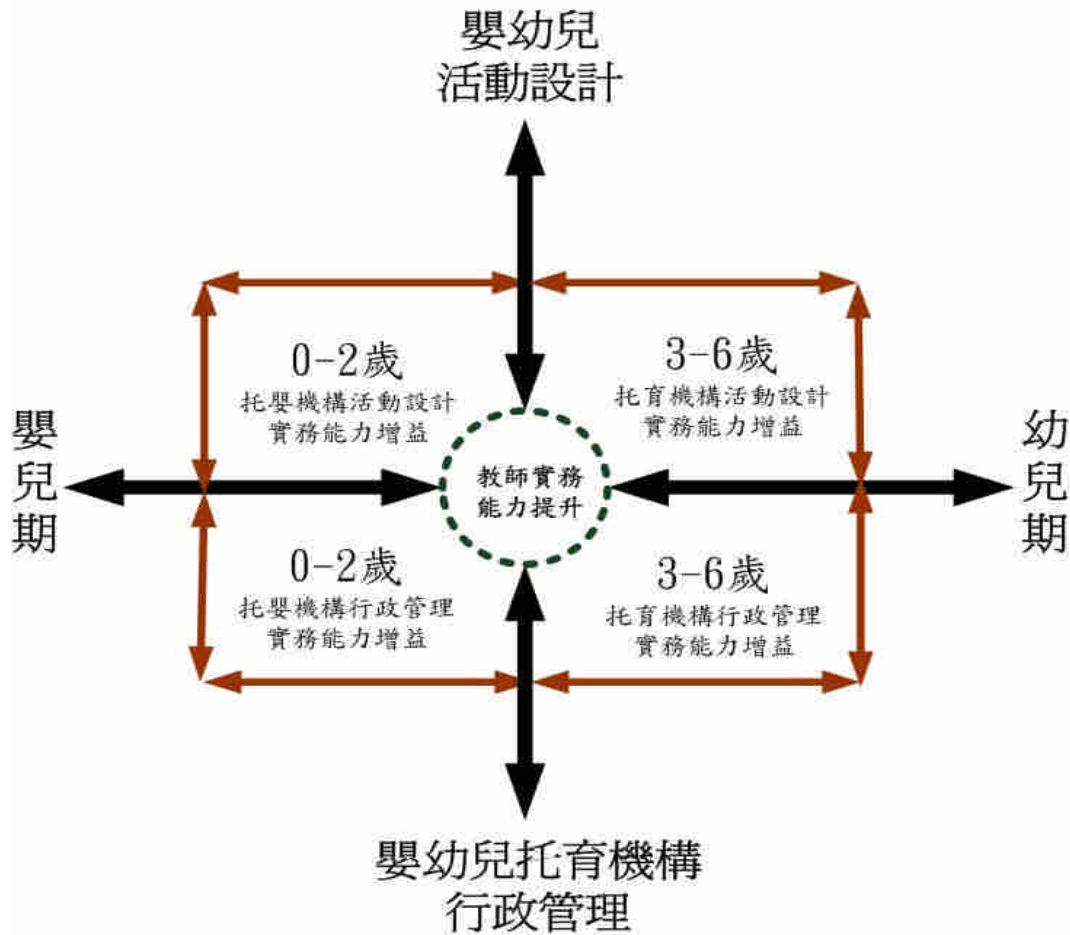
基於配合以上所提之未來托育服務的整合及規劃趨勢與需求，本計畫目標為：

- (一)透過教師實務經驗的再充實，期以充實提升本科本位課程授課教師課程領域之學術及實務知能。
- (二)提升教師個人幼兒教保教學之整體教學品質與專業性。

肆、具體內容及配套措施

(一)具體內容

1. 教師專業實務能力提升



圖一 橫向及縱向教師專業實務能力提升規劃

在本計畫中，將以教師之實務提升做為計畫目標，茲訂出橫向面及縱向規劃提升計畫敘述如下(如圖一)：

(1) 在橫向面部分：

有鑒於近年來少子化之社會現象，家長對於高品質的托育需求與日俱增，因此在本計畫案中教師實務能力的提升將關注到托嬰階段到托育階段之實務，讓本科教師除增益原有之3-6歲實務專長外，亦可對0-2歲托嬰實務能力有所涉略，培養次專長。

(2) 在縱向面部分

嬰幼兒活動設計與托育機構行政管理為幼托實務層面很重要之兩項專業基礎知能，在此次規劃中，本科教師將依據興趣及專長，分別就嬰幼兒活動設計及托育機構行政管理兩大面向進行實務了解，以奠定現場實務能力之基礎。

綜納而言，在本次計畫中，將以教師實務能力之提升為核心，分別以活動設計及行政管理為構面，建立以「0-2歲托嬰機構活動設計」、「3-6歲托育機構活動設計」、「0-2歲托嬰機構行政管理實務能力」及「3-6歲托育機構行政管理實務能力」等四向度之實務進修規劃，初步建構對於0-6歲嬰幼兒托育實務及活動設計之實務知識，期以提升專業，嘉惠學生。

(3) 參與專業實務能力提昇之教師

前述本計劃之執行目標為透過教師實務經驗的再充實，期以充實提升本科本位課程授課教師課程領域之學術及實務知能。表一詳述本科 10 位教師至幼教保相關職場以了解幼托現況實務之實施方式及預期成效。

表一 參與專業實務能力提昇之教師、實施方式及預期成效

序號	教師姓名	主題	實施方式	受益授課科目	預期成效
1	倪志琳	0-6 歲特殊嬰幼兒早期療育實務與專業知能	教師親赴早期療育臨床實務工作現場實際參與特殊嬰幼兒或高危險群嬰幼兒之診斷評量、IEP 規劃、課程與教學設計、親職教育、專業團隊合作等早期療育重要課題之實施與執行	特殊幼兒教育、幼兒保育實習、幼兒發展與輔導	發揮本位課程特色，深化教師早期療育實務與專業知能，增進培育嬰幼兒保育工作者早期療育專業知能之能力
2	徐明	0-6 歲特殊嬰幼兒早期療育實務與專業知能	與民間績優早療機構合作，深入機構接受特殊嬰幼兒發展與教育之各項見習與訓練，並實際參與相關臨床診療與教育活動	特殊幼兒教育、幼兒保育實習、幼兒保育概論、幼兒行為觀察與記錄	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升多元文化教育素養，協助融合教育實務落實，強化輔導特殊嬰幼兒技能
3	陳慧玲	0-2 歲托嬰機構活動設計	與民間嬰幼兒托育機構合作，以機構方案性質為選擇依據，深入機構接受嬰幼兒保育與教育之各項見習與訓練，並實際參與相關教學或保育活動	兒童保健與疾病護理、優生學概論、婦幼衛生、幼兒保育實習	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升教師專業實務能力，依現場實況製作嬰幼兒健康與安全照護及嬰幼兒托育實務課程教材，以促進整體教學品質之提昇
4	武藍蕙	0-2 歲托嬰機構活動設計	與民間績優之托嬰機構合作，深入機構接受嬰幼兒情緒與遊戲發展與教育之各項見習與訓練，並實際參與托嬰照護之活動	幼兒活動設計、幼兒學習環境設計、婦幼衛生、托育機構行政管理與實務、幼兒保育實習用	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，教師能強化托嬰理論與實務相結合之專業能力，提升嬰幼兒照護之教學專業素養與態度，強化輔導嬰幼兒情緒發展與遊戲技能
5	楊琳	3-6 歲托育機構活動設計	參與民間造型藝術相關機構之學習，並觀察幼兒實際操作與學習之反應，在	幼兒活動設計、幼兒教材教法、嬰幼兒教玩具設計與製作、教保機構美工設	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升創意教育素養，協助美育實務落實，

序號	教師姓名	主題	實施方式	受益授課科目	預期成效
			自我創見與表達上之成長與受惠。定期與機構負責人員作討論與請益，親自實驗與教學	計、幼兒保育實習	強化輔導幼兒造型藝術技能
6	林秀芬	0-2歲托嬰機構活動設計	教師親赴幼教保相關職場以了解幼托現況實務，同時參與教學以了解幼教保實際生態	托嬰保育實務、幼兒教材教法、人類發展學、婦幼衛生、幼兒保育專題討論、幼兒保育實習	將業界之實用知能轉化為職前培育課程內容，以促進整體教學品質之提昇，並依現場實況製作幼教保相關課程教材
7	徐千惠	3-6歲托育機構行政管理實務能力	教師親赴幼教保相關職場以了解幼托現況實務，同時參與園務行政以了解幼教保實際生態	幼兒發展與輔導、幼兒行為觀察與記錄、幼教教保模式、幼兒學習環境規劃與應用、幼兒教育實習	將業界之實用知能轉化為職前培育課程內容，以促進整體教學品質之提昇，並依現場實況製作幼教保相關課程教材
8	許世忠	0-2歲托嬰機構與3-6歲托育機構之營養衛生安全規劃實務	教師親赴托嬰與托育教保相關職場，以了解機構現場實務和實際生態，並參與研究和討論營養衛生安全之相關規劃作業。	嬰幼兒生理、嬰幼兒營養與膳食、嬰幼兒餐點設計與製作、嬰幼兒健康照護與疾病保健	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升教師專業實務能力，依現場實況規劃與製作嬰幼兒營養衛生安全以及嬰幼兒餐點製作之課程教材和職場環境規劃之提案，並藉以促進及提昇整體教學品質。

2. 教師專業實務能力進修成長

教師以參與幼教保相關在職進修活動，提昇教師整體教學品質及成效，以獲取相關專業知能結業證明與技能，及擴展多元之專長並運用於教學上。

(1) 參與專業實務進修之教師

前述本計劃之執行目標為透過教師實務經驗的再充實，期以充實提升本科本位課程授課教師課程領域之學術及實務知能。表二詳述本科教師參與專業實務進修之實施方式及預期成效。

表二 參與專業實務進修之教師、進修實施方式及預期成效

序號	姓名	進修實施方式	受益授課科目	預期成效
1	陳慧玲	參與教學實務增益訓練課程，如簡報、團體經營等實務技巧	兒童保健與疾病護理、優生學概論、婦幼衛生、幼兒保育實習	期透過有效教學實務相關訓練以提昇教師整體教學品質及成效
2	徐千惠		幼兒發展與輔導、幼兒行為觀察與記錄、幼教教保模式、幼兒學習環境規劃與應用、幼兒教育實習	
3	林秀芬		托嬰保育實務、幼兒教材教法、人類發展學、婦幼衛生、幼兒保育專題討論、幼兒保育實習	
4	倪志琳	參加嬰幼兒早期療育相關專業知能研習與進修	特殊幼兒教育、幼兒保育實習、幼兒發展與輔導	發揮本位課程特色，深化教師早期療育實務與專業知能，增進培育嬰幼兒保育工作者早期療育專業知能之能力
5	徐明	參與政府或民間辦理之嬰幼兒發展評量與輔導(含特殊兒童)相關研習課程	幼兒保育實習、幼兒保育概論、幼兒行為觀察與記錄、幼兒保育專題討論	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升多元文化教育素養，協助融合教育實務落實，強化輔導特殊嬰幼兒技能
6	武藍蕙		幼兒活動設計、幼兒學習環境設計、婦幼衛生、托育機構行政管理與實務、幼兒保育實習用	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，教師能強化托嬰理論與實務相結合之專業能力，提升嬰幼兒照護之教學專業素養與態度，強化輔導嬰幼兒情緒發展與遊戲技能
7	楊琳	參與民間辦理之教玩具(含美工、家政技能)相關研、學習課程	幼兒活動設計、幼兒教材教法、人類發展學、嬰幼兒教玩具設計與製作、教保機構美工設計、幼兒保育實習	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升創意教育素養，協助美育實務落實，強化嬰幼兒教玩具、美工、家政等技能
8	許世忠	參與政府或民間辦理之營養衛生安全及實務規劃之相關研習課	嬰幼兒生理、嬰幼兒營養與膳食、嬰幼兒餐點設計與製作、嬰幼兒健康照護與疾病保健	達成科務發展目標，發揮本位課程特色，提升多元實務規劃能力，強化教師托嬰及托育理論之專業技能，並期透過有效之相

序號	姓名	進修實施方式	受益授課科目	預期成效
		程，並獲得相關專業知能結業證明。		關課程訓練，提昇教師整體教學品質及成效。

3. 專題演講

配合本科學制由二專改為五專及五專本位課程之實施，擬邀請專家至本科專題演講，分享並指導本位課程之相關配套及教材開發，以提昇教師實務能力。

(二) 配套措施

1. 教師專業實務能力提昇

- (1) 教師提出專業實務能力提昇計劃於科務會議討論並於科評會議通過，列入行政及教學績效。
- (2) 教師執行專業實務能力提昇計劃期間，給予課程形式及時間之彈性自主權。
- (3) 提供專業實務能力提昇計劃所需之經費。
- (4) 計劃結束時需提出成果報告。

2. 教師專業實務能力進修

- (1) 教師提出專業實務能力進修計劃於科務會議討論及通過，列入行政及教學績效。
- (2) 教師執行專業實務能力進修研習期間，給予課程形式及時間之彈性自主權。
- (3) 提供專業實務能力進修研習所需之經費。
- (4) 教師參加專業實務能力進修研習活動給予公假。
- (5) 進修研習結束時需提出成果報告。

伍、實施進度與分工

本計劃核准之後實施進度如下表：

表三 進度表及相關查核

預定實施日期	工作內容
95年12月1日～95年12月25日	第一階段：擬定本計劃之目標、具體作法及相關配套措施
96年2月20日～95年4月30日	第二階段：教師與相關機構協議合作計劃

預定實施日期	工作內容
96年3月1日～95年10月3日	第三階段：邀請專家至本科專題演講
96年5月1日～95年10月31日	第四階段：教師進行進修研習
96年11月15日～95年11月30日	第五階段：撰寫成果報告
96年12月1日～95年12月10日	第六階段：冊報執行清冊送部存供查核

陸、計畫與執行之質化與量化自我評核管控機制規劃

一、計畫執行之質化自我評核管控機制

- (一) 教師需將參加計畫項目以書面計畫書提出會議審核，然後將計畫書一併送交此分項計畫主持人彙整。
- (二) 分項計畫主持人需依核准後計畫書監督執行進度，議定共同事務準則如成果報告格式、封面裝訂材質等。
- (三) 訂定成果報告標準作業程序(SOP)。

二、計畫執行之量化自我評核管控機制

- (一) 96年12月10日前將所有執行項目核銷完畢。
- (二) 計畫執行完畢後，分項計畫主持人必須於95年12月10日前繳交成果報告書6份。
- (三) 分項計畫主持人必須負責完成結案報告。
- (四) 提報教育部資料包括結案報告、各科整體成果報告及研討會成果報告一式二份。

柒、經費需求與行政支援

表四 經費配置總表

資本門	經常門	合計	備註
0	78萬	78萬	

表五 經常門費用明細表

類別(資本門/經常門)	設備名稱(中/英文)	說明	數量	單價(元)	金額(元)	經費來源	
						教育部補助經費	學校自籌款
經常門	教師專業實務能力提昇	專家指導費、資料檢索及書籍費、耗材費、影印費、鐘點費、交通費	8	47,000	376,000	376,000	
經常門	教師專業實務能力進修	研習費、資料檢索及書籍費、耗材費、影印費、交通費	8	47,000	376,000	376,000	
經常門	專題演講	10. 場地清潔費 11. 郵電費 12. 餐點費 13. 耗材 14. 資料費 15. 主持費 16. 交通費 17. 工讀費 18. 雜支	2	14,000	28,000		28,000
合計					780,000	752,000	28,000

捌、預期成效及影響

- 一、達成科務發展目標。
- 二、發揮本位課程特色。
- 三、提升教師專業實務能力。
- 四、教師專業知能進修成長。
- 五、冀能透過產業經驗，融合內化產業新知與學術知能，作為未來本科推動「Last mile」(最後一哩)概念時之種子推手。
- 六、並能將業界之實用知能轉化為職前培育課程內容，以促進整體教學品質之提昇，並依現場實況製作幼教保相關課程教材。

96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫三)

台灣動畫教育起飛 -
「創意動畫暨系列公仔設計競賽」

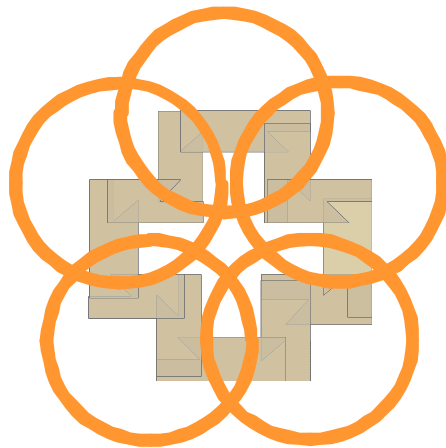
96「提昇整體教學品質」專案計畫

計畫名稱：發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫三)

台灣動畫教育起飛 -

「創意動畫暨系列公仔設計競賽」



申請學校：康寧醫護暨管理專科學校

聯絡人 單位：視訊傳播科

職稱：講師兼科主任

姓名：賴玉墀

電話：02-26321181*240

傳真：02- 26349879

E-mail：paco@knjc.edu.tw

發展數位化本位課程教材教法暨評鑑系統專案計畫

(分項計畫三)

台灣動畫教育起飛 -

「創意動畫暨系列公仔設計競賽」

目 錄

壹、計畫名稱.....	155
貳、背景與現況.....	155
參、計畫目標.....	156
肆、具體內容及配套措施.....	156
伍、實施進度及分工.....	160
陸、經費需求與行政支援.....	161
柒、自我評核與管控機制.....	162
捌、預期成效及影響.....	162

壹、計畫名稱

台灣動畫教育起飛—「創意動畫暨系列公仔設計競賽」

貳、背景與現況

近年數位影像的發展已逐漸由技術導向轉變成美學與技術並行的趨勢，美感價值引領技術升級的「美力時代」已悄悄來臨。然而以動畫產業的發展，台灣很想要做出亞洲國家獨具特色之精緻動畫，但人才斷層嚴重，近年來業界也想要製作出精良的動畫品質，但由於沒有落實訓練此類美感素養與技術兼備的人才之具體措施，始終無法在創意方面有所突破。雖然數位科技不斷進步，動畫產業的推動卻不能短視近利，須穩紮穩打，從基本動畫美學觀之培養，以及動態繪圖、造型技藝之訓練，乃至數位工具之整合應用，在程序上漸進培訓，並開啟風氣，台灣動畫發展才有機會深根本土、邁向國際，避免落入以技術工具導向，動畫創意美感缺乏之陷阱。

本校視訊傳播科於民國九十年設立，成立以來始終以發展全球多媒體設計中心所需之專業人才為己任，著重在攝錄影、電腦動畫、網頁設計、平面視覺實務等專業技術領域上培育學生。除了技術的養成外，並在教學過程中培養學生的創造力，企圖從基礎美學的建立到數位科技能力的培養，結合創意思考教學。使學生成為數位藝術的尖兵。

而九十六學年度本校視訊傳播科因應時代潮流及學校特色發展即將轉型為「數位影視動畫科」，並招收五專部學生，因此如前文所提，落實台灣動畫教育之紮根與推廣工作為本科首要著重之任務與使命。

未來將致力於以下幾個發展重點：

1. 培育本國年輕世代的影視動畫創作人才。
2. 結合人文傳統與動畫科技，開創台灣動畫創作的嶄新面貌。
3. 弘揚影視動畫的傳播暨教育功能，推廣音像藝術文化。

除此之外，也希望藉由「數位影視動畫科」的發展，能促成台灣傳統卡通界、電腦動畫界與學界的良好互動，以因應 21 世紀數位科技與音像媒體時代的來臨。

今日的公仔已成為流行文化的代名詞。然而近年公仔所引發的應用，使其不單純只是一玩具實體，原本單純的玩具公仔，可以在動畫影片中成了主角，讓我們對原本靜

態的造型玩具的想像得以推向另一空間維度，當設計與數位科技的結合，大眾更可以進一步欣賞動態影像所傳遞的多元訊息。

一個原本單純的玩具設計因有故事背景的支撐，成了一個有生命的角色，這些角色們也因此不被流行浪潮席捲而消失，它們反而以不同的形式得以繼續延續生命，動畫即成了公仔的舞台之一，使創作者的創作能量得以繼續不斷地發光發熱。現代數位工具的成熟，使一般創作者跨入動畫領域的門檻降低了許多，也吸引了許多原本就對動畫感興趣的藝術、影視設計相關科系學生能由對公仔之熱情延伸為動畫創作能量，或者亦能從動畫作品中發展出系列公仔。

動畫產業與公仔應用已成為國際動畫發展之新潮流，本校發展數位影視動畫科，以培育五年一貫制專業動畫人才為特色訴求，藉由此次推動「**創意動畫暨系列公仔設計競賽**」，盼帶動年輕學子創作動畫之能量，並使學生能從多元角度思考動畫藝術創作。

參、計畫目標

本計畫乃因應教育部所推動之提昇教學品質政策，發展學生創造力為目標，透過數位影視動畫科「台灣動畫教育起飛」系列活動，推動「**創意動畫暨系列公仔設計競賽**」，徵選優秀得獎及入圍作品，內容包含動畫創作（手繪、黏土、3D 電腦圖像、多媒材等不限）、系列公仔與平面視覺設計，引發青年學子對於動畫創作的熱誠及興趣，並藉由公仔文化激發動畫創作之創意；或能將動畫作品之概念，延伸發展成公仔造型，藉以提升青年學子之造型應用力，創作成果擬於本校及南港數位內容學院等相關單位配合，展示學生之創意作品，同時本科教師將指導學生動畫創作，藉由專案製作之演練，讓學生熟悉數位內容設計中的整個流程，包括企劃、造型與場景設計、文案、拍攝、後製、展演等，使學生學習如何分工合作，以提昇學生創作實力及累積校外展示經驗。

肆、具體內容及配套措施

一、活動流程：

1. 確認主題、企劃
2. 預算規劃
3. 尋找贊助資源
4. 安排展示時間、場地
5. 文宣設計製作與宣傳

6. 競賽作品收件
7. 確認受邀評審專家
8. 確認展示軟硬體
9. 審查作品與公佈入圍
10. 展覽活動與交流
11. 頒獎典禮
12. 支出核銷
13. 撰寫結案書

二、活動內容：

台灣動畫教育起飛—「創意動畫暨系列公仔設計競賽」

1. 徵件內容：徵選優秀之包含動畫與系列公仔完整設計作品，須敘述作品創作理念，含創作發想，可用故事性，寓言性，隱喻性……表達，呈現創作之人文精神及內涵。
2. 參賽資格：全國大專院校在校生（不限科系）創作之作品，均可參加。
3. 製作形式：
參賽個人或團隊須有動畫創作及其相關之公仔作品各一件。
【動畫作品】每人每組限一件。（數位動畫格式 NTSCDV720×480 繳交，彩繪、模型、flash、3D 電腦動畫、複合媒材等不拘。）
【公仔作品】每人每組限一件。
 - (1) 可採用單個一件、兩個一雙、三個一套、四個成家族形式表達，（最多不超過四個）。
 - (2) 形式：可採具象、抽象造形，表現形式不拘。
 - (3) 材質：黏土彩繪及其他材質之模型製作不限。
 - (4) 比例：應考慮角色間放大縮小的比例關係。
4. 製作規格：
 - (1) 單件尺寸高度不得超過 20 公分（不含台座）。
 - (2) 材質：模型材質不拘，但以堅固為原則。
 - (3) 顏色：單色、多色表現皆可。
 - (4) 台座：一併設計，形式不拘。
5. 獎勵方式〈暫定〉：
首獎：壹名，獎金新台幣六萬元整，獎牌乙座，獎狀乙紙。
優選：貳名，獎金新台幣三萬元整，獎牌乙座，獎狀乙紙。

佳作：伍名，由贊助單位提供獎品，獎狀乙紙。

入選：十名，獎狀乙紙。

6. 報名送件：

(一) 作品包含影片及實體模型。

(二) 報名時應檢送之資料如下：(須於報名繳交，始為完成報名手續)

- (1) 報名表乙份。
- (2) 創作計畫書乙份。(內容應能表現影片創意說明及公仔角色設定說明。)
- (3) 作品版權與製作證明切結書乙份。
- (4) 申請者學生證影本正反面各乙份。
- (5) 參選之作品 DVD 五份，包含影片作品及導演照片乙張、劇照三至五張、公仔三角度視圖照片三張。(請於封面標示作品名稱與時間長度，並自行確保影片品質，數位圖檔須 300dpi 以上)
- (6) 動畫作品中如有運用或剪輯他人著作者，應於報名資料中註明，並檢送原著作人之同意書或授權書。

◎備註：

- (1) 以上所有報名資料及參賽作品概不退還。
- (2) 作品一律需以掛號郵寄方式報名，並自行完整包裝，須特別注意參賽作品之保護，若在郵寄過程中有任何損壞，須由參賽者自行負責。
- (3) 團體或個人皆可報名，每組人員最多限參加 1 件作品(動畫與公仔視同整體創作，須同時繳交，不可單項參賽)。

7. 評審方式〈暫定〉：

- (1) 評審分初審及複審兩階段。
- (2) 初審由主辦單位邀請影像及視覺設計專業人士 3-5 人組成評審委員會初選 20 部左右入圍作品，入圍名單將於 00 月上旬公佈。
- (3) 複審另邀請影像專業及文化界人士 3-5 位組成評審團決定最後得獎項目。

【評審標準】

- (1) 主題與內容(原創性與角色概念設定) 30%
- (2) 創意與造型美感(整體視覺特質與造型) 30%
- (3) 技術性應用技巧 20%
- (4) 商品可行性 20%

8. 報名日期：自簡章公告日開始至 2007 年 00 月 00 日止（郵戳為憑）。

接受在報名截止日前繳交報名表，並於三日內補件完成者（2007 年 00 月 00 日，郵寄請自行確認 00 日前寄達），逾時恕不受理。

9. 報名地址：一律需以掛號郵寄方式報名，寄至：

康寧專校 數位影視動畫科
「創意動畫暨系列公仔設計競賽」執行委員會
114 台北市內湖區 114 康寧路三段 75 巷 137 號

10. 注意事項：

- (1) 未達評審標準，主辦單位與評審團得讓獎項從缺。
- (2) 參選作品不得抄襲、模仿或剽竊他人之作品，若經發現有上述不法情事者，除取銷其得獎資格、追回獎金及獎品外，法律責任由該參賽者自負。得獎缺額之遞補與否由主辦單位協議之。
- (3) 獲獎作品之著作人格權仍屬得獎人所有，但財產權歸於台北市康寧專科學校數位影視動畫科所有，主辦單位有權無償使用相關圖案以應用於相關媒體宣傳或平面出版及周邊商品等，並將保管於主辦單位或學校圖書館，可能因學術研究之用途提供參觀、閱覽。
- (4) 廠商贊助獎之作品，主辦單位擁有優先議約權，次為贊助廠商，唯主辦單位擁有獨家傳播與平面出版權及應用於周邊商品等權利。
- (5) 其他入圍與優選獎項作品之著作人格權仍屬得獎人所有，唯主辦單位保有一年之獨家優先經紀權，以及協調修改之權，並有權無償使用相關圖案以應用於相關媒體宣傳或平面出版及應用於周邊商品等權利。
- (6) 主辦單位對於所有參賽作品均有授與各傳播媒體報導刊載之權利，並擁有所有報名參賽作品之編製及重製成光碟、書刊或其他形式宣傳物之永久使用權。
- (7) 所有參賽作品概不退還，並經主辦單位篩選優良作品，無償授權相關活動巡迴展覽發表使用。
- (8) 凡報名參選者，視同認同本辦法一切規定，本辦法如有未盡事宜或任何更新，得於活動網站公告。

三、 參加教師暨分工

台灣動畫教育起飛—「創意動畫暨系列公仔設計競賽」				
主辦單位	教師姓名	責任分配	內容重點	預期成效
視傳科	賴玉堉	競賽活動總策劃及展場連絡、任務分工進度控管、指導校內學生參與競賽等其它任務執行	策劃作品徵件及展示，使活動能帶動關於動畫系列公仔創作趨勢議題並讓年輕動畫新銳有展示創意之舞台。	1. 引起青少年對於動畫及公仔創作的熱誠以及興趣。 2. 藉由創作企劃促使學生對創作內涵與形式進行整體考量。 3. 藉由主辦學生動畫創作競賽以推廣、累積康寧數位影視動畫科教學資源。 4. 帶動關於動畫與系列公仔創作趨勢的議題及其流行文化之探討。
視傳科	李婉貞	文宣海報規劃及展場佈置、指導校內學生參與競賽等其它任務執行	編印活動之宣傳海報、DM及製作大型宣傳看板或帆布…等。	
視傳科	陳國傑	活動網站規劃及展場佈置、指導校內學生參與競賽等其它任務執行	製作競賽網站，強化活動宣傳推廣。	

伍、 實施進度與分工

月份(95-96年)	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
工作項目																
提報計劃及準備	—————→															
科評審核計劃申請案			—————→													
創意動畫暨系列公仔設計競賽活動規劃及任務分工				—————→												
創意動畫暨系列公仔設計競賽徵件活動及宣傳							—————→									
創意動畫暨系列公仔設計競賽成果觀摩、展示												—————→				
計劃執行項目核銷													—————→			
成果報告														—————→		
提報執行清冊存查															—————→	

陸、經費需求及行政支援

一、資本門費用明細

類別	經費名稱	說明	數量	單價 (元)	金額(元)	經費來源	
						教育部 補助	學校自籌
資本門	創意動畫暨系列公仔設計競賽	1. 動畫公仔展示硬體(櫃)	1	40,000	40,000	40,000	
		2. Painter 繪圖軟體, 科系授權。(輔助動畫製作)	1	65,000	65,000	65,000	
		3. 數位繪圖板	45	7,400	333,000	333,000	
		4. 黏土動畫拍攝軟體組	1	62,000	62,000	62,000	
合計					500,000	500,000	

二、經常門費用明細

類別	經費名稱	說明	數量	單價 (元)	金額 (元)	經費來源 教育部補助	經費來源 學校自籌
經常門	創意動畫暨系列公仔設計競賽	1. 競賽獎金 2. 評審費用 3. 動畫視覺暫留大型旋轉畫筒展示台租借費 4. 場地租借費 5. 文宣製作費 6. 網站製作費 7. 成果記錄費 8. 餐點費 9. 雜支 10. 工讀費	1 批	255,000	255,000	0	255,000
合計					255,000	0	255,000

柒、計畫與執行之質化與量化自我評合管控機制規劃

一、計畫執行之質化自我評核管控機制。

- (一)計畫主持人需依核准後之各計畫書進行進度監督及控管、定期召開會議製定共同事務準則如成果報告格式、封面裝訂材質、發表會分工、競賽辦法、給獎辦法等。
- (二)訂定成果報告標準作業程序(SOP)。

二、計畫執行之量化自我評核管控機制

- (一)預計 96 年 11 月 30 日項目核銷完畢。
- (二)執行完畢後，相關主持人繳交整體執行成果報告 6 份。
- (三)預計 96 年 12 月 10 日前計畫主持人繳交 6 份成果報告書。
- (四)計畫主持人負責完成結案報告。
- (五)提報教育部資料包括結案報告、各科整體成果報告及研討會成果報告一式二份。

捌、預期成效及影響

本計畫預期成效及影響分別列舉如下：

一、預期成效

1. 提供校際專業技能交流學習。
2. 提升學生發揮創意學習動機。
3. 提升專業技能品質。
4. 豐富各校學生專業學習成果。

二、成果

1. 透過創意動畫暨系列公仔設計競賽展示，呈現教學成果，討論相關議題。
2. 透過創意動畫暨系列公仔設計競賽經驗，提升教學品質。
3. 形塑校園重視創造力教學之風氣。
4. 激發教師在教學方面求新求變之動機。
5. 強化動畫課程之軟硬體設備。

拾參、附錄：歷年執行計畫執行情形及成效

一、教育部「計畫型專案」獎助計畫一覽表

年度	計畫名稱	核定經費	實際執行數			計畫執行期間 (起迄)
			補助款	配合款	合計	
91	「發展學校重點特色」 線上同步暨非同步遠 距教學計畫	10,000,000	10,000,000	2,720,000	12,720,000	91/3-91/12
92	「發展學校重點特色 提昇教學品質」 遠距教學教材製作暨 教學媒體資源計畫	6,650,000	6,650,000	2,950,000	9,000,000	92/1-93/3
93	「發展學校重點特色」 護育管理行動化數位 學習系統平台之建構	1,000,000	1,000,000	200,000	1,200,000	93/1 - 93/12
93	「發展學校重點特色」 數位學習環境之建構 與學術資源之整合計 劃-以康寧專校通識教 育中心及圖書館為建 立社區終身學習機構 之基礎	3,000,000	3,000,000	600,000	3,600,000	93/1 - 93/12
93	「提昇系科教學品質」 邁向二十一世紀服務 產業新紀元 - 構建國 際化客服實習中心之 計畫	1,500,000	1,500,000	300,000	1,800,000	93/1 - 93/12
93	「提昇系科教學品質」 台灣重大疾病醫護資 訊管理系統人才之養 成-以策略聯盟模式為 基礎	1,000,000	1,000,000	200,000	1,200,000	93/1 - 93/12
93	「提昇學生外語能力」 創意英語教學與學習 環境建構計畫	800,000	800,000	160,500	960,500	93/5 - 93/12
93	「提昇教師實務能力 及進修成長」 提昇醫護暨管理類教 師實務與創意能力計 畫	1,000,000	1,000,000	200,000	1,200,000	93/1 - 93/12
93	「93年第二期教師進 修活動」 聲色世界中的自我	70,000	70,000	14,000	84,000	93/1 - 93/12

年度	計畫名稱	核定經費	實際執行數			計畫執行期間 (起迄)
			補助款	配合款	合計	
93	「獎助教師國外進修學位專案」 護理科羅筱芬老師	1,000,000	1,000,000	2年 帶職帶薪	1,000,000+ 2年帶職帶薪	94/7 - 96/6 (展延一年)
94	「提昇整體教學品質-子計畫三：提昇學校師生創造力教育專案」 提昇國內基層人力素質-從建構職場基層人員及師資創造力教育基礎紮根	100,000	100,000	20,000	120,000	94/1 - 94/12
94	「獎助教師國外進修學位專案」 幼保科鄭美芳老師	1,000,000	1,000,000	2年 帶職帶薪	1,000,000+ 2年帶職帶薪	95/7 - 97/6 (展延一年)
95	「提昇整體教學品質」 專案計畫 計畫名稱：建構技職教育多元本位課程發展工程--以康寧專校為例	12,090,000	10,000,000	2,090,000	12,090,000 (分項計畫三--視傳科子計畫之經常門90萬元獲准展延至96年5月31日)	95/7 - 95/12 (分項計畫三--視傳科子計畫：全國專科生「青春記事」影展暨數位短片競賽獲准展延至96年5月31日)
95	「獎助教師國外進修學位專案」 護理科葉麗娟老師	1,000,000	1,000,000	2年 帶職帶薪	1,000,000+ 2年帶職帶薪	96/7 - 98/6 (展延一年)

二、教育部「計畫型專案」計畫實際執行情形及成效說明

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
91	「發展學校重點特色」線上同步暨非同步遠距教學計畫	<p>本校於九十一年四月以「線上同步暨非同步遠距教學計畫」申請「九十一年度學校重點特色專案補助計畫」，獲補助資本門經費新台幣 1000 萬元整。本案於 10/24 順利以 1273 萬招標完成，其中 272 萬為本校配合款，配合比例 27.3%。</p> <p>有別於以往 ISDN 專線式遠距教學系統，僅能與單一他校進行「點對點式」教學，學生無法在教室以外的地方進行線上學習或課後複習，本案配合本校既有國際會議中心、「教學大樓電子化教室」、「電腦教室」、「視傳科攝影棚與剪輯室」以及「校園高速網路」、「對外光纖連線計畫」等相關資源，並結合「教務系統」進行規劃，目前已完成系統建置，正積極建置本校各科相關證照題庫。此外，並與「廣電基金會」合作並授權使用約 180 小時之影音輔助教材，其中包括藝術、人文、社會、歷史、生態、自然、科學、科技新知、保健及語文等各類。預期提供以下效能：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 同步與非同步遠距教學課程 2. 累積線上測驗題庫（可提供證照考試輔導） 3. 與他校同步進行線上研討會（線上同時多人參與） 4. 校內各種活動網路實況轉播 5. 線上教學評量 <p>此外，亦整合現有網路設備，建立作業系統與資料備援機制，以確保各種網路作業服務之提供。</p> <p>然而，礙於建置人力及經費限制，對於最耗時費力的教材部分無力製作，導致完成廣泛使用網路遠距教學的理念無法達成。有鑑於此，本校採階段性務實發展，先建置完整之網路遠距教學基礎設備，針對同步及非同步遠距教學，及部分教材儲存設備優先完成。</p> <p>未來期能根據此一基礎，除加強既有遠距教學平台功能，力求符合 SCORM（Sharable Content Object Reference Model）標準外，並建置『遠距教學教材製作室』，累積本校護理、幼保、應用外語、資管、視訊傳播、企管及國貿等各科相關教材資源，並針對各科種子教師進行多媒體教材製作相關教育訓練，期使本校享有高品質的數位影音遠距教學資訊服務與其他學校合作服務。</p>

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
92	「發展學校重點特色」遠距教學教材製作暨教學媒體資源計畫	<p>本校採階段性務實發展，先購置完整之網路遠距教學基礎設備，並針對同步遠距教學設備及非同步遠距教學所需之教材製作部分優先完成，階段性已經達成下列成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用視訊傳播科既有之攝影棚設備，結合遠距教學教材製作中心，開發與建構一多元化遠距教學教材製作系統及推廣線上遠距教學教材製作理念，使各科老師在製作影視類補助教材時能有完整的資源 2. 整合各科現有多媒體教學資源，充實非同步遠距教學平台內容，為鼓勵老師製作教材，每人可申請一件，經科評通過，便可向遠距教學委員會提案，本計畫總計補助 49 位老師製作線上教材，完成 48 門課之非同步遠距教學內容 3. 完成遠距教學教材製作中心，內有非線性剪輯系統兩套、數位錄音室一間及多媒體工作站兩台，使全校教師擁有一良好之教材製作環境 4. 完成教育訓練課程總計 126 小時，包括種子教師、系統管理、製作中心設備使用等訓練 5. 補助 13 位教師參加工業局主辦之『數位教學設計師』課程 6. 完成制訂本校『遠距教學實施辦法』、『數位教材製作補助申請辦法』及『遠距教學助理經費補助申請作業要點』 7. 加入『北區專科學校聯盟』遠距與網路教學資源共享整合計畫

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
93	「發展學校重點特色」 護育管理行動化數位學習系統平台之建構	<p>一、建置數位實習平台</p> <p>本數位實習平台可錄製數位教學相關內容，如學生可錄製技術練習過程，以便隨時檢視技術過程中是否有缺失，並加以改進；老師可錄製示範教學之數位媒體檔，學生可於網路上自行觀看學習，做為補救教學之目的。利用中央錄影系統，學生實習考試所錄下之數位媒體資料，老師可於網路上隨時調閱，並予以評分，不受時間地點的限制。考試平台之建置，可以將學生實習考試以數位媒體之方式記錄，老師可於任何時間地點對學生之考試結果進行評分，並提供網路教學。其具體做法是</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設置兩個數位實習教學平台：於實習病床前架設 CCD、麥克風與電腦，並將其與中央錄影系統連結。 2. 建構中央錄影系統：將兩個數位實習病床所錄製之數位媒體資料集中管理。 3. 錄製教師之示範數位媒體檔：供學生可於任何時間地點進行學習。 4. 建構學生考試平台：供學生進行實習考試之用，並提供老師進行評分。 <p>二、補助教師教材製作</p> <p>本案補助兩位教師製作遠距課程教材(身體檢查與評估、精神科護理學)，數位教材之使用無學習人數限制，使一致的授課品質，快速的回應學生需求和教學服務等特色，提供學生依自己方便的時間、自我的程度、自我的需求、設定及調整自己的學習進度，也可隨時在學習網站上發問、發表意見，並回應其他人的問題。</p>
93	「發展學校重點特色」 數位學習環境之建構與學術資源之整合計劃-以康寧專校通識教育中心及圖書館為建立社區終身學習機構之基礎	<p>一、建置通識教育專業教室</p> <p>專業教室設於本校行政大樓四樓 A401 教室，內部教學設備已全部多媒體化，共有喇叭兩對，DVD，個人電腦，單槍投影機，實物投影機，無線麥克風，擴大機等音響設備，有網路可直接連線。視聽效果很令人滿意，平日上課使用率甚高，可有效增加資源使用率。</p> <p>二、規劃康寧全人教育課程</p> <p>康寧全人教育課程列為全校必修，93、94 兩學年度的主題為「關懷」，由通識教育中心薛惠琪、羅珮尹、張振華、吳培儷、彭鈺人等五位教師共同編纂教材，已經內部試講試教完畢，內容有水準之上的表現，可以使學習過程較為吸引人注意，可有效灌輸全人教育之觀念。</p> <p>◎檢討：由於核准金額與原申請金額差距過大，以致計畫內容僅能就部分執行，尚待將來繼續申請，以貫徹原先之計畫方向。</p>

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
93	「提昇系科教學品質」 邁向二十一世紀 服務產業新紀元 - 構建國際化 客服實習中心之 計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養具國際化專業之優秀客服人員，以滿足企業之所需由本計劃之執行，除了能將客服中心之有關技術作一全面性之探討及分析外，尚可建立及設計一套相關之課程教材，供學生模擬客服中心之運作，並提供學生顧客關係管理之觀念。 2. 本實習教室可供老師進行顧客關係管理、服務業管理、知識管理、行銷管理、人力資源管理及策略管理等領域之研究。 3. 實習中心不僅提供校內有關行銷學科之教學及實作優良場所，並可進而推廣進行輔導、示範教學與產業諮詢服務等工作。
93	「提昇系科教學品質」 台灣重大疾病醫 護資訊管理系統 人才之養成-以策 略聯盟模式為基 礎	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建構完善的醫療資訊教學與研究環境，以提供資訊管理科同學及老師一個優良教學與學習的空間。 2. 藉著本計畫之成立與實習環境之建置，增進本校教學特色。 3. 辦理醫療資訊化成果展或學術性研討會，提供本域區醫療業界觀摩，增進產學合作關係。 4. 對本校附近地區高職學校舉辦觀摩講習會，提昇同學對醫療資訊的認識，進而提昇高職同學進入本校資管科就讀意願。
93	「提昇學生外語能力」 創意英語教學與 學習環境建構計 畫	<p>本計劃執行成果如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 英語網路咖啡館提供學生英語的學習環境，學生可於網路咖啡館自由參與英語學習活動，並可根據自己的程度選擇練習的題目。 2. 英語測驗軟體及會話學習軟體的購置，利用多媒體提昇學生學習英語的興趣，系統可紀錄學生使用線上輔助學習的內容及時間等相關資訊，供學生及老師參考，學生練習的情形及成績紀錄如附件。 3. 課後的輔導教學的實行，確實利用所購買的軟體，對於學生的問題可以做立即的輔導。 4. 課外教學活動的設計，提供學生練習機會以及表現英語能力的舞台，讓生活化與實用化之英語學習活動更貼近學生的生活環境，活動照片如附件。 <p>針對本次計劃有兩點建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 五專生的英語能力與技術學院及大學生仍有相當的差距，而且專科學校英語學習環境與技術學院及大學亦有相當的落差，建議能加強對於專科學校的補助，並在考核成效時能考慮學生本質上的差距。 2. 本次計劃執行的期間太短，難收具體之成效，英語能力的提昇非一蹴可及，且英語能力的評估是多面性的，非單一測驗指標所能完全評量。建議以後的計劃能延長執行期間，並根據各校不同的計劃特色，發展出多樣性的成效評估指標。

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
93	「提昇教師實務能力及進修成長」 提昇醫護暨管理類教師實務與創意能力計畫	<p>本計畫為本校首次跨科別之合作，在溝通、協調及研討會主題之合辦方面，都需要彼此配合。但因為有此次合作機會，各科間能增加對彼此專長之瞭解，同仁間之關係更為緊密。最後，代表三科所有師生表達感謝教育部與康寧專校的全力支持，使教師有這樣的成長機會，教師們必定盡全力將其所獲得的知識貢獻於學生及社會。</p> <p>實施本次計劃時，也許有些教師與實務界的人士接觸不多，所以剛開始接觸時，有些困難，但萬事起頭難，一旦有了起步，往後，就容易些。透過此次的計劃，本校些許的教師也開始接觸到實務界人士，渴望能使教師深入了解實務界人力資源能力的需求，致使在未來的對學生在教學上，更能導入實務觀點，使學生更快融入社會環境中，在校期間就能體會實務技能養成的重要性，進而強化實務上可運用的技能。</p>
93	「93 年第二期教師進修活動」 聲色世界中的自我	<ol style="list-style-type: none"> 1. 技專院校學生抗壓性及情緒管理形象低落，如教師能佐以非教條式輔導技巧，則有益於了解及引導學生情緒的抒發與管理。 2. 教師與學生的互動過程中，不僅有知識技能的傳授，更能進行生命涵養的交流。 3. 教師個人得以進一步開發自己的心靈，進而提供學生更豐碩的生命資源。 4. 熟習正確發音方式，減少教師聲帶因不當發音方式而受損。
93	「獎助教師國外進修學位專案」	<p>進修教師：護理科羅筱芬老師 國外進修學校：Griffith University（澳洲格瑞菲斯大學） 國外進修學位：護理科博士 進修主題：護理系科本位課程規劃與發展 起迄時間：94 年 9 月起~預計兩年</p>
94	「提昇整體教學品質-子計畫三：提昇學校師生創造力教育專案」 提昇國內基層人力素質-從建構職場基層人員及師資創造力教育基礎紮根	<p>透過 powerpoint、影片觀賞等補充，學生可以得到除了文字敘述以外的視覺經驗，可以激發對於理想幼兒學習空間規劃之創意與動機。學生在建構理想幼兒園的同時亦可將書本上所提之原理原則應用於規劃考量，並思考實際應用之可能性與困境。此外，透過小組成員彼此之腦力激盪及邀請實務專家與同學對話，更可增進學生對於學習環境概念之澄清及實務設計之構思，使學生之設計可維持創新及實用性。</p> <p>後續計畫持續發展與建議：本課程之實作部份採小組合作學習方式進行，建議在後續發展時，可邀請不同風格之實務專家蒞校與同學進行實務分享，更可加長期指導時間，使學生有更多釐清思維的時間。另外，亦可多安排實際參訪與園所長及設計者請益，增進實務面之了解。</p>
94	「獎助教師國外進修學位專案」	<p>進修教師：幼保科鄭美芳老師 國外進修學校：美國賓州州立大學 國外進修學位：特殊教育博士 進修主題：早期療育-幼兒情緒輔導 起迄時間：95 年 8 月起~97 年 7 月（預計二年）</p>

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
95	「提昇整體教學品質」專案計畫 計畫名稱：建構技職教育多元本位課程發展工程——以康寧專校為例	<p>一、計畫執行成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據九五課程暫行綱要，邀請業界專家學者，完成各科本位課程模組，以符合業界所需。 2. 完成建置本校教學資源中心暨教學資源網，並依各科核心課程需要改善教學設備，建置數位化教材，規劃教學活動與自學系統。 3. 配合本校舉辦四場教學研討會，邀請專家學者蒞校講演與檢核，完成教學評鑑初期規劃。 4. 透過研討會、工作坊、業界服務、證照培訓等方式提昇教師實務教學能力，並取得 56 張證照。 5. 建立學生考照輔導措施暨課程規劃，完成英檢教學及檢測軟硬體設備。 6. 舉辦兩場全國性學生競賽活動(教玩具創作、動畫短片)，藉由相互觀摩，啟發思維，以發展學生創造能力，提高學習情趣。並以此經驗為將來系科課程提供必要之參考依據。 <p>二、執行情形檢討：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由於九五課程暫行綱要與本位課程關係整體學校發展甚鉅，並非學校單方面可以逕予決定，必須參酌業界實際情況與國家政策需要而製定，然而本校與業界關係甚疏，以致多有隔閡之處，是以將來務必努力加強與業界溝通與對話，以期能更切實的培育出業界所需之基礎人材，不致閉門造車。 2. 本計畫乃集合全校力量而完成，在整合工作方面有改進之空間，如何整合資源，加強效率，實為將來類似計畫所必須注意之處。
95	「獎助教師國外進修學位專案」	<p>進修教師：護理科葉麗娟老師 國外進修學校：申請中 國外進修學位：護理博士 進修主題：建構慢性病病童及其家屬對醫療環境之滿意 起迄時間：96 年 8 月起~（預計二年）</p>