

一、學生基本資料

申請日期： 年 月 日

學號	姓名	科、系	年級/班級	聯絡電話

二、課程資料

加 選	項次	修課班別	科目名稱 (請填完整全名)	選別	原因	授課教師簽章 (或系科(中心) 已知會授課教師)
	1			☐ 必修 ☐ 選修		
	2			☐ 必修 ☐ 選修		
	3			☐ 必修 ☐ 選修		
	4			☐ 必修 ☐ 選修		
退 選	1			☐ 必修 ☐ 選修		
	2			☐ 必修 ☐ 選修		
	3			☐ 必修 ☐ 選修		

三、資料審核

系(科)主任 核章	修讀他系(科)之專業科目 他系(科)主任核章

四、資料登錄

課程與教務組承辦人簽章：_____ 登錄教務系統日期：

*應注意事項

- 1.學生選課依本校選課辦法於規定期間內辦理加、退選申請，逾期不予受理。
- 2.每學期修習學分須符合於本校學則之相關規定。
- 3.加退選結果請自行登入學生資訊系統之個人課表查詢。