

康寧學校財團法人康寧大學 學年度第 學期 加退選申請單

一、學生基本資料

申請日期： 年 月 日

學號	姓名	科、系	年級/班級	聯絡電話

二、課程資料

	項次	修課班別	科目名稱 (請填完整全名)	選別	原因	授課教師簽章
加 選	1			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	2			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	3			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	4			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
退 選	1			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	2			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	3			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		

三、資料審核

系(科)主任 核章	修讀他系(科)之專業科目 他系(科)主任核章

四、資料登錄

課程與教務組承辦人簽章：_____登錄教務系統日期：_____

*應注意事項

- 1.學生選課依本校選課辦法於規定期間內辦理加、退選申請，逾期不予受理。
- 2.每學期修習學分須符合於本校學則之相關規定。
- 3.加退選結果請自行登入學生資訊系統之個人課表查詢。