|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **康寧學校財團法人康寧大學　　學年度第　　學期重(補、暑、寒)修選課三聯單**  □大學部　□專科部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□一般生　□延修生　□跨校生  　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_科系:\_\_\_\_年\_\_\_\_班 姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學號:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　連絡電話：   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 科目名稱 | 學分 | 時數 | 修課班別 | 上課時間 | 地點 | 須重補修  (被當或未修)科目 | 學分 | 時數 | 授課教師核章  或系科(中心)  已知會授課教師 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 總計：　　　門　　　學分　　　小時　□繳全額　□電腦實習費  元 | | | | | | 依小時計算繳費金額：NT$ | | | | | 導師核章：　　　系科主任核章：　　　　課程與教學組核章： | | | | | | 會計室核章：　　　出納組核章： | | | |  1. 本選課單科目請確實寫清楚（一科一欄），須註明重修或補修學分，並經授課教師(同意選課)、導師(學生重補修規畫及學期總修課學分數輔導與審核)及系科主任(核定)簽名同意。（進修部、延修生及暑修生須先繳交學分費，隨班附讀不需繳費） 2. 本選課單一式三聯，甲聯由課程與教學組存查，乙聯由會計室存查，丙聯由學生自存。　　　　　　　　　　（甲聯） |
| **康寧學校財團法人康寧大學　　學年度第　　學期重(補、暑、寒)修選課三聯單**  □大學部　□專科部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□一般生　□延修生　□跨校生  　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_科系:\_\_\_\_年\_\_\_\_班 姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學號:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　連絡電話：   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 科目名稱 | 學分 | 時數 | 修課班別 | 上課時間 | 地點 | 須重補修  (被當或未修)科目 | 學分 | 時數 | 授課教師核章  或系科(中心)  已知會授課教師 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 總計：　　　門　　　學分　　　小時　□繳全額　□電腦實習費  元 | | | | | | 依小時計算繳費金額：NT$ | | | | | 導師核章：　　　系科主任核章：　　　　課程與教學組核章： | | | | | | 會計室核章：　　　出納組核章： | | | |  1. 本選課單科目請確實寫清楚（一科一欄），須註明重修或補修學分，並經授課教師(同意選課)、導師(學生重補修規畫及學期總修課學分數輔導與審核)及系科主任(核定)簽名同意。（進修部、延修生及暑修生須先繳交學分費，隨班附讀不需繳費） 2. 本選課單一式三聯，甲聯由課程與教學組存查，乙聯由會計室存查，丙聯由學生自存。　　　　　　　　　　（乙聯） |
| **康寧學校財團法人康寧大學　　學年度第　　學期重(補、暑、寒)修選課三聯單**  □大學部　□專科部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□一般生　□延修生　□跨校生  　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_科系:\_\_\_\_年\_\_\_\_班 姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學號:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　連絡電話：   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 科目名稱 | 學分 | 時數 | 修課班別 | 上課時間 | 地點 | 須重補修  (被當或未修)科目 | 學分 | 時數 | 授課教師核章  或系科(中心)  已知會授課教師 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 總計：　　　門　　　學分　　　小時　□繳全額　□電腦實習費  元 | | | | | | 依小時計算繳費金額：NT$ | | | | | 導師核章：　　　系科主任核章：　　　　課程與教學組核章： | | | | | | 會計室核章：　　　出納組核章： | | | |  1. 本選課單科目請確實寫清楚（一科一欄），須註明重修或補修學分，並經授課教師(同意選課)、導師(學生重補修規畫及學期總修課學分數輔導與審核)及系科主任(核定)簽名同意。（進修部、延修生及暑修生須先繳交學分費，隨班附讀不需繳費） 2. 本選課單一式三聯，甲聯由課程與教學組存查，乙聯由會計室存查，丙聯由學生自存。　　　　　　　　　　（丙聯） |