

康寧醫護暨管理專科學校

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫

102~104 年度申請計畫書

建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1

計畫聯絡人及單位：李惠玲 教務處主任

聯絡電話：02-26321181-300

傳真：02-26341921

E-mail：lee66@knjc.edu.tw

單位主管：詹家和主任

教務長：李惠玲主任

校長：吳文弘校長

中華民國 102 年 01 月 31 日至 104 年 12 月 10 日

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫檢核表

完成 請打 ✓	應附之各 項資料	項目內容	說明 頁數
✓	學校基本 資料	1. 行政及教學組織架構	5
✓		2. 學生數	7
✓		3. 專(兼)任教師數	7
✓		4. 99 至 100 學年度生師比	7
✓		5. 歷年獲提升整體教學品質專案計畫經費補助情形	8
✓	申請計畫 書	1. 102~104 年度計畫名稱及摘要	10
✓		2. 本部其他全校性補助計畫檢核表	14
✓		3. 符合申請資格條件之具體說明	15
✓		4. 自我檢核報告	33
✓		5. 整體計畫推動架構(含學校組織架構圖及計畫結構圖)	42
✓		6. 計畫具體執行內容(102 年~104 年)	54
✓		7. 管考指標與預期效益(含質化與量化指標)	55
✓		8. 其他相關資料	203
✓		9. 經費申請表	235

本表請附於計畫書目錄之前，各項檢核事項務必與計畫書內容一致，如有差異致審查不予通過應由各校自行負責。

單位主管（核章）：

教務長（核章）：

校長（核章）：

目錄

第一部份：學校基本資料	4
壹、行政及教學組織架構	5
貳、學生數	7
參、專(兼)任教師數	7
肆、生師比	7
伍、歷年獲提升整體教學品質專案計畫經費補助情形	8
第二部分：102~104 年度申請計畫書	9
壹、102~104 年度計畫名稱及摘要	10
貳、本部其他全校性補助計畫檢核表	14
參、符合申請資格條件之具體說明	15-32
肆、自我檢核	32-42
伍、整體計畫推動架構	42-53
陸、計畫具體執行內容及配套措施	54-55
柒、預期效益與管考機制	55-83
捌、其他相關資料	83
玖、經費申請表	83
附件一、102 年度計畫書	84-129
附件二、103 年度計畫書	130-166
附件三、104 年度計畫書	167-202
附件四、相關法規	203-234
附件五、經費申請表	235-254

第一部份

學校基本資料

壹、行政及教學組織架構

一、學校現況

康寧醫護暨管理專科學校前身為台北市私立康寧高級護理助產職業學校，係由于斌樞機主教以提昇國人醫學、衛生等知識，促進全人健康為宗旨，於民國五十七年擘劃成立。創校以來秉持一貫認真辦學理念，校務發展蒸蒸日上，八十五年因辦學成績優良，獲教育部同意升格改制為「康寧護理專科學校」，為首間高職護校獲准改制成功之專科學校。本校設有護理科，八十七年起，為因應社會發展需求，陸續增設幼兒保育科、資訊管理科、企業管理科、數位影視動畫科、應用外語科等五科。九十二年奉教育部核定正名為「康寧醫護暨管理專科學校」。九十七年設立老人健康管理科(九十八年改名高齡社會健康管理科)，加上原有六科，共計七科，除以昭示本校醫護專長外，兼具有培育新世紀管理、人文藝術人才之功能。本校奉教育部核准，將於102學年度新設視光科，設科目的在提供一個正式的教育管道，以培育視光專業人才，維護國人視力健康。故自102學年度起，本校將有護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、動畫科、高齡社會健康管理科及視光科，共八個科。

本校自建立迄今已邁入第四十四年，現在本校畢業校友在各公私立醫療院所及公營企業機構崗位上服務，深獲好評。本校冀期藉由學術地位的提升及辦學務實致用與健康維護的特色，在既有堅實基礎上積極向前邁進，造就能與產業界實務完全接軌的畢業生，為我國技職教育之發展培育中階健康照護、商管服務、文化創意之專業人才，以達成本校「台灣最讚的專科學校、康寧TOP 1」的願景，100學年度本校五專日間部各科新生報到率平均為94.88%，顯見本校辦學普遍獲得學生及家長的肯定。

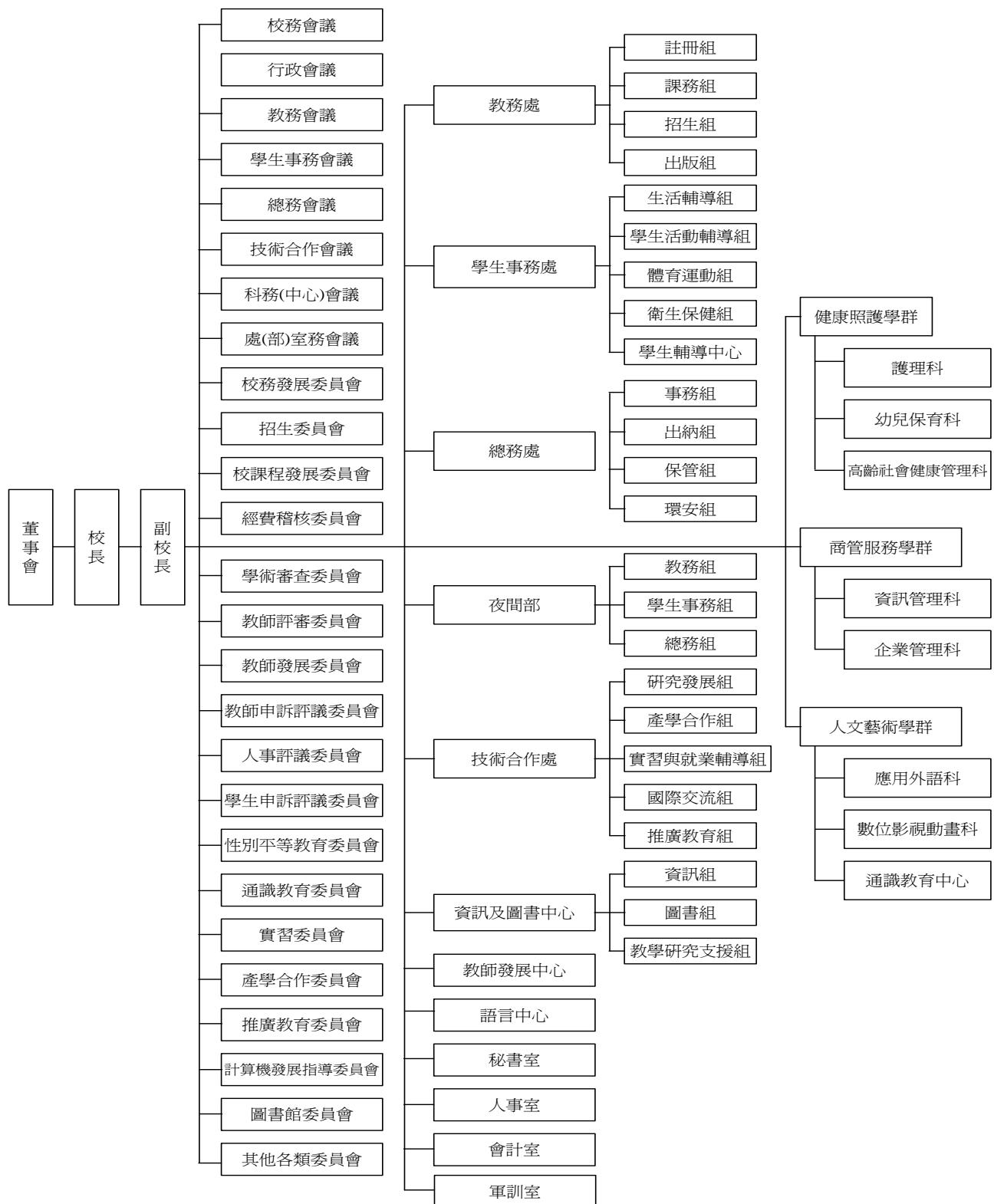
本校位處台北市內湖地區，許多全國知名的科技園區、公司、金融及新聞傳播事業的總部所在地。內湖捷運通車後，其腹地能延伸至汐止、南港、松山等區，經由國道再連結新店、中和、永和、新莊、五股、板橋、土城等大台北地區，開創未來產學積極合作的契機。本校實習生及畢業生可因應園區所需之專業經營管理技術、外語、資訊服務等能力，提供相關產業的人才供給管道，配合目前國家政治經濟及產業環境的轉型需要，透過回饋、結合社區及促進周圍產業間的良性互動，培養出中階專業技術人才，提升國家競爭力。

以下是本校的光榮事蹟及競爭優勢：

1. 本校為全國第一所通過ISO-9002國際認證的專科學校。
2. 87年行政績效護理科及資訊管理科獲教育部評比一等。
3. 87、89年榮獲教育部視導評為優等學校。
4. 88年獲技職司指定為技職校院課程資源上網示範學校。
5. 93年教育部專科評鑑，本校資管科、幼保科、企管科均獲得評鑑一等。
6. 97學年度教育部專科評鑑護理科TNAC、幼保科、企管科均評鑑一等。

二、行政及教學組織架構圖

本校一級行政單位有教務處、學生事務處、總務處、技術合作處、資訊及圖書中心、夜間部、教師發展中心、語言中心、秘書室、人事室、會計室、軍訓室共12個，一級學術單位有護理科、幼兒保育科、資訊管理科、企業管理科、應用外語科、數位影視動畫科、高齡社會健康管理科、通識教育中心共8個，102學年度起將另增設視光科一單位。本校組織架構圖如圖1。



貳、學生數(以3月15日表4-2為基準，不含延畢生、僑生)

學年度	日間部		夜間部		總計	學生比	
	護理科	非護理科	護理科	非護理科		護理科 (護理科學 生數/全校 學生數)%	非護理科 (非護理科 學生數/全 校學生數)%
99學年度	959	1571	0	401	2931	32.72%	67.28%
100學年度	966	1745	0	338	3049	31.68%	68.32%

參、專(兼)任教師數(以3月15日表1-1為基準，不含編制外)

學年度	等級別	教授		副教授		助理教授		講師		其他		小計		總計
		護理 科	非護 理科											
99學 年度	專任	0	0	3	7	1	9	17	44	8	7	29	67	96
	兼任	0	1	1	3	1	9	12	52	0	0	14	64	79
100學 年度	專任	0	0	3	8	1	11	23	43	0	11	27	73	100
	兼任	0	1	1	2	0	15	7	52	0	1	8	70	78

肆、生師比(含全校及日間；請以學年統計，以3月15日為基準)

學年度	全校生師比	日間生師比	護理科生師比		非護理科生師比	
			日間部	夜間部	日間部	夜間部
99學年度	27.42	23.63	29.97	0	18.93	0
100學年度	26.86	23.89	33.31	0	19.39	0

備註：生師比計算請依本部「技專校院提升師資素質實施要點」規定計算。

計算說明：1. 護理科及非護理科生師比，均不含通識教育中心教師。

2. 每周授課達2小時以上之兼任教師，以4人折算為1人，且兼任教師折算數部不得超過實際專任教師數的1/3，超過部分不計。

伍、歷年獲提升整體教學品質專案計畫經費補助情形

歷年獲經費補助情形（單位：元）

年 度	獲本部補助經費(A)			學校配合款 (B)			核定總計畫經費 (C=A+B)		
	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	小計
97 年 度	5,000,000	10,000,000	15,000,000	2,500,702	499,298	3,000,000	7,500,702	10,499,298	18,000,000
98 年 度	3,000,000	6,000,000	9,000,000	563,820	1,326,180	1,800,000	3,563,820	7,236,180	10,800,000
99 年 度	1,600,000	2,400,000	4,000,000	428,512	371,488	800,000	2,028,512	2,771,488	4,800,000
100 年 度	3,600,000	5,400,000	9,000,000	800,000	1,000,000	1,800,000	4,400,000	6,400,000	10,800,000
101 年 度	3,600,000	5,400,000	9,000,000	276,951	1,523,049	1,800,000	3,876,951	6,923,049	10,800,000
小 計	16,800,000	29,200,000	46,000,000	4,569,985	4,720,015	9,200,000	21,369,985	33,830,015	55,200,000

第二部分
102~104 年度申請計畫書

壹、102~104 年度計畫名稱及摘要

本計畫整體名稱為「建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1」，為三(102-104)年期延續型提升教學品質計畫。本計畫係參照本校 102-104 年度中長程發展計畫之發展進度，並在既有之提升教學品質計畫成果之基礎上，以整合教師、學生、課程、護理教育與校科特色發展為規劃重點，計畫內容主要目的在提升教師專業成長與教學品質、強化學生學習成效輔導、以學生為軸心的課程改造暨學習成效提升、護理教育改革及建立特色等方面。本計畫共分成三年三階段完成，每一年為一階段，第一階段(102 年)為扎根階段、第二階段(103 年)為深耕階段、第三階段(104 年)為邁向卓越階段。

一、102 年度計畫名稱及摘要

計畫名稱：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-扎根計畫

計畫摘要：

本(102)年度計畫，係整體計畫項下之第一年計畫，係由本校全體行政單位及學術單位共同規劃，以 102-104 年度中長程發展計畫作為構思基礎，分別從教師面、學生學習面、課程發展面、護理教育及學校特色面，考量如何整合全校整體的人力資源、軟硬體教學資源、各學術單位之發展特色及行政輔導支援體系等可用資源，並審酌未來進一步提升教學品質及增進學生學習成效之需要，而提出之具體工作計畫。本年度計畫內容主要為構建基礎建設，為後續兩年度之先期計畫，共規劃了五個分項計畫，計 22 個方案，74 項執行策略。分項計畫摘要如下：

(一)強化教師教學能力扎根計畫

本分項計畫為優化教師教學能力、發展教師多元智能，由於教師專業發展不僅在於教師學術與專業能力的提升，更強調提升教師教學能力及與學生互動方面的議題。本校定位為一所實用教學型專科學校，如何將教師的專業成長與實務相結合，並導向教學是本校所關注的。本校從 100 學年起已建置教師專業成長歷程系統協助教師管理自己的專業成長歷程檔案，站在教師專業成長的基石上，本校 102 年至 104 年提升整體教學品質計畫，將重點放在強化教師教學上，主要分為教師教學內容實務化、教師教學方法多元化、教師教學品保精實化、教師教學成效評鑑化及教師教學經驗分享化等五項方案，102 年本分項計畫主要計 5 個方案，16 個策略。

(二)落實學生實務能力扎根計畫

本分項計畫以規劃新生生活學習與輔導機制、全方位提升學生學習效能、激發學生學習潛能為目標。內容包括：推動康寧入門系列活動、生活輔導、學習輔導、社團活動輔導、健康促進與職涯輔導機制之建立與推動等，本分項計畫共 4 個方案，8 項策略。

(三)建構教學品保機制扎根計畫

本分項計畫以建立課程改革與教學品保等各項機制，及數位多媒體軟硬體設備與數位教材之建置為主。內容包括：建立就業導向的課程設計與回饋機制、課程評鑑、教學/實習品保制度、協助學生取得專業證照、專題與實習等提升就業力的職場體驗、教師製作數位教材、深化通識課程及建立學生基本能力等。本分項計畫共 5 個方案，26 項策略。

(四)推動護理教學品質扎根計畫

本分項以優化護理教學品質、提升學生就業能力之扎根計畫為主。內容包括：強化護理教育課程設計與內容、提升護理教師師資及教學能力、優質學生護理專業技術能力、提高護理學生專業證照通過率及增進畢業學生職場適應力等。本分項計畫共5個方案，12項策略，目的在適度提升護理教學品質與學生職場的適應力，培育學生成為稱職且被信任之基層護理人員為目標。

(五)加強學校發展特色扎根計畫

本分項計畫係為凸顯本校營造務實致用與健康維護兩項特色，強調學生必須具備醫護及相關服務學習的能力並可落實之。其目的在增進學生具備維護自我與提供家人或親友如何保持健康之諮詢能力與緊急救援的能力，使學生在事故發生的黃金時刻，具備提供緊急救援或健康諮詢的能力，實施急救能力全面化，落實救人助己的行動；更可經由以醫護或照護技能投入社區服務民眾及有利於科發展特色等。本分項計畫共3個方案，12項策略。

二、103 年度計畫名稱及摘要

計畫名稱：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-深耕計畫

計畫摘要：

本(103)年度計畫，為總計畫項下之第二年計畫，站在第一(102)年計畫已實施成果之基礎上，以進階思考模式，考量如何再進一步深化計畫之實施成效。本年度計畫內容主要在進一步強化教師教學品質之優質化及學生學習成效之廣度及深度。本年度共規劃了五個分項計畫，計 22 個方案，74 項執行策略。分項計畫摘要如下：

(一) 持續優化教師教學能力深耕計畫

103 年度計畫維持優化教師教學能力之深耕計畫，除主要延續 102 年之計畫外，與 102 年計畫不同之處在於新增發展教師多元智能教學技巧、導入內控制度進行教師教學品保制度化、精進多元學評量信效度及教師評鑑制度信效度、進行同儕臨床教學視導、擴增跨科教師專業成長社群等，以持續優化教師教學能力，本分項計畫主要計 5 個方案，16 個策略。

(二) 激發學生學習潛能深耕計畫

本分項計畫以提高學生實務能力、鼓勵學生創意思考、建立模範學生指標、激勵學生向上努力，展現自我特色為主，以期培育陽光自信的康寧人。內容包括：強調康寧精神薪火相傳，在卓越學生領袖(ρ leaders)的帶領下，落實新生生活規範、推動學生學習計畫、校內 6 大類型社團動能、推行健康促進與推動職涯輔導等，本分項計畫共 4 個方案，8 項策略。

(三) 再增進學生學習成效深耕計畫

本分項計畫，以持續深化課程評鑑與教學品保、設計與執行新的通識職能課程，及建置數位多媒體軟硬體設備與教材為主。內容包括：建立就業導向的課程設計與回饋機制之課程評鑑、教學/實習品保制度持續優化、強調協助學生取得專業證照、提升學生就業力、深化通識課程及強化建立學生基本能力等。本分項計畫共 5 個方案，26 項策略。

(四) 優化護理學生就業能力深耕計畫

本年度分項計畫之規劃，以優化護理教學品質、提升學生就業能力成長為主。內容包括：護理課程設計深度化、護理教師教學能力優質化、護理學生學習認證化、提升護理學生證照考照率及護理學生職場適應力等。本分項計畫共 5 個方案，12 項策略，目的在進一步落實在提升護理教學品質與學生職場的適應力，培育學生成為稱職且被信任之基層護理人員為目標。

(五) 建立系科品牌特色深耕計畫

本分項計畫，以繼續彰顯本校務實致用特色及醫護能力的特色，並落實在學生服務學習上。計畫內容包括：健康服務課程內容深度化、社區服務學習擴散化及系科品牌發展特色化等三方面。目的在加強學生維護個人健康與安全救援的進一步能力，使學生具備掌握進階之健康知識及急救處理的能力，並積極投入社區服務民眾及致力於科發展特色之發展等。本分項計畫共 3 個方案，12 項策略。

三、104 年度計畫名稱及摘要

分項計畫三

計畫名稱：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-卓越計畫

計畫摘要：

本(104)年度計畫，為總計畫下之第三年計畫，站在第一(102)年及第二(103)年計畫已實施成果之基礎上，審慎思考學校對於每位師生在邁向完備之卓越教學及頂尖教學品質下，尚須哪些再補足與強化之項目，其主要目的係在急起直追，冀期使本校學生在學習過程中，均能享有與一流大學同等級之充足教學資源、高品質之教學內容與良好的學習環境。本年度共規劃了五個分項計畫，計 22 個方案，74 項執行策略。分項計畫摘要如下：

(一)鼓勵教師教學能力卓越計畫

104 年度計畫主要鼓勵教師教學能力卓越計畫，除主要延續 102 年及 103 計畫外，與前兩年計畫不同之處在於新增深化教師多元智能教學技巧、優良教學助理選拔、導入精實服務進行教師教學品保精實化、建立特定能力之教學評量、教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金、專家臨床教學視導、跨校教師專業成長社群擴展等。以鼓勵教師教學能力卓越，本分項計畫主要計 5 個方案，16 個策略。

(二)激勵學生創新突破卓越計畫

本分項計畫以強化學生核心知能，加強與社會連結，建立合作機制，提供多面向社會資源，展現學生優質學習成果為主，內容包括：推行健康生活、培訓社團領袖、鼓勵大手牽小手走向國際、潛能激發與職涯發展為目的，本分項計畫共 4 個方案，8 項策略。

(三)精進以學生學習為核心之教學品質保證卓越計畫

本分項計畫以卓越化教學品保機制、確保學生學習成效為主，持續進行課程評鑑與教學品保深化、設計進階通識職能課程及建置數位多媒體軟硬體設備與教材等。內容包括：建立就業導向的課程設計與回饋機制之課程評鑑、教學/實習品保制度持續優化、強力協助學生取得專業證照、積極規劃提升就業力，落實深化通識課程及樹立學生學習能力標竿等。本分項計畫共 5 個方案，26 項策略。

(四)齊一護理教學品質卓越計畫

本分項計畫以卓越護理教學品質及提升學生就業能力為主。內容包括深化賡續深度化護理課程設計與內容、持續優化護理教師教學、加強認證學生畢業前學習專業技術與能力、提升護理學生平均考照率、提升護理學生職場適應、並增加業界雇主滿意度等。本分項計畫共 5 個方案，12 項策略，目的在精進護理教學品質與學生職場的適應力，培育學生成為稱職且被信任之基層護理人員為目標。

(五)凸顯系科優質品牌特色卓越計畫

本分項計畫將更進一步持續凸顯本校務實致用與醫護能力兩項特色，確保本校每一學生均具備在特色養成過程中學得之就業與服務的能力，並將上述特色成果落實在服務學習、社區服務及畢業生就業優勢上。本分項計畫內容共 3 個方案，12 項策略。

貳、本部其他全校性補助計畫檢核表

本案屬全校性教學品質提升補助計畫，其補助項目與本部其他全校性補助計畫經費恐有重複之虞，為避免資源重複配置，請學校說明本計畫與其他補助計畫之區隔，俾利委員審查。

	計畫名稱	101 年度是否獲補助	獲補助額度	提升整體教學品質計畫內容與該計畫之區隔
1	教育部獎補助私立技專校院整體發展經費	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	22,776,832	<p>獎補助款經費來源較為穩定，學校能按照發展目標制訂計畫，能從全方位提升，逐步實施，穩定發展。獎補助款經費重點運用在：1 有系統的建置教學設備，包括各科教學硬體設備、節電等；2 提供教師在教學、研究、個人升等各方面之獎勵；3 改善師資結構，新聘高階師資提升整體師資素質；4 訓輔及行政人員素質之提升；5 改進教學等。提升教學品質計畫則用在整體面的提升教學品質，直接與教學有關。</p> <p>本提升計畫 102 年起係以提昇全校整體教學品質為主，經費規劃以全校性的角度思考，在內容上以精進教師專業及教學能力、強化學生各項輔導機制及建立學習成效不佳學生之預警機制、全校課程改革與建立品保機制及強化數位教學、護理教育之改革等，另為強化學校與科之特色，再投入學校與科的特色等共五個構面。</p>
2	100-101 專科學校輔航計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	1,530,000	<p>「專科學校輔航計畫」係本校在輔導學校(國立臺北護理健康大學)的協助下，進行 1. 強化醫護技能學習環境，追求護理系科卓越；2. 強化學生實務能力、推動親產學合作校園；3. 強化教師專業成長、以提升學生學習成效等三個分項計劃。該計畫因經費有限，只在重點策略的提升；從該項計劃之實施，本校了解北區技專校院教學資源中心在提升教學品質之重點，獲得相當之實施經驗，對本校提升整體教學品質助益良多。</p>

*以上兩項其他全校性補助計畫，經本校自行查核，並未發現有與本校所提之本計畫項目與內容有重複之處。

參、符合申請資格條件之具體說明

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
<p>1. 已設立 協助教學專業成長，包括提升教學專業能力之專責單位，並建立輔導措施</p>	<p>(1) 專責單位名稱：<u>教師發展中心</u>，為<input checked="" type="checkbox"/>正式單位 <input type="checkbox"/>非正式單位</p> <p>(2) 專責單位組織架構及人員編製 組織架構及人員編制：中心主任 1 人、兼任行政教師 1 人及職員 1 人。</p> <p>(3) 專責單位任務</p> <ol style="list-style-type: none"> 審議及辦理全校性教師發展計畫。 協助及促進教師專業發展，擴展教師發展成效。 審議及規劃有關教師發展、評鑑之相關規章或制度。 辦理獎勵教師發展相關評審事宜。 審議教師協同教學、改進教學方案、教師社群、教學助理各項申請等提升計畫。 辦理輔導新進教師、潛力教師業務事宜。 辦理課室巡堂異常之後續追蹤輔導、教學評量之後續統計作業及追蹤輔導事宜。 <p>(4) 辦理成效</p> <ol style="list-style-type: none"> 完成【遴聘業界專家協同教學實施要點】制訂，並協助各科 99 年辦理遴聘業界專家協同教學 14 件，100 年辦理遴聘業界專家協同教學共 16 件，輔航計畫遴聘業界專家協同教學 8 件。 完成【教師赴公營機構研習服務辦法】制定，並協助辦理 99 年教師赴公營深度研習 3 件、深耕服務 1 件，100 學年度辦理廣度研習 20 人次，深度研習 5 人次。 完成【教師進修辦法】修正，加入教師第二專長進修。 完成【教師專業成長辦法】修正，每位專任教師每學年至少進行研習 80 小時，其中實務研習不得低於 60 小時。100 年申請公假及補助共有 101 人次。 舉辦輔導潛力教師技能、輔導新進教師技能研習會、教師技能提升研討會、教學助理推動研討會、教學自我成長研習營共計 10 場研討會。 完成教師評鑑辦法修訂且初步推動中。 完成【協助教師提升專業知能實施要點辦法】。
<p>2. 已建立 教師評鑑制度，包括 教師獎勵措施 及淘汰</p>	<p>(1) 辦法名稱：康寧醫護暨管理專科學校教師評鑑辦法</p> <p>(2) 辦法訂定公布時間：<u>10</u> 年 <u>8</u> 月 <u>1</u> 日 最近一次修正時間：<u>101</u> 年 <u>05</u> 月 <u>30</u> 日</p> <p>(3) 正式評鑑實施時間：<u>101</u> 年 <u>8</u> 月</p> <p>(4) 辦法中將評鑑結果納入教師升等之條文：<u>第 8-2~8-3 條</u></p> <p>(5) 最近一次辦理情形</p> <ol style="list-style-type: none"> 為提升本校教師教學、研究、服務及輔導水準，增進教師評鑑之公平

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
機制	<p>與公正性，強化教師對本校向心力與貢獻，進而提升本校聲譽與辦學績效，本校於民國 101 年 5 月 30 日校務會議通過【教師評鑑辦法】之修定，並同步完成獎勵、輔導、E 化系統相關配套措施，於 101 年 8 月 1 日正式推動。</p> <p>2. 本校教師評鑑已於中長程校務發展及科務發展相互連結，每年配合中長程校務發展計畫，修訂次年度教師評鑑指標，詳【教師評鑑辦法】及【中長程發展計畫編製作業要點】。</p> <p>3. 本校評鑑項目分為校級共同評鑑項目及科級評鑑項目，對教師進行評鑑。</p> <p>4. 教師共同評鑑項目依據教師教學、研究、輔導及服務等四類分別予以評量。教師可依個人生涯規劃設定共同評鑑項目總分之配分比重，各類配分比重需滿足下列比例：教學部份需占共同評鑑項目總分 20-50 %、研究部份需占共同評鑑項目總分 10-50 %、輔導部份需占共同評鑑項目總分 10-50 % 及服務部份需占共同評鑑項目總分 10-50 %。四類配分比重合計 100%。</p> <p>5. 評鑑成績未通過者，次學年度不得在校內、外超鐘點授課、領取績效獎金及升等，並依本校「康寧醫護暨管理專科學校協助教師提升專業知能實施要點」進行輔導。</p> <p>6. 評鑑結果良窳納入教師升等之條件，評鑑辦法第 8-2 及 8-3 條。</p> <p>7. 評鑑結果良窳納入教師續聘之條件，聘約第 8 條。</p> <p>8. 連續兩學年教師為校級潛力教師且各科（中心）教師排名最後一名者，依據教師法第十四及十五條，經科、校教師評審委員會審議，校長核示後不予續聘或解聘。</p> <p>9. 本校對於教學表現優異之教師已訂定【優良教師選拔辦法】，透過教學優良教師選拔，每一學年舉辦一次，除於公開場合表揚外，並頒贈獎金予以鼓勵，另於教學相關會議進行教學觀摩與經驗分享。99 學年度已於 100 年 8 月 27 日舉辦兩位優良教師教學觀摩暨心得分享。</p>
3. 已訂定 教學評 量規 定，包括 評量結 果處理 及回饋 機制	<p>請簡要說明訂定教學評量機制之規劃作法（如相關辦法、擬公布及實施時間、辦理方式、教學評量結果不佳教師之輔導單位、教學評量對課程改善之預期成效）。</p> <p>本校 92 年 5 月 21 日教務會議通過【教學評量實施辦法】，最新教務會議修訂 100 年 6 月 29 日。目前以每學期對各科開授之必選修課程，實施教學評量，藉由教學評量機制反映學生對教師課程教學之看法，提供教師作為改進教學之參考。教學評量結果亦列入教師升等、教學優良教師、教師評鑑等教學表現相關審議項目，並期使教師能進行改進教學，相關成效如下</p> <p>1、教學評量結果之運用：</p> <p>除提供教師作為改進教學之參考外，評量結果亦列入教師升等、教學優良教師、教師評鑑等教學表現相關審議項目。</p> <p>2、教學典範之建立與觀摩：</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>對於教學表現優異之教師，透過教學優良教師選拔，每一學年舉辦一次，除於公開場合表揚外，並頒贈獎金予以鼓勵，另於教學相關會議進行教學觀摩與經驗分享。</p> <p>3、教學異常情況之預警與輔導：</p> <p>教學異常之教師，除由學期末教學評量結果呈現外，並可透過即時的課堂巡視、學生意見反映及教室日誌等管道得知。如有相關情事發生，除報告教務主任外，亦委請聘任科別之科主任進行瞭解、溝通及輔導。每學期教學評量結果上陳校長核閱後，分複知各科主任存查與轉發各師；評量結果呈核後亦複知教師發展中心進行教師評鑑與輔導後續相關事宜。</p> <p>4、教學評量方式之革新：</p> <p>目前初步規劃未來教學評量方式將以學生為中心，採取三階段作法，將學期之第五週、第十二週及十六週，針對課目、學習環境、學生學習成效、學生學習自我評估以及教師教學成效相結合，期望以相互影響相互改進的模式，促進教師改進教學成效，並提升學生學習效果。</p> <p>已納入 102-104 整體提升教學品質專案計畫之 1-4-1 建立多元學評量及階段式多元教學評量系統進行革新。</p> <p>5、教學評量執行成效</p> <p>(1)97-100 學年度執行成效，全校教學評量平均數為 7.41，教學評量 7 分以上之教師佔全校授課教師人數 79.6%，顯見本校教學評量結果成效良好。</p> <p>(2)99 學年度下學期本校訂定【協助教師提升專業知能實施要點】，教學評量不合格之教師專兼任教師教學評量連續二學期平均分數低於 6.0 分者需進行輔導。100 學年下學期有兩位教師進行為期一年之輔導，101 學年上學期亦有兩位教師進行為期一年之輔導。</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
4. 已建立教師實務能力提升制度	<p>請簡要說明建立聘任具實務經驗教師之規劃作法(如相關辦法、擬公布及實施時間、教師人數比例、運作機制、預期成效等)。</p> <p>相關說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 98-100 學年度平均生師比為 27.29，符合教育部規定 35 以下的標準，且遠低於此標準。本校日間生師比為 23.72 符合教育部規定 25 以下的標準。 2. 100 學年度本校師資結構比例為 25.56%，符合且超出教育部規定專科學校應達 15% 以上之標準。100 學年度講師 67 名，助理教授 12 名，副教授 11 名。助理教授級以上教師有 23 名， 3. 97-100 學年度本校具有兩年以上實務經驗或乙級以上證照專任教師，平均佔全體專任教師約 43.27%。 4. 本校為一所實用教學型專科學校，強調務實致用，因此本校延聘具實務經驗之專兼任教師。另外本校也鼓勵教師積極取得乙級證照，提升實務能力，教師取得乙級證照依據【獎勵教師改進教學辦法】可以申請獎勵補助款 10,000 元的獎助。 5. 本校訂有【專業及技術教師審查基準】，聘任專業技術人員擔任教學工作，延聘之教師均具有特殊專業實務經驗，足以勝任教學工作。98 至 100 學年度本校共聘 21 位專任專業技術人員。 6. 本校已完成【遴聘業界專家協同教學實施要點】制訂，並協助各科辦理遴聘業界專家協同教學，全校已有 37 位(42%)教師具有協同教學的經驗。

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>請簡要說明選送教師赴公民營機構研習或出國進修之規劃作法（如相關辦法、擬公布及實施時間、教師人數比例、運作機制、預期成效等）。</p> <p>1. 為提升本校教師實務能力，本校已制定【教師赴公民營機構服務及研習作業要點】及【教師至業界服務辦法】。99-101 學年度，本校已辦理教育部技職再造方案-選送教師赴公民營機構研習 A-1 廣度研習 2 件、A-2 深度研習 3 件、B-2 深耕服務 3 件。</p> <p>2. 相關辦法及公布實施時間：</p> <p>(1)【教師赴公民營機構服務及研習作業要點】(中華民國 101 年 10 月 2 日行政會議修訂)</p> <p>(2)【教師至業界服務辦法】(中華民國 101 年 5 月 9 日行政會議訂定)</p> <p>3. 運作機制：</p> <p>(1)教師提出計畫申請</p> <p>(2)經各科科務會議審查通過後，提送技術合作處產學合作組</p> <p>(3)提送產學合作委員會審查</p> <p>(4)若申請至業界深耕服務或減授授課鐘點者，需經校教評會議通過</p> <p>(5)審查通過者，陳請校長核定</p> <p>4. 執行成效：</p> <p>(1)對學生而言：</p> <p>藉由老師赴公民營帶回業界最新的實務技能及技術，並將最新資訊應用於教學上，可使學生學習如何應用專業知識與技能於實務，將理論與實務結合，培養符合就業市場需求之就業能力，達到畢業即就業之目標。</p> <p>(2)對教師而言：</p> <p>提升教師的相關實務能力，提高實務教學品質，並藉由教師與業界交流的方式促進未來產學合作機會。</p> <p>(3)對學校而言：</p> <p>縮短學界與業界之間的落差，學生獲得優良的就業品質，創造未來與業界產學合作的更多機會。</p> <p>(4)對公民營機構而言：</p> <p>增進產業與學界之間的交流，並可利用學界教師之專長，共同解決業界目前碰到的困境及問題。</p> <p>(5)目前已辦理教育部技職再造方案-選送教師赴公民營機構研習 A-1 廣度研習 2 件、A-2 深度研習 3 件、B-2 深耕服務 3 件。</p>
5. 已建立 學 生 輔 導 機 制，包 一 年 級 新 生 輔	<p>請簡要說明學生輔導機制之規劃作法（如規劃負責單位、師生互動時間、學生選課相關規定、協助學生選課配套機制、學習成效不佳學生預警、追蹤輔導機制及預期成效、協助學生進行職涯探索及生涯規劃，或其他提供學生學習諮詢之規劃作法）。</p> <p>1. 本校已建立各項學生輔導機制，包括：建立學生基本資料庫、新生定向輔導、導師制、學習預警及低成就學生輔導作業實施要點、新生英語分級</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
導、師生 互動時 間，以及 學習成 效不佳 學生預 警及追 蹤輔導 機制	<p>教學等，學生可獲得完善的照護。</p> <p>2. 學務處輔導機制：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 新生定向輔導機制(學務處生輔組) ◆ 生命教育融入課程(通識中心、課務組) ◆ 生命教育宣導活動(學務處學輔中心) ◆ 強化教師輔導知能(學務處學輔中心) ◆ 校園自我傷害三級防治(學務處學輔中心) ◆ 服務學習融入課程(學務處活動組) ◆ 社團服務學習活動(學務處活動組) ◆ 辦理校內教師康寧勞作教育研討會(學務處衛保組) ◆ 辦理校內學生康寧勞作教育研討會(學務處衛保組) ◆ 辦理校內學生勞作競賽(學務處衛保組) ◆ 多元文化學習角落(應用外語科) ◆ 職涯進路地圖建置計畫(技合處) ◆ 提升就業力與專業成長計畫(技合處) ◆ 職涯發展工作計畫及強化溝通能力(技合處) <p>3. 學生學習輔導：本校有多重輔導機制。(1)新生定向輔導與座談會，提供各科課程地圖；(2)學期初由負責學分抵免的教師輔導學生重補修選課和轉科生學分抵免等相關事宜；(3)導師宣導與協助二至五年級學生申請修讀跨領域學程，協助學生選課，輔導學生進行選課及學習規劃；(4)教務處課務組製作選課手冊與學藝股長宣導會議，讓學生了解各項選課流程、規定、職涯進路的相關課程；(5)各科輔導學生選擇學程、課程及參與各類學習活動等；(6)對學生學習成效不佳者，有預警機制、低成就輔導機制【學習預警及低成就學生輔導作業實施要點】，由導師進行輔導，並完成輔導紀錄及成效追蹤；(7)每週每位老師至少4小時的課業輔導時間與學生晤談(open hours，分列2日)，提供學生在學習上的諮詢與輔導；(8)實習輔導，辦理實習前說明會、實習後檢討會、實習指導教師實地訪視等；(9)考照輔導。</p> <p>4. 新生輔導、親師、師生座談會：學務處在新生開學前即辦理新生定向輔導，促進導師與新生間的情感，並藉以宣導學校各處室相關規定、學生權利及應注意事項。透過在校學長(姐)的帶領，使新生能儘快認識校園環境，了解學校生活常規，使新生能奮發向上、敦品勵學，以培養同學成為陽光自信的康寧人。教務處每學年辦理1-2次的師生座談會，了解學生對學校的建議與需求，並將這些意見列入學校的重要辦理事項。藉由持續的溝通來瞭解學生的需要，滿足學生的需求，不只是老師要求學生，學生們也可以告訴學校需要甚麼，老師和學生是需互相溝通的。</p> <p>5. 導師輔導制度：本校由各科提出導師人選，並透過學務處導師聘任會議任免。導師輔導學生有關學習、生活、住宿等輔導，對於經濟狀況不佳的學生，也提供協助申請各項助學金、就學貸款、校內外獎學金等獎。師</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>生利用每週至少一次的班會、升旗、數位自學時間、參與學生活動、師生座談會等機會互動，並作班級經營與輔導。學輔中心每學期舉辦期初與期末導師會，各科則每月舉辦一次導師會，會中導師會反映學生的問題，導師間也會分享輔導經驗。護理科新生班及畢業班學生設雙導師制度，定期舉辦新生歡迎會及低年級和高年級之座談會，每位學生獲得一本自我成長檔案夾。</p> <p>6. 學生期中預警與學習低成就輔導機制：本校 991020 通過【學習低成就學生輔導作業實施要點】：目的為提高學生學習效果，自 99 學年起針對學科成績 2/3 科目不及格者學生進行輔導，100 學年起並將輔導範圍擴大到學習低成效班級及科目。實施對象為日(夜)間部期中考及學期學習低成就學生及學習成效異常班級。教務處(夜間部)彙製名冊會簽各科，並寄發學生成績單通知家長。各科依據要點規劃學習低成就學生之補救教學計畫及輔導成效稽核要點。各科主動轉介經科輔導後學習成效仍未見改善之學生至學生輔導中心，進行學習能力之評估與輔導。</p> <p>7. 為持續提供學生最完善的學習輔導，本校已完成教務相關法規擬定與修訂，包括：【重補修辦法】、【專題類科課程授課鐘點分配及表格】、【學習低成就學生輔導要點】、【學生英語與技能檢定證照輔導作業實施要點】及【考試規則】等</p> <p>8. 職涯探索與規劃講座：各科辦理系科發展相關之職涯與升學講座，邀請專任教師與校友回娘家，校友職涯與學弟妹經驗分享。</p> <p>9. 技合處實習輔導組職涯輔導機制與成效：</p> <p>*輔導機制</p> <p>為提高學生就業競爭力，本校結合校內外部資源，共同策進學生生涯規劃、就業準備及職涯發展，並依據學生職涯輔導作業要點落實學生職涯輔導工作。實施策略如下：</p> <p>(1)學輔中心於新生訓練時邀請專業人員辦理教育部 UCAN 就業職能推廣說明會，並進行施測與輔導，施測後之檔案提供新生班導師輔導新生個人學習規劃。</p> <p>(2)學輔中心、實輔組與各科於每年 10 月至 11 月合作辦理五專 3、五專 5 及二專 2 年級 UCAN 就業職能施測，施測檔案提供各科及導師協助輔導學生個人生涯興趣規劃，及專業能力培養。</p> <p>(3)各科導師於應屆畢業生離校前協助完成教育部畢業生流向調查。</p> <p>(4)實輔組每年 9 月至 10 月辦理應屆畢業生升學就業電話訪查，並將資料彙整統計後提供各科作為課程設計及學生輔導之參考資料。</p> <p>(5)各職涯輔導單位於每年定期規劃辦理提升就業力及徵才系列活動如：提升就業力系列講座：生涯規劃、學習規劃、職場探索、性向測驗、職場倫理、職場發展趨勢、就業準備技巧、履歷準備、面試技巧、國際禮儀。徵才系列活動：校園徵才、雇主說明會、升學輔導、職涯輔導課程等。</p> <p>(6)實輔組及各科提供各種證照考資訊供學生參考，並協助學生報名參加。</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>(7)各科設職涯輔導種子教師及業界導師，提供學生專業領域職涯諮詢輔導，業界導師制度實行要點另訂之。</p> <p>(8)實輔組及各科定期規劃及協助應屆畢業生就業輔導及就業機會之相關活動。</p> <p>(9)各科應協助辦理畢業生資料更新與調查：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 應屆畢業生辦理離校手續前應至學校網頁更新學習歷程檔案資料(e-portfolio)。 ● 畢業生畢業1.3.5年後追蹤及調查。 ● 每年10月至次年2月辦理畢業生就業雇主滿意度調查，並將調查結果送各科作為科務發展及課程規劃參考。 ● 每年11月提供畢業校友的榮譽事蹟至實輔組並於12月校慶表揚。 <p>*成效</p> <p>(1)提升就業力系列講座係結合各科辦理，課程內容以強調核心就業力之養成為主，為讓就業力養成可迅速且全面性擴展至全校學生，講座不限定任一特定科別學生參與。</p> <p>(2)建置本校「職涯輔導作業流程圖」：有鑑於大專生之職涯輔導是一項具有持續性、計畫性的輔導工作，故自新生入學始即需慎密規劃輔導藍圖，由認識校園開啟一連串輔導活動，為學生求學階段安排職涯發展之相關課程、講習、評量與企業參訪等各式活動，並延續輔導精神，加強畢業校友追蹤，分期提供不同職涯輔導服務。本校訂有「康寧醫護暨管理專科學校職涯輔導作業流程圖」，以期提供學生完整的職涯輔導服務，並提升學生就業競爭力。</p> <p>(3)「學生學習歷程檔案平台」協助學生E化記錄學習歷程，輔助學生求職或深造時，提供能力的證明，提升就業競爭力，學生可在任何地點、任何時間，讓學生透過網路獲得求職信撰寫技巧、面試須知、職業道德、相關工作法規、產業知識、政府政策、工作機會等資訊；藉由此平台也可使各科及行政單位得知學生學習狀況及企業輔導學生成效。</p> <p>(4)邀請畢業校友返校座談，藉此分享校友在各領域職場之工作現況及心得，以達經驗傳承之目的。</p> <p>(5)提供校友各種進修、就業資訊、及學校活動報導等資訊，除能讓畢業生與本校維持良好的互動外，亦可追蹤瞭解畢業生之就業狀況以及校友之反應，適時提出必要之協助。</p> <p>(6)彙整畢業生流向追蹤資料，提供各科以了解本校畢業校友的就業趨勢。各科依據校友就業情形與就業滿意度結果，檢討教學與課程架構，及課程規劃不足之處，以縮減學生所學與就業市場間之差距。</p> <p>(7)彙整畢業生就業狀況資料：包含就業率、雇主滿意度、畢業生對學校服務滿意度等資料，製作報告書及分析說明書提供系所，以作為調整課程、教學之依據，並建立與雇主之互動，與產業建立良好關係。</p> <p style="text-align: center;">99~100 年度畢業生雇主滿意度統計表：</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明																																																																																
	<p style="text-align: center;">雇主對畢業生的職場能力滿意度</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>項目</th> <th>非常 滿意</th> <th>滿意</th> <th>尚可</th> <th>不滿 意</th> <th>非常不 滿意</th> <th>數量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>您滿意他/她出勤狀況嗎?</td> <td>16</td> <td>21</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>您滿意他/她團隊合作的情形嗎?</td> <td>13</td> <td>21</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>您滿意他/她的人際關係嗎?</td> <td>11</td> <td>23</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>您滿意他/她與您互動的情形嗎?</td> <td>13</td> <td>21</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>您滿意他/她的表達能力嗎?</td> <td>9</td> <td>25</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>您滿意他/她工作危機處理能力嗎?</td> <td>5</td> <td>25</td> <td>8</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>您滿意他/她獨立思考與分析能力嗎?</td> <td>6</td> <td>26</td> <td>6</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>您滿意他/她對機構的認同感嗎?</td> <td>7</td> <td>28</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>80</td> <td>190</td> <td>34</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	序號	項目	非常 滿意	滿意	尚可	不滿 意	非常不 滿意	數量	1	您滿意他/她出勤狀況嗎?	16	21	1	0	0	38	2	您滿意他/她團隊合作的情形嗎?	13	21	4	0	0	38	3	您滿意他/她的人際關係嗎?	11	23	4	0	0	38	4	您滿意他/她與您互動的情形嗎?	13	21	4	0	0	38	5	您滿意他/她的表達能力嗎?	9	25	4	0	0	38	6	您滿意他/她工作危機處理能力嗎?	5	25	8	0	0	38	7	您滿意他/她獨立思考與分析能力嗎?	6	26	6	0	0	38	8	您滿意他/她對機構的認同感嗎?	7	28	3	0	0	38			80	190	34	0	0	
序號	項目	非常 滿意	滿意	尚可	不滿 意	非常不 滿意	數量																																																																										
1	您滿意他/她出勤狀況嗎?	16	21	1	0	0	38																																																																										
2	您滿意他/她團隊合作的情形嗎?	13	21	4	0	0	38																																																																										
3	您滿意他/她的人際關係嗎?	11	23	4	0	0	38																																																																										
4	您滿意他/她與您互動的情形嗎?	13	21	4	0	0	38																																																																										
5	您滿意他/她的表達能力嗎?	9	25	4	0	0	38																																																																										
6	您滿意他/她工作危機處理能力嗎?	5	25	8	0	0	38																																																																										
7	您滿意他/她獨立思考與分析能力嗎?	6	26	6	0	0	38																																																																										
8	您滿意他/她對機構的認同感嗎?	7	28	3	0	0	38																																																																										
		80	190	34	0	0																																																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>雇主對畢業生的職場能力滿意度</th> <th>非常 滿意</th> <th>滿意</th> <th>尚可</th> <th>不滿意</th> <th>非常不 滿意</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>數量</td> <td>80</td> <td>190</td> <td>34</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	雇主對畢業生的職場能力滿意度	非常 滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不 滿意	數量	80	190	34	0	0																																																																				
雇主對畢業生的職場能力滿意度	非常 滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不 滿意																																																																												
數量	80	190	34	0	0																																																																												
	<p style="text-align: center;">雇主對畢業生的職場能力滿意度</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>非常不滿意 0%</td> <td>不滿意 0%</td> </tr> <tr> <td>尚可 11%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>滿意 63%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>非常滿意 26%</td> <td></td> </tr> </table>	非常不滿意 0%	不滿意 0%	尚可 11%		滿意 63%		非常滿意 26%																																																																									
非常不滿意 0%	不滿意 0%																																																																																
尚可 11%																																																																																	
滿意 63%																																																																																	
非常滿意 26%																																																																																	
	<p>(8)提供畢業生在職進修管道，開設課程及講座，順應社會變遷，學習新的技能與知識，以落實終身學習的理想。</p> <p>(9)藉由各科校友的組織，提供畢業校友間互動交流的平台，發揮校友力量，相互扶持、提攜後進，謀求校友間的互助發展，使校友彼此成為對方就業上的資源和幫助。</p>																																																																																
6. 已建立 畢業生 資料庫 及流向 追蹤機 制，並能 據以協 助在校	<p>(1) 請簡要說明畢業生追蹤調查資料回饋至教學及課程改善之規劃作法（含專責單位）。</p> <p>(2) 請簡要說明畢業生追蹤調查資料運用於協助在校學生之選課、學習及職涯規劃之作法。</p> <p>1. 技合處實習輔導組：本校專責單位(技合處實習輔導組)於每年八月開始電話訪查應屆畢業生升學就業情形，並將其調查資料製成圖表提供各科作為教學及課程安排之參考。另外，畢業生畢業後一年流向調查，各科配合教育部作業時程並利用電話及 e-mail 通知學生上網填報。</p>																																																																																

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明																
學生之選課、學習及職涯規劃	<p>2. 畢業生流向調查 本校畢業生於離校前務必填寫教育部「大專校院畢業生流向調查表」使得辦理離校。作法：1. 由實輔組向各畢業班調查填寫日期後安排電腦教室。2. 畢業生將由導師帶領至指定電腦教室填寫。</p> <p>3. 本校實施教育部大專畢業生流向調查回收狀況：97 學年度母群體數 543(含延畢生)，回收數 422，回收率 77.72%；98 學年度母群體數 569(含延畢生)，回收數 461，回收率 81.02%；99 學年度母群體數 638(含延畢生)，回收數 625，回收率 97.96%，詳如表一。</p> <p style="text-align: center;">表 1 大專畢業生流向調查回收狀況</p> <table border="1" data-bbox="520 613 1267 810"> <thead> <tr> <th>學年度</th><th>97</th><th>98</th><th>99</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>母群體數</td><td>543</td><td>569</td><td>638</td></tr> <tr> <td>回收數</td><td>422</td><td>461</td><td>625</td></tr> <tr> <td>百分比</td><td>77.72</td><td>81.02</td><td>97.96</td></tr> </tbody> </table> <p>4. 本校台師大調查成果一般學制為 97.13%、進修學制為 99.22%。</p> <p>5. 各科配合就業輔導組針對畢業生就業狀況調查，包括就業率、雇主滿意度、畢業生滿意度、雇主回饋意見及畢業生回饋意見，並依據畢業生與雇主回饋意見，於課程委員會提出對課程與教學方法進行檢討及改善。每學期必要時召開課程委員會會議對課程提出檢討及改善方案。各科除配合就業輔導組之畢業校友追蹤調查外，其他具體做法如下：</p> <p>*護理科：依據畢業生與雇主回饋意見，提出對課程與教學方法進行檢討及改善；職訓局持續補助之就業學程計畫專案也協助學生職涯規劃，並不定期辦理相關講座協助學生職涯規劃。</p> <p>*幼保科：於 100.09.20 召開之「實習就業媒合暨雇主滿意度訪談會議」，綜合業界代表暨雇主回饋意見，本科即將進行一個較深入的雇主滿意度調查，在進行前希望將過去及目前本科設計的 3 個問卷版本請業界代表提供意見，業界代表也以雇主的角色與經驗提供修改建議，以切合職場的現況，同時也能調查出雇主真正的人力需求能力與問題，以利本科教師教學的檢討改善。</p> <p>*資管科：依據畢業生與雇主意見、業界拜訪了解目前市場所需，調整課程。</p> <p>*企管科：已辦理 24 場與職場生涯規劃之專題講座及 1 場就業力指標演講，依據線上實習單位及專家所提供之意見，以檢視核心能力符合就業市場之需求，進行課程與教學方法檢討及改善，另不定期辦理相關課程規劃之檢討會議，以進一步協助學生選課及職涯規劃。</p> <p>*應外科：邀請 2 位業界專家座談，業界認為本科本位課程架構沒有改革的必要性，建議對同學的態度和生活教育再加強。已邀請陳玉穎、簡昀和曾郁婷三位校友回娘家，對升學與就業進行經驗分享，提供在校生職涯規劃的方向。</p> <p>*動畫科：配合就業輔導組作業了解畢業生就業狀況，並依據畢業生與雇主回饋意見，提出對課程與教學方法進行檢討及改善；辦理相關講座協助</p>	學年度	97	98	99	母群體數	543	569	638	回收數	422	461	625	百分比	77.72	81.02	97.96
學年度	97	98	99														
母群體數	543	569	638														
回收數	422	461	625														
百分比	77.72	81.02	97.96														

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>學生職涯規劃。</p> <p>*健管科：配合就業輔導組針對畢業生就業狀況，進行畢業生就業相關之調查(就業率、雇主滿意度、畢業生滿意度、雇主回饋意見及畢業生回饋意見)，再依據回饋意見，於課程委員會提出討論，做為課程與教學改善之參考；協助規劃及輔導學生選課。</p>
7. 已建立 系科本 位課程 發展機 制	<p>(1)請簡要說明系科本位課程發展之機制。</p> <p>*本校為配合課程發展需要，依據本校【課程發展委員會組織規程】，架構科、校級課程委員會、教務會議等課程發展組織，各層級課程委員會維持定期課程討論及改進，並聘請校外專家、學者、業界代表及校友及在校生代表提供意見，使本校課程發展更加完善。99學年度學校共開了9次校級課程委員會，100學年度學校共開了7次校級課程委員會，全校共八個科均實施科級課程委員會。具體成果包括檢視及確認校核心能力，依照教學品保架構建立課程發展機制、規劃及推動校特色課程、推動課程標準化之課程綱要及教學計畫審查制度、各科每學年修業科目表修訂。</p> <p>*本校於99學年度開始建置全校課程地圖，發展過程如下：(1)建立校核心能力：本校校定之核心能力為：人文素養、專業實務、多元學習、敬業樂群、創新服務及問題解決等六項。(2)各學術單位依學校教育目標、校核心能力，由各科發展特色，並考量社會人才需求等因素，訂定科核心能力與核心能力指標，以培養學生專業能力；通識教育中心則訂定學生的基本能力與指標，以作為課程綱要設計之依據。</p> <p>*課程綱要之建置與教學計畫之審查：本校於99學年度起要求各科每門課程均應建立課程綱要(配合校及科教育目標、校及科核心能力)，100學年起各科均有進行課程綱要外審檢核，目前在逐步達成所有課程之外審機制中；每學期初科於課程委員會(或科務會議)審查每門課程的教學計畫與教科書審查，101學年已推動教學計畫檢核表機制，並完成第一次檢核。</p> <p>*專兼任教師共融會議：99學年度第二學期起由教務處主導，全校統一辦理專兼任教師共融會議。會議先由教務處宣導各項教務規定事項及教務系統之使用，並針對本校學生特性，提出相關策略供老師參考，以達教師在教學上的共識；再由各科帶開，每科依據特性，轉達須注意事項、教學策略經驗分享，並由協行教師作進一步的溝通協調，以協助兼任教師瞭解各項教務工作的運行方式，並據以配合各項教學計畫之輸入、期中期末成績上傳及教學省思等。希望藉由兼任老師們的豐富經歷，提高學生學習能力，並透過會議與專任老師雙向瞭解學生學習情況，有效提升班級經營及教學品質。</p> <p>(2)各科建立系科本位課程發展之情形。</p> <p>*各科本位課程發展機制：課程模組</p> <p>1 護理科：為培育基層護理人員，不分模組。</p> <p>2 幼兒保育科：育嬰專業人員模組、兒童產業課程模組</p> <p>3 資訊管理科：資訊軟體開發組、資訊軟體應用組</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>4 企業管理科：行銷流通模組、行政服務模組</p> <p>5 應用外語科：國際商務與觀光模組、兒童英語教學模組。</p> <p>6 數位影視動畫科：影像傳播設計師、創意動畫設計師</p> <p>7 高齡社會健康管理科：高齡服務模組</p> <p>* 護理科 課程委員會聘學界1人(周桂如)、業界1人(王祖琪)、在校生1人(護理科科學會會長)、畢業生1人協助課程規劃，輔導學生選課。護理科課程綱要已外審得到各專家之建議，並有教學計畫審查機制。此外，已推動健康促進及助人技巧為科的特色課程。</p> <p>* 幼保科：本位課程機制目標在達成落實校科目標整合及科發展特色，並兼顧產業需求，故以科課程會議為核心，縱向連結校辦學宗旨目標、校課程發展委員會，橫向連結產官學資訊資源，透過縱橫資訊整合訂定本科學生市場定位、核心能力、課程模組、職涯進路。總之，本科所有必選修課程訂(修)定均須經校、科課程發展委員會審議通過後實施；同時辦理外部學者、業界專家、校友代表，及內部教師、在校生回饋意見收集，持續檢討改善，逐級凝聚共識，務使課程教學兼顧學生特質、專業知識與實務運用能力，及職場競爭力。</p> <p>* 資管科：課程委員會聘請學界-許晉龍教授、業界代表、在校生、及畢業校友協檢視課程</p> <p>* 企管科：設置科內課程委員會之專責老師（林青如老師）負責本位課程、課程地圖等規劃及統籌，邀請業界專家2位（新世紀形象管理學院中華民國專業秘書暨行政人員協會陳美雪副會長、台北市不動產教育發展協會林文智秘書長）提供意見協助課程之修正，亦由學者專家（國立台北護理健康大學護理學系劉介宇副教授、林進財銘傳大學教務長、德明財經科技大學劉原超系主任）及業界專家中國生產力中心陳弘元協理提供課程綱要等審查意見，及召開相關課程規劃會議，持續發展本位課程。</p> <p>* 應外科：成立課程委員會，聘請課程專家(魏榮貴副教授)和德霖技術學院楊小慧助理教授、業界戲劇專家(張若慈小姐)、高年級在校生(應五忠徐佳伶和楊孟苹)和畢業校友(樊亭余)協助規劃課程。每學期科助和導師進班宣導選課相關事宜，並且輔導學生選課。計有15門課程綱要和教學計劃送外審，依外審意見作修正。</p> <p>* 動畫科：本科目前各課程之教學計畫及課程綱要已委請校外專家外審，並增聘學界專家（張晏榕助理教授）、業界專家（沈明穎小姐）、學生代表為本科課程委員會之委員代表，以期能廣納更多的意見，並開立「健康維護」與「危急救護」的校特色課程，使本科之課程結構更趨完善。</p> <p>* 健管科：設置課程委員會，聘學界1人(李孟芬)、業界1人(李梅英)、在校生1人(科學會會長)、畢業生1人協助課程規劃，輔導學生選課。已進行課程之教學計畫及課綱外審，以獲取專家之建議。</p> <p>* 通識教育中心：本中心課程之教學計畫及課程綱要已委請校外專家外審</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>查，並於每學期召開一次通識教育委員會審查，100 學年共召開 2 次會議審查教學計畫及課程綱要。</p> <p>(3)是否定期針對課程提出檢討或改善報告。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 請說明最近一次提出檢討或改善報告之時間：<u>101/10/16</u> 教務會議 <input type="checkbox"/>否</p> <p>本校(科、中心)各科均定期審視課程，並評值課程與學生學習成效。具體內容如下：</p> <p>* 課務組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期定期及必要時召開課程委員會對於課程異動或新增進行檢視及討論。每學期辦理 2 場以上課程委員會，每學期辦理 2 場以上教務會議。 2. 99 學年第 1 學期開始推動課程地圖，99 學年第 2 學期舉辦由課程地圖檢視學生學習成效及課程結構檢視研討會。100 年度辦理全校性專兼任共融會議 2 場。100 年度辦理全校課程地圖成果發表暨課程檢視工作坊共 4 場，計 164 人次參與。主題包括：100.4.27 李坤崇教授課程地圖發展工作坊、100.6.22 林嘉淦副校長參與課程改革會議、100.6.29 李坤崇教授協助學習成效檢視課程、100.8.27 張新仁教授教學共融系列研習、100.8.29 張德銳教授教學評量工具發展工作坊及 100.8.29 陳恒生主任 E-portfolio、101.4.18 林哲彥主任落實教學品保與深化學生核心能力、101.6.13 林嘉淦副校長指導討論教育目標、核心能力及其指標議題。 <p>* 護理科：定期召開課程委員會及科務會議，並舉辦 4 場課程相關研討會，參與的教師 80 人次。針對護理科核心課程與實習進行校外專家課程綱要及教學計畫審查時間為 100.09.01-10.28。</p> <p>* 幼保科：定期(隔週)召開科務及課程會議，並於 100.09.06 審議本科 100 學年度第一學期各科各年度之「教學計畫」內容及訂定幼兒保育科「學生期中學習評量表」內容，決議於 100 學年度第一學期針對本科「專業類別」科目進行期中學習評量表，共計 49 門課程，以建立期中評量結果處理及回饋機制。</p> <p>* 資管科：定期召開課程委員會及科務會議，並舉辦課程規劃研討會</p> <p>* 企管科：定期召開課程委員會及科務會議，並分別於 100.7.4、7.13、8.30 及 9.3-26 及 101 年舉辦 2.8、2.15、2.29、4.11、4.17、5.16 及 7.12、課程相關研討會，內容分別為討論企管科內部審查課程綱要、本位課程之發展及課程地圖之設計、本科課程綱要及 1001、1002 學期教學計畫之審查，企管科 100 學年度修業科目表，訂有標準化課綱比率達 92.68%，通過校內外委員審查比率達 50%，送審中科目 26.83%，未來將持續作業以追求達 100%。</p> <p>* 應外科：已召開 20 次科務會議和 12 次課程發展會議，並於 100 學年度第</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>2 次課程委員會進行課程綱要及教學計劃審查，聘請國立台北商業技術學院應外系主任魏榮貴副教授擔任外審委員。</p> <p>*動畫科：定期召開課程委員會及科務會議，並將 100 學年度第 2 學期之課程檢討遞交外審，並於審查完畢後依委員建議召開檢討會，審議教學綱要修改之必要性</p> <p>*健管科：定期召開科務會議及課程相關會議，於 100.9.9 聘請業界專家-中山老人住宅暨服務中心李梅英主任進行課程綱要審查，100.9.16 聘請業界專家-實踐大學老人生活保健研究中心主任李孟芬進行 1001 課程教學計畫審查，101.2.14 召開科務暨課程會議進行 1002 課程教學計劃檢核。</p> <p>*通識教育中心：定期召開科評與科務會議討論課程發展相關議題，如 100 學年第一學期通識教育中心第 4 次科務會議通過通識課程教學大綱及計畫及 100 學年第二學期通識教育中心第 3 次科務會議通過通識課程教學大綱及計畫。</p>
8. 已建立全校教師於學生選課前將課程大綱上網	<p>(1)全校課程大綱於加退選前上網率 100%</p> <p>※請以學年為單位計算，課程大綱(教學計畫)無須上網之課程不列入計算</p> <p>(2)課程大綱檢核機制</p> <p>◎檢核單位：<u>各科、教務處課務組</u></p> <p>◎檢核內容：</p> <p><input type="checkbox"/>僅審核是否上網</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>審查是否上網及課綱內容是否完整。課綱內容項目包含：課程基本資料、校融入課程、核心能力權重、課程摘要、教學目標、課程大綱、教學要點等。</p> <p><input type="checkbox"/>其他，請簡要說明：_____</p> <p>◎檢核時間：</p> <p>於 <input type="checkbox"/>開學前 <input checked="" type="checkbox"/>選課 1 週前 <input type="checkbox"/>選課前 <input type="checkbox"/>加退選完成前 完成檢核</p> <p>◎請簡要說明未於選課前將課綱上網之處理方式：</p> <p>必修課於開學前，選修課於選修前，由校園公告及請科助理協助請老師們儘速完成上網。</p> <p>◎請簡要說明課程大綱於選課前上網之規定：</p> <p>本校制定【課程綱要與教學計畫編修管理要點】，授課教師應依規定選修課授課教師每學期最遲須於課程初選開始前一週，於「教師資訊系統」輸入教學計畫，以作為學生選課之參考。必修課則於開學前一週完成。本校採用多管齊下的方式以完成教學計畫 100% 上傳的目標，包括：制定「課程綱要與教學計畫編修管理要點」規範授課教師應於規定時間內將教學計畫上網，以供學生選課之參考；並將此列為教師評鑑的參考要項之一；教務處也會發校園公告及 e-mail 提醒授課教師完成，各科辦公室的助理也會提醒教師完成；教務處會利用每學期初的專兼任共融會議，提醒教師務必完成。</p>

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
9. 已建立提升學生實務及就業能力之機制，包括輔導學生取得專業證照、最後一哩就業學程、協助學生至業界見習、實習或其他作法	<p>請簡要說明提升學生實務能力、強化學習內容之規劃作法（如相關辦法、擬公布及實施時間、辦理方式、預期成效等）。</p> <p>*有關就業學程、證照方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 制訂或修訂相關法規與機制：跨領域學程實施辦法、學生英語證照輔導暨獎勵作業實施要點、各科學生校外實習辦法、各科畢業門檻規畫。 本校為強化學生實務學習成果，且更符合就業需求，及時養成產業所需適合人才，自 96 學年度起參與行政院勞工委員會以就業為導向之專精就業學程及開設台德菁英班，至 99 學年度共開設 5 個就業學程。100 學年度更一舉獲得三項就業學程計畫，分別是護理科「無縫接軌式照護就業學程」、企管科「ECFA 時代下-中小企業管理學程」與數位影視動畫科「影視文創傳播行銷就業學程」。101 學年度也實施護理科「臨床護理暨證照輔導就業學程」、企管科「不動產專業暨經紀人培育就業學程」 為使學生學習課堂之理論外，每學年皆與廠商建立產學合作，並安排企業至本校舉辦校園徵才活動。各科舉辦講座課程，聘請校內、外實務經驗專家、學者蒞校專題演講。業界教師協同教學。 本校訂有【學生校外專業實習作業辦法】，目的在提供學生獲得驗證學理的具體經驗，培養專業能力，將理論與實務密切結合，增進學生之技術與經驗。 本校制定【實習委員會作業要點】，該委員會職掌在(1)規劃或修訂實習作業辦法，(2)審議實習作業流程、實習單位認定標準、實習經費之運用、實習合約書內容等事項，(3)仲裁實習相關爭議事項，(4)其他各項實習相關事項。 本校已制定【學生英語與技能檢定證照輔導作業實施要點】，輔導並獎勵學生取得證照，目的在考量學生未來的就業領域。各科會搭配課程設計，鼓勵及輔導學生考取相關證照，以增加學生未來就業競爭力，鼓勵學生士氣。 本校各科均訂有實習辦法，以強化專業實習課程培育學生實務能力，落實「畢業即就業」之理念，使學生兼具專業理論與實務的能力。 本校於 99 學年度設立實習就業輔導組，協助各科辦理技能檢定及校外實習事務，並建立相關資料檔案，另一方面，各科積極開拓實習機構，並於課後輔導學生證照考建立學生專業技能。 實習就業輔導組除協助辦理技能檢定外，並協助各科系推動證照觀念，提高技能水準，協助輔導取得多項證照，提昇就業之競爭力以奠定未來致勝基礎。另一方面，各科除加強學生校外實習以達成「做中學，學中做」務實的教學特色外，並輔導學生考照相關事務。近三年學生取得證照數分別為 5,573 張、6,334 張及 5,302 張，成效良好。下表為本校各學年度學生取得專業證照人數表。

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明									
		97		98		99		100		合計
		人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比	
護理科	185	11.59	342	20.33	316	16.67	192	8.66	1,035	
資管科	494	30.95	342	20.33	431	22.73	363	16.37	1,630	
幼保科	130	8.15	253	15.04	283	14.93	335	15.11	1,001	
企管科	314	19.67	308	18.31	483	25.47	762	34.37	1,867	
應外科	23	1.44	248	14.74	157	8.28	212	9.56	640	
動畫科	84	5.26	121	7.19	123	6.49	199	8.98	527	
健管科	40	2.51	68	4.04	103	5.43	154	6.95	365	
合計	1,596	100	1,682	100	1,896	100	2,217	100.	7,391	

資料來源：評鑑統計分析表表 6-2 學生國內外證照統計表、全國技專校院校務基本資料庫表 4-8 學生技術證照資料表

- 護理科：規劃護理技能檢定，以增加學生創新能力；每梯次實習均辦理實習前說明會及實習後檢討會(各 12 梯次)；加強理師執照考試之考照輔導；強化人文素養：每學年辦理 10 場康寧講座；每學期辦 1 場科週會及執行綜合護理實習及就業學程輔導，以提升學生實務能力。
- 幼保科：規劃各部實習辦法及執行實習手冊，實習流程制度化，推動證照輔導(琴法、初級急救員、保母人員、及電腦技能相關證照等)，藝能認證輔導(幼兒律動、演說故事、教玩具製作、幼兒戲劇等)，100 年度共計取得證照數量為 286 張(五年制、二年制)，藝能證書 221 張。
- 資管科：配課程輔導取得勞委會技術士證照 100 學年度計取得 365 張資訊相關證照老師積極尋找相關之實習場所，101 年度共 54 位同學於 28 個資訊管理相關之場所實習。
- 企管科：991 學期修訂完成實習手冊，於 992 學期進行職場實習(一)全學期之職場實務實習，完成 50 餘家實習單位之合約簽訂，並於實習前辦理 1 場實習說明會，在學期中辦理 3 場期中實習返校輔導；在 100 學年第一學期 10/5 辦理 1 場共計 24 家廠商企業聯合實習徵才活動，學生結合實習內容進行企業專題實務之探討，強化學生對企業經營實務之認知，擬於 10 月 17 日辦理第 2 場實習媒合徵才活動，約 20 家廠商參與；100 及 101 學年執行就業學程輔導計畫，以提升學生職場實務實作之能力。另外，加強學生考取會計丙級及資訊實務操作之課程輔導，97-100 年共計約增加 1,900 餘張專業證照。
- 應外科：100 年 7 月-8 月本科計有 13 名同學參加職場實習，並舉辦 1 場職場實習說明會與場檢討會，邀請業界專家演講，以加強學生職場實習所需之知能。100 學年度已開設 3 班博思國際英語證照輔導課。分別有 3 名同學和 26 名同學參加由資圖中心所舉辦的中文和英文輸入檢定。
- 動畫科：1. 100 學年度暑期實習廠商為 12 家，實習人數 26 人，101 學年

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>度暑期實習廠商為 20 家，實習人數 36 人。100 學年度第 2 學期共考取 67 張 ACA Photoshop CS5 國際證照，41 張勞委會廣告設計丙級證照，28 張勞委會軟體應用丙級證照，28 張勞委會廣告設計丙級證照</p> <p>16. 健管科：辦理高齡照護與社會工作實習前說明會及實習成果發表會(含日間部及在職專班共 4 場)；輔導學生考照(初級急救員、照顧服務員、喪禮服務員等)，每年辦理 2 場 BLS 訓練輔導及安心服務介助員訓練課程，統計至 100 學年度共取得 225 張證照，平均每位學生考取 2 張證照，提升專業實務能力；每學期舉辦 4 場以上科週會辦理高齡體驗活動或人文關懷講座；邀請高齡產業界內具有豐富實務經驗者，分享其經營與管理心得，安排業界機構參訪，幫助學生了解實務界需求與發展，以提升學生將來就業力。</p> <p>本校協助學生至業界見習、實習或其他作法：</p> <p>*本校技合處實習輔導組及各科對學生進路規劃及就業輔導措施。整體規劃如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校已 99 年 6 月 7 日教務會議通過【學生校外專業實務實習作業辦法】，提供學生獲得驗證學理的具體經驗，培養專業能力，將理論與實務密切結合，增進學生之技術與經驗。 2. 辦理生涯輔導講座：對新生及畢業生進行生涯規劃專題演講，並針對五專三年級和二專一年級實施 UCAN 就業職能診斷平台施測。 3. 邀請企業蒞臨本校辦理校園徵才博覽會。 4. 邀請校友返校為學弟妹進行經驗分享座談會，以利及早規劃就業及升學方向。 5. 協助各科申辦教育部 99 年校外實習課程補助計畫。 6. 輔導學生至業界實習：本校各科均已訂定至業界參觀、見習、實習辦法，並開設相關課程。 <p>*技合處實習輔導組：</p> <p>協助同學認識就業市場各項職業概況，提供應屆畢業同學就業管道與機會，並增進企業界與同學直接交流與面談的機會，讓同學深入了解各廠商企業的特色與發展。本校每年 3 月~4 月辦理「雇主徵才說明會」及「校園徵才博覽會」，以期達到學與用合一的目標。</p> <p>*各科除配合實習(就業)輔導組的活動外，其他具體做法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 護理科：實習為學生必修課程，安排學生至醫療院所進行實習(基護、內外科、產科、兒科、社區、精神、綜合護理學實習等)；配合課程安排學生至醫療院所見習；配合實習(就業)輔導組的活動。 2. 幼保科：安排本科學生至幼稚園、托兒所(含托嬰中心)、早療機構、育幼院、教養院等進行幼兒教保實習(一)(二)(三)。配合課程安排學生至幼稚園、托兒所(含托嬰中心)及早療機構、育幼院、教養院等進行參訪及見習。並於幼兒教保實習(三)作業內容新增「活動企劃」，可與學生

基本條件 (填報單位)	辦理情形說明
	<p>才藝專長連結，一種很好的學以致用機會與表現。</p> <p>3 資管科：實習為選修課程，安排學生至各資訊管理相關之單位（聯合醫院資訊室、會計師事務所、榮服處等）實習，並舉辦實習成果發表會</p> <p>4 企管科：於 992 及 1002 學期進行全學期職場實習(一)課程，於實習前各辦理 1 場實習說明會，在學期中辦理各 3 場期中實習返校輔導；在 100 及 101 學年第一學期辦理聯合 40 家廠商企業辦理 1 場實習徵才活動，強化學生對行業別之認識；另外，進行相關課程之校外參訪（網訊電通、稅捐機構、台灣微軟公司及 2012 年台灣國際會展產業展等）增加見習機會。</p> <p>5 應外科：有 13 名同學參加職場實習，4 位專任教師擔任職場輔導老師，與職訓教師（或單位主管）密切合作，輔導老師於暑期八週實習期間，分三階段赴實習單位實地訪視學生三次，適時處理學生相關問題，並提供協助。</p> <p>6 動畫科：辦理職場實習，落實技職教育實務教學之理念，訓練學生了解影視動畫相關實務之運作，培育本系學生熟練傳播專業技能，並期能達成符合業界需求之目標。100 學年度本科暑期實習廠商為 12 家，實習人數 26 人，101 學年度暑期實習廠商為 20 家，實習人數 36 人，並於實習前舉辦實習前說明會，實習結束後辦理實習檢討座談會及實習成果發表會</p> <p>7 健管科：安排學生至護理之家或長照安養機構進行高齡照護實習課程，目前安排至台北市立聯合醫院附設護理之家及三軍總醫院附設思源護理之家進行實習(時數 162 小時)；協助學生申請至各社會福利服務單位進行社會工作實習課程(時數 162 小時)；並辦理實習前說明會及實習成果發表會。</p> <p>8 通識教育中心：推動全校閱讀計劃，提昇學生閱讀書寫能力，增進其就業能力，100 學年實施 5 門業界專家協同教學，聘請具有實務經驗的業界專家與通識教師協同教學，融入為幼保科「二年數學」、護理科「二年數學」、體育興趣選項「游泳」、護理科「藝術生活」與假日專班幼保科「人生哲學」等通識課程，獲得了良好的教學效果，此外也參與行政院青年輔導委員會推行的青年達人講座融入「公民與社會」通識課程當中，亦獲得眾多學子的好評。</p>

肆、自我檢核報告

(學校於提出計畫前先進行內部自我檢核，針對自我檢核結果研擬解決問題之計畫，並提出對應之質化與量化績效指標，未來將依據各校自訂之指標進行內部與外部之管考。)

自我檢核方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨自我檢核結果	對應自我檢核結果之質化績效指標	對應自我檢核結果之量化績效指標
教師面	1-1 教師教學內容實務化	目前本校雖已開始進行	1. 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學，並產出實務性教材。 2. 教師至業界研習或深耕服務並產生教材。 3. 邀聘業師共同指導學生專題並產生教材。 4. 邀聘業師共同指導學生創業專題。 5. 教師至業界服務並產生教材。	1. 推動業界專家與本校教師共同協同教學件數。 2. 與業師完成實務教材製作件數。 3. 教師至業界半年以上深耕服務人數。 4. 教師至業界半年以上深耕服務研發實務教材件數。 5. 學生和企業共同參與之專題報告件數 6. 教師研發專題實務性教材件數。 7. 開設創業學分課程數。 8. 研發創業相關之實務性教材件數。 9. 透過教師至業界服務，研發個案探討課程教材件數。
	1-2 教師教學方法多元化	目前本校尚未發展教師多元智能 目前本校尚未開始進行教師創意教學教案設計 目前本校已推動教學助理	1. 發展教師多元智能教學技巧 2. 教師創意教學教案設計 3. 推動教學助理	1. 辦理教師多元智能研習營時數。 2. 研發多元智能教案件數。 3. 教師創意教學教案設計製作件數製作。 4. 教學助理協助教學輔導時數。
	1-3 教師教學品保精實化	目前本校尚未導入TTQS精神進行教師教學品保標準化	1. 精實教學品保	1. 教師參與教師工作坊人數。 2. 教師參與教師工作坊滿意度調查結果。

自我檢核方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
學生面	1-4 教師教學成效評鑑化	目前本校尚未建立多元學評量及階段式多元教學評量系統 2 落實教師評鑑制度 潛力教師及新進教師及臨床視導 教學自評與反思	1. 建立多元學習教學評量及階段式多元教學評量系統 2. 落實教師評鑑制度 3. 潛力教師及新進教師臨床視導 4. 教學自評反思及教學視導	1. 完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表一份。 2. 完成一份多元學習評量評量問卷之信效度分析 3. 完成特定能力之教學評量一份
	1-5 教師教學經驗分享化	擴增科內教師專業成長社群並建置系統 標竿教師經驗分享與傳習 新進教師傳習	1. 擴增教師專業成長社群 2. 標竿教師經驗分享與傳習 3. 新進教師傳習	1. 全校應受評專任教師參與教師評鑑人數。 2. 完成一份教師評鑑信效度分析。 3. 優良教師薪資調增幅度。
	2-1 學生學習動機啟發化	1. 本校已完成定期實施學生定向輔導機制。 2. 本校已建立完整學生基本資料庫，並定期宣導各項與學生生活相關法規、措施，建立學生自我保護概念。 3. 本校已建立社團 e 化系統，學生社團活動更為暢順。 4. 康寧勞作教育反思心得，康寧勞作教育課程結束後經過反省深思熟慮思考之後的心得，呈現出康寧勞作教育中個人所獲得的意義及想法，使學習成為有個人意義的生	1. 新生能透過定向輔導機制，建立學校認同並遵守學校規範。 2. 學生透過輔導機制，學生全面性了解學校規範與學校策略。 3. 強調體驗教育，培育學生幹部活動企劃能力，建立學生會及學生社團與學生議會之間分權制衡機制，落實學生自治精神，使得社團活動更具情意、認知及技能意涵。	1. 學生活動辦理次數。 2. 學生活動人次。 3. 辦理社區服務次數。 4. 社區服務參加學生人次。 5. 辦理學生社團研習活動次數。 6. 學生社團研習活動參加人次。 7. 每週實施晚自習次數 8. 每週實施晚自習學生參加人次 9. 每週實施早自習次數 10. 每週實施早自習參加學生人次 11. 實施影片欣賞次

自我檢核方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
		活歷程		數 12. 影片欣賞參加學生人次。 13. 辦理年度節慶活動次數 14. 辦理年度節慶活動參加學生人次。 15. 新生迎新活動參加學生人次。 16. 辦理校內康寧勞作教育演講場數 17. 校內康寧勞作教育演講參加學生人次。 18. 辦理康寧勞作教育競賽場數 19. 辦理康寧勞作教育競賽參加學生人次。 20. 學生課程滿意度。
2-2 學生學習輔導客製化	本校已建立學生學習輔導機制，對低學習成就學生辦理工作坊及學習計畫。	學生訂定適當學習計畫與生活目標，改善學習成效，建立自信。		持續對新生加強輔導機制。
2-3 學生學習成果標準化	建立各項獎勵機制	推動五育楷模標準化		每學年遴選五育學生楷模 5 人
2-4 學生就業輔導接軌化	1. 本校已完成職能診斷網路平台，學生職涯規畫更有效。 2. 本校除每學期定期辦理職涯相關活動外，另一方面，為落實學生就業輔導、畢業生服務與就業升學狀況調查，提升學生就業競爭力，本校各科特邀請業界專業人士提供職場相關諮詢	1. 生涯座談會分享，提供學生更多資源，題更學生就業選擇。 2. 因應全球化高度競爭的時代，快速的產業變遷，俾使應屆畢業生了解現今就業環境、職場人力需求之趨勢、及相關產業未來發展，讓學生能適度		1. 校友分享職涯規，與職業品德，加強學生自我認知與自律精神。 2. 97~100 學年度共舉辦 19 場職涯相關活動，共計 1393 人參加。 3. 97~100 學年度共舉辦 4 場徵才博覽會共計 1390 人參加。 4. 97~100 學年度共舉

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
		<p>服務及輔導學生職涯規劃的能力。</p> <p>3. 本校畢業生流向調查包含校友資料庫的建立與資料更新，進行應屆畢業生升學就業調查，資料庫內容分析與調查結果回饋各科，做為各科課程規劃參考。除此之外各科每學年進行畢業生就業滿意度調查與雇主滿意度調查除了提升未來畢業生的就業率、培養更優秀並符合業界需求人才之外，也提供在校生未來職涯規劃之方向。</p>	<p>調整，增加畢業後求職就業之競爭力。</p> <p>3. 透過畢業生流向追蹤調查、雇主滿意度調查，回饋教學改進及在學生生涯輔導之依據。具體措施：</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 畢業生流向追蹤調查 (2) 企業雇主滿意度調查 (3) 校友返校經驗談、校友回娘家 (4) 傑出校友遴選與表揚。 	<p>辦 6 場雇主說明會共計 1250 人參加。</p> <p>5. 共計 15 位業界導師。</p> <p>6. 97-100 學年度畢業生流向追蹤：本校實施教育部大專畢業生流向調查回平均回收率達 88% 以上。</p>
課程面	3-1 課程發展設計評鑑化	<p>1. 本校已完成本位課程建置，對於產業人才需求也做過調查。課程地圖系統於 100 學年度上線使用，提供學生正式與非正式課程學習規畫之參考。</p> <p>2. 本校已根據基本能力及核心能力，進行課程規劃與發展，並且建立課程發展機制，相關會議能引進外部專家、學生及業界代表，另建置課程發展規劃作業，以提升教學品質，此外強化通識教育與專業課程共融與溝通</p>	<p>1. 與業界共同規劃課程內容，納入業界建議與檢討回饋機制中。</p> <p>2. 課程地圖和學生學習歷程與職涯地圖，可做為學生調整課程與選課之參考。</p> <p>3. 專兼任教師教學能以校及科的培育目標為基準，並達共識。</p>	<p>1. 所有科已完成 97-101 學年入學學生各年級上學期開課課程之課程綱要內容，並有部分課程綱要外審。</p> <p>2. 100 學年第二學期起，所有科已實施校內教學計畫審查，外審機制待建立。</p> <p>3. 課程評鑑完整機制待建立。</p>

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
	3-2 教學品保制度精實化	<p>1. 100 學年度第二學期成立教學品質保證推動委員會，訂定【教學品質保證推動委員會設置辦法】、【教學品質保證實施要點】，訂有教學品保辦法，以確保學生畢業時取得應有之基本能力與核心能力。</p> <p>2. 本校 97-100 學年度針對人才培育目標及學生特質提升學生素質之具體措施，其創新作法與成效為本校已根據定位訂定校教育目標及核心能力，並有推動機制、各科(通識教育中心)所訂定之教育目標及核心能力(基本能力)能反應校級內容及系科特性。</p>	<p>1. 課程面部分建置教學品保制度，以提升教學品質，正式課程建置課程綱要標準化及教學計畫審查機制且正式課程之課程綱要與教學計畫已數位化並且強調實務導向的多元教學方法及學習活動。</p> <p>2. 積極建構各科與職場交流合作之實習課程模式。</p> <p>3. 教學品保完整的機制及教學品保委員會與課程委員會的運作機制如何更有效運作，需要進一步研討並落實。</p>	<p>1. 已完成五項教學品保檢核表：課綱外審檢核表、教學計畫檢核表、排課作業檢核表、修業科目檢核表、畢業門檻檢核表等。</p> <p>2. 各科全部建立實習辦法、科實習委員會/實習組、課程設計、實習成果評量、機構評估、合約書、實習意外險、實習說明會、實習指導老師、臨床指導/企業導師等</p>
	3-3 課程設計產學實務化	<p>1. 為增加學生考取專業證照及提升學生整體的學習效果，加強本校學生職場的就業競爭能力，各科皆已開設證照輔導相關課程，協助學生考取相關專業領域證照。</p> <p>2. 本校鼓勵開設專題課程。</p> <p>3. 實習方面，目前本校均至少規劃暑期或學期中以上時間的實</p>	<p>1. 為落實本校務實致用之特色，提升就業力課程主要包含專題、實習與證照課程，透過專題、實習與取得專業證照，培養學生實務能力及取得就業必要之能力證明，訂有專題製作、實習及證照獎勵辦法。</p> <p>2. 建立學生輔導機制，以提升學生學習</p>	<p>1. 目前幼保科、企管科、資管科、動畫科已開設專題課程。</p> <p>2. 各科均辦理校外實習課程，護理科和企管科已開設全學期校外實習。100 學年度共有七科開設 33 個實習課程，25 個必修，8 個選修。</p> <p>3. 97-100 共辦理 19 場職涯輔導(1393 名學生參與)、4 場大型徵</p>

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
		習，未來將朝全校各科均有全學期實習，甚而全年實習、海外實習的方向規劃等。	成效，並建置學生低成就及預警制度且有E化系統。	才博覽會(1390名學生參與)、6場雇主說明會(1250名學生參與)。
3-4 教學資源數位雲端化	3-4 教學資源數位雲端化	本校已開發的系統包括：教務系統、學生學習歷程檔案、課程地圖系統、自我學習評量系統、作業傳繳系統、教師教學歷程系統、數位學習系統等，唯部分系統的功能因時間已久遠，不符合現今的需求。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校已建置學生學習歷程及E化平台，做為學生修業之參考，並且建立學生學習成效評估機制(含畢業門檻)，評估結果送相關會議討論。 2. 各科建置數位學習系統，提供學生課後學習輔導。 3. 自我學習評量系統是本校自行發展的數位教學系統之一，目前逐漸推行至全校各科，已成為校內數位化教學最重要的輔助工具之一。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校已開發學生學習歷程檔案、課程地圖系統、自我學習評量系統、作業傳繳系統、教師教學歷程系統、數位學習系統等。 2. 100學年度數位教材上網之課程數統計達330件，約25%的課程上傳數位教材。 3. 至100學年結束，自我學習評量系統內共有近120,000道試題可供全校同學自我學習或教師進行學習評量時使用。 4. 作業傳繳系統100學年度，有33位老師使用該系統，系統內共繳交了近42781份作業檔案。
3-5 通識教育共通職能化	3-5 通識教育共通職能化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通識教育課程，以培養學生具有完備之人格與品德教育，以遵守一般社會及職業道德規範。及具備職涯之相關職能之基本能力為主 2. 本校已開設的通識教育課程包括「康寧全人教育」、「康寧勞作教育」及服務學習融入課程等品德、人文與藝術之通識課 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續深化推動教師自我成長，舉行E化教學工作坊、教師教學觀摩、康寧全人學術研討會。 2. 鼓勵學生取得專業相關證照，訂定【學生英語與技能檢定證照輔導作業實施要點】獎勵取得證照之學生，鼓勵學生士氣。 3. 100學年度成立語言 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100學年上學期共有12個班級，約600人參加英語分級教學檢測。 2. 本校目前並未制定校級畢業門檻，只有各科在101學年度入學新生，規範學生需在畢其前先取得至少3張專業證照。

自我檢核方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
		程。 3. 97-100 學年本校推動優質通識化課程，以提供學生多元學習環境及教師自我成長機制。	中心，實施英語分級教學，負責營造優質語文學習環境，提升學生英文能力，及推動各項語言檢定輔導與測驗相關事宜。	
護理教育面	1. 護理課程設計深度化	階層目標與專業核心能理之對應需融入並修正	1. 各年級階層目標能符合專業核心能力 2. 評值並反思 mini-OSCE 情境教學策略。	1. 部份專業必修及選修課程綱要外審。 2. 各護理實驗相關課程情境教學，及教材待發展。
	2. 護理教師教學卓越化	助理教授以上師資、職能證照輔導與發展教材	1. 增加助理教授師資 2. 教師主動參與職能證照教育訓練並獲取證照。 3. 教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材(教案)	1. 助理教授師資 20% 以上。 2. 舉辦 2 場以上職能證照教育訓練及研習會並獲得相關證照。 3. 科內教師之課程獲得業界教師協同教學機會，且能評值相關專業教材(教案)。
	3. 護理學生學習效能化	mini-OSCE 及教案作為高護實習前護理技術能力指標	1. 本科目前未規劃 mini-OSCE 及其教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。 2. 未實施畢業前各科護理技術能力鑑定考。 3. 參與全國護理相關技能競賽。	1. 完成 5 件 mini-OSCE 教案，並作為高護實習前護理技術能力指標。 2. 實施 100% 評值畢業前各科護理技術之能力鑑定考。 3. 規劃 3-5 年級學生參與全國護理護理技能競賽。
	4. 護理學生證照優質化	4-5 年級學生參與護理科執照考照輔導，考照率高於全國，護理師達 70%。	1. 加強護理科執照考照追蹤輔導。 2. 修訂各科護理及基礎醫學國家考試題庫。	1. 學生護理師考照率達 75%。 2. 100% 畢業生題庫練習至少每周有 4 小時以上。
	5. 護理學生職場適應化	畢業生就業率 58.1%，一年留任率 50%	學生參與就業學程課程，增加就業機會及 1	1. 60% 畢業生參與就業學程並進入職場工

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
			年留任率。	作 2. 就業率達成 60%，1 年留任率 75%
其他 特色 面	1. 健康服務課程深度化	100 學年第二學期起實施康寧健康服務模組特色八學分課程。其中 4 學分的校訂共同課程（健康維護 2 學分、危急救護 2 學分）。建立學生的基本健康維護與危急救護的能力。	實施康寧全校性健康服務模組特色課程，持續以學生為本位，整合通識教育中心、護理科、幼保科及高齡社會健康管理科之教師，共同開課，且依教師專長教授相關的單元。	100 學年度第二學期修「健康維護」課程的學生，100%均取得技能照護證照。
	2. 社區服務學習擴散化	積極推動服務學習與實踐課程及服務學習融入專業課程，並與校外各協力合作單位合作，共同推動服務學習，發揚關懷助人精神。為發揮社團特色及展現學生活力，增加學生社團與社區交流活動。	本校社團於 97 至 100 學年度辦理小學生衛生知識宣導、長者關懷與陪伴、社區報佳音、募發票做愛心及社區環境清潔等活動，獲得社區一致好評與感謝，也激勵學生更多社區服務的動力與意願，落實本校健康服務之特色。	97 年-100 年間本校學生至校外服務共計 48 次，參加學生班級共 58 個班級。
	3. 系科品牌發展特色化	本校定位為：「以務實致用、健康服務為特色的實用教學型專科學校」，故各科均依各專業特性，辦理相關康寧健康服務特色課程與活動。	護理科：每學期實施護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬 (OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理認同與自信。 幼保科：推動產學合作多元專長認證，每年度辦理幼保週成果展演，落實幼兒律動、幼兒戲劇、教玩具設計、繪本故事等專業核心課程之實務藝能，強	護理科：每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 21 項基護及內外科護理、產兒科護理技術，及格率為 100%。 幼保科：97-100 年各學制學生共取得 260 張各類專長藝能證書。幼保週展演全科 250 餘人參加，融合 500 餘位社區幼兒園師生。 企管科：100 學年度約

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
			<p>化學生競爭力。</p> <p>企管科：本科永續發展職場實習系列課程，由擴增實習單位的同時，提升實習課程之效益及品質，同學於職場之表現亦獲得企業的認同。</p> <p>資管科：強調務實致用課程設計，包括證照、實習、競賽等三方面。</p> <p>應外科：建置實驗劇場，落實「英語戲劇」課程以「理論/實務」及「課程/演出」之方式呈現學生英語能力，並於畢業公演、外賓和國中生參訪、親師座談會等不同場合進行多場表演，深獲好評。</p> <p>動畫科：科發展特色規劃重視實務操作，鼓勵參與競賽交流及奠基動畫實技，開發數位創意。每年舉辦金傳獎專題競賽，學生參與全國性競賽迭獲佳績。</p> <p>健管科：本科為落實本校健康服務的特色，未來將輔導學生辦理相關老人體驗或體適能推廣專</p>	<p>240 人次參加實習媒合活動，建置約 20 家實習廠商資料庫，建立二個模組至少一種職務工作技能說明書，辦理跨(科)校實習成果發表會至少一場。</p> <p>資管科：101 年度考取證照 346 張；54 位學生參加全學期實習；校外競賽 33 人獲獎。</p> <p>應外科：約 250 名同學參加戲劇表演。大型畢業公演 4 場、小型戲劇表演 12 場。</p> <p>動畫科：100 學年度獲得 15 項作品得獎或入圍。</p> <p>健管科：待增加學生參與社區專業服務。</p> <p>視光科：本科（新設）學生均為剛入學的新生，因此本年度暫無學生參與社區專業服務活動的具體成果。</p>

自我 檢核 方向	自我檢核項目	校內概況簡述暨 自我檢核結果	對應自我檢核結果之 質化績效指標	對應自我檢核結果之 量化績效指標
			業服務。 視光科：本科依據校辦學宗旨，落實培育符合業界需求之專業、務實、人文與美學兼顧的優質視光技職產業人才。因此，未來會安排輔導學生參與社區之視光專業服務。	

伍、整體計畫推動架構

一、學校推動及執行提升整體教學品質專案計畫之組織架構圖(含執行及管考

機制)

(一)本計畫成立教學品質計畫推動委員會及各分項指標推動小組，由校長擔任主任委員，副主任委員為副校長，委員由行政及學術單位一級主管擔任，並聘任校外諮詢委1-2人作為本計畫之諮詢委員。教學品質專案計畫組織架構圖如圖2所示，表1則為計畫分工架構表。

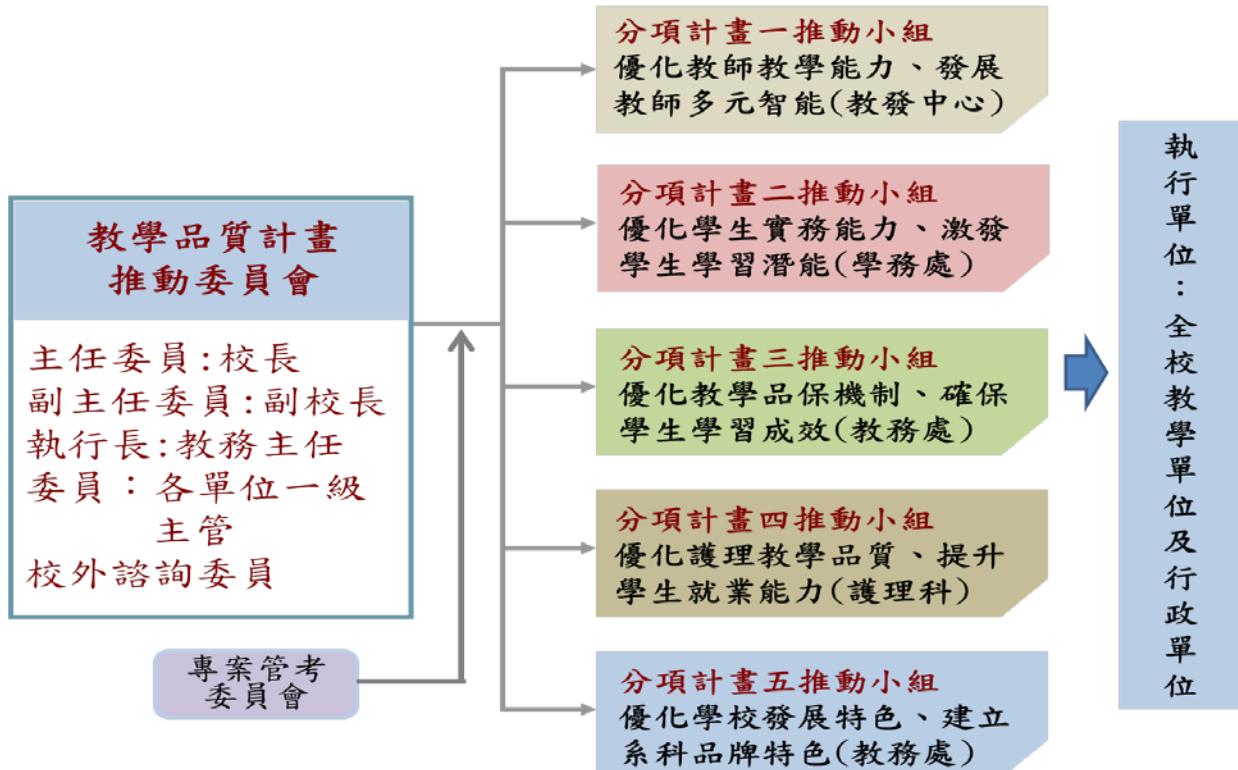


圖 2 教學品質專案計畫組織架構圖

表 1 計畫分工架構表

委員會職稱	委員名稱	工作分配
主任委員	吳文弘校長	主持、協調及督導全部計畫
副主任委員	井敏珠副校長	協調及督導全部計畫之執行
執行長	教務處 李惠玲主任	負責計畫推動及執行
委員兼分項指標推動小組負責人	教師發展中心 丁先玲主任	分項指標一推動小組負責人
	學務處 閻亢宗主任	分項指標二推動小組負責人
	教務處 李惠玲主任	分項指標三推動小組負責人
	護理科 葉麗娟主任	分項指標四推動小組負責人
	技術合作處 詹家和主任	分項指標五推動小組負責人
委員	護理科 葉麗娟主任	共同推動並執行方案
	資管科 朱錦文主任	
	幼保科 徐明主任	
	企管科 詹家和主任	
	應外科 陳琇娟主任	
	動畫科 楊士央主任	
	健管科 何瓊芳主任	
	視光科 丁先玲主任	
	通識中心 井敏珠主任	

委員會職稱	委員名稱	工作分配
	總務處 桂紹貞主任	
	會計室 賴春月主任	
	資訊圖書中心 陳宗騰主任	
執行及支援單位	教務處	整體計畫彙整與推動 規劃與執行分項計畫三
	學務處	協助推動整體計畫 規劃與執行分項計畫二
	總務處	協助推動並執行項計畫三 物品採購、驗收、設備維護
	資訊圖書中心	協助推動並執行項計畫三 網路資訊系統、教學資源
	技術合作處	督考與推動整體計畫 規劃與執行分項計畫五
	教發展中心	協助推動整體計畫 規劃與執行分項計畫一
	各學術單位	協助推動與執行各分項計畫
	會計室	經費核銷
	人事室	教師聘任與考核

(二)各年度計畫均分為五個分項計畫，分別由教師發展中心、學生事務處、教務處護理科及技術合作處統籌規劃，分別由各行政單位(教務處、學務處、總務處、資訊圖書中心、教師發展中心、技合處、會計室與人事室)、各科與中心(護理科、資訊管理科、幼兒保育科、企業管理科、應用外語科、數位影視動畫科、高齡社會健康管理科、視光科及通識教育中心)執行。

(三)本校設「執行教育部專案計畫管考委員會」以管考教育部各項專案，並制定「康寧醫護暨管理專科學校執行教育部專案計畫管理作業要點」確實執行計畫之管考。配合本計畫執行，本校結合專案管理流程，運用校內會計預算系統與建置計畫網站，管理本計畫經費之運用核銷與計畫執行進度等。(辦法詳附件五)

(四)各年度本計畫之執行由各分項計畫及行動方案主持人依據工作實施進度及計畫目標，負責自我評核與管控，並於計畫網站填寫每月工作進度及成效報告表，針對計畫執行的適宜性與有效性，進行檢討與修正。由技術合作處負責彙整工作進度及成效報告表，進行初步審核，副校長複審，校長決審，並於行政會議中提出計畫執行概況報告及檢討事項，要求各項計畫進行適當的調整與修正。除此之外，各計畫主持人亦可以透過相關會議(各科科務會議、課程委員會、教務會議、行政會議)進行協調與檢討，尋求必要的協助，以便順利達成計畫的預期成效。

(五)本計畫之經費運用及核銷，依各計畫實施進度及計畫目標，及配合校內會計預算系統，按月進行檢核，由總務處、技術合作處、會計室進行管控與審核，並要求各計畫主持人按照計畫進度提出經費與採購申請，務使計畫進度如期執行

完成。

(六)為順利推動本計畫之進行，考量本校人力資源，總計畫及各分項指標推動小組擬增聘 2 位約聘專案助理(含程式設計人員)以協助各分項指標之推動與執行。

(七)本計畫 50%以上經費預算在於課程面的分項指標三，主要在於本校重視校園 E 化，及課程環境之建置。

(八)本計畫目標配合康寧再造運動，連結校務發展績效指標，並透過本計畫之預期目標與各項行動方案，提高本校就業率、升學率、考照率、註冊率、評鑑成績、產學合作件數、編撰教材件數、製作教具件數、雇主滿意度、學生滿意度、資產空間使用率、實習廠商家數、教職員滿意度、產學合作件數、推廣教育開班數、競賽件數及降低學生休退率、全面品質管理缺失數等。

二、學校提升整體教學品質專案計畫結構圖(含總計畫及各分項年度計畫)

本校以教授應用科學與技術，養成實用專業、品德、人文素養兼備之專才，服務社會，建設國家為宗旨，創校以來秉持「忠、誠、仁、愛」之校訓與「專業、健康、敬業、務實、創新」之辦學理念，辦學目標則為培育健康與服務產業所需之專業技術人才，本校發展願景為「優質康寧，康寧 TOP 1」。目前本校設有護理科、幼兒保育科、資訊管理科、企業管理科、數位影視動畫科、應用外語科、高齡社會健康管理科及 102 學年度新設科系視光科等 8 科。本校所設科系皆屬服務業且為國家重點發展產業，符合地區及產業發展趨勢。

本校自我定位為一所「以務實致用、健康服務為特色的實用教學型專科學校」，本校依據願景、定位及發展特色，擬定出本校教育目標及校級核心能力，本校教育目標為，培育康寧學生待人處事之正確觀念與態度：

1. 對己：能以多元學習態度，發展健康完整之人格。
2. 對人：能以人文關懷精神，發揮敬業樂群的服務態度。
3. 對事：能運用專業技術與實務能力，以創新方式解決問題。
4. 對物：能珍惜學習與生活資源，節能減碳愛護地球。

並根據上述教育目標，擬訂學生具備校核心能力如下：

1. 人文素養

人文素養的能力是指學生能夠具備對人的關懷與尊重，從關懷自我做起，進而關懷群我及社會、文化、自然環境等。

2. 專業實務

專業實務的能力是指學生能夠具備以實務為導向的專業知識、態度與技能。

3. 多元學習

多元學習的能力是指學生能夠積極探索、嘗試、學習跨領域的知能，發展優勢潛能。

4. 敬業樂群

敬業樂群的能力是指學生能夠具備克己守分、以禮待人、誠信合作的做人處事態度。

5. 創新服務

創新服務的能力是指學生能夠以服務為本，具備敏銳的觀察力、思考力、創造力，積極求新求變。

6. 問題解決

問題解決能力是指學生能夠面對問題、分析問題、解決問題。

綜合上述，本校將辦學願景、教育目標及核心能力，更具體以下列方程式表示：

$$\text{優質康寧人} = (\text{專業技術} + \text{實務能力})^{1+\text{共同能力}}$$

方程式左邊優質康寧人就是本校教育目標所欲培養符合產業需求之優質康寧學生，方程式右邊則可分為三部分，分別為，

專業技術 = 專業理論 + 專業技術

實務能力 = 職業證照 + 產學實習

共同能力 = 健康服務 + 全人教育 + 基本素養

其中，專業技術及實務能力代表校核心能力所培養之專業實務、創新服務、多元學習及問題解決能力。共同能力代表校核心能力所培養之人文素養及敬業樂群能力。

民國 108 年，康寧即將屆滿 50 周年，對學校意義非凡。面對康寧 50 年，本校推動三階段康寧再造運動，自我期許達到「優質康寧、康寧 TOP 1」的願景。康寧再造第一階段 97-100 學年度為提升、整合建設期，第二階段為 101-104 學年度為卓越、成長推動期，第三階段為 105-108 學年度深耕、永續經營期，如表 2 所示。

康寧再造運動第一階段以建立「務實致用、健康服務的學校定位與特色」為目標，共有三個關鍵作為，分別為 1. 提升教學品質（課程、教學、學生、資源及特色面）；2. 建構親服務產業校園環境與機制；3. 少子女化風險控管與因應。第二階段目標為「優質康寧」，共有四個推動主軸，分別為 1. 追求教學卓越（課程、教學、學生、資源及特色面）；2. 突顯品牌特色；3. 強化內控制度；4. 擴大產學服務。第三階段目標為「康寧 TOP 1」，共有三個發展方向，分別為 1. 厚植人才培育；2. 強調產學創新；3. 深耕社會責任，以提升辦學品質，邁向升格改制之路前進。

表 2 三階段康寧再造運動

三階段康寧再造運動			
階段	Phase I	Phase II	Phase III
期間	97-100 學年度	101-104 學年度	105-108 學年度
中長 程校 務發 展目 標	務實致用、健康服務的學 校定位與特色	優質康寧	康寧 TOP 1
對策	三個關鍵作為 1. 提升教學品質(課 程、教師、學生、	四個推動主軸 1. 追求教學卓越(課 程、教師、學生、	三個發展方向 1. 厚植人才培育 2. 強調產學創新

	資源及特色面) 2. 建構親服務產業 校園環境與機制 3. 少子女化風險控 管與因應	資源及特色面) 2. 凸顯品牌特色 3. 強化內控制度 4. 擴大產學服務	3. 深耕社會責任
--	--	--	-----------

目前本校正進入第二階段康寧再造，中長程校務發展目標為建構「優質康寧」，為達到此一目標，本校具體做為追求教學卓越，培養符合產業發展需求之優質康寧學生，故本校結合「教育部提升整體教學品質專案計畫」，站在 98-101 年度提升整體教學品質專案計畫的基礎下，接續提出優化(Optimization)教學品質教師面、學生面、課程面、護理面及特色面五個構面之優化(Optimization)作為，分三年計畫建構卓越教學盤石，追求教學品質 TOP1，培養優質康寧人所需具備之專業技術、實務能力及共同能力，達成康寧 TOP 1 之願景，本校提升教學品質五個構面分別對應五個分項指標，分別為：

- (一)教師面-優化教師教學能力、發展教師多元智能
- (二)學生面-優化學生實務能力、激發學生學習潛能
- (三)課程面-優化教學品保機制、確保學生學習成效
- (四)護理面-優化護理教學品質、提升學生就業能力
- (五)特色面-優化學校發展特色、建立系科品牌特色

故，本計畫提升整體教學品質專案計畫結構圖，如圖 3 所示。



圖 3 提升整體教學品質專案計畫結構圖

為使計畫具有連貫性，在縱斷面部份，教師面、學生面、課程面、護理面及特色面等五構面之五分項指標分別對應其具體目標，分述如下：

(一)教師面-優化教師教學能力、發展教師多元智能

1. 教師教學內容實務化
2. 教師教學方法多元化
3. 教師教學品保精實化
4. 教師教學成效評鑑化
5. 教師教學經驗分享化

(二)學生面-優化學生實務能力、激發學生學習潛能

1. 學生學習動機啟發化
2. 學生學習輔導客制化
3. 學生學習成果標竿化
4. 學生就業輔導接軌化

(三)課程面-優化教學品保機制、確保學生學習成效

1. 課程發展設計評鑑化
2. 教學品保制度精實化
3. 課程設計產學實務化
4. 教學資源數位雲端化
5. 通識教育共通職能化

(四)護理面-優化護理教學品質、提升學生就業能力

1. 護理課程設計深度化
2. 護理教師教學優質化
3. 護理學生學習認證化
4. 護理學生證照提升化
5. 護理學生職場適應化

(五)特色面-優化學校發展特色、建立系科品牌特色

1. 健康服務課程深度化
2. 社區服務學習擴散化
3. 系科品牌發展特色化

圖 4 為五分項指標分別對應其具體目標。



5. 優化學校發展特色、建立系科品牌特色

- 5-1 健康服務課程深度化
- 5-2 社區服務學習擴散化
- 5-3 系科品牌發展特色化

4. 優化護理教學品質、提升學生就業能力

- 4-1 護理課程設計深度化
- 4-2 護理教師教學優質化
- 4-3 護理學生學習認證化
- 4-4 護理學生證照提升化
- 4-5 護理學生職場適應化



1. 優化教師教學能力、發展教師多元智能

- 1-1 教師教學內容實務化
- 1-2 教師教學方法多元化
- 1-3 教師教學品保精實化
- 1-4 教師教學成效評鑑化
- 1-5 教師教學經驗分享化

2. 優化學生實務能力、激發學生學習潛能

- 2-1 學生學習動機啟發化
- 2-2 學生學習輔導客制化
- 2-3 學生學習成果標準化
- 2-4 學生就業輔導接軌化

3. 優化教學品保機制、確保學生學習成效

- 3-1 課程發展設計評鑑化
- 3-2 教學品保制度精實化
- 3-3 課程設計產學實務化
- 3-4 教學資源數位雲端化
- 3-5 通識教育共通職能化

圖 4 五分項指標分別對應之具體目標

上述分項指標及所對應之具體目標在橫斷面部分，區分為三階段 3 年計畫達成。3 年計畫分年計畫名稱分別扎根計畫、深耕計畫及卓越計畫，代表本校追求教學品質卓越之企圖與願景，表 3 為提升整體教學品質專案計畫結構表。

表 3 提升整體教學品質專案計畫結構表

分項指標	分項具體目標	102 扎根計畫	103 深耕計畫	104 卓越計畫
優化教學 教學能力、發展 教師多元 智能	1-1 教師教 學內容實務 化	1-1-1 邀聘業界師資 協同教學並產生教 材 1-1-2 教師至業界研 習或深耕服務並產 生教材 1-1-3 邀聘業師共同 指導學生專題並產 生教材 1-1-4 邀聘業師共同 指導學生創業專題 1-1-5 教師至業界服	1-1-1 邀聘業界師資 協同教學並產生教 材 1-1-2 教師至業界研 習或深耕服務並產 生教材 1-1-3 邀聘業師共 同指導學生專題並 產生教材 1-1-4 邀聘業師共 同指導學生創業專題 1-1-5 教師至業界	1-1-1 邀聘業界師資 協同教學並產生教 材 1-1-2 教師至業界研 習或深耕服務並產 生教材 1-1-3 邀聘業師共 同指導學生專題並 產生教材 1-1-4 邀聘業師共 同指導學生創業專題 1-1-5 教師至業界

分項指標	分項具體目標	102 扎根計畫	103 深耕計畫	104 卓越計畫
		務並產生教材	服務並產生教材	服務並產生教材
	1-2 教師教學方法多元化	1-2-1 發展教師多元智能 1-2-2 教師創意教學教案設計 1-2-3 推動教學助理	1-2-1 發展教師多元智能教學技巧 1-2-2 教師創意教學教案設計 1-2-3 推動教學助理	1-2-1 深化教師多元智能教學技巧 1-2-2 深化教師創意教學教案設計 1-2-3 優良教學助理選拔
	1-3 教師教學品保精實化	1-3-1 導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化	1-3-1 導入內控制度進行教師教學品保內控化	1-3-1 導入精實服務進行教師教學品保精實化
	1-4 教師教學成效評鑑化	1-4-1 建立多元學評量及階段式多元教學評量系統 1-4-2 落實教師評鑑制度 1-4-3 潛力教師及新進教師及臨床視導 1-4-4 教學自評與反思	1-4-1 精進多元學評量信效度 1-4-2 精進教師評鑑制度信效度 1-4-3 潛力教師及新進教師及臨床視導 1-4-4 同儕臨床教學視導	1-4-1 建立特定能力之教學評量 1-4-2 教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金 1-4-3 潛力教師及新進教師及臨床視導 1-4-4 專家臨床教學視導
	1-5 教師教學經驗分享化	1-5-1 擴增科內教師專業成長社群並建置系統 1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習 1-5-3 新進教師傳習	1-5-1 擴增跨科教師專業成長社群 1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習 1-5-3 新進教師傳習	1-5-1 跨科教師專業成長社群擴展 1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習 1-5-3 新進教師傳習
優化學生實務能力、激發學生學習潛能	2-1 學生學習動機啟發化	2-1-1 提升新生入門輔導品質 2-1-2 建立學生課後學習機制及補救教學活動 2-1-3 推動勞作教育、課外活動	2-1-1 精進新生入門輔導工作 2-1-2 加強學生課後學習機制及補救教學活動 2-1-3 推動勞作教育、課外活動	2-1-1 建構完備入門輔導機制 2-1-2 強化學生課後學習機制及補救教學活動 2-1-3 推動勞作教育、課外活動
	2-2 學生學習輔導客制化	2-2-1 提升輔導機制 2-2-3 Total Care 學生輔導	2-2-1 強化輔導機制 2-2-3 Total Care 學生輔導	2-2-1 提升輔導機制 2-2-3 Total Care 學生輔導
	2-3 學生學習成果標竿化	2-3-1 建立標竿楷模機制	2-3-1 推動標竿楷模機制	2-3-1 強化標竿楷模機制

分項指標	分項具體目標	102 扎根計畫	103 深耕計畫	104 卓越計畫
	2-4 學生就業輔導接軌化	2-4-1 推動業界導師 2-4-2 雇主滿意度調查	2-4-1 推動業界導師 2-4-2 雇主滿意度調查	2-4-1 推動業界導師 2-4-2 雇主滿意度調查
優化教學品保機制、確保學生學習成效	3-1 課程發展設計評鑑化	3-1-1-1 產業調查回饋課程 3-1-1-2 校友調查回饋課程與教學 3-1-1-3 學生學習歷程成效評核 3-1-1-4 教學觀摩與典範教學 3-1-1-5 專兼任教學共融 3-1-1-6 教學成果展 3-1-2-1 課程評鑑 3-1-2-2 課程教材審查	3-1-1 產業調查回饋課程 3-1-2 校友調查回饋課程與教學 3-1-3 學生學習歷程成效評核 3-1-4 教學觀摩與典範教學 3-1-5 專兼任教學共融 3-1-6 教學成果展 3-2-1 課程評鑑 3-1-2-2 課程教材審查	3-1-1 產業調查回饋課程 3-1-2 校友調查回饋課程與教學 3-1-3 學生學習歷程成效評核 3-1-4 教學觀摩與典範教學 3-1-5 專兼任教學共融 3-1-6 教學成果展 3-2-1 課程評鑑 3-1-2-2 課程教材審查
	3-2 教學品保制度精實化	3-2-1. 建置全校教學品質保證機制與系統平台 3-2-2. 訂定學生就業力能力指標檢定機制 3-2-3. 教師教學品保-巡堂、教學視導等 3-2-4. 學生學習預警與低成就輔導	3-2-1 落實教學品質保證機制 3-2-2 實施學生就業力能力指標檢定 3-2-3 教師教學品保-巡堂、教學視導等 3-2-4 學生學習預警與低成就輔導	3-2-1 實施與精進教學品保成效 3-2-2 實施與精進學生就業力能力指標檢定 3-2-3 教師教學品保-巡堂、教學視導等 3-2-4 學生學習預警與低成就輔導
	3-3 課程設計產學實務化	3-3-1 證照輔導 3-3-2 實習課程規劃	3-3-1 證照輔導 3-3-2 實習課程規劃	3-3-1 證照輔導 3-3-2 實習課程規劃
	3-4 教學資源雲端數位化	3-4-1 建置多媒體功能教室(第一階段) 3-4-2 建置遠距教學視訊功能(第一階段) 3-4-3 推廣雲端數位教材製作(建置直錄	3-4-1 建置多媒體功能教室(第二階段) 3-4-2 建置遠距教學視訊功能(第二階段) 3-4-3 推廣雲端數位教材製作(持續建置	3-4-1 建置多媒體功能教室(第三階段) 3-4-2 建置遠距教學視訊功能(第三階段) 3-4-3 推廣雲端數位教材製作(持續建置

分項指標	分項具體目標	102 扎根計畫	103 深耕計畫	104 卓越計畫
		教室、更新雲端教材主機、自學系統等支援數位教材製作之軟硬體設備)	直錄教室、更新雲端教材主機、自學系統，並辦理數位教材製作工作坊等教育訓練)	直錄教室、更新雲端教材主機、自學系統，並辦理數位教材製作工作坊等教育訓練，達到教師可數位教材自製)
		3-4-4 建置數位學習環境(建置自學中心、M 化學習環境)	3-4-4 提升數位學習環境(持續建置自學中心、M 化學習環境)	3-4-4 提升數位學習環境(持續建置自學中心、M 化學習環境、小型自學研討室)
		3-4-5 推廣教師利用數位教學資源(自學、作業傳繳、Moodle，辦理教師使用教育訓練課程)	3-4-5 推廣學生使用數位學習資源(自學、作業傳繳、Moodle，辦理資訊股長使用教育訓練或學生推廣活動)	3-4-5 推廣課程結合數位學習資源(自學、作業傳繳、Moodle，如補救教學、低成就輔導)
		3-5 通識教育共通職能化	3-5-1 辦理通識教育週活動	3-5-1 深化通識教育週活動
	4-1 護理課程設計深度化	4-1-1 修正護理科1-3 年級課程階層目標與核心能力之對應 4-1-2 建置情境教學策略	4-1-1 修正護理科4-5 年級課程階層目標與核心能力之對應 4-1-2 執行情境教學教案	4-1-1 檢視情境教學成效 4-1-2 評值 mini-OSCE 教案與教材合適性
	4-2 護理教師教學優質化	4-2-1 鼓勵講師級教師進修博士學位及升等。 4-2-2 落實教師參與職能證照教育訓練與研習。 4-2-3 辦理教師申請業界教師協同教學	4-2-1 落實講師級教師進修博士學位及升等 4-2-2 落實教師參與職能證照教育訓練與研習。 4-2-3 辦理教師申請業界教師協同教學	4-2-1 增加高階師資之留任 4-2-2 辦理教師職能證照教育訓練與研習會 4-2-3 精進教師實務專業能力
	4-3 護理學生學習認證化	4-3-1 執行高護實習前護理技術能力指標鑑定 4-3-2 檢視高護實習期間各階段護理技	4-3-1 運用 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定 4-3-2 檢視高護實習	4-3-1 增修與評值 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定 4-3-2 評值畢業前護

分項指標	分項具體目標	102 扎根計畫	103 深耕計畫	104 卓越計畫
		術之能力 4-3-3 辦理學生 2-4 年級護理相關技能競賽	期間各階段護理技術之能力 4-3-3 辦理學生每年參與校際間護理相關技能競賽	理技術能力之完成性 4-3-3 辦理學生每年參與全國性護理相關技能競賽
	4-4 護理學生考照提升化	4-4-1 實施 4-5 年級學生參與護理科執照考照輔導。 4-4-2 更新國家考試題庫之自學系統-基礎醫學。	4-4-1 落實 4-5 年級學生參與護理科執照考照追蹤輔導 4-4-2 落實各科護理及基礎醫學國家考試題庫之自學系統線上練習	4-4-1 評值學生參與護理科執照考照輔導 4-4-2 評值各科護理及基礎醫學國家考試題庫之自學系統線上練習
	4-5 護理學生職場適應化	4-5-1 開設職能(就業學程)課程 4-5-2 執行學生職涯輔導與適性輔導	4-5-1 持續辦理職能課程(就業學程) 4-5-2 持續辦理及追蹤畢業生職場適應能力	4-5-1 持續辦理職能課程(就業學程) 4-5-2 持續辦理與評值畢業生職場適應能力
優化學校發展特色、建立系科品牌特色	5-1 健康服務課程深度化	5-1-1 特色課程技能證照檢定	5-1-1 特色課程技能證照檢定	5-1-1 特色課程技能證照檢定
	5-2 社區服務學習擴散化	學生參與社區與偏鄉服務	強化學生社區與偏鄉服務	強化學生社區與偏鄉服務
	5-3 系科品牌發展特色化	5-3-1 各科特色	5-3-1 各科特色	5-3-1 各科特色

陸、計畫具體執行內容及配套措施

說明：

- 一、以分年計畫為單位，具體敘明各分年計畫名稱、理念、現況、預期目標、具體作法、可能遭遇困難與解決方法、預期成果。
- 二、計畫內容可依「教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫要點」第5點審核基準項目進行規劃，並應以整合方式呈現。學校可就下列重點進行說明：
 - (一) 提升教師教學品質措施之創新性及與學校特色之關連。
 - (二) 強化學生學習成效措施之創新性及與學校特色之關連。
 - (三) 改善課程學程規劃措施之創新性及與學校特色之關連。
 - (四) 其他可凸顯學校特色及具創新性之措施及規劃內容。

一、總計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1

(一) 102 年度計畫：建構卓越教學制度邁向教學品質 TOP1 札根計畫

詳細計畫內容參考附件一。

項次	計畫名稱
分項計畫一	強化教師教學能力扎根計畫
分項計畫二	落實學生實務能力扎根計畫
分項計畫三	建構教學品保機制扎根計畫
分項計畫四	推動護理教學品質扎根計畫
分項計畫五	加強學校發展特色扎根計畫

(二) 103 年度計畫：建構卓越教學制度邁向教學品質 TOP1 深耕計畫

詳細計畫內容參考附件二。

項次	計畫名稱
分項計畫一	持續優化教師教學能力深耕計畫
分項計畫二	激發學生學習潛能深耕計畫
分項計畫三	再增進學生學習成效深耕計畫
分項計畫四	優化護理學生就業能力深耕計畫
分項計畫五	建立系科品牌特色深耕計畫

(三) 104 年度計畫：建構卓越教學制度邁向教學品質 TOP1 卓越計畫

詳細計畫內容參考附件三。

項次	計畫名稱
分項計畫一	鼓勵教師教學能力卓越計畫
分項計畫二	激勵學生創新突破卓越計畫
分項計畫三	精進以學生學習為核心之教學品質保證卓越計畫
分項計畫四	齊一護理教學品質卓越計畫
分項計畫五	凸顯系科優質品牌特色卓越計畫

柒、管考指標與預期效益

(學校應依據其特性、師資結構、教學設備、學生素質等因素，並在學校現有基礎上，考量學校發展願景及教育目標，研提具學校特色之計畫。並應明列各項質化、量化管考指標及預期效益)

一、質化指標

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
教師面	遴聘業界師資 協同教學並產 生教材	102	聘請具經驗之業界專家與本校教師共同 協同教學，並產出實務性教材。
		103	積極聘請具經驗之業界專家與本校教師 共同協同教學，精進實務性教材。
		104	持續推動聘請具經驗之業界專家與本校 教師共同協同教學，並推廣實務性教材。
	教師至業界研 習或深耕服務 並產生教材	102	推動教師至業界研習或深耕服務，並產生 實務性教材
		103	持續推動教師至業界研習或深耕服務，並 精進實務性教材
		104	推動教師至業界研習或深耕服務成果發 表，推廣研發之實務性教材
	遴聘業師共同 指導學生專題 並產生教材	102	整合業界資源、建立專題製作機制，並產 出實務專題教材。
		103	落實各科學生專題和企業共同參與製 作、強化學生實務能力，研發實務性專題 教材。
		104	專題製作結合業界資源，並由具經驗之業 界人士共同參與指導，持續研發實務專題 教材。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
1-2 教師教學方法多元化	遴聘業師共同指導學生創業專題	102	針對想創業的畢業生開設創新創業推廣教育課數，引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並產出創業課程教材教具。
		103	深化創新創業推廣教育課程，引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並精進創業課程教材教具。
		104	增加開設創新創業推廣教育課程數，持續引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並持續研發創業課程教材教具。
	教師至業界服務並產生教材	102	學校籌組企業輔導團至業界參訪，每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，並產生個案探討課程教材
		103	教師給予企業經營管理以及技術、產品研發的相關輔導與服務，精進個案探討課程教材內容。
		104	教師可針對企業各項問題提供改善指導，建立個案探討教材資料庫。
	發展教師多元智能教學技巧	102	教師可對於自己的多元智能有所了解
		103	教師可運用自己的多元智能，進行教學活動設計教案
		104	教師可運用自己的多元智能，深化教學活動設計教案
	教師創意教學教案設計	102	辦理教案設計講座，提升教師創意教學教案設計能力
		103	持續辦理教案設計系列工作坊，提升教師創意教學教案設計能力
		104	辦理教案成果分享，不斷精進教師創意教學教案設計能力
	推動教學助理	102	推動教師使用 TA 協助教學輔導。
		103	教師使用 TA 協助教學輔導，提高考照率或降低低成就輔導人數。
		104	持續推動教師使用 TA 協助教學輔導，並辦理優良教學助理選拔。
1-3 教師教學品保精實化	精實教學品保	102	1. 導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
1-4教師教學成效評鑑化			2. 聘請校外講座指導導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化之做法。
		103	1. 導入內部控制進行教師教學品保標準化 2. 聘請校外講座指導導入內部控制進行教師教學品保內控制度之做法。
		104	1. 導入精實服務進行教師教學品保 2. 聘請校外講座指導導入精實服務進行教師教學品保精實服務之做法。
	建立多元學習教學評量及階段式多元教學評量系統 落實教師評鑑制度	102	建立多元學評量及階段式多元教學評量系統
		103	精進多元學習評量信效度
		104	建立特定能力之教學評量
		102	教師參與教師評鑑以提升教學品質。
		103	精進教師評鑑制度信效度
		104	教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金
	潛力教師及新進教師臨床視導	102	聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師
		103	積極推動校外專家指導新進教師及潛力教師。
		104	持續推動聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師。
	教學自評反思及教學視導	102	教師針對教學評量及教師評鑑結果進自評與反思
		103	藉由同儕臨床教學視導，教師針對視導結果進自評與反思
		104	專家臨床教學視導，教師針對視導結果進自評與反思
1-5教師教學經驗分享化	擴增教師專業成長社群	102	結合教師建立教師專業成長社群(或讀書會)，協助本校教師專業能力之提升
		103	結合教師建立跨科教師專業成長社群。
		104	結合教師建立校科教師專業成長社群。
	標竿教師經驗分享與傳習	102	選拔標竿教師並進行經驗分享
		103	積極推動選拔標竿教師並進行經驗分享
		104	持續辦理標竿教師選拔並進行經驗分享
	新進教師傳習	102	辦理新進教師傳習。
		103	積極辦理新進教師傳習。
		104	持續辦理新進教師傳習。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
學生面 2-1學生學習動機啟發化	建立學生課後學習機制及補救教學活動	102	藉由學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。
	加強學生學習成效，落實補救教學。	103	繼續推動學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。
	輔導機制成效發揮，展現個人學習成果。	104	繼續推動學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。
	提升學生創意	102	1. 鼓勵學生走出校園參與校際性活動 2. 推動學生結合鄰近學校辦理聯合活動 3. 辦理學校成果展，增加社團競爭力
	加強學生活動企劃能力	103	1. 鼓勵學生參與校際各項培訓活動 2. 鼓勵學生校外觀摩各類成果展 3. 推動學生參與研習活動，提升活動規劃能力
	增加學生多面向認證	104	推薦學生參與國際證照培訓，提升活動規劃能力
	學生勞動精神獲得提升	102	1. 為陶冶學生性格，端正學生言行，每學期藉由辦理校內康寧勞作教育演講以養成學生自律自治習慣。 2. 利用各項競賽以增加學生對勞作教育的體認。 3. 為提升學生對康寧勞作教育課程體認。
	學生培養做中學精神	103	1. 為陶冶學生性格，端正學生言行，每學期藉由辦理校內康寧勞作教育以養成學生自律自治習慣。 2. 利用各項競賽以增加學生對勞作教育的體認。 3. 為提升學生對康寧勞作教育課程體認。
	激發學生服務人群及維護環境精神。	104	1. 為陶冶學生性格，端正學生言行，每學期藉由辦理校內康寧勞作教育演講至少2場以養成學生自律自治習慣。 2. 利用各項競賽以增加學生對勞作教育的體認。 3. 為提升學生對康寧勞作教育課程體認，學生的課程滿意度達82%以上。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
2-2 學生學習輔導客製化	提升康寧新生入門輔導品質	102	1. 培養具有領導能力及服務熱誠的幹部 2. 新生定向活動中體悟生命價值、健康、運動、公民責任及陽光自信的康寧人 3. 辦理拍攝校園環境及科系介紹影片 4. 成立康寧家族落實新生關懷
	精進康寧新生入門輔導工作	103	1. 培養具有獨立領導能力、服務及擔任班際新舊生聯結之橋樑工作 2. 藉由活動體悟生命價值、促進健康、養成運動、公民責任及陽光自信的康寧人 3. 賽績辦理拍攝校園環境及科系介紹影片 4. 賽績推動成立康寧家族落實新生關懷，增進家族運作量能
	建構完備的康寧入門輔導機制	104	1. 培養具有獨立領導能力、服務及擔任班際新舊生聯結之橋樑工作 2. 藉由活動體悟生命價值、促進健康、養成運動、公民責任及陽光自信的康寧人 3. 賽績辦理拍攝校園環境及科系介紹影片 4. 賽績推動成立康寧家族落實新生關懷，並藉家族制推動主題書院，以促進更多元的學習活動
	促進身心靈成長	102	學生喜歡參與身心靈健康促進活動、生命教育活動、學習工作坊、壓力調適團體，幫助學生提升學習動機、改善學習狀況。
	增進抗壓能力	103	學生踴躍參與身心靈健康促進活動、生命教育活動、學習工作坊、壓力調適團體，改善學習方法、增進學業學習成效。
	重視生命，能夠追求自我實現	104	學生主動參與身心靈健康促進活動、生命教育活動、學習工作坊、壓力調適團體，強化學習計畫、提升學業學習成效。
2-3 學生學習成果標準化	提升學生競爭力，建立個人特色。	102	1. 鼓勵學生參與校內外競賽活動 2. 提升學生考照比率 3. 推薦學生參加各項甄選競賽

管考面向		質化績效指標	年度	預計達成目標
2-4學生就業輔導接軌化		藉由活動辦理,涵化學生孝親觀念。	103	1. 強化家庭倫理觀念 2. 培養學生孝親精神 3. 強化社會穩定基石
		學生具自我提升精神	104	1. 鼓勵學生參與校內外競賽活動 2. 將平時所學,融入實際創作作品。 3. 落實本校實用教學與學習精神。
		各科得知畢業生就業取向	102	1. 了解畢業生流向進路 2. 辦理雇主座談會、校友座談會,促進雙向溝通。 3. 舉辦課程規劃檢討會,促進實用學習。
		藉由利害關係者意見溝通,強化職涯教學與輔導。	103	1. 了解畢業生流向進路 2. 辦理雇主座談會、校友座談會,促進雙向溝通。 3. 舉辦課程規劃檢討會,促進實用學習。
		改善各科課程,強化就業能力。	104	1. 了解畢業生流向進路 2. 辦理雇主座談會、校友座談會,促進雙向溝通。 3. 舉辦課程規劃檢討會,促進實用學習。
		了解親生職涯性向	102	1. 定期對新生實施職涯問卷調查 2. 建立「職涯導師」制度。 3. 辦理企業參訪與見習、導師職涯教育訓練、就業輔導系列講座 4. 辦理徵才博覽會與雇主說明會。
		強化新生對產業環境之了解	103	1. 定期對新生實施職涯問卷調查 2. 發表職涯導師實施成果。 3. 辦理企業參訪與見習、導師職涯教育訓練、就業輔導系列講座 4. 辦理徵才博覽會與雇主說明會。
		健全就業輔導機制	104	1. 定期對新生實施職涯問卷調查 2. 發表職涯導師實施成果。 3. 辦理企業參訪與見習、導師職涯教育訓練、就業輔導系列講座 4. 辦理徵才博覽會與雇主說明會。
課程面	3-1課程發展設計評鑑化	建立全校性之雇主滿意度、畢業生追蹤調查機制,將結果回饋至教學及課程改善	102	落實課程規劃機制,各科每學年完成相關調查,了解產業人才需求,並將結果做為調整課程之參考。
			103	落實課程規劃機制,各科每學年完成相關調查,了解產業人才需求,並將結果做為調整課程之參考。
			104	落實課程規劃機制,各科每學年完成相關調查,了解產業人才需求,並將結果做為

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
檢視學生學習歷程檔案建置情形，藉以評量學生學習成效	102	每學年辦理學生學習歷程成果展現競賽與學習成果展，協助學生檢視個人專業成長情形，學生了解個人學習成效與職涯發展。提升各科教學品質和學生的學習動機。	調整課程之參考。
	103	每學年辦理學生學習歷程成果展現競賽與學習成果展，協助學生檢視個人專業成長情形，學生了解個人學習成效與職涯發展。提升各科教學品質和學生的學習動機。	
	104	每學年辦理學生學習歷程成果展現競賽與學習成果展，協助學生檢視個人專業成長情形，學生了解個人學習成效與職涯發展。提升各科教學品質和學生的學習動機。	
辦理教學典範教學經驗分享	102	每學年辦理典範教學經驗分享，專兼任共融會議達成教育目標共識，改善教師教學技巧，提升教師教學能力。	
實施課程評鑑與教材審查機制	103	每學年辦理典範教學經驗分享，專兼任共融會議達成教育目標共識，改善教師教學技巧，提升教師教學能力。	
104	102	建立課程評鑑機制，評鑑制度能引領教師落實課程設計，能達教育目標，提升教學成效。每學期教學計畫外審建議作為改善教學之參考。建立教材審查機制與流程。	
103	103	建立課程評鑑機制，評鑑制度能引領教師落實課程設計，能達教育目標，提升教學成效。每學期教學計畫外審建議作為改善教學之參考。實施教材審查。	
104	104	建立課程評鑑機制，評鑑制度能引領教師落實課程設計，能達教育目標，提升教學成效。每學期教學計畫外審建議作為改善教學之參考。實施教材審查。	

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
3-2 教學品保制度精實化	建立教學品保機制與系統之建置	102	規劃教學品保機制，制定品保流程和檢核表；提升教師對教學品保之認識，並建立全校教師之共識。規劃教學品保管理系統平台，規劃統一入口管理，並完成初步系統平台之建置。
		103	實施各項教學品質保證管理，包括課程綱要與教學計畫外審，教學計畫上網管控點。維護教學品保管理系統平台，並完成系統平台之建置。
		104	評鑑教學品保機制與執行成效。
	建立提升學生實務能力之機制(含學生參與技能檢定及競賽、校外實習機制)	102	檢視相關法規，需要時修訂。各科建立學生就業力能力指標及檢定機制，並辦理就業力學習成效成果發表會。辦理技能競賽以提升學生創新能力及專業學習意願。
		103	實施各科學生就業力能力指標之檢定與成果發表會。辦理技能競賽以提升學生創新能力及專業學習意願。
		104	各科評量學生就業力能力指標，必要時修訂之，辦理技能競賽以提升學生創新能力及專業學習意願，辦理成果發表會。
	教師教學品保	102	建立教師教學品保機制，並達成校內共識。
		103	實施教師教學品保機制，檢討機制，修訂流程與方式。
		104	評鑑教師教學品保之成效，修訂流程與方式。
	學生預警與低成就輔導機制	102	修訂學生學習預警和低成就輔導機制與系統。辦理課後輔導，學習成效和學生滿意度達八成以上。
		103	運用低成就輔導系統，實施學生輔導。辦理課後輔導，學習成效和學生滿意度達八成以上。
		104	評鑑低成就輔導系統，與學生輔導成效。辦理課後輔導，學習成效和學生滿意度達八成以上。
3-3 課程設計產學實務化	學生參與技能競賽、專題課程	102	各科辦理技能競賽輔導班，落實實習開課流程與作業要點。各科開設專題課程，統合學生職場就業相關知能，提供學生獲得

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
			驗證學理的具體經驗，培養專業能力，將理論與實務密切結合，增進學生之技術與經驗。
		103	各科辦理技能競賽輔導班，落實實習開課流程與作業要點。各科開設專題課程，統合學生職場就業相關知能，提供學生獲得驗證學理的具體經驗，培養專業能力，將理論與實務密切結合，增進學生之技術與經驗。
		104	各科辦理技能競賽輔導班，落實實習開課流程與作業要點。各科開設專題課程，統合學生職場就業相關知能，提供學生獲得驗證學理的具體經驗，培養專業能力，將理論與實務密切結合，增進學生之技術與經驗。
3-4 教學資源數位雲端化	提升學生數位學習軟硬體設備	102	開發多媒體與遠距教學所需相關設備，以提供學生課後學習、補救教學與自我學習，強化學生主動自我學習的能力。
		103	開發多媒體與遠距教學所需相關設備，以提供學生課後學習、補救教學與自我學習，強化學生主動自我學習的能力。完成 Easy test 線上學習測驗平台升級-單字學習系統(授權初階單字 2500 字)。
		104	開發多媒體與遠距教學所需相關設備，以提供學生課後學習、補救教學與自我學習，強化學生主動自我學習的能力。規劃完成 Easy test 線上學習測驗平台升級-IOVLS 影音互動式語言學習系統(授權 30 部影片課程)系統。
	推廣數位教材	102	強化各科的多元數位教學平台，提升教師數位教材製作能力，並制定鼓勵教師製作數位教材的獎勵機制，辦理數位教材製作研習講座。
		103	強化各科的多元數位教學平台，提升教師數位教材製作能力，並制定鼓勵教師製作數位教材的獎勵機制，辦理數位教材製作研習講座。
		104	強化各科的多元數位教學平台，提升教師數位教材製作能力，並制定鼓勵教師製作數位教材的獎勵機制，辦理數位教材製作

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
3-5 通識教育 共通職能化	推動優質通識化課程，開設通識職能課程	102	研習講座。 發展符合業界需求之「優質通識職能化課程」，並提昇教師專業知能，強化學生適應職場的能力。學生參與通識教育相關競賽、展演與活動，並提高通識課程的學習意願，發展學生通識職能。
		103	新增「優質通識職能化課程」，並提昇教師專業知能，強化學生職場的適應力。學生參與通識教育相關競賽、展演與活動，並提高通識課程的學習意願，增加知識的深度與廣度，充實學生通識職能。
		104	多元化「優質通識職能化課程」增加選課機會，強化學生職場的競爭力，並提昇教師專業知能。學生參與通識教育相關競賽、展演與活動，提高學生通識職能。
	建立學生基礎能力檢測機制 (中英文溝通表達能力)	102	配合並落實政府提升技專院校英文之政策，不僅符合國際間英語能力認證之需求，亦能提高本校學生在國內外英檢測驗之優異表現，規劃建立基礎能力(中文、英文)檢測機制，持續實施英語分級教學與課後輔導。並且藉由英語分級教學促進英文與專業科目學習之結合，此外透過建置全校英語網站及成立自學中心，可培養全校全面性的英語學習風氣，進而提升本校之國際競爭力。
		103	強化學生參與英語檢定考試之能力及建立課程定期檢討機制。實施基礎能力(中文、英文)檢測，實施課後輔導，學生中英文課程不及格人數漸少。符合國際間英語能力認證之需求，同時亦能提高本校學生在國內外英檢測驗之優異表現，並培養全校全面性的英語學習風氣，進而提升本校之國際競爭力。
		104	促進英文與專業科目學習之結合，學生在畢業前能擁有符合其專業能力與英檢證照以提升學生未來在職場或升學之競爭力。實施課後輔導，評量基礎能力(中文、英文)檢測成效。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
護理教育面	4-1 護理課程設計深度化	102	完成 1-3 年級課程之階層目標與專業核心能力之契合及完成各護理實驗相關課程情境教學策略。
		103	完成 4-5 年級課程之階層目標與專業核心能力之契合及執行各護理實驗相關課程情境教學。
		104	完成專業必修及選修課程綱要外審程序及評值各護理實驗相關課程情境教學並能發展教材。
	4-2 護理教師教學卓越化	102	鼓勵講師級教師進修博士學位及升等，落實教師參與職能證照教育訓練與研習並辦理教師申請業界教師協同教學
		103	增加講師級教師進修博士學位及升等，舉辦教師職能證照教育訓練並形成教學教材或教具。
		104	評值情境教學成效，增加高階師資之留任，並辦理教師職能證照教育訓練與研習會。
	4-3 護理學生學習效能化	102	運用多元補救教學方式來完成高護實習前護理技術能力並完成之各科護理技術檢核表。
		103	增加 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定，並參與校際護理相關技能競賽。
		104	評值 mini-OSCE 作為高護實習前護理技術能力指標鑑定並積極參與全國護理相關技能競賽。
	4-4 護理學生證照優質化	102	學生了解各科護理執照考照趨勢及增加基礎醫學各科考照題庫進入自學系統。
		103	參與校際護理相關技能競賽及加強護理科執照考照追蹤輔導，增加學生護理師考照率。
		104	修訂各科護理及基礎醫學國家考試題庫，增加學生護理師考照率。
	4-5 護理學生職場適應化	102	學生熟悉職場職能課程(壓力調適、職場安全、倫理議題等)及學生主動參與座談會及就業博覽會等並提出意見，並有反思心得。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
	導	103	畢業生參與就業學程，增加就業機會及留任率，學生主動參與座談會及就業博覽會等並有反思心得。
		104	畢業生參與就業學程課程，增加就業機會及留任率，學生主動參與座談會及就業博覽會等並有反思心得。
5-1 健康服務課程深度化	增進個人健康知識	102	增進學生個人健康知識、態度與技能的能力及維護個人健康與環境安全的能力，使學生在事故發生的黃金時刻，具備掌握緊急處理的能力，使以期達到初級急救全面化，深度推廣救人利己的概念。
	強化事故發生時之應變能力	103	增進學生個人健康知識、態度與技能的能力及維護個人健康與環境安全的能力，使學生在事故發生的黃金時刻，具備掌握緊急處理的能力，使以期達到初級急救全面化，深度推廣救人利己的概念。
	建立初級之急救能力	104	增進學生個人健康知識、態度與技能的能力及維護個人健康與環境安全的能力，使學生在事故發生的黃金時刻，具備掌握緊急處理的能力，使以期達到初級急救全面化，深度推廣救人利己的概念。
5-2 社區服務學習擴散化	提升服務學習活動之認識	102	規劃學生參與社區服務學習活動，提升關懷助人理念
	實際參與服務學習活動	103	規劃並推動學生深入偏遠地區照護弱勢。
	培養利他普世情懷	104	規劃並推動學生深入偏遠地區照護弱勢，推動國際志工服務。
5-3 系科品牌發展特色化			
護理科	培育學生成為稱職且被信任基層護理人員，積極展現學生專業技能與護理核心能力之結合。	102	規劃每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。學生能熟練護理基護及內外科護理、產兒科護理。
		103	落實各科護理技術期中及期末考試及高護技能檢定臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。學生能熟練護理基護及內外科護理、產兒科護理。

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
幼保科	落實「以學生成就為中心」之教學目標，實施證照及藝能專長系列課程、認證研習、及課後輔導等策略，並強化學生實務證照取得成果。	104	精進各科高護技能檢定臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。學生能熟練護理基護及內外科護理、產兒科護理。
		102	1. 落實實務藝能教學、辦理產學合作藝能認證研習、舉辦融合社區之幼保週多元專長藝能展演。 2. 學生取得職場所需之說、演、唱、跳、作多元專長認證，增進就業實力與競爭力
		103	1. 擴大實務藝能教學、辦理產學合作藝能認證研習、舉辦融合社區之幼保週多元專長藝能展演。 2. 學生取得說、演、唱、跳、作之專長認證成果持續成長，大幅提升就業實力與競爭力
		104	1. 全面整合社會資源進行實務藝能教學、產學合作藝能認證研習、多元專長藝能展演。 2. 學生取得說、演、唱、跳、作之專長認證成果大幅成長，達成本科培育多才多藝幼保人之教學目標
資管科	加強學生務實致用之能力	102	輔導學生提升專業進階證照品質與數量，以加強學生實務能力
		103	輔導學生提升參加校外競賽品質與數量，以加強學生就業。
		104	提升校外企業實習單位、工作內容、實習生及實習期間之品質與數量，已加強學生實習競爭力。
企管科	強化職場實習課程技能操作實務，累計實習個案發展教學教材，以提升學生職場競爭力及就業力，達成務實致用之品牌特色。	102	1. 持續開設全學期實習課程，並提升職場實習系列選修課程職務連貫性之留任 2. 完成長期合作實習廠商資料及實習媒合模式 3. 學生能參與並能入圍校外專業實務之競賽
		103	1. 實習單位廠商之實習工作符合並提升企管專業能力 2. 辦理實習媒合活動 3. 完成本科符合課程模組之技能競賽

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
應外科	1. 適當地以聲音和肢體動作詮釋故事人物的情感。 2. 結合語言和繪圖技巧，展現敘事的能力。 3. 應用兒童英語教學理論，設計教學活動。	104	4. 辦理企業訪問座談會 1. 辦理實習媒合活動 2. 完成基本實習廠商資料庫之建置 3. 完成跨校實習成果發表會之活動
		102	1. 落實本科「英語戲劇」課程以「理論/實務」及「課程/演出」之方式呈現。 2. 以繪本教學達成教學相長，提升本科學生英語溝通表達能力。 3. 英語戲劇演出。 4. 至中小學進行繪本教學。
		103	1. 藉由戲劇教學活動培養學生的創意、問題解決能力和跨文化溝通知能。 2. 透過繪本教學，提升同學的敘事和藝術創作能力。 3. 英語戲劇演出。 4. 至中小學進行繪本教學。
	強化實務操作、多元學習及分工合作	104	1. 透過戲劇，培養學生兼具知性與感性的素養，以豐富精神生活和美感感受。 2. 以服務學習促進團體行動的參與及合作，培養學生的社會與公民責任。 3. 英語戲劇演出。 4. 至中小學進行繪本教學。
		102	1. 影視動畫與角色造型之合作模式及思維。 2. 透過實務操作，達成工作坊參與學生之梳化服裝之實作經驗。
		103	1. 影視動畫與角色造型之合作模式及思維。 2. 透過實務操作，達成工作坊參與學生之梳化服裝之實作經驗。
		104	1. 影視動畫與表演結合之運作模式及思考。 2. 透過實務操作，達成工作坊參與學生之表演實作體驗。
動畫科	學生能積極正向參與高齡志工訓練、樂於參與專業服務學習並規劃辦理高齡社區活	102	1. 學生能積極正向參與高齡志工訓練 2. 學生樂於參與專業服務學習 3. 學生能主動規劃並辦理老人體驗活動。
		103	1. 學生能積極正向參與高齡志工訓練 2. 學生樂於參與專業服務學習 3. 學生能主動規劃並辦理老人體驗活動。
健管科			

管考面向	質化績效指標	年度	預計達成目標
	動。	104	1. 學生能積極正向參與高齡志工訓練 2. 學生樂於參與專業服務學習 3. 學生能主動規劃並辦理老人體能推廣活動。
視光科	優質職涯規劃： 1. 建立視光產業專業認同 2. 建立學生植涯目標 3. 完成學生職涯規劃 4. 發展學生職涯能力	102	1. 學生均能唱作俱佳的大聲說出自己未來成為優質配鏡達人願景的實質內涵。 2. 專家講座結束後，學生可說出專家所指導「傾聽」要訣。 3. 研討會結束後，學生具備「傾聽」能力。
		103	1. 學生均能文圖並茂勾勒出自己未來成為優質配鏡達人願景的景象。 2. 專家講座結束後，學生可說出專家所指導「如何適當介紹商品」要訣。 3. 研討會結束後，學生具備「適當介紹商品」的表達能力。
		104	1. 學生均能以文字深入描繪出自己未來所成為的優質配鏡達人願景之境況。 2. 專家講座結束後，學生可說出專家所指導「配鏡之時尚美學」原則。 3. 研討會結束後，學生瞭解當前最夯的流行時尚。

※備註：1. 表格不敷使用請自行增列。

2. 改善護理教育之規劃一欄，無護理科學校免填。

二、量化指標

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）			
			102	103	104	
教師面	1-1 教師 教學內容 實務化	遴聘業界師資協 同教學並產生教 材	目前本校已開 始進行，但未 產出教材	推動業界專 家與本校教 師共同協同 教學至少 8 件並完成 8 件實務教材 製作。	推動業界專 家與本校教 師共同協同 教學累計至 少 16 件並 完成 16 件 實務教材製 作。	推動業界專 家與本校教 師共同協同 教學累計至 少 24 件並 完成 24 件 實務教材製 作。

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
1-1 教師 專業發展	教師至業界研習 或深耕服務並產 生教材	目前本校已開 始進行，但未 產出教材	至少 2 位教 師至業界半 年以上深耕 服務，並完 成 2 件實務 教材。	累計至少 4 位教師至業 界半年以上 深耕服務， 並完成 4 件 實務教材。	累計至少 6 位教師至業 界半年以上 深耕服務， 並完成 6 件 實務教材。
	遴聘業師共同指 導學生專題並產 生教材	目前本校已開 始進行，但未 產出教材	完成 8 件學 生和企業共 同參與之專 題報告及 8 件實務教 材。	累計至少完 成 16 件學 生和企業共 同參與之專 題報告及 16 件實務 教材。	累計至少完 成 24 件學 生和企業共 同參與之專 題報告及 24 件實務 教材。
	遴聘業師共同指 導學生創業專題	目前本校未開 設學生創業專 題課程	開設 2 學分 創業學分課 程。及 8 件 與創業有關 之實務教 材。	開設至少 2 學分創業學 分課程及累 計 16 件與 創業有關之 實務教材。	開設至少 4 學分創業學 分課程及累 計 24 件與 創業有關之 實務教材。
	教師至業界服務 並產生教材	目前本校已開 始進行，但未 產出教材	透過教師至 業界服務， 研發至少 8 件個案探討 課程教材教 具。	透過教師至 業界服務， 累計研發至 少 16 件個 案探討課程 教材教具。	透過教師至 業界服務， 累計研發至 少 24 件個 案探討課程 教材教具。
	發展教師多元智 能教學技巧	目前本校尚未 發展教師多元 智能	舉辦多元智 能研習營， 至少 24 小 時。	完成至少 8 件多元智能 教案。	累計至少 16 件多元 智能教案。
	教師創意教學教 案設計	目前本校尚未 開始進行教師 創意教學教案 設計	至少完成 8 件教師創意 教學教案設 計	累計至少完 成 16 件教 師創意教學 教案設計	累計至少完 成 24 件教 師創意教學 教案設計
	推動教學助理	目前本校已推 動教學助理	教學助理協 助教學輔導 達 4000 小 時。	教學助理協 助教學輔導 累計達 8000 小時。	教學助理協 助教學輔導 累計達 12000 小 時。
1-2 教師 教學方法 多元化	精實教學品保	目前本校尚未	至少 20 位	累計至少	累計至少

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
1-4 教師 教學成效 評鑑化	教學品保 精實化	導入 TTQS 精 神、內控制度 精神、精實服 務精神	以上專任教 師參與教師 工作坊，且 平均滿意度 調查達 3.0 以上。	40 人次以 上專任教師 參與教師工 作坊，且平 均滿意度調 查達 3.0 以 上。	60 人次以 上專任教師 參與教師工 作坊，且平 均滿意度調 查達 3.0 以 上。
	建立多元學習教 學評量及階段式 多元教學評量系 統	目前本校尚未 建立多元學評 量及階段式多 元教學評量系 統	完成階段式 多元教學評 量系統及多 元學評量量 表各一份	完成一份多 元學習評量 評量問卷之 信效度分析	完成特定能 力之教學評 量一份
	落實教師評鑑制 度	目前本校未落 實教師評鑑制 度	全校應受評 專任教師參 與教師評 鑑。	完成一份教 師評鑑信效 度分析	至少 3 位以 上優良教師 薪資調增
	潛力教師及新進 教師臨床視導	目前本校未建 立潛力教師及 新進教師及臨 床視導	完成至少 2 件新進教師 輔導案；完 成至少 2 件 潛力教師輔 導案	累計完成至 少 4 件新進 教師輔導 案；完成至 少 4 件潛力 教師輔導案	累計完成至 少 6 件新進 教師輔導 案；完成至 少 6 件潛力 教師輔導案
	教學自評反思及 教學視導	目前本校未進 行教學自評與 反思	至少 50 位 以上專任教 師教師自評 與反思。	至少每科有 1 位以上老 師進行臨床 視導	至少每科有 1 位以上老 師進行臨床 視導
	擴增教師專業成 長社群	目前本校未擴 增科內教師專 業成長社群及 建置系統	完成 8 件校 內性教師專 業成長社 群。	累計至少完 成 16 件校 科教師專業 成長社群。	累計至少完 成 24 件校 科教師專業 成長社群。
	標竿教師經驗分 享與傳習	目前本校未推 動標竿教師經 驗分享與傳習	選出 3 位標 竿教師並進 行經分享與 傳習	累計選出 6 位標竿教師 並進行經分 享與傳習	累計選出 9 位標竿教師 並進行經分 享與傳習
	新進教師傳習	目前本校未建 立新進教師傳 習	至少 7 成以 上新進專兼 任教師進行 傳習	至少 8 成以 上新進專兼 任教師進行 傳習	至少 8 成以 上新進專兼 任教師進行 傳習
學生面	2-1 學生	學生參與各項活	1. 學生活動辦	1. 各科辦理	1. 各科每學
			71		

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
	學習動機 啟發化- 強化學生 學習動機	動及競技人數	理次數 125 次，參加人 次 約 達 50000 人次	學習成果展 1 次。 2. 各科每學 期辦理創意 活動 1 次	期辦理專業 競賽活動 1 次。 2. 結合節慶 各科辦理校 園專業創意 活動 1 次。
2-1 學生 學習動機 啟發化- 提升各科 技術能量	學生課後學習及 補救活動	1. 每週實施 1 次，參加人 次約達 600 人次	各科依專 業特性，每 學年辦理 技能輔導 及補救教 學活動，估 計一學年 約實施 90 次，參與人 數約 4900 人。	各科依專業 特性，每學 年辦理技能 輔導及補救 教學活動， 估計一學年 約實施 90 次，參與人 數約 4900 人。	各科依專業 特性，每學 年辦理技能 輔導及補救 教學活動， 估計一學年 約實施 90 次，參與人 數約 4900 人。
2-1 學生 學習動機 啟發化- 深化學生 學習歷程	學生參與康寧勞 作活動	1. 每學年辦理 校內康寧勞 作教育演講 2-3 場，參 加學生約達 900 人次。 2. 每學年辦理 康寧勞作教 育競賽 4 場，參加學 生約達 1000 人次。 3. 未做課程滿 意度達 80%。	1. 每學期辦 理校內康 寧勞作教 育演講 2 場。 2. 每學期辦 理康寧勞 作教育競 賽 3 場。	1. 每學期辦 理校內康 寧勞作教 育演講 2 場。 2. 每學期辦 理康寧勞 作教育競 賽 3 場。	1. 每學期辦 理校內康 寧勞作教 育演講 2 場。 2. 每學期辦 理康寧勞 作教育競 賽 3 場。
2-2 學生 學習輔導 客製化- 強化新生 輔導	新生輔導活動及 人數	1. 辦理 2 天新 生導師及幹部 講習 2. 辦理為期 3 天新生定向活 動	1. 辦理 1 場 次 2 天活 動。 2. 參加對象 師生共計 130 人 3. 各科籌拍 校園環境 及各科介 紹影片各 1 部(片長	1. 辦理 1 場 次 2 天活 動。 2. 參加對象 師生共計 130 人。 3. 參與人數 約 7420 人次。 4. 由各科規	1. 辦理 1 場 次 2 天活 動。 2. 參加對象 師生共計 130 人。 3. 各科各班 建立導師 生小團體 機制(學 生 10 人

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標 (年度)		
			102	103	104
			<p>30 至 60 分鐘)。</p> <p>4.各科安排班級觀賞影片及解說 1 次，並將影片置放各科網頁供師生觀看。</p> <p>5.每個家族每學期至少 2 次關懷活動。</p> <p>6.各科各班建立導師生小團體機制(學生 10 人以內)。</p> <p>7.各科每班每月至少進行一次導師生小團體活動，總計輔導人數每月約 700 人次。</p> <p>8.參與人數約 7420 人次。</p>	<p>劃每位新生都有自己的家族。</p> <p>5.每個家族每學期至少 2 次關懷活動，總計輔導人數每月約 700 人次。</p> <p>5.由各科規劃每位新生都有自己的家族。</p> <p>6.每個家族每學期至少 2 次關懷活動。</p> <p>7.參與人數約 7420 人次。</p>	<p>以內)。</p> <p>4.各科每班每月至少進行一次導師生小團體活動，總計輔導人數每月約 700 人次。</p> <p>5.由各科規劃每位新生都有自己的家族。</p> <p>6.每個家族每學期至少 2 次關懷活動。</p> <p>7.參與人數約 7420 人次。</p>
2-2 學生學習輔導 客製化- Total Care 學生輔導	<p>1.辦理身心靈健康促進活動</p> <p>2.生命教育體驗活動</p> <p>3.學習工作坊或壓力調適團體活動</p>	不定期在週會辦理身心靈健康促進專題演講或生命教育體驗活動	<p>1.各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。</p> <p>2.心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽)</p> <p>3.學習工作</p>	<p>1.各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。</p> <p>2.心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽)</p>	<p>1.各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。</p> <p>2.心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽)</p>

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
			坊或壓力 調適團體 每學期 1 場(6 次)	3. 學習工作 坊或壓力 調適團體 每學期 1 場(6 次)	3. 學習工作 坊或壓力 調適團體 每學期 1 場(6 次)
2-3 學生 學習成果 標準化- 建立標準 楷模	學生參與各項競 賽等相關活動	學生參加校外 競賽活動或競 賽活動	1. 各科每辦 理專業競 賽至少 1 次。	1. 各科每學 期辦理孝 親活動至 少 1 次。	1. 各科每學 期辦理技 能競賽 1 次。
2-4 學生 就業輔導 接軌化- 健全就業 輔導機制	學生就業輔導活 動，畢業生服務 與就業升學狀況 調查。	1.97~100 學年 度共舉辦 19 場職涯相關 活動，共計 1393 人參 加。 2.97~100 學年 度共舉辦 4 場徵才博覽 會共計 1390 人參加。 3.97~100 學年 度共舉辦 6 場雇主說明 會共計 1250 人參加。	1. 每學年進 行應屆畢 業生升學 就業調 查，失聯 不超過 15%。 2. 各科每學 年至少進 行 1 次畢 業生流向 進路調 查，並達 成率 65%。 3. 各科每學 期辦理 1 場，並完 成雇主問 卷調查至 少達該科 上年度畢 業生人數 10%。 4. 各科每學 年至少舉 辦課程規 劃檢討會 1 次。	1. 每學年進 行應屆畢 業生升學 就業調 查，失聯 不超過 12%。 2. 各科每學 年畢業生 流向進路 調查至少 各進行 1 次。達成 率 70%。 3. 各科每學 期至少辦 理 1 場雇 主座談 會，並完 成雇主問 卷調查至 少達該科 上年度畢 業生人數 15%。 4. 各科每學 年至少舉 辦課程規 劃檢討會	1. 每學年 進行應屆 畢業生升 學就業調 查，失聯 不超過 10%。 2. 各科每學 年畢業生 流向進路 調查至少 各進行 1 次。達成 率 80%。 3. 各科每學 期至少辦 理 1 場雇 主座談 會，並完 成雇主問 卷調查至 少達該科 上年度畢 業生人數 20%。 4. 各科每學 年至少舉 辦課程規 劃檢討會

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
				1 次。	1 次。
2-4 學生就業輔導接軌化-畢業生資料庫及流向追蹤機制	畢業後升學就業流向追蹤調查	透過畢業生流向追蹤調查、雇主滿意度調查，回饋教學改進及在學生生涯輔導之參考。97-100學年度畢業生流向追蹤：本校實施教育部大專畢業生流向調查回平均回收率達88%以上。	1 完成新生施測。 2 各科完成職涯導師制度並實施。 3. 每學期至少辦理一次職涯相關活動；徵才博覽會及雇主說明會。	1. 完成新生施測。 2. 各科每學年需發表職涯導師實施成果一次。 3. 每學期至少辦理一次職涯相關活動；徵才博覽會及雇主說明會	1 完成新生施測。 2 各科每學年各科需發表職涯導師實施成果一次。 3 每學期至少辦理一次職涯相關活動；徵才博覽會及雇主說明會
課程面	3-1 課程發展設計評鑑化、	實施課程評鑑與教材審查機制	制訂 5 項教學品保檢核表，實施部分課程綱要外審，每學期教學計畫自審。未實施教材審查。	以三年為期，各科完成 60% 課程完整檢視(含課程綱要外審、課程評鑑)。完成校教材審查相關法規。	以三年為期，各科完成 100% 課程完整檢視(含課程綱要外審、課程評鑑)。各教學單位實施教材審查。
	3-2 教學品保制度精實化	1. 課程綱要外審 2. 教學計畫外審 3. 教學大綱上傳完成率 4 教學視導	1. 課程綱要由教務處送外審。 2. 教學計畫由科內審。 3. 選課前教學大綱上傳完成率 100%。 4 未辦理教學視導。	1. 課程綱要由教務處送外審 2. 課程教學計畫外審 3. 100% 學生選課前上網 4. 規劃教學視導機制	1. 全校課程綱要外審 2. 教學計畫外審 3. 100% 學生選課前上網 4. 實施教學視導機制

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
3-3 課程 設計產學 實務化	學生取得專業證 照數	100 學年度各 科學生取得證 照人數共 2217 人次	取得證照人 數共 2400 人次	取得證照人 數共 2550 人次	取得證照人 數共 2700 人次
3-4 教學 資源數位 雲端化	教師上傳數位教 材課程數	100 學年有 330 門課程教材上網 (約 25%)	每學年有 60%課程上 網	每學年有 65%課程上 網	每學年有 70%課程上 網
	各科數位自學題 庫建置	題庫中已建立 120000 題	題庫建立 125000 題	題庫建立 130000 題	題庫建立 135000 題
	數位自學系統學 生使用人次	13 萬餘人 次	13.5 萬人 次	14 萬人 次	14.5 萬人 次
3-5 通識 教育共通 職能化	發展優質通識職 能化課程	通識未開設職 能課程	開設 1 門通 識職能課 程，並實施 教學評量。	新增 1 門通 識職能課 程，並實施 教學評量。	新增 1 門通 識職能課 程，並實施 教學評量。
	深化通識教育課 程	藉由辦理全校 通識教育週活 動，進一步深 化通識教育的 內涵	辦理全校通 識教育週 活動 2 場 次。	辦理全校通 識教育週 活動 3 場 次。	辦理全校通 識教育週 活動 4 場 次。
	英語能力提升	1. 實施英語分 級教學 2. 開設進階外 語類通識課 程（五專幼 保科及護理 科） 3. 提供學生 Easytest 線 上學習測驗 平台的英語 自學管道	1. 持續實施 英語分級 教學並建 置通識英 文課程地 圖。 2. 推行全校 英語學習 護照達 70%。 3. 辦理全校 性英文活 動參與活 動人數達 350 人 次。 4. 辦理全校 性英文講 座滿意度 達 80 分以 上。	1. 持續實施 英語分級 教學 2. 英檢線上 課程之擴 建 ~Easy test 線 上學習測 驗平台升 級 - 單字 學習系統 (初階單 字 2500 字及單字 測驗 7500 題) 2. 推行全校 英語學習 護照達	1. 持續實施 英語分級 教學 2. 英檢線上 課程之擴 建 ~Easy test 線 上學習測 驗平台升 級 - IOVLS 影音互動 式語言學 習系統 (授權三 十部影片 課程) 2. 推行全校 英語學習 護照達

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
			<p>上。</p> <p>5. 制定「英文能力畢業門檻及相關輔導要點」等配套措施。</p>	<p>80%。</p> <p>3. 辦理全校性英文活動參與活動人數達 400 人次。</p> <p>4. 辦理全校性英文講座滿意度達 85 分以上。</p> <p>5. 學生 10% 以上達到多益測驗 215 分。</p> <p>(未能於五年級開學前通過測驗標準者，均須於五年級上學期修習每學期 2 小時 0 學分之「英文輔導」課程，成績及格者始得畢業。)</p>	<p>85%。</p> <p>3. 辦理全校性英文活動參與活動人數達 500 人次。</p> <p>4. 辦理全校性英文講座滿意度達 88 分以上。</p> <p>5. 學生 20% 以上達到多益測驗 215 分。</p> <p>(未能於五年級開學前通過測驗標準者，均須於五年級上學期修習每學期 2 小時 0 學分之「英文輔導」課程，成績及格者始得畢業。)</p>
	國文能力提升		<p>1. 落實課程設計之應用文教學</p> <p>2. 與通識中心合辦「通識教學通訊」，含字形辨正、成語解說與學生作品賞析等三單</p>	<p>1. 協助各科指導應屆畢業生撰寫自傳與履歷表。</p> <p>2. 舉行國語文能力測驗（參與學生需 40% 以上</p>	<p>1. 協助各科指導應屆畢業生撰寫自傳與履歷表。</p> <p>2. 舉行國語文能力測驗（參與學生需 50% 以上</p>

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）			
			102	103	104	
	資訊能力提昇	元。 3. 舉行國語文 能力測驗。	通過語文能 力測驗)。	通過語文能 力測驗)。	通過語文能 力測驗)。	
		未有統計數字	通過校訂資 訊基本能力 驗證人數： 二年級學生 通過率 35%。	通過校訂資 訊基本能力 驗證人數： 二年級學生 通過率 40%。	通過校訂資 訊基本能力 驗證人數： 二年級學生 通過率 45%。	
護理教 育面	4-1 護理 課程設計 深度化	落實護理各科目 教學目標與核心 能力之對應及建 置情境教學策略	完成各年級之 課程階層目 標。	1. 修正護理 科 1-3 年 級課程階 層目標與 核心能力 之對應。 2. 完成各 護理實驗 相關課程 情境教學 策略，共 7 件	1. 完成 4-5 年級課程 之階層目 標與專業 核心能力 之契合。 2. 實行三科 護理實驗 相關課程 情境教學 策略。	1. 完成專業 必修及選 修課程綱 要外審程 序。 2. 評值三科 護理實驗 相關課程 情境教學 並能發展 教材。
	4. 2 護理 教師教學 卓越化	增加講師級教師 進修博士學位、 教師參與職能證 照教育訓練與研 習及教師申請業 界教師協同教學	業界協同教學 比率在 30%，5 位教師正在進 修博士學位。	1. 60% 講師 進修博士 學位。 2. 教師參與 職能證照 1 張以上 及科內教 師之課程 獲得業界 教師協同 教學機會。	1. 80% 講師 進修博士 學位，1 位教師升 等。 2. 舉辦 1 場 30 人次職 能證照教 育訓練並 獲得相關 證照。 3. 科內 70% 教師與業 界教師協 同合作製 作教材。	1. 助理教授 師資達 20% 以上。 2. 舉辦二場 以上職能 證照教育 訓練及研 習會並獲 得相關證 照，且教 師能評值 教學教材 的成效。
	4. 3 護理 學生學習	評值畢業前護理 技術能力之完成	學生參與護理 專業技能檢定	1. 每學期學 生通過高	1. 實行 3 件 mini-OSC	1. 評值畢業 前各科護

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
效能化	性及強化學生每年參與全國性或校際間護理相關技能競賽能力	並有 24 名參與 1 次全國護理技能競賽。	護實習前護理技術能力指標鑑定，以 65 分為及格 2. 全體 2-4 年級學生參與護理護理相關技能競賽，及格率達 80%	E 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。 2. 3-5 年級學生參與 1 場校際護理護理相關技能競賽。	理技術之能力，增加 5 件 mini -OSCE 件教案並以作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。 2. 3-5 年級學生參與 1 場全國護理護理相關技能競賽。
4.4 護理學生證照優質化	執行 4-5 年級學生參與護理科執照考照輔導及更新國家考試題庫之自學系統	學生通過專業證照國考率 60%。	完成基礎醫學題庫進入自學系統，學生通過護理師考照率達 65%	畢業生題庫練習至少每週 4 小時以上，學生通過護理師考照率達 70%。	增加學生護理師考照率達 75%。
4.5 護理學生職場適應化	開設職能課程及執行學生職涯輔導與適性輔導	畢業生就業率 55%，雇主滿意度達 80%。	1. 100% 畢業生參與就業博覽會 2. 校友座談會並完成課程反思心得 3. 就業率達成 60%，雇主滿意度達 85%。	1. 畢業生參與就業學程 2. 就業率達成 60%，雇主滿意度達 85%。	1. 畢業生參與就業學程 2. 就業率達成 60%，1 年留任率 70%，雇主滿意度達 85% 以上。
其他特色面	5-1 健康服務課程深度化	「健康維護」與「危急救護」CPR 技能照護證照通過率	100 學年度第二學期「健康維護」和「危急救護」課程學生取得技能照護證照。	「健康維護」和「危急救護」課程學生取得照護證照及 CPR 證照者	「健康維護」和「危急救護」課程學生取得照護證照及 CPR 證照者

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
			達 95% 以 上。	達 95% 以 上。	達 95% 以 上。
5-2 社區 服務學習 擴散化	推動社區服務學 習	100 學年度辦 理服務學習與 實踐共 13 個 班級、服務學 習融入課程共 8 門課程	服務學習與 實踐可達 15 個班 級、10 門課 程	1. 服務學習 與實踐可 達 15 個班 級、10 門 課程 2. 社團偏鄉 服務 1-2 次	1. 服務學習 與實踐可 達 15 個班 級、10 門 課程 2. 社團偏鄉 服務 1-2 次 國際志工團 隊服務 1 次
5-3 系科品牌發展特色化					
護理科	監測學生能達成 16 項實習前護理 專業技能並熟悉 臨床護理情境。	規劃每學期護 理科高護技能 檢定、各科護 理技術期中及 期末考試，及 格分數 65 分，格率為 75%，完成補救 教學 1 次。	每學期護理 科高護技能 檢定、各科 護理技術期 中及期末考 試能使用臨 床護理情境 模擬教案， 16 項護理 技術，及格 率 80%，完 成補救教學 2 次。	各科護理技 術考試使用 臨床護理情 境模擬，16 項護理技 術，及格率 90%，完成補 救教學 2 次。	各科護理技 術考試使用 臨床護理情 境模擬，16 項護理技 術，及格率 100%，完成 補救教學 2 次。
幼保科	1. 辦理「產學合 作認證研習」 2. 學生取得「藝 能專長證書」 3. 辦理幼兒保育 科「大型活動展 演」	1. 101 年度辦 理「偶偶偶 劇團」產學 合作認證研 習 2. 101.05.23 辦理「幼保 週動靜態成 果發表」，敬 邀校外人士 參與，共計	1. 融合 4-5 個幼兒園 (250 位師 生) 2. 辦理 1-2 場產學合 作認證研 習 3. 各部學生 至少 100 人取得一	1. 融合 5-8 個幼兒園 (300 位師 生) 2. 辦理 2-3 場產學合 作認證研 習 3. 各部學生 至少 150 人取得一	1. 融合 10 所幼兒園 (500-800 位師生) 2. 進行 3-4 個業界認 證研習活 動 3. 各部學生 至少 200 人取得一

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
		參與約 650 人次	項藝能專長證書 4. 日間部每位學生參加展演	項藝能專長證書 4. 日間部每位學生參與展演	項藝能專長證書 4. 日間部每位學生參與展演
資管科	專業證照數和參與競賽情形	101 學年度績效如下： 專業進階證照 22 張；參賽次數 8 次；全學期實習共 54 人 27 單位。	提升專業進階證照 100%。	提升學生校外競賽參賽次數 10%，參賽人數 10%。	提升實習單位 10% 家數，實習生 10%，實習期間為全學年。
企管科	➤ 6 個職務工作技能說明書 ➤ 9 家長期合作實習廠商資料庫 ➤ 9 個實習個案教材 ➤ 3 場實習成果發表會	1. 全面整合社會資源進行實務藝能教學、產學合作藝能認證研習、多元專長藝能展演。 2. 學生取得說、演、唱、跳、作之專長認證成果大幅成長，達成本科培育多才多藝幼保人之教學目標	1. 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明。 2. 長期合作實習廠商資料庫 3 家。 3. 實習個案教材 3 個之製作。 4. 辦理實習成果發表會 1 場	1. 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明。 2. 長期合作實習廠商資料庫 3 家。 3. 實習個案教材 3 個之製作。 4. 辦理實習成果發表會 1 場	1. 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明。 2. 長期合作實習廠商資料庫 3 家。 3. 實習個案教材 3 個之製作。 4. 辦理實習成果發表會 1 場
應外科	1. 適當地以聲音和肢體動作詮釋故事人物的情感。 2. 結合語言和繪圖技巧，展現敘事的能力。 3. 應用兒童英語教學理論，設計教學活動。	本科畢業生和戲劇表演小組已進行多場表演。這些戲劇表演激發同學的創意和學習興趣。此外，學生至內湖老人活動中心和社區內文理補	1. 完成 8 件英語配音的作品 2. 完成 8 本英語繪本 3. 英語戲劇至少演出 6 場 4. 至少赴 1 間中小學	1. 完成 9 件英語配音作品 2. 完成 9 本英語繪本 3. 英語戲劇至少演出 7 場 4. 至少赴 2 間中小學	1. 完成 10 件英語配音作品 2. 完成 10 本英語繪本 3. 英語戲劇至少演出 8 場 4. 至少赴 3 間中小學

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
		習班進行英語 歌曲教唱和英 語說故事，成 果令人滿意。	進行繪本 教學。	進行繪本 教學	間中小學 進行繪本 教學。
動畫科	透過影視動畫與 角色造型、表演 結合之合作模式 及思維，辦理實 務工作坊，並舉 辦成果發表會	101 年度共計 辦理 1 場學生 專題實務研習 營、2 次專題 製作成果競賽 發表會	1. 至少辦理 一次工作 坊，計 4 場，時數 總計 24 小 時。 2. 至少辦理 一次成果 發表，計 1 場，時數 總計 6 小 時。	1. 至少辦理 一次工作 坊，計 4 場，時數 總計 24 小 時。 2. 至少辦理 一次成果 發表，計 1 場，時數 總計 6 小 時。	1. 至少辦理 一次工作 坊，計 4 場，時數 總計 24 小 時。 2. 至少辦理 一次成果 發表，時 數計 6 小 時。
健管科	辦理高齡志工教 育訓練 高齡	101 年度學生 共參與 1 場老 人體驗活動	1. 新生 100%能參 加高齡志 工教育訓 練。 2. 學生 100%能完 成 8 小時 高齡志工 專業服 務。 3. 畢業班學 生於運研 中心或老 人服務中 心辦理一 場相關活 動。	1. 新生 100%能 參加高 齡志工 教育訓 練。 2. 學生 100%能 完成 8 小 時高齡 志工專 業服務。 3. 畢業班學 生於運 研中心 或老人 服務中 心辦理 一場相 關活動。	1. 新生 100%能 參加高 齡志工 教育訓 練。 2. 學生 100%能 完成 8 小 時高齡 志工專 業服務。 3. 畢業班學 生於運 研中心 或老人 服務中 心辦理 一場相 關活動。
視光科	舉辦「視光達人」 競賽	102 學年度新 設科系，無資	1. 全科同 學參與	1. 全科同 學參與	1. 全科同 學參與

管考面向	量化績效指標	101 年度 概況	分年預計達成目標（年度）		
			102	103	104
		料。	舉辦「視光達人」競賽 2. 全科同學參與「優質視光門市達人的專業認同」專家講座 2 場及 1 場研討會	舉辦「視光達人」競賽 2. 全科同學參與「優質視光門市達人的專業認同」專家講座 2 場及 1 場研討會	舉辦「視光達人」競賽 2. 全科同學參與「優質視光門市達人的專業認同」專家講座 2 場及 1 場研討會

※備註：1. 表格不敷使用請自行增列。

2. 改善護理教育之規劃一欄，無護理科學校免填。

捌、其他相關資料

(檢附學校所定相關規定、調查表、分析報告、課程規劃，或其他補充資料，並得提供線上文件及連結網址，以供檢視)

相關法規見附件四

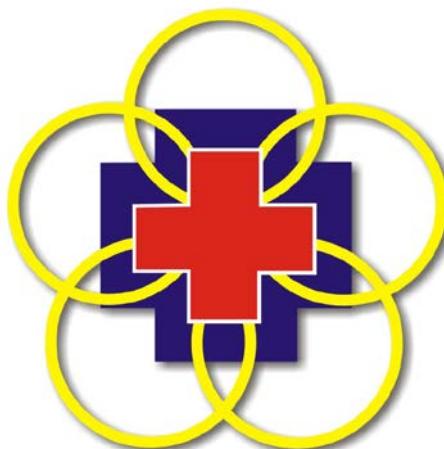
玖、經費申請表（如附件五）

(附件即為檢附之「教育部補助計畫項目經費申請表」之格式，經費部分請以此統一格式統整，並隨計畫書一同報部審核，請各校勿再於計畫書內呈現各分項計畫、子計畫之細項經費。)

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫
102~104 年度申請計畫書

總計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1

102 年度計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-扎根計畫



項次	計畫名稱
分項計畫一	強化教師教學能力扎根計畫
分項計畫二	落實學生實務能力扎根計畫
分項計畫三	建構教學品保機制扎根計畫
分項計畫四	推動護理教學品質扎根計畫
分項計畫五	加強學校發展特色扎根計畫

附件一

102 年度計畫

分項計畫一：

一、計畫名稱：強化教師教學能力扎根計畫

二、理念：

教育改革成為全球各地共同關心之議題，尤其是教學品質的提升，更是全民願望，眾所矚目的焦點。提升教學品質與教師密不可分，教師專業化更是所有教育改革之核心，由於高效能教學，需與教師專業成長內容緊密配合，並以促進學生的思考和自主學習為依歸，才能確保學生的學習品質，進而有效提升學生競爭力，達到教育改革之目的。

教師的專業發展與成長在高等教育中扮演著重要的角色，也一直為學校重要發展的目標之一，教師專業發展的提升為教師充實自我的首要任務，然而一位優秀教師的專業知能，並非一朝一夕之間所能獲取，乃必須靠長時間的學習與經歷琢磨而成，然而想要成為「專業的教育家」(professional educators)，而非「能幹的教書匠」(competent instructors)，關鍵即在於教師是否具備與時俱進的專業知能。教育改革的成功與否，則取決於教師是否能夠用全新的角度看事情，並以多元的方式來教學。

教師專業知能的提升與教學能力的精進係一循序漸進的歷程，非一蹴可及。教師可藉由教師專業成長檔案、進行專業對話、協同教學、自我省思等方式，從中修正個人的實務理論，使之更加精緻，進而建構出專業的實踐理論，精進教師教學能力。

教師專業發展不僅在於教師學術與專業能力的提升，更強調提升教師教學能力及與學生互動方面的議題。本校定位為一所實用教學型專科學校，如何將教師的專業成長與實務相結合，並導向教學是本校所關注的。本校從 100 學年起已建置教師專業成長歷程系統協助教師管理自己的專業成長歷程檔案，站在教師專業成長的基石上，本校 102 年至 104 年提升整體教學品質計畫，將重點放在強化教師教學上，主要有以下幾個發展具體目標，以優化教師面之教學品質；

(一)教師教學內容實務化

市場競爭下，創意、創新能力與專業技術的培養成為技職教育的重要使命。因此如何配合市場需求培育有用人才，讓學生畢業後即可與職場工作接軌，其關鍵作為在於教師能否將業界所需最新實務技術轉成顯性教材，並融入在教學中，以幫助學生即時掌握產業動向並習得技術，成為高能力、高反應性的技術人才。

(二)教師教學方法多元化

教師開發屬於自己的多元智能，了解學生的優勢智能，借由多元教學方法，開發創意教材教法，培養學生創新能力，並將問題轉化成機會，適應快速發展的產業環境，並推動 TA 制度提高教學品質。

(三)教師教學品保精實化

教師的教學品保 102 年導入訓練品質系統(Taiwan TrainQuali System,TTQS)，以進行教師面教學品保，包含教學準備、教案方法及教案設計等，進而提高教學品質。103 年則是結合內控制度進行教學品保之內控設計。104 年則是針對教師教學品保進行精實化管理，提高學生學習成效。

(四)教師教學成效評鑑化

落實推動教師評鑑，及教學評量之改革，並藉由教師評鑑結果，可以進行反思及回饋修正，以提高教學成效。推動教學視導，針對潛力教師及新進教師進行輔導。

(五)教師教學經驗分享化

推動教師專業成長社群進行經驗分享，形成知識管理，互助共榮。

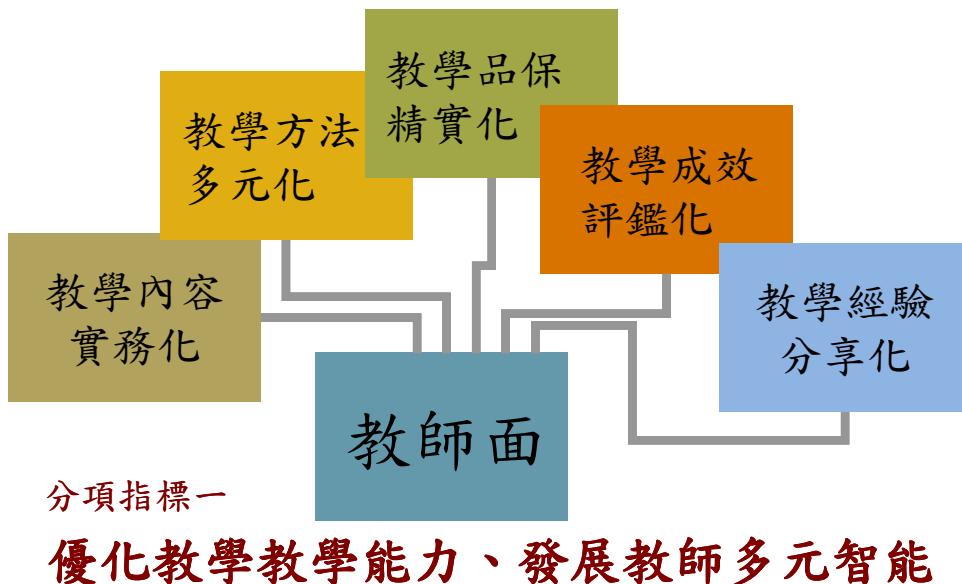


圖 1 為分項指標一推動架構圖

三、現況：

(一) 教師教學內容實務化

目前本校已訂有遴聘業界師資協同教學、教師至業界研習或深耕服務、遴聘業師共同指導學生專題相關推動機制，但尚未鼓勵教師產出教材，將業界所需最新實務技術轉成顯性教材，並融入在教學中，以幫助學生即時掌握產業動向並習得技術，此外目前尚無遴聘業師共同指導學生創業專題並產生教材，教師亦無至業界服務且產生教材，因此 102-104 教學提升計畫，鼓勵教師將教學內容實務化，將業界所需的實務技術轉成顯性教材，並融入在教學中，以提升教學品質。

(二) 教師教學方法多元化

本校定位為一所實用教學型專科學校，課程設計除依循本位課程設計外，並鼓勵教師進行實務性教學活動，包含業界協同教學，問題解決教學法、示範、實作、參訪及討論；另外，也鼓勵教師進行多元學習評量，包含專題報告及實作評量、口語評量等，以落實務實致用之

特色，下圖為本校實務導向的多元教學方法及學習活動推動架構圖。上述之多元教學方法、及多元學習評量方法之選項，已於 100 學年度納入教師資訊系統中，教師可以於系統中勾選，藉由系統可有效協助學校進行實務導向的多元教學方法及學習活動之推動。例如：目前本校教師講授式教學方式比例仍偏高。

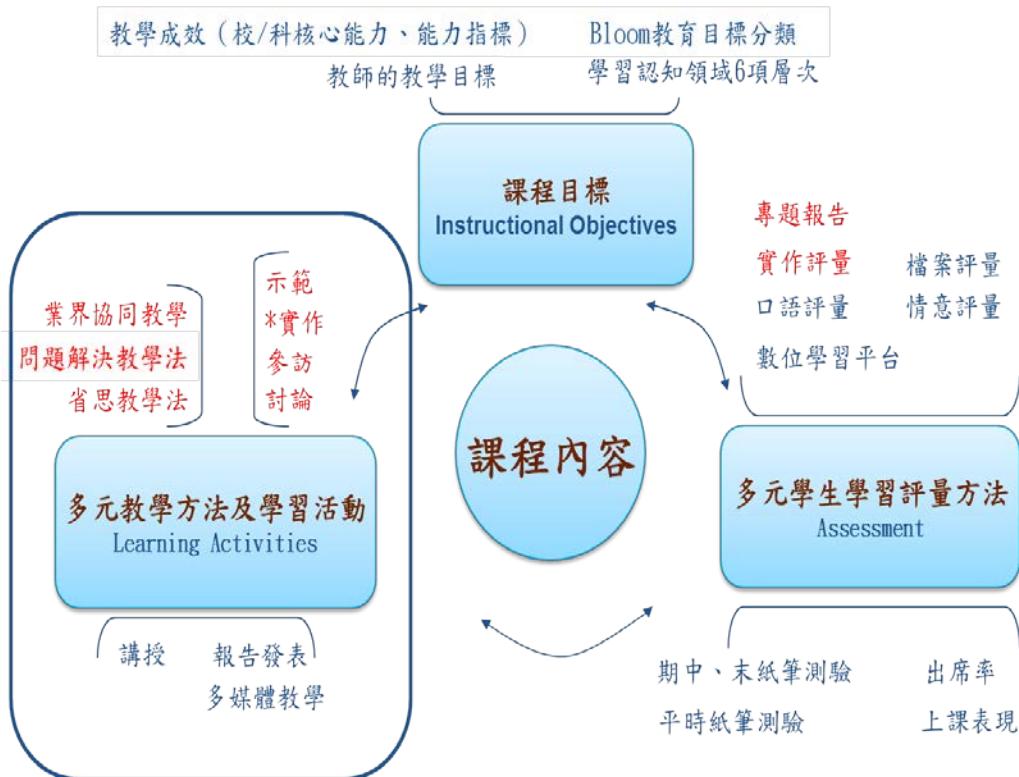


圖 2 實務導向的多元教學方法及學習活動推動架構圖

在教學助理部份，100 學年度本校為提昇教師教學品質及學生學習成效，特訂定【教學助理制度實施辦法】，本校所稱「教學助理」是以聘用相關專長領域之研究生、大學生或本校成績優良且具有實務實作相關經驗或證照之在學學生為原則。教學助理之任務：協助教師進行授課科目之實驗(技術)教學、協助學生通過證照考試、協助同儕補救教學，目前本校教學助理實行成效就教師面共計 19 名教師教授之課程有教學助理，以提高學生學習成果。就學生面，於 101/06/13 辦理 1 場教學助理訓練與推動講習會，共計 59 名學生已完成訓練，具有擔任教學助理之資格，目前有 9 位在線上執行 TA 任務。

(三) 教師教學品保精實化

本校於 100 學年度第二學期成立教學品質保證推動委員會及相關規劃流程圖，透過教學品保相關檢核機制，持續對課程學習目標、核心能力與學習成效進行稽核。已訂定「教學品質保證推動委員會設置辦法」、「教學品質保證實施要點」。101 學年度已招開教學品質保證推動委員會議，著手進行規劃教學品保手冊，並訂定各級品保之檢核表，以提升教學品質。目前希望能夠進一步建立教師面相關教學品保標準化表單。

(四) 教師教學成效評鑑化

本校於民國 101 年 5 月 30 日校務會議通過【教師評鑑辦法】之修定，並同步完成獎勵、

輔導、E化系統相關配套措施，於 101 年 8 月 1 日正式推動。本校已訂定【教學評量實施要點】，採用 E化系統評量，採 9 等第(級)評量，目前以每學期對各科開授之必選修課程，實施教學評量，藉由教學評量機制反映學生對教師課程教學之看法，提供教師作為改進教學之參考。教學評量結果亦列入教師升等、教師評鑑等教學表現相關審議項目，並期使教師能進行改進教學，本校針對教師評鑑結果專任教師校級排名為潛力教師且各科（中心）教師評鑑排名最後一名者，及專兼任教師教學評量連續二學期平均分數低於 6.0 分者教學評量結果不佳之教師，為協助教師提升教學品質及專業素養，依據【教師評鑑辦法】及【教學評量實施要點】，訂定【協助教師提升專業知能實施要點】辦理。

（五）教師教學經驗分享化

本校已於 100 學年通過【教師社群作業要點】。本校現有 11 件教師專業社群，共 51 名教師參與，以進行教師知識分享，本校社群名單如醫護英文課程計專題設計社群、兒童美語教材教法社群、會計專業證照課程規劃、會展之行銷英文課程、企業作業層級個案研究社群、領隊、導遊、英語整合課程之實務與應用社群、兒童動畫課程暨專題設計社群、高齡服務需求研討社群、康寧質性研究社群及健康維護等社群，

四、預期目標：

- (一) 藉由遴聘業界師資協同教學、教師至業界研習或深耕服務、遴聘業師共同指導學生專題、遴聘業師共同指導學生創業專題及教師至業界服務並產生實務性教材，並融入教學中。
- (二) 教師開發屬於自己的多元智能，了解學生的優勢智能，借由多元教學方法，開發創意教材教法，培養學生創新能力，並將問題轉化成機會，適應快速發展的產業環境，並推動 TA 制度提高教學品質。
- (三) 導入訓練品質系統(Taiwan TrainQuali System, TTQS)，以進行教師面教學品保，包含教學準備、教案方法及教案設計等，進而提高教學品質。
- (四) 落實推動教師評鑑，及教學評量之改革，並藉由教師評鑑結果，可以進行反思及回饋修正，以提高教學成效。並針對潛力教師及新進教師進行教學視導及輔導。
- (五) 推動教師專業成長社群進行經驗分享，形塑典範，形成知識管理，互助共榮。

五、具體作法：

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
1-1 教師教學內容實務化	1-1-1 遴聘業界師資協同教學並產生教材	推動具有業界專家與本校教師共同協同教學，並產生實務性教材	教發中心	<p>質化指標： 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學。</p> <p>量化指標： 推動業界專家與本校教師共同協同教學至少8件並完成8件實務教材製作。</p>

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
	1-1-2 教師至業界研習或深耕服務並產生教材	推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材	教發中心	質化指標： 推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材 量化指標： 至少 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
	1-1-3 邀聘業師共同指導學生專題並產生教材	整合業界資源、建立專題製作機制 落實各科學生專題和企業共同參與製作、強化學生實務能力。	教發中心	質化指標： 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導。 量化指標： 完成 8 件學生和企業共同參與之專題報告及 8 件實務教材。
	1-1-4 邀聘業師共同指導學生創業專題	針對想創業的畢業生增加開設創新創業推廣教育課程數，並引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。	教發中心	質化指標： 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。 量化指標： 開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。
	1-1-5 教師至業界服務並產生教材	學校籌組企業輔導團至業界參訪，給予企業經營管理以及技術、產品研發的相關輔導與服務，或是針對生產製造的問題提供改善指導。	教師中心	質化指標： 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團。 量化指標： 透過教師至業界服務，研發至少 8 件個案探討課程教材教具。
1-2 教師教學方法多元化	1-2-1 發展教師多元智能	發展教師多元智能	教發中心	質化指標： 教師可對於自己的多元智能有所了解 量化指標： 舉辦多元智能研習營，至少 24 小時。
	1-2-2 教師創意教學教案設計	教師創意教學教案設計	教發中心	質化指標： 提升教師創意教學教案設計能力

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
				量化指標： 至少完成 8 件教師創意教學教案設計
	1-2-3 推動教學助理	推動教師使用 TA 協助教學輔導	教發中心	質化指標： 教師使用 TA 協助教學輔導，提高考照率或降低低成就輔導人數。 量化指標： 教學助理協助教學輔導達 4000 小時。
1-3 教師教學品保精實化	1-3-1 導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化	導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化	教發中心	質化指標： 聘請校外講座指導導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化之做法。 量化指標： 至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。
1-4 教師教學成效評鑑化	1-4-1 建立多元學習教學評量及階段式多元教學評量系統	建立多元教學評量及階段式多元教學評量系統	教發中心	質化指標： 建立多元學評量及階段式多元教學評量系統 量化指標： 完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表各一份
	1-4-2 落實教師評鑑制度	落實教師評鑑制度	教發中心	質化指標： 教師參與教師評鑑以提升教學品質。 量化指標： 至少 80 位專任教師參與教師評鑑。
	1-4-3 潛力教師及新進教師臨床視導	潛力教師及新進教師臨床視導	教發中心	質化指標： 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師。 量化指標： 完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案
	1-4-4 教學自評與反思	教學自評與反思	教發中心	質化指標： 教師針對教學評量及教師評鑑結果進自評與反思 量化指標： 至少 50 位以上專任教師教師自評與反思。

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
1-5 教師教學經驗分計畫	1-5-1 擴增科內教師專業成長社群	結合教師建立教師專業成長社群（或讀書會），協助本校教師專業能力之提升	教發中心	質化指標： 結合教師建立校內教師專業成長社群。 量化指標： 完成8件校內性教師專業成長社群。
	1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習	標竿教師經驗分享與傳習	教發中心	質化指標： 選拔標竿教師並進行經驗分享 量化指標： 選出3位標竿教師並進行經驗分享與傳習
	1-5-3 新進教師傳習	新進教師傳習	教發中心	質化指標： 辦理新進教師傳習 量化指標： 至少7成以上新進專兼任教師進行傳習

六、可能遭遇困難與解決方法

整體而言，102年度的計劃為第一階段計畫，部份計劃在建立機制與作法，有較多的策略與作法屬媒合或研擬階段，部分具體量化成效待持續追蹤，因此將持續落實建立共識與執行。

七、預期成果

預期成果如下：

(一) 教師教學內容實務化

- 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學，至少8件並完成8件實務教材製作。
- 推動至少2位教師至業界半年以上深耕服務，並完成2件實務教材。
- 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導，至少完成8件專題報告及8件實務教材。
- 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並開設2學分創業學分課程。及8件與創業有關之實務教材。
- 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，透過教師至業界服務，研發至少8件個案探討課程教材教具。

(二) 教師教學方法多元化

- 舉辦多元智能研習營至少24小時，教師可對於自己的多元智能有所了解。
- 提升教師創意教學教案設計能力，至少完成8件。

3. 教師使用 TA 協助教學輔導達 4000 小時，提高考照率或降低低成就輔導人數。

(三) 教師教學品保精實化

1. 聘請校外講座指導，導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化之做法。至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。

(四) 教師教學成效評鑑化

1. 建立多元學習評量及階段式多元教學評量系統，完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表各一份。

2. 應受評專任教師 100% 參與教師評鑑。

3. 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師，完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案。

4. 50 位以上教師針對教學評量及教師評鑑結果進自評與反思 100% 教學優良者們應自評與反思求再精進。

(五) 教師教學經驗分享化

1. 結合教師建立 8 件校內教師專業成長社群。

2. 選拔 3 位標竿教師並進行經驗分享。

3. 選出 3 位標竿教師並進行經分享與傳習。

4. 辦理新進教師傳習至少 7 成以上新進專兼任教師進行傳習。

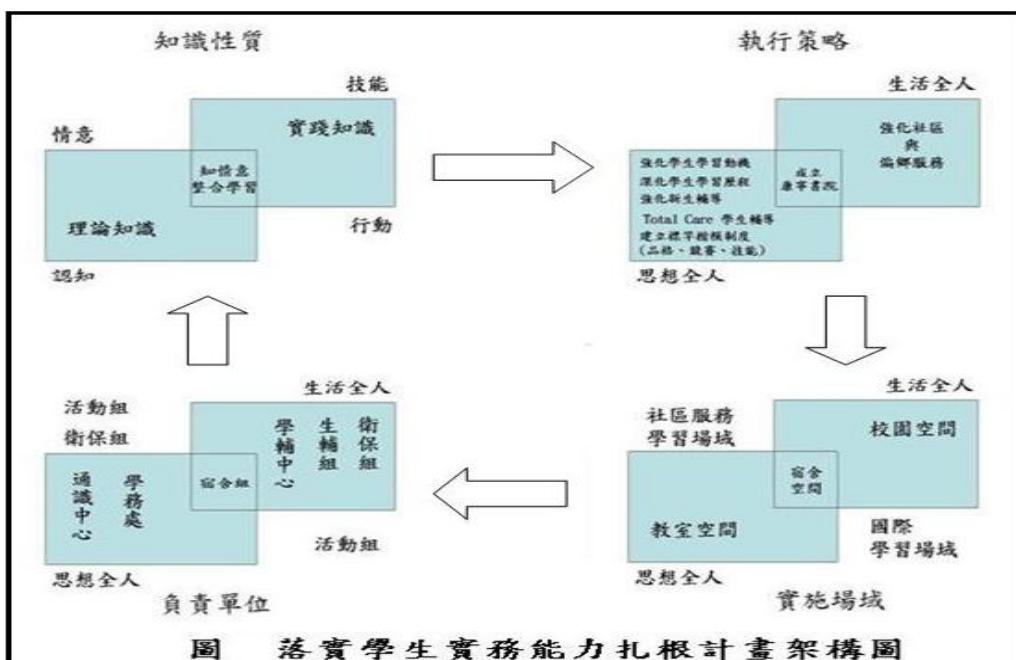
分項計畫二

一、計畫名稱：落實學生實務能力扎根計畫

二、理念：

本校秉承校訓，營造多元發展的校園環境，結合生活與教育，鼓勵學生、關懷社會、服務人群，並導正學生偏差行為，以加強對學生的事前鼓勵、協助、取代事後的補救措施。同時建立民主與法治兼顧的制度，培育現代公民應具備的素養，期使畢業生具備品德修養、專業能力、健康身心與敬業精神。

學務與輔導行政工作是本校辦學運作的三大行政領域之一，近年來，醫護暨管理仍是本校各科專業發展的主軸，堅守「忠、誠、仁、愛」之精神，並融入本校學務處三愛五育八德理念，以培育陽光自信康的寧人為目標，教授應用科學與技術，養成實用專業、品德、人文素養兼備之專才，服務社會，建設國家。本校自 99 學年以來，強調以兼具「專業、健康、敬業、務實、創新」五大特質及實務操作能力之專業技術人才為目標。期盼每位康寧人皆有具備「人文關懷能力、專業務實能力、多元學習能力、敬業樂群、創新服務及問題解決能力」等六大核心能力。



三、現況：

學生由國中進入專科學校，一切生活環境與學習方式的改變，令許多學生內心產生不安與焦慮，為期許新生於入學時，降低其陌生、畏懼心情，加強學生對新環境的認識與認同，快速融入學校生活，建立學習規範，提高認同感是學生事務處積極努力的重要課題。一個舒適快樂的學習環境必能安定學生心緒，增加學習成效，同時能提高學生學習動機與促進創意發想，成為一位健康認真、積極向上的康寧人。

四、預期目標：

(一)學生學習動機啟發化

- 1 強化學生學習動機：辦理競賽活動，培養學生創新創意能力，提升學生學習動機，促進學生多元學習動機。
- 2 成立康寧書院：辦理住宿生早、晚自習，建立住宿生課後學習機制，藉由英文、數學補救教學，挽救學習成績及意願低落同學，重拾學生學習興趣。
- 3 深化學生學習歷程：推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。

(二)學生學習輔導客製化

- 1 強化新生輔導：辦理新生班導師座談會，安排輔導幹部與導師認識，培養師生默契。
- 2 Total Care 學生輔導：辦理學生身心靈健康促進活動，幫助學生改善學習狀況。

(三)學生學習成果標竿化

- 1 建立標竿楷模(品格、競賽、技能)制度：辦理獎勵制度、提升學生競爭力，落實優良獎勵制度與建立五育楷模制度。

(四)學生就業輔導接軌化

- 1 畢業生資料庫及流向追蹤機制：實施畢業生流向進路調查、辦理雇主座談會、舉辦課程規劃檢討會。

五、具體作法

(一) 學生學習動機啟發化

方案項次	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
2-1 學生學習動機啟發化	2-1-1 強化學生學習動機	推動多樣化創意學習，提高學生學習興趣	學務處	<p>質化指標： 辦理學生創意與競賽活動，培養學生創新創意能力。藉由競賽提升學生學習動機，培養學生創新點子，促進學生多元學習動機。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 各科每學年辦理學習成果展 1 次。2. 各科每學年辦理創意活動 1 次
	2-1-2 提昇各科技術能量	建立學生課後學習機制及補救教學活動	學務處	<p>質化指標： 藉由學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。</p> <p>量化指標： 各科依專業特性，每學年辦理技能輔導及補救教學活動，估計一學年約實施 90 次，參與人數約 4900 人。</p>
	2-1-3 深化學生學習歷程	推動跨領域學習，提升學生社會競爭力	學務處	<p>質化指標： 推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。校內從事各類動手實作之活動，如教室與校園環境之清潔及維護校園美觀等教育與訓練學生之工作或事務，以培養學生愛惜環境、敬業樂群、勤勞服務之正確人生觀。</p> <p>量化指標：</p>

方案項次	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
				1. 每學期辦理校內康寧勞作教育演講 2 場。 2. 每學期辦理康寧勞作教育競賽 3 場

(二)學生學習輔導客製化

方案項次	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
2-2 學生學習輔導客製化	2-2-1 強化新生輔導	辦理新生「導師及輔導幹部」講習	學務處	質化指標： 辦理新生班導師座談，說明新生定向輔導流程及配合事項，安排輔導幹部與導師認識，以培養師生默契。辦理輔導幹部講習，以團康方式帶動幹部熱誠並提升領導及服務能力。 量化指標： 1. 辦理 1 場次 2 天活動 2. 參加對象師生共計 130 人。
		認識校園環境及科系介紹影片拍攝	學務處	質化指標： 讓新生完整瞭解學校環境及各科沿革與發展，規劃由各科以科及學生角度拍攝影片 1 部，以增進新生熟悉學校環境並融入各科生活。 量化指標： 1. 各科籌拍校園環境及各科介紹影片各 1 部(片長 15 至 60 分鐘)。 2. 各科安排班級觀賞影片及解說 1 次，並將影片置放各科網頁供師生觀看。 3. 本活動參與人數約 700 人次。
		建立「康寧家族」推動新生關懷活動	學務處	質化指標： 由各科辦理迎新活動並推動家族制度，以落實關懷新生，以及展現康寧一家人的氛圍。 量化指標： 1. 由各科規劃每位新生都有自己的家族。 2. 每個家族每學期至少 2 次關懷活動。 3. 參與人數約 7420 人次。
	2-2-2Total Care 學生輔導	推動增進學生心理健康活動	學務處	質化指標： 辦理學生身心靈健康促進活動、生命教育相關活動、學習工作坊、壓力調適團體，幫助學生改善學習狀況。 量化指標：

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
				<ol style="list-style-type: none"> 各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。 心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽) 學習工作坊或壓力調適團體每學期 1 場(6 次)

(三)學生學習成果標準化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-3 學生 學習成 果標準 化	2-3-1 建立 標準楷模 (品格、競 賽、證照、 技能)制度	推動獎勵制度，鼓勵 學生自我提升	學務 處	<p>質化指標： 辦理各項獎勵制度、提升學生競爭力，鼓勵學生自我學習，建立個人特色。落實校內外競賽成績優良獎勵制度與建立五育楷模制度</p> <p>量化指標： 各科每學年辦理競賽活動 1 次。</p>

(四)學生就業輔導接軌化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-4 學生 就業輔導 接軌化	2-4-1 畢業 生資料庫 及流向追 蹤機制	建立雇主滿意度調查機制、並將資料回饋至教學及課程改善。	技合 處	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 實施畢業生流向進路調查 辦理雇主座談會 舉辦課程規劃檢討會 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每學年進行應屆畢業生升學就業調查，失聯不超過 15% 各科每學年至少進行 1 次畢業生流向進路調查，並達成率 65%。 各科每學期辦理 1 場，並完成雇主問卷調查至少達該科上年度畢業生人數 10%。 各科每學年至少舉辦課程規劃檢討會 1 次。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	2-4-2 健全就業輔導機制	推動業界導師制度、落實學生職涯輔導工作、以強化學生實務能力	技合處	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 定期對新生實施職涯問卷調查 各科建立「職涯導師」制度。 各科應配合辦理企業參訪與見習、就業輔。 系列講座以及徵才博覽會與雇主說明會。 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 完成新生施測。 各科完成職涯導師制度並實施。 每學期至少辦理一次職涯相關活動 辦理徵才博覽會及雇主說明會。

六、可能遭遇困難與解決方法

學務工作內容繁瑣，時間冗長，需要有充足的人力配置與積極認真的學務同仁，以確保學生在校穩定學習、建立良好品德與誠懇謙恭態度。

七、預期成果

學生學習態度改善，積極認真、努力向上，展現康寧全人教育成效。

- 每年辦理社團競賽活動、結合節慶辦理校園創意活動、新生迎新活動各一次、每週實施晚自習、早自習3次。
- 學期辦理校內康寧勞作教育演講2場、競賽3場。
- 每學期辦理工作坊或壓力調適團體1場(6次)、教育體驗活動每學期1次
- 每學期各科至少辦理一次職涯相關活動；一次徵才博覽會及兩次雇主說明會。

分項計畫三

一、計畫名稱：建構教學品保機制扎根計畫

二、理念：

為持續優化課程設計與教學品保制度，及充實課程與教材內容，在課程面實施三年計畫，從扎根、深耕到卓越，本校將以務實的規劃、落實執行，以達本校培育「健康與管理專業技術人才」的教育目標。

本校依據大環境趨勢分析、校與發展政策、產業發展與職場需求、學校資源條件、學生背景與特質及競爭對手分析，經校務會議通過，定位本校是一所以務實致用、健康服務為特色的實用教學型專科學校。本校教育目標在於培育學生具備待人處事之正確觀念與態度，包含對己能以多元學習態度，發展健康完整之人格；對人能以人文關懷精神，發揮敬業樂群的服務態度；對事能運用專業技術與實務能力，以創新方式解決問題；對物能珍惜學習與生活資源，節能減碳愛護地球。為落實本校定位、教育目標及核心能力，藉由圖 2 以學生為本位之學習成效推動示意圖進行推動。

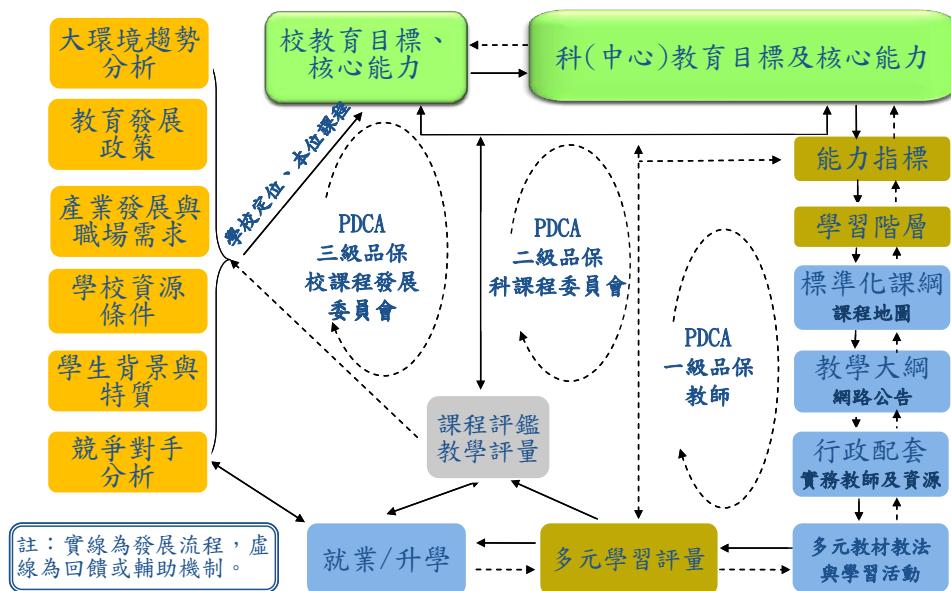


圖 2 課程推動機制

本校已根據基本能力及核心能力，進行課程規劃與發展：為落實本校教育目標、核心能力、定位及特色，各單位、科及中心藉由正式課程、非正式課程及潛在課程達科核心能力及基本能力的培養，以凸顯本校定位及務實致用，健康服務之特色。在開課機制上，各科依專業制定專業課程與核心能力，一般課程則由通識教育中心規劃，開課科目經各級課程相關委員會、教務會議確認，學生學習成效與畢業生的表現，則經由各項回饋與評量機制(雇主業界調查及畢業生調查)，檢視校教育目標與科教育目標的達成情形，如圖 3。

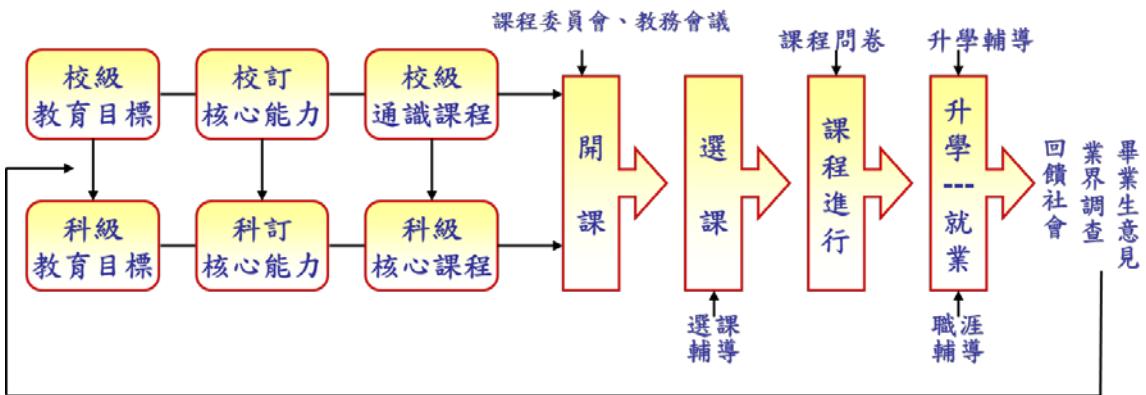


圖 3 課程開課規劃

本校教學品保以學生需求為中心，落實課程體檢，以學習成效為改革的基礎，除兼顧「技職教育特色」外，務求發展本校「健康服務」的特色為規劃的依據。由校級相關單位進行整體性規畫，引導各科發展各專業特色之模式運作，並以學校為本位，發展符合社會、產業及學生需求，具系科專業特性的本位課程。由上而下的整體課程品質發展模式，全面性的確保教學品質，兼顧各系科的特性，提升學生學習成效及專業就業力。教學品保強調以學生學習成效為導向，並將教育重心由傳統的重視資源投入轉為重視學生的學習成效，也就是強調學習結束後畢業生所擁有的各項能力。本校及各科均明確訂定畢業生所應具備之能力，建立持續評估與改善機制，以確保能達成依學校及各學術單位特色所設定之培育目標，建構以學生學習成效為導向的教學品保制度。本校教學品質規劃如圖 4。

教學品質保證規劃流程圖

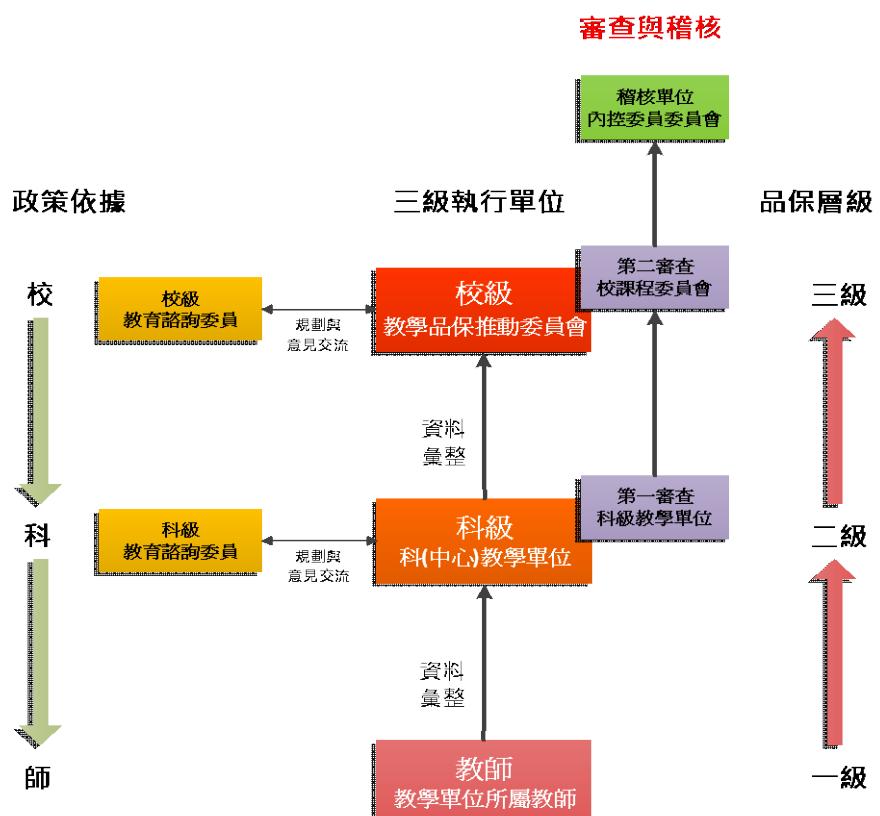
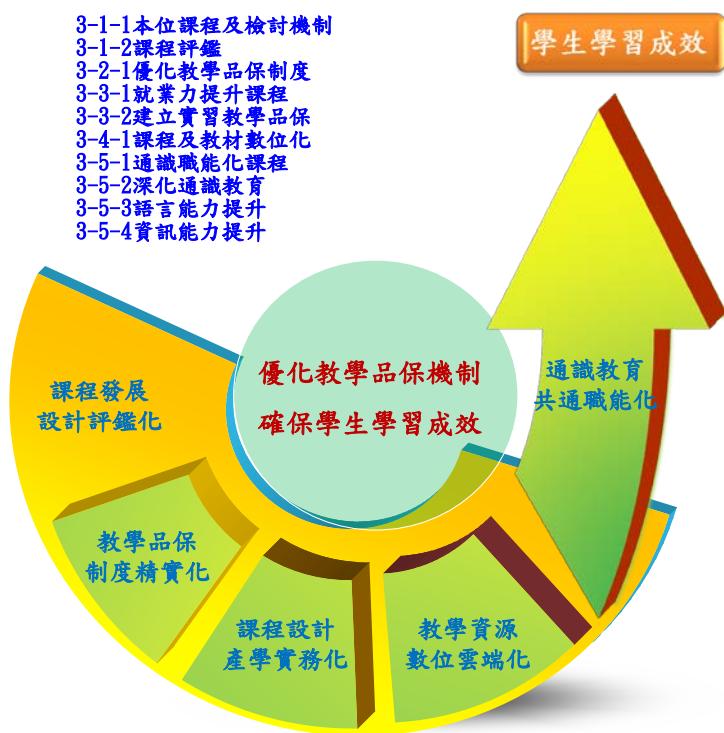


圖 4 教學品保流程圖

「就業力」(employability)是技專校院在培育學生最重要的能力，就業力是指「能獲得初次就業、保持就業、以及在必要時獲得新就業的能力」。就業力一般從學習而來。依據英國學者 Harvey、Locke 和 Morey (2002)的定義，就業力的本質是：「個人在經過學習過程後，能夠具備獲得工作、保有工作、以及做好工作的能力」。簡單地說，就業力就是獲得及持續完成工作的能力。換言之，就業力是在勞動市場中藉由永續就業來實現潛能的自足能力。對個人而言，就業力既取決於其擁有的知識、技能、與態度，也取決於其使用這些資產的方式，以及如何在謀職時對雇主呈現這些內涵。要具備充足的就業力，個人不只需要充實專業知識與技能，培養有利於就業的態度與個人特質，還需要蒐集有用的職場資訊以進行適性揚才的職業選擇，並且需要多方嘗試實際工作，以從工作經驗中學習與成長。故學生在專題、實習和證照等方面的經驗和能力是就業力的重要指標。就業力教育應該以所有學生為對象，廣泛而有系統的落實於整個高等教育內容之中，讓所有學生都有充分機會利用在學期間發展其就業力。方法包括：(1)在一般課程中融入核心就業力養成，讓所有學生都有充分學習機會，而不是只侷限於少數專業課程或學程，故通識教育和非正式課程也應列入；(2)重視「從工作經驗中學習」，安排學生職場體驗和實習；(3)協助學生建立「學習歷程檔案」；(4)提升職涯輔導單位功能，使其能有效支援就業力教育系統的各個層面，與業界充分溝通與合作更為重要。

本分項計劃-建構教學品保機制扎根計畫，包括【課程發展設計評鑑化】、【教學品保制度精實化】、【課程設計產學實務化】、【教學資源數位雲端化】及【通識教育共通職能化】等五個面向，期望全校師生能充分運用數位教學資源，發揮教學效能，提升學生學習成效。本分項計畫之規劃如圖 5。



三、現況：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 95 學年本校已完成本位課程建置，對於產業人才需求也做過調查分析。
2. 98 學年本校著手規劃課程地圖系統之建置，99 學年度初步建置完成，並於 100 學年度正式上線使用。課程地圖系統包含各科輔導學生課程模組、職涯規劃，以及各科課程所規劃之就業途徑、升學途徑、及可考取之相關專業證照，同時並可查詢出各未來發展途徑之相關課程，便於學生進行選課規劃。
3. 本校及科課程委員會設置辦法已納入校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)參與機制。
4. 為培養符合業界需求的實務人才，在課程規畫方面，本校仍應持續調查符合產業人才需求與現況，調查畢業校友與業界對課程與教學的需求，並將其之建議與檢討機制，納入檢討課程的回饋機制中；課程地圖和學生學習歷程與職涯地圖，可做為學生調整課程與選課之參考。
5. 各科辦理教學觀摩，校辦理典範教學、專兼任教學共融、學生學習成果發表、教育部單元主題融入課程等仍應持續辦理。
6. 本校已規劃實施課程內外部評鑑，唯建立課程模組發展與課程評鑑回饋的作法與機制仍待建立。

(二)教學品保制度精實化：

1. 本校於 100 學年度第二學期成立教學品質保證推動委員會，訂定【教學品質保證推動委員會設置辦法】、【教學品質保證實施要點】，並已制定檢核表，檢核各級品保，期望教學品保檢核機制，能持續對課程學習目標、核心能力與學習成效進行稽核。
2. 本校已初步規劃全校的教學品保制度，各科已根據校核心能力制度核心能力指標，校也已實施各科目課程標準化與系統化、教學計畫審查等。已完成的檢核表包括：課綱外審檢核表、教學計畫檢核表、排課作業檢核表、修業科目檢核表、畢業門檻檢核表等，然對於教學品保完整的機制，及教學品保委員會與課程委員會的運作機制如何更有效運作，實需要進一步研討並落實。本校也需進一步規劃的品保機制與系統方面，包括：建置全校教學品質保證系統平台，訂定學生就業力能力指標及檢定機制，實施教師教學品保，辦理學生學習預警與低成就輔導方案等。

(三)課程設計產學實務化：

1. 本校各科皆已開設證照輔導相關課程，協助學生考取相關專業領域證照。
2. 本校目前幼保科、企管科、資管科、動畫科已開設專題課程，未開設專題課程的科也將鼓勵其規劃並實施。
3. 本校各科對於就業力之界定仍需進一步確認，對於與就業力相關的課程整合規劃(實習、專題)也應持續辦理，務求全校均能朝提升就業力的目標規劃。

4. 在實習方面，目前本校均至少規劃暑期或學期中六週以上時間的實習，護理科和企管科已開設全學期校外實習，未來將朝全校各科均開設全學期實習，進而朝全年實習、實習的方向規劃等。
5. 為增加學生考取專業證照及提升學生整體的學習效果，本校加強學生職場的就業競爭能力，積極輔導學生參與證照考試，並輔導學生從事相關專業領域就業、執業、國內外應聘工作的專業能力認證。97-100 學年度各科學生考取證照數：護理科 613 張、幼保科 746 張、資管科 600 張、企管科 1262 張、動畫科 346 張、應外科 407 張、健管考 329 張、國貿科 298 張，共計 4601 張證照。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 一直以來，本校努力開發各項 e 化系統，以提升教學與業務之成效，現有系統包括：教務系統、學生學習歷程檔案、課程地圖系統、自我學習評量系統、作業傳繳系統、教師教學歷程系統、遠距教學平台、課程標準化課程綱要管理系統、線上巡堂系統等，唯部分系統因建置時間較早，已不符現今的使用需求。如本校於 91 學年建置遠距教學平台，但因教材格式較單一，又缺乏基本的統計功能，已不符現今的需求。
2. 數位學習已是教學活動的一種趨勢，但因數位教材的建置涉及錄影設備操作、影像內容後製剪輯、甚至簡單的特效編輯等，對於非資訊背景的教師來說，是一個不低的門檻。
3. 本校於 94 學年建置校內無線網路，初期以各教學及公共空間為主，並在原架構下擴增校內無線網路基地台，以擴增無線網路訊號涵蓋範圍。但近年來無線網路技術不斷更新，智慧型手機流行，校內無線網路使用者日益增多，以 1001 學期為例，每天尖峰時刻無線網路同時上網設備數，已達到 1,000 個節點，對本校的無線網路系統來說，是一個相當沉重的負荷，早已超出當時規劃的預期容量。
4. 本校為推動數位學習，由資訊及圖書中心自行開發自我學習評量系統及作業傳繳系統，在校內已被多位教師使用，頗受好評。
5. 本校為推動校內教師自製數位教材及使用校內數位教學資源，於 100 學年制定鼓勵教師製作數位教材的獎勵機制。

(五)通識教育共通職能化：

1. 本校已開設的通識教育課程包括「康寧全人教育」、「康寧勞作教育」及服務學習融入課程等品德、人文與藝術之通識課程。
2. 97-100 學年本校推動優質通識化課程，以提供學生多元學習環境及教師自我成長機制。召開通識教育委員會 6 次會議、教學觀摩會 8 場、e 化教學工作坊 9 場、康寧全人教育學術研討會 4 場。
3. 為推動優質通識化課程，本校將通識課程學分分為基本能力課程、全校特色課程、核心通識課程、通識職能課程、選修分類通識課程、進階分類通識課程供給學生學習，也推動教師自我成長，為此舉行 E 化教學工作坊、教師教學觀摩、康寧全人學術研討會，但因環境的快速變遷，不能僅以現有成果為滿足，故擬申請計畫，持續深化通識教育課程。

4. 本校目前並未制定校級畢業門檻，只有各科在 101 學年度入學新生，規範學生需在畢業前先取得至少 3 張專業證照，未來本校將規劃制定校級的國文、英文和資訊的基本能力，以期學生畢業時能建立就業的基本能力。
5. 100 學年度第 2 學期本校成立語言中心，統籌規劃全校通識英文及國文之課程與活動，並辦理與證照輔導等。未來將強化促進學生的國文與英文基本能力。
6. 資訊能力是數位化學習須具備的基本能力，也是學生在數位終身學習不可或缺的。本校目前每學期辦理一次全校性的基礎中英文打字比賽，未來將持續提升學生的資訊能力，規劃各相關課程與辦理競賽活動。

四、預期目標：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 每學年各科辦理產業人才需求、校友與業界調查，並將結果作為制定教育目標與規劃課程之參考。在科本位課程發展機制中，納入校內外學者專家、產業界、畢業生、在校學生之建議與回饋意見，據以進行課程檢討及改善，並定期提出課程檢討及改善報告。
2. 每學年檢視一次學生學習歷程及職涯地圖成效，了解學生學習成效與職涯發展，做為調整課程之參考。
3. 藉由各科(中心)與校的教學與教材典範觀摩會，強化教師在專業課程教學的知能，達相互經驗交流的目的，精進老師教學能力。
4. 每學期校及科(中心)辦理一次，教師評值回饋滿意度達 90%以上。兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，達成共識，提升教學成效。
5. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中，包括：性別平等、智財權等，主題融入課程具審查機制，融入課程單元數增加 5%。
6. 建立課程定期檢討機制：建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制，科執行課程評鑑實務。校每學年辦理相關研習 2 次，科完成 20%課程的課程評鑑(含課程綱要審查)。
7. 完成課程教材審查機制與流程，以促進教師更新及發展多元化教材，提升教材的實務化與活潑化，強化學生學習動機與興趣，辦理教學計畫外審事宜。

(二)教學品保制度精實化：

1. 規劃全校教學品質保證機制與系統平台，校與科辦理教學品保研討會各 1 場，召開教學品保推動委員會每學期至少一次，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 完成各科就業力指標之訂定與檢核機制，就業力指標符合業界標準或需求，辦理就業力檢核之相關活動，各科每學年至少辦理兩場(專業能力檢定、大會考或畢業檢定等)。
3. 制定實習品保機制，規劃完整的開課流程，確保實習品質與學生學習成效。
4. 建立教師教學品保機制，每學期期初完成教學計畫審查；每學年辦理 1 次課室教學觀摩與互評。
5. 建立學習預警與低成就學生、補救教學、課後輔導等機制。完輔率 100%，每科開設補救教學課程至少 1 門。
6. 全校課程教學計畫上網率 100%。

7. 完成初期教學品質保證系統平台之建置。

(三)課程設計產學實務化：

1. 各科完成就業力指標之制定，並辦理成果發表會。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，每位學生畢業於畢業前依各科畢業門檻規定，至少應考取三張專業證照。各科高年級(四、五)乙級證照考取率達 10%。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程，各科開設之實習課程符合教育部規定。
4. 建立全校性實習輔導機制並強化職輔單位功能，以及建立其他具體強化學生就業競爭力之全校性措施（例如提升學生外語能力或取得專業證照比例）。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成初期實習資源平台建置。

(四)教學資源數位化：

1. 協助教師使用本校數位教學資源。
2. 協助教師製作數位教材。
3. 改善校內無線網路設備，建置校園無所不在的學習環境。
4. 改善校內數位學習環境，便利學生使用數位學習資源。

(五)通識教育共通職能化：

1. 配合通識教育中心新課程之施行，本計畫乃以新課程內容引導教師工作方向，透過數位化教材的建構，走入社區與專業科目的相結合，使其內部教學與外部環境密切聯繫，符應整體技職教育趨勢與潮流。
2. 推動建置優質通識課程，增進學生多元學習環境，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。
3. 規劃學生基本能力指標及檢定機制(英語、國文與資訊等基本能力)。
4. 強化學生資訊運用能力，每學年辦理 2 次全校資訊能力競賽(中英文輸入各 1 次)。
5. 落實提升技專院校英文政策並且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目學習結合。
6. 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。

五、具體作法

(一)課程發展設計評鑑化

本方案旨在持續優化科本位課程及核心能力，並落實回饋檢討機制與進行課程之內外部評鑑。在持續優化系科本位課程及核心能力，並落實回饋檢討機制，本項計劃要點為(1)調查產業人才需求與現況，並實施回饋檢討機制，以落實本位課程與產業的銜接性；(2)調查畢業校友、業界對課程與教學需求，與檢討建議機制，建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制；(3)檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，做為調整課程之參考，以優化學生學習歷程及職涯；(4)規劃教學典範學習，各科辦理教學觀摩，校辦理典範教學；(5)辦理專兼任教學共融；(6)學生學習成果發表，並以(課程)地圖檢視學生學習(教學)成效；(7)鼓勵教師將教育部單元主題融入課程的機制。在課程之內外部評鑑方面，期能由專家學者與業界，共同建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制，並以3年時間，完成各科所有課程之評鑑。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-1-1 持續優化系科本位課程及核心能力，並落實回饋檢討機制	1. 調查產業人才需求與現況，並實施回饋檢討機制	1. 每學年各科辦理大環境分析、產業發展與職場人才需求與現況調查。	教務處、各科	質化指標： 了解各科產業人才需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。持續邀請校內外學者專家、產業界及畢業生代表參與各級課程委員會，並規劃更完善的機制內容。 量化指標： 各科每學年辦理1次，並有回饋課程的會議記錄。
	2. 辦理畢業校友、業界對各科課程與教學內容滿意度及學校改進措施調查，並回饋至課程修正課程與教學方法，以提升畢業學生就業率。	1. 本校每年實施畢業生調查與校友回娘家活動，各科請校友針對課程設計與在業界的工作狀況，提出對各科課程的建議。 2. 各科也會辦理校友意見調查，並在各級課程會議中，依調查結果調整課程，以提升畢業學生就業率。		質化指標： 了解校友與業界對各科人才培育的需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。 量化指標： 1. 各科每學年辦理1次滿意度調查，及對課程的回饋建議，並有會議記錄。 2. 跨領域學程之規劃及整合，因應產業趨勢與需求，各學程每學年至少召開一次課程委員會，進行課程之檢討及修正。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	3. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，做為調整課程之參考	辦理各科學生學習歷程及職涯地圖系統彙整成效報告，並辦理學習歷程檔案建置成果競賽。	教務處、資圖中心、各科	<p>質化指標： 了解學生學習成效與職涯發展。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科每學年科辦理一次，作為評值與修訂教育目標及課程之參考，並有會議記錄。 校辦理 1 場學生學習歷程檔案成果競賽，全校學生使用學生學習歷程之比例達 90%。
	4. 教學觀摩與典範教學	各科辦理教學(含實習)觀摩，校辦理典範教學。	教務處、各科	<p>質化指標： 改善教師教學技巧，經驗傳承。</p> <p>量化指標： 科(中心)和校每學年均至少辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。</p>
	5. 專兼任教學共融	為達到教師教學共識，跨科教師教學技巧之經驗分享，辦理全校及各科專兼任教師教學共融會。	教務處、各科	<p>質化指標： 兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，促進教學成長。</p> <p>量化指標： 每學期校、科(中心)辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。</p>
	6. 教學成果展	全校辦理教學成果展(專題製作、畢業展等)、學習成果競賽、及學習成果典範展示。	夜間部	<p>質化指標： 藉由學習成果展、學習成果競賽分享、交流與觀摩，落實提升各科教學品質和學生的學習動機之典範學習。</p> <p>量化指標： 每學年辦理校學生學習成果發表計畫 1 場，結合產業界協同檢定學生就業力指標達成情形，並舉辦學生學習成效成果發表會，全校日夜間部有 80% 的學生參與活動。</p>
	7. 強化教師教育部單元主題融入課程，並建立審查機制	建立融入課程教材的審查機制，鼓勵教師在授課教材單元中加入教育部單元主題，並列入教師評鑑之參考	教務處	<p>質化指標： 教師能將教育部鼓勵之主題融入教學內容(性別平等、智財權等)中，提升學生相關知能。</p> <p>量化指標： 建立融入課程之審查機制。</p>

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-1-2 課程評 鑑	1. 內外部 評鑑，建立 課程模組 發展與課 程評鑑及 回饋機制	邀請有課程評鑑經 驗之專家學者協助。 建立課程模組發展 與課程評鑑機制與 回饋。	教務 處	質化指標： 校建立課程評鑑機制，科執行課程評 鑑實務，以落實課程設計能達教育目 標。 量化指標： 1. 校辦理相關研習 1 次，內容包括課 程評鑑實務或他校經驗分享。 2. 跨領域學程之規劃及整合，因應產 業趨勢與需求，各學程每學年至少 一次召開課程委員會，進行課程之 檢討及修正。
	2. 課程教 材審查	各科每學期針對各 課程教材進行審查		質化指標： 建立校課程教材審查機制，科執行教 材審查實務，以落實課程教材質量之 強化。 量化指標： 1. 完成教材審查相關辦法與作業流 程。 2. 辦理教學計畫外審事宜。

(二)教學品保制度精實化

教學品保制度是落實教學成效的基礎，本計畫擬建置全校教學品質保證機制，並規劃教學品保系統平台，以有效進行各項品保運作與管理。藉由教學品保研討會、發表會或教育訓練等，推動全校教學與實習品保制度，推動教師教學品保。為強化學生成效，持續辦理學生學習預警與低成就輔導。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-2-1 優化教 學品保 制度	1. 建置全 校教學品 質保證機 制與系統 平台	1. 規劃全校教學(實 習)品質保證機制， 建立品質保證系統 平台。 2. 辦理教學品保相 關研討會，討論與建 立各項檢核機制。 3. 邀請有教學品保 經驗之專家學者協 助。	教務 處	質化指標： 建立全校教學品質保證共識，建立品 保機制，提升教學品質與學生學習成 效，達到教學品保系統化追蹤。建立 全校教師於學生選課前課程大綱上網 機制，上網率 100 學年度為 100%。 量化指標： 每學期召開一次教學品保推動委員 會，邀請專家參與，建立各項檢核機 制與檢核表。校辦理 1 場教學品保研

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
		4. 採用多管齊下的方式以完成教學計畫 100% 上傳的目標，包括：制定「課程綱要與教學計畫編修管理要點」規範授課教師應於規定時間內將教學計畫上網，以供學生選課之參考；並將此列為教師評鑑的參考要項之一；教務處也會發校園公告及 e-mail 提醒授課教師完成，各科辦公室的助理也會提醒教師完成；教務處會利用每學期初的專兼任共融會議，提醒教師務必完成。		討會，參與活動人員之滿意度達 90%。教師於學生選課前課程大綱上網率為 100%。
		建置教學活動品質管理系統	資訊 中心	<p>質化指標： 教學活動品質管理系統，可以協助教務處管制校內各學術單位辦理之各式學術活動。</p> <p>量化指標： 完成教學活動品質管理系統建置。</p>
	2. 訂定學生就業力能力指標及檢定機制	各科訂定符合業界代表性工作的就業力能力，並制定該能力之能力指標，規劃檢核機制。	教務 處、各 科	<p>質化指標： 各科代表性工作符合業界標準或需求。</p> <p>量化指標： 各科完成就業力指標制定，每學年至少辦理一次相關活動（專業能力檢定、大會考或畢業檢定等）。</p>
	3. 教師教學視導	建立教師教學視導機制	教務 處	<p>質化指標： 建立教師教學視導機制。</p> <p>量化指標：</p>

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
				完成教學視導機制的規劃。
	4. 辦理學生學習預警與低成就輔導方案	依本校相關辦法與作業流程,持續辦理學習預警與低成就輔導方案(補救教學、課後輔導等機制)。	教務處、各科	質化指標: 學習預警與低成就學生、補救教學、課後輔導等機制。 量化指標: 學生低成就輔導完輔率達100%,每科開設補救教學課程至少1門。期中輔導後學生低成就比率減少八成以上。

(三)課程設計產學實務化

本方案在培養學生具備就業的專業知識與技能，各科藉由就業力指標的訂定，持續開設並優化證照輔導課程，全校各科均開設專題課程，辦理全校性專題競賽，以協助學生考取相關專業領域證照等達成目標。此外，各科實習課程規劃時，實習機構均需參與規劃，各科實習時間由暑期、學期、學年及實習等逐步開設，強化學生就業力。為有效管理實習業務，也將規畫實習平台，作為學生、學校與業界三方聯繫，及學生實習成效成果展現之平台。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-3-1 就業力提升課程(證照、實習、就業學程等)	1. 各科開設證照輔導課程，協助學生考取相關專業領域證照。	各科開設證照輔導課程，協助學生考取相關專業領域證照。	技合處實輔組、各科	質化指標: 各科完成「強化教師關鍵技能開設證照輔導課程」。辦理專業技能競賽，證照專題演講。 量化指標: 1. 校內:各科每學年辦理一場專業技能競賽；校外：栽培專業技術能力較佳之學生參與校外競賽。 2. 規劃每位學生於畢業前至少應考取三張專業證照。 3. 每學年辦理一場證照專題講座。
3-3-2 建立實習教學品保制度	2. 實習課程規劃	各科依屬性規劃實習課程。	技合處實輔組、各科	質化指標: 1. 各科依屬性規劃實習課程； 2. 落實實習機構評估及篩選機制； 3. 落實實習機構訪視與輔導實習學生。 量化指標: 1. 各科依特性開設實習課程符合教育部規定

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
				2. 各科至少辦理一場實習機構與實習生甄選面試等。 3. 各科應於實習結束前完成訪視與輔導記錄。

(四)教學資源數位雲端化

教材數位化與自學系統等數位化資源，可以提供學生更多元的學習方式，也可提供學生課後輔導與補救教學。本校藉由建置多媒體功能教室、遠距教學視訊功能教室、推廣雲端數位教材、數位自學中心、學生自學系統等，以提供學生主動的多元學習。鼓勵教師開發教材，規劃資訊圖書中心有專人協助教師錄製數位影音教材；制定數位教材審核機制及獎勵教師開發教材辦法；辦理「教材教具製作競賽」；辦理「數位工作坊」全力推動數位教材；將教師教材製作與上網率，列為教師評鑑的重要指標。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-4-1 教學資 源數位 雲端化	1. 建置多 媒體功能 教室（第 一階段）	1. 建置多媒體教室 使之具備影音教 學功能 2. 建置多媒體教室 相關設備，使具 備點對點視訊功 能 3. 具備團體欣賞功 能	總務 處	質化指標： 1. 透過多媒體影音設備，營造資訊融入教學情境，打造互動、有趣、高效的學習效果。 2. 運用 e 化科技（電腦、網際網路、視訊會議設備及視訊整合系統）傳授知識和技能，使學生學習不受空間限制。 量化指標： 1. 提供 50% 師生參與數位學習。 2. 與策略聯盟學校進行教學研討。
	2. 推廣雲 端數位教 材製作	1. 辦理雲端數位教 材製作工作坊，推廣 雲端數位教材		質化指標： 數位教材利於學生課後學習。 量化指標： 校辦理數位教材工作坊每學期 1 次， 有 60% 課程使用數位教材。
		2. 建置教學活動直 錄教室	資圖 中心	質化指標： 教學活動直錄教室，可協助教師快速 建立數位教材。 量化指標： 完成 2 間教學活動直錄教室之建置。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
		3. 建置雲端數位教材系統平台	資圖 中心	質化指標： 建置雲端數位教材系統平台主機，可提供全校師生數位雲端教學資源。 量化指標： 建置 1 部雲端數位教材系統平台。
	3. 推廣數位教材製作	1. 辦理數位教材製作工作坊，推廣數位教材	資圖 中心	質化指標： 數位教材利於學生課後學習。 量化指標： 校辦理數位教材工作坊每學期 1 次，有 60% 課程使用數位教材。
	4. 建置數位學習環境	1. 改善校園無線網路品質	資圖 中心	質化指標： 檢測校園無線網路訊號，規劃更穩定更安全的無線網路服務。 量化指標： 完成 1 次全校無線網路品質檢測。
	5. 推廣使用數位學習資源	1. 辦理數位學習平台使用教育訓練	資圖 中心、各 科	質化指標： 透過自學系統可提升學生自我學習成效 量化指標： 1 個補救教學或課後輔導課程結合數位教材進行。
		2. 辦理數位教學資源使用工作坊	資圖 中心	質化指標： 辦理數位教學資源使用工作坊，可協助教師使用校園數位教學資源 量化指標： 每學期辦理 1 次數位教學資源運用工作坊。

(五) 通識教育共通職能化

環境的變遷快速變遷下，教學所需之技能也日新月異，課題也隨時空有所轉變。通識教育與基本能力對培養與強化學生的軟實力非常重要，1. 開設全校性通識職能課程，強化學生的就業力；2. 深化通識教育課程，進行通識課程審查機制與評鑑。3. 規劃全校性基本能力之指標與檢定機制，規劃基本能力為全校學生畢業門檻。基本能力包括：國文、英文、數理與資訊等能力。英語能力提昇方面，成立學生英文能力提升專案小組，改革英文課程，師資及教法並追蹤其成效建立英語基礎課程的定期課程檢討機制，實施英語分級教學，建置通識英文課程地圖，強化學生參與英語檢定考試之能力，推行全校英語學習護照，增加英文自學資

源，訂定五專部學生畢業前須通過英語檢測作為畢業檢核要點之一，本校通識英語學習地圖見圖 6。國文能力提升方面，實施閱讀計劃，協助各科指導應屆畢業生撰寫自傳與履歷表等；數理能力提昇方面，藉由舉辦數學競賽，提高學生學習興趣，另藉由教學助理協助數理補救教學；資訊能力提昇方面，強化學生資訊運用能力，辦理資訊能力檢定考試等。學生除修畢各科修業科目表所訂之必選修學分外，基本能力將定為學生畢業條件之一。



圖 6 本校通識英語學習地圖

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-5-1 通識職能化課程	1. 辦理全校性通識職能課程	辦理全校性通識職能課程	通識中心	<p>質化指標： 發展優質通識職能化課程，符合業界需求，強化學生適應職場的能力。</p> <p>量化指標： 每學年開設 1~4 門通識職能課程。</p>
3-5-2 深化通識教育課程	1. 提昇教師教學品質與專業知能	辦理教學相關研討會。	通識中心	<p>質化指標： 舉辦教學相關研討會，用以增進教師教學品質。</p> <p>量化指標： 每學年至少辦理 1 場次教學研討會，參與活動人員之滿意度達 80%以上。</p>
	2. 加深加廣通識教育內涵	透過通識教育週活動，融入通識課程，進而深化通識教育課程內涵。	通識中心	<p>質化指標： 實施通識教育相關的競賽、展演與活動，鼓勵學生參與，增加知識的深度與廣度，並提高通識課程的學習意願。</p> <p>量化指標： 每學年辦理 1~4 場全校通識教育週活動，擴充學生學習經驗與興趣，參與活動人員之滿意度達 80%以上。</p>

3-5-3 語言能力提升	<p>1. 成立專案小組改善英文教學及教法。</p> <p>2. 規劃設計英語多樣化主題與互動式活動課程(如英文歌曲或表演教學等)。</p> <p>3. 辦理新生英文能力檢定測驗,依測驗成績進行英文課程分班。</p> <p>4. 建置卓越小老師(TA)、線上英文會考題庫等多項完善輔導措施。</p> <p>5. 辦理英語歌唱、朗讀或演講比賽並舉辦英語研習會/研討會,針對每個月課外補充之文章,進行大聲閱讀(Read Aloud)並用英語討論文章之情節及主題。</p> <p>6. 規劃學生外語基本能力指標及檢定機制</p> <p>7. 定期辦理英文會考,並建置線上「英文會考題庫」另提供相關輔導服務。</p> <p>8. 推動情境模擬教學,並首度嘗試將競賽活動結合英文學習課程,例如.遊戲及影片賞析使修課學生參與演練更用心且成效良好。</p>	語言中心	<p>質化指標： 預計此計劃，能配合並落實政府提升技專院校英文之政策，不僅符合國際間英語能力認證之需求，亦能提高本校學生在國內外英檢測驗之優異表現，並且藉由英語分級教學促進英文與專業科目學習之結合，此外透過建置全校英語網站及成立自學中心，可培養全校全面性的英語學習風氣，進而提升本校之國際競爭力。</p> <p>量化指標： 透過多樣化主題與互動式活動，增加學生英語學習興趣與建立學生英語學習的自信心及提昇英語口語表達之溝通能力，學生英文學習興趣及能力提升，每位學生每年級依程度學會一手英文歌。TA英語輔導人次增加。參加英語歌曲或演講比賽人數增加。能針對目前國內外之新聞發表自己的想法(參與學生需60%以上通過時事討論測驗)，制定「英文能力畢業門檻及相關輔導要點」等配套措施。</p>
-----------------	---	------	---

	2. 國文能力提升計畫	<ol style="list-style-type: none"> 落實課程設計之應用文教學，如書信、報告與公文等。 與通識中心合辦「通識教學通訊」，含字形辨正、成語解說與學生作品賞析等三單元，以提升國文語言與寫作能力。 舉行國語文能力測驗。 	語言中心	質化指標： <ol style="list-style-type: none"> 落實課程設計之應用文教學。 提升學生國文基礎能力，以增進寫作與表達之成就。 量化指標： <ol style="list-style-type: none"> 每位畢業生能撰寫自傳與履歷表。 五專一、二級學生 40%以上能通過國語文能力測驗。
	3. 國文能力提升計畫	<ol style="list-style-type: none"> 成立專案小組改善國文教學及教法。 落實課程設計之應用文教學，如書信、報告與公文等。 辦理「閱讀計畫」，每學年閱讀四本優良讀物，並於期末繳交心得報告。 閱讀諮詢：透過老師的協助，促進學生課外閱讀之動機及效率。 	語言中心	質化指標： <p>落實課程設計之應用文教學，並提升學生國文閱讀的興趣及能力，提供學生課本以外更貼近生活之教材，並且增加學生完成閱讀文章之成就感。</p> 量化指標： <ol style="list-style-type: none"> 每位畢業生能撰寫自傳與履歷表。 五專一、二級學生能就課外書籍撰寫心得(60%以上通過閱讀護照認證)。
3-5-4 資訊能力提升	1. 資訊能力提升計畫	<ol style="list-style-type: none"> 辦理資訊能力競賽，強化學生資訊運用能力。 規劃學生基本資訊能力指標及檢定機制。 	資圖中心	質化指標： <p>強化學生資訊運用能力。</p> 量化指標： <p>每學年辦理 2 次全校資訊能力競賽(中英文輸入各 1 次)。</p>

六、遭遇困難與解決方法：

整體而言，102 年度的計劃為第一階段計畫，部份計劃在建立機制與作法，有較多的策略與作法屬媒合或研擬階段，部分具體量化成效待持續追蹤，因此將持續落實建立共識與執行。

七、預期成果：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 完成產業人才需求、校友與業界調查，並將結果作為制定教育目標與規劃課程之參考。
2. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，了解學生學習成效與職涯發展。
3. 強化教師在專業課程教學的知能，達相互經驗交流的目的，精進老師教學能力。
4. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中，融入課程單元數增加。
5. 建立課程定期檢討機制。

(二)教學品保制度精實化：

1. 規劃全校教學品質保證機制與系統平台，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 各科完成就業力指標之訂定與檢核機制，並辦理相關檢定。
3. 制定實習品保機制，規劃完整的開課流程，確保實習品質與學生學習成效。
4. 建立教師教學品保機制，每學期期初完成教學計畫審查。
5. 建立學習預警與低成就學生輔導等機制，並開設補救教學課程。
6. 全校課程教學計畫上網。
7. 完成初期教學品質保證系統平台之建置。

(三)課程設計產學實務化：

1. 各科完成就業力指標之制定，並辦理成果發表會。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，各科高年級(四、五)考取乙級證照。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程，各科開設之實習課程符合教育部規定。
4. 建立全校性實習輔導機制並強化職輔單位功能。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成初期實習資源平台建置。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 完成 2 間教學活動直錄教師，便於教師製作數位教材。
2. 建置數位自學中心，便利學生自我學習。
3. 各科導入自我學習評量系統作為平日教學之輔助，提升教學品質。
4. 完成校園 M 化學習環境的初步建置，提供更安全、更快速的無線網路使用環境。
5. 推廣雲端數位教材，強化學生主動自我學習的能力。
6. 辦理多場數位教材製作工作坊、數位教學資源使用工作坊，協助教師專業成長。

(五)通識教育共通職能化：

1. 推動建置優質通識課程，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。
2. 規劃學生基本能力指標及檢定機制。
3. 強化學生資訊運用能力，辦理全校資訊能力競賽。
4. 落實提升技專院校英文之政策並且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目結合。
5. 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。

分項計畫四

一、計畫名稱：推動護理教學品質扎根計畫

二、理念：

護理科（以下簡稱本科）辦學係承學校理念，培育學生具備專業、健康、敬業、務實、創新之實用型人才。本計畫將建構完整的護理課程發展為方向，以強化護理教育課程設計與內容、護理教師素質優質化、提高學生專業技能、落實護理專業核心能力之培育，提高學生專業證照通過率及畢業生職場適應能力。本科課程及各項教學設計以培育稱職且被信任的基層護理人員，所應具備的基本知識、基本技能與專業態度，並以提昇學生護理專業 9 大核心能力（關愛、一般臨床護理技能、基礎生物醫學科學、終身學習、克盡職責性、溝通與合作、倫理素養、創新與服務與批判性思考能力）為方向，期望培養具有良好工作倫理與態度的學生，學生能畢業即就業，回饋社會。本科本著培育不斷求新進步及前瞻的作法，建構課程設計符合專業要求及 e 化環境，輔導學生適性發展順利進入職場，進而提高學生職場就業能力。三年計畫架構如圖 7。為達上述目標之策略如下：

1. 護理課程設計深度化
2. 護理教師教學卓越化
3. 護理學生學習效能化
4. 護理學生證照優質化
5. 護理學生職場適應化

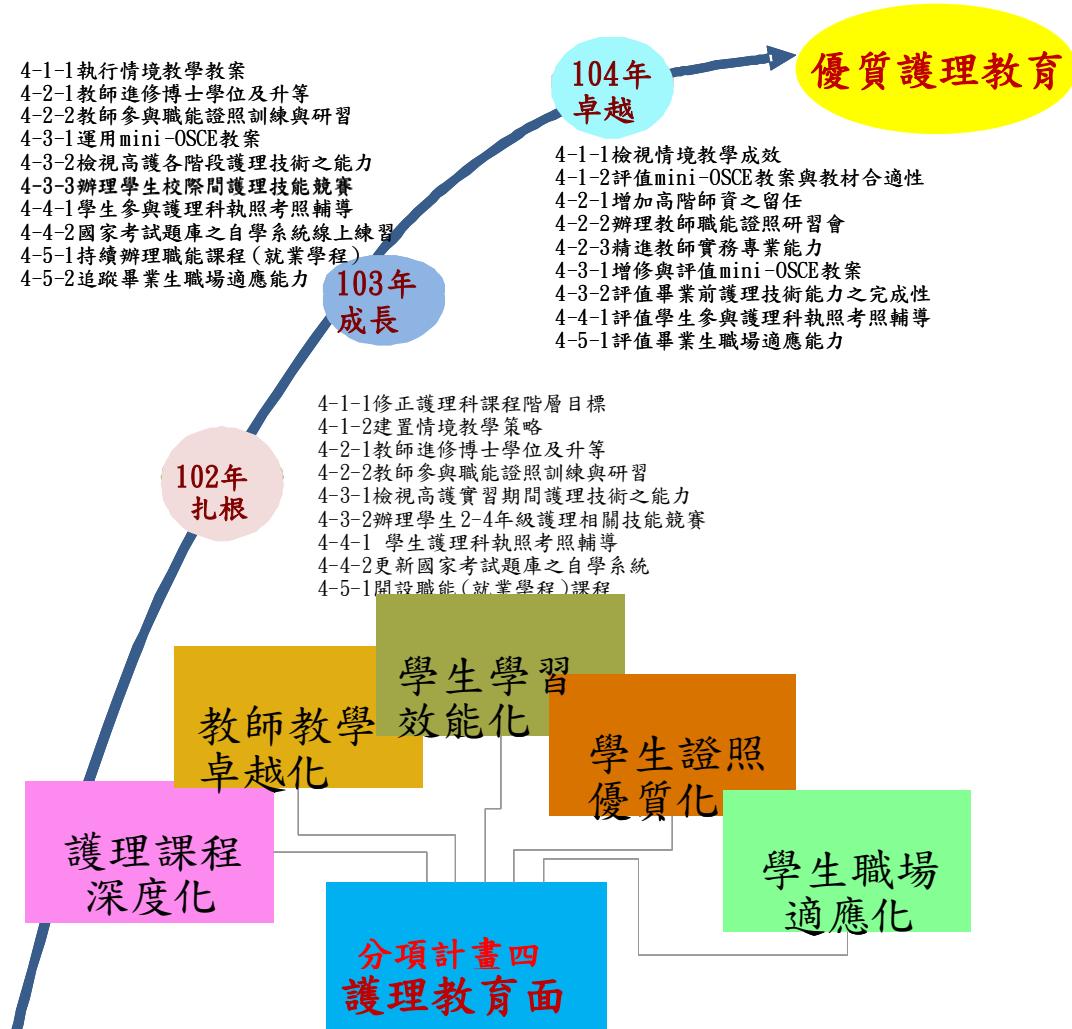


圖7 優化護理教學品質、提升學生就業能力

三、現況：

護理科本位課程發展至今，已完成課程架構之建置，在持續進行護理科技職教育多元本位課程發展工程之延伸計畫方面，焦點放置於配合「台灣護理教育評鑑委員會」(TNAC)對護理理念及護理核心素養再省思，及再確認護理能力與培育的目標。目前本科需加強各年級課程階層目標與核心能力之對應與課程評鑑機制之建置及提升教師發展教學教材策略。本計劃將著重於建構多元優質護理教學與學習環境，在課程方面，修正理科各年級課程階層目標與核心能力之對應及建立護理教育課程機制。在教學方面，以學生為學習中心，藉由多元學習管道之建置，增強學生主動學習動機及學習成就感，規劃mini OSCE之檢測已反映學生專業能力之達成及改善畢業生證照通過率。在教師方面，加強教師實務能力與教學策略。期望本科畢業生具備：關愛、一般臨床護理技能、基礎生物醫學科學、終身學習、克盡職責性、溝通與合作、倫理素養、創新與服務與批判性思考能力，在護理技職教育中能扮演培育具備實務能力的護理優秀人才為目標。

四、預期目標

1. 執行護理科專業必修課程綱要外部審查機制。
2. 提升教師實務、研究與發展教學教材能力。
3. 執行畢業前護理技術能力指標鑑定。
4. 提高學生專業證照通過率，每年增加學生考照率 5%。
5. 增進畢業學生職場適應力。
6. 建置護理技術操作影音資料庫，便於管理或利用為數眾多的技術操作影音資料。。

五、具體作法

(一)護理課程設計深度化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-1-1 護理課 程設計 深度化	1. 修正護 理科1-3年 級課程階 層目標與 核心能力 之對應	1. 辦理課程改革研 討會。 2. 辦理教學觀摩研 討會。 3. 建立護理科專業 必修課程綱要外部 審查機制。	護理 科	<p>質化指標：</p> <p>1. 1-3 年級階層目標能符合專業核心 能力。 2. 參與課程改革及教學觀摩研討會。 3. 護理科專業必修課程綱要已外部審 查。</p> <p>量化指標：</p> <p>1. 100%完成 1-3 年級課程之階層目標 與專業核心能力之契合 2. 辦理 2 場課程改革研討會及 1 場教 學觀摩研討會。 3. 完成護理科專業必修課程綱要已外 部審查。</p>
	2. 建置情 境教學策 略	1. 辦理專兼任共融 研討會。 2. 辦理課室與臨床 整合教學觀摩會。	護理 科	<p>質化指標：</p> <p>1. 規劃內外科、產科、兒科、基護、 精神科及解剖生理學情境教學。 2. 教師參與專兼任共融研討會及課 室與臨床整合教學觀摩會</p> <p>量化指標：</p> <p>1. 100%完成各護理實驗相關課程情境 教學策略，共 7 件 2. 辦理 2 場專兼任共融研討會及 4 場 課室與臨床整合教學觀摩會。</p>

(二)護理教師教學卓越化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-2-1 護理教 師教學 卓越化	1. 鼓勵講 師級教師 進修博士 學位及升 等	1. 鼓勵專任教師修 讀與其教學及研究 能力成長有關之學 分。 2. 補助教師因為實 務成長無法帶實習 之職代鐘點費等。	護理 科	質化指標： 教師以護理專業相關為進修領域。 量化指標： 60%護理科專任講師進修博士學位。
	2. 落實教 師參與職 能證照教 育訓練與 研習。	1. 鼓勵專任教師(含 實習指導教師)參加 與其專長有關實務 研習、證照教育訓 練。 2. 每位教師每年可 以申請參加相關研 習、證照認證輔導之 學費及認證考試之 報名費。		質化指標： 1. 教師能分享研習心得或融入課程 教學。 2. 教師獲得護理專業證照。 量化指標： 1. 教師參與每學年 16 小時研習。 2. 教師獲取職能證照 1 張以上。
	3. 辦理教 師申請業 界教師協 同教學	1. 辦理業界教師協 同課室教學。 2. 辦理業界教師協 同實驗技術課室教 學。		質化指標： 教師與業界有產學合作機會。 量化指標： 科內 70%以上教師之課程獲得業界教 師協同教學機會

(三)護理學生學習效能化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-3-1 護理學 生學習 效能化	1. 執行高 護實習前 護理技術 能力指標 鑑定	1. 執行 4 年級學生 高護實習前護理技 術能力指標鑑定。 2. 執行高護實習前 護理技術能力指標 鑑定補救教學。	護理 科	質化指標： 運用多元補救教學方式來完成高護實 習前護理技術能力 量化指標： 每學期 100%學生通過高護實習前護理 技術能力指標鑑定，以 65 分為及格
	2. 檢視高 護實習期 間各階段 護理技術	1. 課室授課老師檢 視學生學習護照。 2. 實習指導教師檢 核高護實習期間各		質化指標： 不足之各科護理技術之能力於畢業前 通過技術能力鑑定。 量化指標：

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	之能力	階段護理技術之能力完成率。		100%完成檢視與執行畢業前各科護理技術之能力
	3. 辦理學生2-4年級護理相關技能競賽	1. 辦理學生醫護英文競賽。 2. 辦理學生創新與應用護理技能競賽。		質化指標： 提供學生參與護理護理相關技能競賽 量化指標： 全體2-4學生參與1場以上護理護理相關技能競賽。
	4. 建置護理技術操作影音資料庫	1. 建置護理技術操作影片自學管理系統		質化指標： 護理技術操作影片自學管理系統可讓學生方便地利用技術操作影音資料庫進行自我學習。 量化指標： 完成1套護理技術操作影片自學管理系統建置。

(四)護理學生證照優質化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-4-1 護理學生證照優質化	1.4-5年級學生參與護理科執照考照輔導	1. 鼓勵學生參與專業證照輔導考試。 2. 召開相關護士護理師執照考說明會，以了解學生對考照輔導的需求性 3. 導師加強須宣導證照輔導計畫 4. 追蹤畢業生護士、護理師考照率。	護理科	質化指標： 學生能主動積極獲得護理專業證照。 量化指標： 1. 80% 4-5年級學生能獲得 ACLS 及格證書。 2. 畢業生每年增加護士及護理師考照率 5%。
	2. 更新國家考試題庫之自學系統-基礎醫學。	1. 辦理基礎醫學考題分析工作坊。 2. 更新基礎醫學考試題庫之自學系統。		質化指標： 1. 完成基礎醫學考題分析工作坊。 2. 增加基礎醫學各科考照題庫進入自學系統 量化指標： 1. 辦理 2 場基礎醫學考題分析工作坊。 2. 100%完成基礎醫學題庫進入自學系統

(五)護理學生職場適應化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-5-1 護理學 生職場 適應化	1. 開設職 能(就業學 程)課程	1. 辦理職場相關職 能課程。	護理 科	質化指標： 學生熟悉職場職能課程(壓力調適、職 場安全、倫理議題等) 量化指標： 辦理 3 場以上職場相關職能課程。
	2. 執行學 生職涯輔 導與適性 輔導	1. 辦理校友返校經 驗分享座談會。 2. 辦理業界導師與 學生座談會。 3. 辦理就業博覽會。		質化指標： 學生主動參與座談會及就業博覽會並 提出意見。 量化指標： 1. 辦理 2 場校友返校經驗分享座談 會。 2. 辦理 4 場業界導師與學生座談會。 3. 辦理 2 場就業博覽會。

六、可能遭遇困難與解決方法：

1. 業界協同教師之遴聘：醫療機構護理人力短缺，授課時間需有彈性調配。課室教師需多次與業界協同教師方可確認授課的時間。
2. 學生專業證照經費高：護理科 4 年級學生參加高級心臟救命術(ACLS)證照訓練，每位學生上課訓練經費 3250 元(含書本及證照費)，部份學生因經費考量而放棄參與。針對中低收入或清寒學生給予工讀機會，以增加參與 ACLS 證照訓練。

七、預期成果

本計畫能完成護理課程之階層目標與專業核心能力之契合，也藉由課程綱要外審機制讓臨床護理現況直接反映在課程規劃上。教師也透過實務及國內外教育機構的研習及專業證照獲得，提昇教師實務、研究與教學能力。學生也藉由護理相關競賽、高護技能檢測及參與證照輔導計畫來增加學生的專業技能。此計畫也針對畢業生職場適應能力的提升有幫助。本計劃執行期間舉辦各項研討會或觀摩會，將邀請產、官、學各界參加，討論續優化護理教學品質及提高學生職場就業能力相關課題。綜合以上所述，本計畫執行可達到下列成果：

1. 完成護理科專業必修課程綱要外審機制。
2. 教師依個人實務進修所得，製作教學數位教學教材，提供學生更新實務資訊。
3. 完成學生畢業前各科護理技術之能力。
4. 每年 80% 4 年級以上學生有 ACLS 訓練及格。
5. 逐年增加 5% 畢業生護士及護理師通過率。
6. 完成 1 套護理技術操作影片自學系統，可讓學生方便地利用各式護理技術操作影音資料。

分項計畫五

一、計畫名稱：加強學校發展特色扎根計畫

二、理念

為達成「優質康寧，康寧 TOP 1」的願景及落實學校定位，本校依據 SWOT 分析結果，進行三階段康寧再造運動，第一階段 97-100 學年度為提升、整合建設期，第二階段為 101-104 學年度為卓越、成長推動期，第三階段為 105-108 學年度深耕、永續經營期。康寧再造運動第一階段以建立「務實致用、健康服務的學校定位與特色」為目標，有三個關鍵作為，分別為 1. 提升教學品質（課程、教學、學生、資源及特色面）；2. 建構親服務產業校園環境與機制；3. 少子女化風險控管與因應。第二階段目標為「優質康寧」，共有四個推動主軸，分別為 1. 追求教學卓越（課程、教學、學生、資源及特色面）；2. 突顯品牌特色；3. 強化內控制度；4. 擴大產學服務。第三階段目標為「康寧 TOP 1」，共有三個發展方向，分別為 1. 厚植人才培育；2. 強調產學創新；3. 深耕社會責任。故 102 年起之提升教學品質計畫的一項重要主軸為「優化學校發展特色、建立系科品牌特色」，重點在實施【健康服務課程深度化】、【社區服務學習擴散化】及【系科品牌發展特色化】等三部份。

三、現況

基於本校醫護的特色，及凸顯本校定位及務實致用之特色，本校強調學生具備服務學習的能力並希望其能具體落實。本校開設「服務學習與實踐」、「勞作教育」、「健康維護」及「危急救護」及等正式課程，以培養學生服務學習的態度與實務。

積極推動服務學習與實踐課程及服務學習融入專業課程，並與校外各協力合作單位，如：內湖慈濟環保站、臺北市創世基金會、臺北市內湖老人服務中心等單位合作，共同推動服務學習，發揚關懷助人精神。97 年-100 年間本校學生至校外服務共計 48 次，參加學生班級共 58 個班級，同時為發揮社團特色及展現學生活力，增加學生社團與社區交流活動，本校社團於 97 至 100 學年度辦理小學生衛生知識宣導、長者關懷與陪伴、社區報佳音、募發票做愛心及社區環境清潔等活動，獲得社區一致好評與感謝，也激勵學生更多社區服務的動力與意願，落實本校健康服務之特色。

健康服務特色課程：為落實本校健康服務特色，本校於五專部建置及推動康寧健康服務模組特色課程，並於 100 學年開始實施。課程內容：共 8 學分必修課程。其中 4 學分為校訂共同課程（健康維護 2 學分、危急救護 2 學分），另 4 學分由各科依特色開設醫護相關之科必修課程。特色課程各單元授課教師之安排，依教師專長跨科整合通識教育中心、護理科、幼保科及高齡社會健康管理科等教師共同開課。開課前教師有多次會議充分討論與溝通，並建立共識。特色課程增進學生對於健康的認識與能力，並訓練學生獲得 CPR 證照。97~100 學年心肺復甦術(CPR)學習證照參與總人數為 1372 人，合格人數為 1185 人，合格率為 86.4%。

四、預期目標

1. 持續辦理健康服務特色課程，每學年辦理 1~2 次課程規畫與評鑑會議。健康維護課程學生 95%以上取得技能照護證照。危急救護課程學生 95%以上取得 CPR 技能證照。
2. 強化社區與偏鄉服務
 - (1)鼓勵學生走出校園，透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。
 - (2)每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。
 - (3)每學期社團辦理服務學習講座 1 次。
 - (4)每學期參與社區服務活動至少 10 次。
3. 各科特色
 - (1)護理科：落實培育學生成為稱職且被信任基層護理人員，本科每學期辦理高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試以監測學生能達成護理專業技能。實施每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 16 項基護及內外科護理、產兒科護理，及格率為 80%。
 - (2)幼保科：本科擬擴大辦理重要專業核心課程學習成果之「幼保週多元專長藝能展演」，邀請社區 4-5 所幼兒園師生參與觀賞及融合，以提升學生學習動機興趣、發展學生潛能、強化學生就業競爭力。另一方面，擬結合 1-2 個業界認證機構合作辦理 1-2 項才藝專長認證研習，使學生取的就業所需之多元實力與競爭力。
 - (3)企管科：本科擬持續強化職場實習系列課程，除持續擴增實習單位及不同實習職務工作之外，亦建置長期實習合作廠商及其實習職務之工作技能，以此作為課程教學活動之設計，並能提升學生實習前技能技術之訓練，達到務實致用之目的。另外也將以實習單位實務作業的。情形進行個案教材之編撰，作為相關課程教學使用，豐富教學活動並提高學生學習企圖。
 - (4)資管科：本科擬提升進階證照品質與數量，目前訂定「資訊軟體應用」模組的輔考進階證照有勞委會軟體應用乙級、會計事務乙級、ADOBE ACA、SQL SERVER、MCTS 等。「資訊軟體開發」模組輔考證照有勞委會軟體設計丙級證照、硬體裝修乙級證照、程式設計 JAVA SCJP 證照，以及網路管理 MTA、CCNA 等證照。
 - (5)應外科：「英語戲劇」畢業公演及邀請鄰近中小學學生到本科觀賞戲劇表演，以提升學生英語口語表達能力，達到人文社會的教育目的。另一方面，擬結合暑假全英語夏令營和服務學習，以本科學生 2 本童書創作的得獎作品為教材，將悅讀英語的氣氛傳遞給中小學生，激發他們喜歡英語、熱愛閱讀，在戲劇創作和閱讀繪本中享受使用英語溝通的樂趣，達成歡笑滿載「劇」「本」間！
 - (6)動畫科：動畫科在科發展特色中規劃有重視實務操作，鼓勵競賽交流及奠基動畫實技，開發數位創意。課程方面強調多元學習及分工合作，注重傳統技術與數位科技之結合。目前正持續推動各種符合上述符合科特色之作法。
 - (7)健管科：本科強調體驗式教學，辦理各項體驗活動，如老人體驗活動、安心介助服務體驗、長者體適能等營隊，讓學生由活動中分組穿戴高齡者體驗服後進行各項活動，

包括穿衣、進食、如廁、上下樓、撥打電話、寫字、購物、看報紙等日常活動，模擬高齡者在生理功能退化後對生活所造成影響，並體驗其在被催促、被協助時的心理感受，而能更加體恤長者生活之不便，並適當正確的協助及服務長者。基於上述理念，本科擬於樂齡活動研究心中辦理老人體驗及體適能推廣活動。

(8)視光科：本科為培育符合業界需求之優質視光技職產業人才，擬舉辦「視光達人」競賽、專家講座及相關研討會，鼓勵學生建立積極正向的視光技職產業專業認同及具備領會顧客消費需求的職場能力。

五、具體作法

(一)健康服務課程深度化

為深化健康服務特色之課程設計與內容，提升本校健康服務的特色，培養學生具備照顧自己、家人的健康，及具備為及救護的能力，本校跨科整合通識教育中心、護理科、幼保科和齡社會健康管理科的師資共同授課。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-1-1 深化健 康服 務特 色課 程	1. 規劃健 康服務特 色課程內 容	舉行全校健康服務 特色課程會議，規畫 課程內容與教學方 式。	通識教 育中心	質化指標： 每學期舉辦全校健康服務特色課程會 議，會議內容初定特色課程之教育目 標、課程綱要等，及配課教師溝通， 對學生的教育目標與特性，達成教學 共識。 量化指標： 每學年辦理 1~2 次健康服務特色課程 會議，並有課程回饋修訂。
	2. 開設健 康服務特 色課程	1. 以學生學習為本 位，跨科教師開 設全校性特色課 程(健康維護課 程及危急救護)。 2. 實施健康照護和 危急救護技能證 照檢定，並核發 證書。	通識教 育中心	質化指標： 增進個人健康知識、態度與技能的能 力及維護個人健康與環境安全的能 力，使學生在事故發生的黃金時刻， 具備掌握緊急處理的能力，使以期達 到初級急救全面化，深度推廣救人利 己的概念。 量化指標： 「健康維護」和「危急救護」課程學 生取得照護證照及 CPR 證照者達 95% 以上。

(二)社區服務學習擴散化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-2-1 強化社區與偏鄉服務	強畫學生社區與偏鄉服務	推動服務學習，落實學生做中學、學中覺之實踐精神		<p>推動服務學習，鼓勵學生走出校園，培養學生服務關懷精神。</p> <p>質化指標： 透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。 每學期社團辦理服務學習講座 1 次。

(三)系科品牌發展特色化

各科依其專業特色，規劃發展特色課程與活動，說明如下：

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-3-1	落實培育學生成為稱職且被信任基層護理人員，本科每學期辦理高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試以監測學生能達成護理專業技能。	<ol style="list-style-type: none"> 設計各科護理情境模擬(OSCE)教案並融入護理技能考試。 期中及期末執行 16 項基護及內外科護理及產兒科護理技術考。 第 7 週進行高護技能檢定。 	護理科	<p>質化指標： 實施每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。</p> <p>量化指標： 每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 16 項基護及內外科護理、產兒科護理，及格率為 80%。</p>
5-3-2	<ol style="list-style-type: none"> 強化實務教學教材教法研製 深耕教材及就業產學媒合 擴大專 	<ol style="list-style-type: none"> 擴大教師實務教材教法研發研習 擴大產學教材就業媒合研討會 擴大辦理專業技藝能競賽展演 	幼保科	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 教師實務教學教材教法精進 與產業密切結合 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 全科專任教師參加 0-2 托嬰、2-6 幼兒、6-12 課後托育/兒產教材教法研習 3 場 進行業界產學教材及就業媒合研討

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
	技競賽展演			會一場 3.辦理 5-6 項專技競賽
5-3-3	1.辦理實習媒合活動及座談 2.建置長期合作實習廠商之資料庫及職務技能說明 3.進行實務作業層級個案之編撰	1.請廠商提供實習名額及相關職務工作內容 2.進行資料表單之設計 3.檢視實習工作與課程模組之關係，進行實習技能養成之說明編寫 4.結合企業實習進行個案教材之編寫 5.辦理實習成果發表競賽	企管科	質化指標： 同學能在實習前瞭解實習職務所需技能，使實習開始就能立即上手，完成相關課程模組職務工作技能之說明書及相關合作廠商資料庫 量化指標： 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明，及 3 家長期合作實習廠商資料庫，3 個實習個案教材之製作，1 場實習成果發表會
5-3-4	開設進階證照輔導課	規劃證照輔導課程。 規劃業學界專家指導。	資管科	質化指標： 學生學習成就、實習競爭力及就業力提升。 量化指標： 學生取得各類進階專業證照 50 張。較上一年度增加 100%。
5-3-5	1.結合課程實施戲劇表演 2.進行繪本教學，赴中小學實施繪本教學的服務學習。	1. 戲劇表演：從公開甄選戲劇表演小組成員，聘任專業師資指導同學表演，英語教師指導同學發音和語調，同學錄製「英語配音」，藉由情境模擬，來加強角色的詮釋。 表演結束的討論，並提供改進的方向。 2. 繪本教學：公開甄選繪本教學小組成員，英語教師教授同學語言學習基礎理論、兒童英語教學技	應外科	質化指標： 同學能掌握以聲音、表情來展現故事人物的愛恨情仇。學生以教室所學助人，其後則汲取社區服務經驗來增進學習成效。 量化指標： 完成 8 件英語配音的作品；完成 8 本英語繪本。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
		巧，指導教材和教具製作。赴中小學進行繪本教學的服務學習，並協助學童寫圖畫書。服務學習後的反思。		
5-3-6	以強化科的發展特色重視實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動能增進影視動畫相關涵養之課程及活動：	以強化實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動造型工作坊：造型工作坊和表演工作坊。	動畫科	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 影視動畫與角色造型之合作模式及思維。 透過實務操作，達成工作坊參與學生之梳化服裝之實作經驗。 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 至少辦理一次工作坊，計 4 場，時數總計 24 小時。 至少辦理一次成果發表，計 1 場，時數總計 6 小時。
5-3-7	1. 學生參與高齡相關機構專業服務學習 2. 辦理高齡志工教育訓練。	1. 辦理高齡志工訓練教育 1 場 2. 新生第一年需至高齡相關機構專業服務學習 8 小時 3. 畢業班需帶領新生班於運研中心或老人服務中心辦理一場活動。	健管科	<p>質化指標：</p> <p>由反思日誌得知，學生能積極正向參與高齡志工訓練，學生樂於參與專業服務學習，學生能主動規劃並辦理高齡社區活動。</p> <p>量化指標：</p> <p>100%新生能參加高齡志工教育訓練。 100%學生能完成 8 小時高齡志工專業服務。畢業班學生於運研中心或老人服務中心辦理一場相關活動。</p>
5-3-8	1. 培養學生積極正向的視光產業的專業認同 2. 建構優質視光門市達人的	舉辦「視光達人」競賽，專家講座及相關研討會，主題：「傾聽」—理解顧客的需要	視光科	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每位同學均能唱作俱佳的大聲說出自己未來成為優質配鏡達人願景的實質內涵 (100%)。 專家講座結束後，每位同學都至少可說出專家所指導的 3 項「傾聽」要訣。 研討會結束後，每位 (100%) 同學

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
	專業認同			<p>都具備「傾聽」能力。</p> <p>量化指標：</p> <p>舉辦「視光達人」競賽、2 場「優質視光門市達人的專業認同」專家講座及 1 場研討會；全科 35 位(100%)同學參與。</p>

六、可能遭遇困難與解決方法

整體而言，102 年度的計劃為第一階段計畫，部份計劃在建立機制與作法，有較多的策略與作法屬融合或研擬階段，部分具體量化成效待持續追蹤，因此將持續落實建立共識與執行。

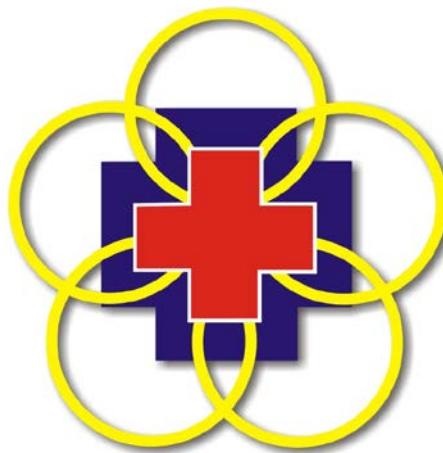
七、預期成果

1. 持續辦理健康服務特色課程，學生取得技能照護證照達 95%以上。
2. 學生參予社會服務人數增加。
3. 各科建立特色。

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫
102~104 年度申請計畫書

總計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1

103 年度計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-深耕計畫



項次	計畫名稱
分項計畫一	發展教師多元智能深耕計畫
分項計畫二	激發學生學習潛能深耕計畫
分項計畫三	再增進學生學習成效深耕計畫
分項計畫四	優化護理學生就業能力深耕計畫
分項計畫五	建立系科品牌特色深耕計畫

附件二

103 年度計畫

分項計畫一：

一、計畫名稱：持續優化教師教學能力深耕計畫

二、理念：

持續優化教師面教師教學能力，由於教師專業知能的提升與教學能力的精進係一循序漸進的歷程，非一蹴可及。教師可藉由教師專業成長檔案、進行專業對話、協同教學、自我省思等方式，從中修正個人的實務理論，使之更加精緻，進而建構出專業的實踐理論，精進教師教學能力。

教師專業發展發展不僅在於教師學術與專業能力的提升，更強調提升教師教學能力及與學生互動方面的議題。本校定位為一所實用教學型專科學校，如何將教師的專業成長與實務相結合，並導向教學是本校所關注的。本校從 100 學年起已建置教師專業成長歷程系統協助教師管理自己的專業成長歷程檔案，站在教師專業成長的基石上，本校 103 計畫持續優化教師教學能力，並更新部分策略與方案。更新部分有 1-2-1 發展教師多元智能教學技巧、1-3-1 導入內控制度進行教師教學品保內控化、1-4-1 精進多元學評量信效度、1-4-2 精進教師評鑑制度信效度、1-4-4 同儕臨床教學視導、1-5-1 擴增跨科教師專業成長社群等。

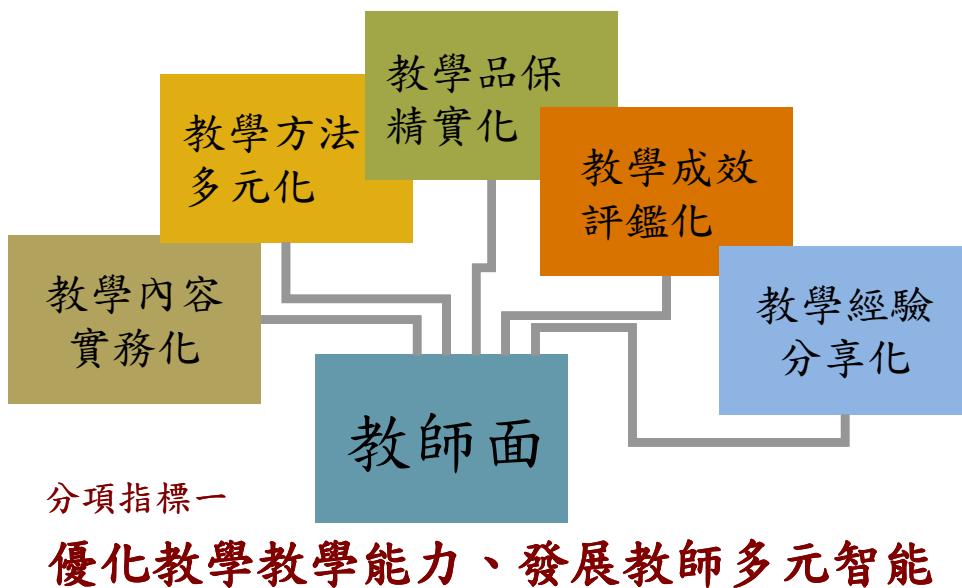


圖 1 為分項指標一推動架構圖

三、現況：

(一)教師教學內容實務化

1. 已聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學 8 件並完成 8 件實務教材製作。
2. 已推動 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
3. 已完成專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導，8 件專題報告及 8 件實務教材。
4. 已完成引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。
5. 已完成每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，透過教師至業界服務，研發至少 8 件個案探討課程教材教具。

(二) 教師教學方法多元化

1. 已完成舉辦多元智能研習營至少 24 小時，教師可對於自己的多元智能有所了解。
2. 已完成提升教師創意教學教案設計能力 8 件。
3. 已完成教師使用 TA 協助教學輔導達 4000 小時，提高考照率或降低低成就輔導人數。

(三) 教師教學品保精實化

1. 已聘請校外講座指導，導入 TTQS 精神進行教師教學品保標準化之做法。至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。

(四) 教師教學成效評鑑化

1. 已建立多元學習評量及階段式多元教學評量系統，完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表各一份
2. 100% 應受評專任教師參與教師評鑑。
3. 已聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師，完成 2 件新進教師輔導案；完成 2 件潛力教師輔導案
4. 已有 50 位以上教師針對教學評量及教師評鑑結果進自評與反思

(五) 教師教學經驗分享化

1. 已結合教師建立 8 件校內教師專業成長社群。
2. 已選拔 3 位標竿教師並進行經驗分享。
3. 已選出 3 位標竿教師並進行經驗分享與傳習。
4. 已辦理新進教師傳習至少 7 成以上新進專兼任教師進行傳習。

四、預期目標：

- (一) 持續藉由遴聘業界師資協同教學、教師至業界研習或深耕服務、遴聘業師共同指導學生專題、遴聘業師共同指導學生創業專題及教師至業界服務並產生實務性教材，並融入教學中
- (二) 教師借由多元教學方法，開發創意教材教法，培養學生創新能力，並將問題轉化成機會，適應快速發展的產業環境，並推動 TA 制度提高教學品質。

- (三) 導入內控制度，以進行教師面教學品保之內部控制，包含教學準備、教案方法及教案設計等，進而提高教學品質。
- (四) 持續精進教師評鑑，及教學評量之信效度，並藉由教師評鑑結果，可以進行反思及回饋修正，以提高教學成效。並針對潛力教師及新進教師進行教學視導及輔導。推動同儕臨床教學視導。
- (五) 持續推動教師跨科專業成長社群進行經驗分享，形塑典範，形成知識管理，互助共榮。

五、具體作法：

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
1-1 教師教學內容實務化	1-1-1 邀聘業界師資協同教學並產生教材	推動具有業界專家與本校教師共同協同教學，並產生實務性教材	教發中心	質化指標： 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學。 量化指標： 推動業界專家與本校教師共同協同教學至少8件並完成8件實務教材製作。
	1-1-2 教師至業界研習或深耕服務並產生教材	推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材		質化指標： 推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材 量化指標： 至少2位教師至業界半年以上深耕服務，並完成2件實務教材。
	1-1-3 邀聘業師共同指導學生專題並產生教材	整合業界資源、建立專題製作機制 落實各科學生專題和企業共同參與製作、強化學生實務能力。		質化指標： 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導。 量化指標： 完成8件學生和企業共同參與之專題報告及8件實務教材。
	1-1-4 邀聘業師共同指導學生創業專題	針對想創業的畢業生增加開設創新創業推廣教育課程數，並引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。		質化指標： 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。 量化指標： 開設2學分創業學分課程。及8件與創業有關之實務教材。

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
	1-1-5 教師至業界服務並產生教材	學校籌組企業輔導團至業界參訪，給予企業經營管理以及技術、產品研發的相關輔導與服務，或是針對生產製造的問題提供改善指導。	教師中心	質化指標： 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團。 量化指標： 透過教師至業界服務，研發至少8件個案探討課程教材教具。
1-2 教師教學方法多元化	1-2-1 發展教師多元智能教學技巧	發展教師多元智能教學技巧	教發中心	質化指標： 教師可運用自己的多元智能有進行教學設計 量化指標： 完成至少8件多元智能教案。
	1-2-2 教師創意教學教案設計	教師創意教學教案設計	教發中心	質化指標： 提升教師創意教學教案設計能力 量化指標： 至少完成8件教師創意教學教案設計
	1-2-3 推動教學助理	推動教師使用TA協助教學輔導	教發中心	質化指標： 教師使用TA協助教學輔導，提高考照率或降低低成就輔導人數。 量化指標： 教學助理協助教學輔導達4000小時。
1-3 教師教學品保精實化	1-3-1 導入內部控制進行教師教學品保內部控制	導入內部控制進行教學品保	教發中心	質化指標： 聘請校外講座指導導入內部控制進行教師教學品保內部控制之做法。 量化指標： 至少20位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達3.0以上。
1-4 教師教學成效評鑑化	1-4-1 精進多元學習評量信效度	精進多元學習評量信效度	教發中心	質化指標： 精進多元學習評量信效度 量化指標： 完成一份多元學習評量評量問卷之信效度分析
	1-4-2 精進教師評鑑制度信效度	精進教師評鑑制度信效度	教發中心	質化指標： 精進多元學習評量信效度

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
	1-4-3 潛力教師及新進教師臨床視導	潛力教師及新進教師臨床視導	教發中心	質化指標： 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師。 量化指標： 完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案
	1-4-4 同儕臨床教學視導	同儕臨床教學視導		質化指標： 藉由同儕臨床教學視導 量化指標： 至少每科有 1 位以上老師進行臨床視導
1-5 教師教學經驗分享化	1-5-1 擴增跨科教師專業成長社群	結合教師建立教師專業成長社群（或讀書會），協助本校教師專業能力之提升	教發中心	質化指標： 結合教師建立跨科教師專業成長社群。 量化指標： 完成 8 件校科教師專業成長社群。
	1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習	標竿教師經驗分享與傳習		質化指標： 選拔標竿教師並進行經驗分享 量化指標： 選出 3 位標竿教師並進行經驗分享與傳習
	1-5-3 新進教師傳習	新進教師傳習	教發中心	質化指標： 辦理新進教師傳習 量化指標： 至少 8 成以上新進專兼任教師進行傳習

六、可能遭遇困難與解決方法

102 年計畫實施狀況可能影響 103 年度的進度，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

七、預期成果

預期成果如下：

(一) 教師教學內容實務化

1. 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學，至少 8 件並完成 8 件實務教材製作。
2. 推動至少 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
3. 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導，至少完成 8 件專題報告及 8 件實務教材。
4. 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。
5. 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，透過教師至業界服務，研發至少 8 件個案探討課程教材教具。

(二) 教師教學方法多元化

1. 教師至少 8 件多元智能教案。。
2. 提升教師創意教學教案設計能力，至少完成 8 件。
3. 教師使用 TA 協助教學輔導達 4000 小時，提高考照率或降低低成就輔導人數。

(三) 教師教學品保精實化

1. 聘請校外講座指導，導入內部控制進行教師教學品保之做法。至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。

(四) 教師教學成效評鑑化

1. 建立多元學習評量及階段式多元教學評量系統，完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表各一份
2. 100% 位應受評專任教師參與教師評鑑
3. 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師，完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案
4. 至少 50 位以上教師針對教學評量及教師評鑑結果進自評與反思

(五) 教師教學經驗分享化

1. 結合教師建立 8 件校內教師專業成長社群。
2. 選拔 3 位標竿教師並進行經驗分享
3. 選出 3 位標竿教師並進行經分享與傳習
4. 辦理新進教師傳習至少 8 成以上新進專兼任教師進行傳習
5. 至少 7 成以上新進專兼任教師進行傳習

分項計畫二：

一、計畫名稱：激發學生學習潛能深耕計畫

二、理念：

持續提升學生實務能力，學生於專業科目穩定學習的過程中，學校應推動多樣化學習，建立獎勵制度，制定標準楷模，培育積極進取的康寧學子。潛在學習課程是培育學生誠信的個人品格、認真的處事態度，建立學生榮辱與共精神，為社會培育優秀青年學子，共創安樂社會。

三、現況：

鼓勵學生多面向學習，確定興趣與學習方向，提升自我能力，符合社會需求標準。

四、預期目標：

學生具備多項專業實務知能與良好品德，成為康寧學子楷模，建立優質學校形象。

(一)學生學習動機啟發化

- 1 強化學生學習動機：辦理學生社團創意與競賽活動，培養學生創新創意能力。由競賽提升學生學習動機，培養學生創新點子，促進學生多元學習動機。
- 2 成立康寧書院質化指標：辦理學生早、晚自習，建立住宿生課後學習機制。培養良好讀書習慣及規律作息。
- 3 深化學生學習歷程質化指標：推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。

(二)學生學習輔導客製化

- 1 強化新生輔導質化指標：辦理新生班導師座談，安排輔導幹部與導師認識，以培養師生默契。
- 2 Total Care 學生輔導質化指標：辦理學生身心靈健康促進活動、生命教育幫助學生改善學習狀況。

(三)學生學習成果標準化

- 1 建立標準楷模(品格、競賽、技能)制度：辦理各項獎勵制度、提升學生競爭力，落實校內外競賽成績優良獎勵制度與建立五育楷模制度

(四)學生就業輔導接軌化

- 1 建立學生就業輔導機制
 - (1)實施畢業生流向進路調查
 - (2)辦理雇主座談會
- 2 健全就業輔導機制
 - (1)定期實施職涯問卷調查、發表職涯、辦理企業參訪與見習、就業輔導系列講座以及徵才博覽會與雇主說明

五、具體作法

(一) 學生學習動機啟發化

方案項次	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
2-1-1	強化學生學習動機	推動多樣化創意學習,提高學生學習興趣	學務處	<p>質化指標： 藉由創意與競賽活動，激發學生創新創意能力。從競賽中提升學生學習動機，培養學生創新精神。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科每學年辦理專業競賽活動 1 次。 各科每學年辦理專業創意活動 1 次。
2-1-2	提升各科技術能量	建立學生課後學習機制及補救教學活動	學務處	<p>質化指標： 藉由學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。</p> <p>量化指標： 各科依專業特性，每學年辦理技能輔導及補救教學活動，估計一學年約實施 90 次，參與人數約 4900 人。</p>
2-1-3	深化學生學習歷程	鼓勵勞動精神,提升學生社會競爭力	學務處	<p>質化指標： 推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。校內從事各類動手實作之活動，如教室與校園環境之清潔及維護校園美觀等教育與訓練學生之工作或事務，以培養學生愛惜環境、敬業樂群、勤勞服務之正確人生觀。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每學期辦理校內康寧勞作教育演講 2 場。 每學期辦理康寧勞作教育競賽 3 場。

(二) 學生學習輔導客製化

方案項次	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
2-2-1	強化新生輔導	辦理新生「導師及輔導幹部」講習	學務處	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 辦理新生班導師座談，說明新生定向輔導流程及配合事項，安排輔導幹部與導師認識，以培養師生默契。 與各科合作辦理輔導幹部講習，課程採團康方式以帶動幹部熱誠並提升

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-2-1				<p>領導及服務能力。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 辦理 1 場次 2 天活動。 參加對象師生共計 130 人。
		成立導師生小團體	學務處	<p>質化指標：</p> <p>藉由新生班導師與學生之親切互動，拉近師生距離，以俾導師進行輔導，穩定學生在校生活。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科各班建立導師生小團體機制(學生 10 人以內)。 各科每班每月至少進行一次導師生小團體活動，總計輔導人數每月約 700 人次。
		建立「康寧家族」推動新生關懷活動	學務處	<p>質化指標：</p> <p>由各科辦理迎新活動並推動家族制度，以落實關懷新生，以及展現康寧一家人的氛圍。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 由各科規劃每位新生都有自己的家族。 每個家族每學期至少 2 次關懷活動。 參與人數約 7420 人次。
2-2-2	Total Care 學生輔導	推動增進學生心理健康活動	學務處	<p>質化指標：</p> <p>辦理學生身心靈健康促進活動、生命教育相關活動、學習工作坊、壓力調適團體，幫助學生改善學習狀況。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。 心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽) 學習工作坊或壓力調適團體每學期 1 場(6 次)

(三)學生學習成果標準化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-3-1	建立標準 楷模 (品 格、競賽、	推動獎勵制度，鼓勵 學生自我提升	學務處	<p>質化指標：</p> <p>藉由孝親活動之辦理，強化家庭倫理觀念，培養學生孝親精神，強化社會穩定基石。</p>

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	技能)制度			量化指標： 各科每學年辦理孝親活動至少 1 次。

(四)學生就業輔導接軌化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-4-1	建立學生就業輔導機制	畢業生資料庫及流向追蹤機制	學務處	質化指標： 1. 實施畢業生流向進路調查 2. 辦理雇主座談會 3. 舉辦課程規劃檢討會 量化指標： 1. 每學年進行應屆畢業生升學就業調查，失聯不超過 12% 2. 各科每學年畢業生流向進路調查至少各進行 1 次。達成率 70% 3. 各科每學期至少辦理 1 場雇主座談會，並完成雇主問卷調查至少達該科上年度畢業生人數 15%。 4. 各科每學年至少舉辦課程規劃檢討會 1 次。
2-4-2	健全就業輔導機制	推動業界導師制度、落實學生職涯輔導工作、以強化學生實務能力	學務處	質化指標： 1. 定期對新生實施職涯問卷調查，各科發表職涯導師實施成果。 2. 各科應配合辦理企業參訪與見習、就業輔導系列講座以及徵才博覽會與雇主說明會。 量化指標： 1. 完成新生施測。 2. 各科每學年需發表職涯導師實施成果一次。 3. 每學期至少辦理一次職涯相關活動；徵才博覽會及雇主說明會。

六、可能遭遇困難與解決方法

學務工作內容繁瑣，時間冗長，需要有充足的人力配置與積極認真的學務同仁，以確保學生學習的權益。同時強化學生學習意願，提升多元知能學習，加強學生多元興趣，同儕合作提升競爭。

七、預期成果

強化學生學習成效，鼓勵積極認真，展現康寧全人教育成效。

- 辦理 1 場次 2 天活動
- 參加對象師生共計 120 人。

3. 週會辦理身心靈健康促進專題演講每學期 1 次
4. 生命教育體驗活動每學期 1 次
5. 學習工作坊或壓力調適團體每學期 1 場(6 次)
6. 業生升學就業調查，失聯不超過 12%
7. 每學年畢業生流向進路調查至少各進行 1 次。達成率 **70%**
8. 每學期至少辦理 1 場，並完成雇主問卷調查至少達該科上年度畢業生人數 **15%**。
9. 每學年至少舉辦課程規劃檢討會 1 次。
10. 完成新生施測。
11. 每學年各科需發表職涯導師實施成果一次。
12. 每學期各科至少辦理一次職涯相關活動；一次徵才博覽會及一次雇主說明會。

分項計畫三

一、計畫名稱：再增進學生學習成效深耕計畫

二、理念：

為持續優化課程設計與教學品保制度暨充實課程與教材內容，103 年度計畫針對本校各個層面進行執行成效檢討與改善，並進一步繼續推動與執行計畫。

三、現況：

- (一)、課程發展設計評鑑化：已建立課程評鑑機制，依課程規劃機制持續辦理課程開課與課程回饋機制，強化教師校學效能，深化與業界之關係，持續辦理課程評鑑等。
- (二)、教學品保制度精實化：持續檢討改進教學品保機制，落實教學品質保證委員會之功能，持續對課程學習目標、核心能力與學習成效進行稽核，完成教學品質保證手冊，檢核各級品保。
- (三)、課程設計產學實務化：充實就業力、證照、專題與實務學習課程，各科依制定的就業力指標，實施專題、證照與實習輔導。
- (四)、教學資源數位雲端化：
 1. 已初步建置校園 M 化學習環境，提供穩定、安全、快速的無線網路環境。
 2. 教師對本校的數位教學資源均能熟悉並使用。
 3. 已建置完成教學活動直錄教室 2 間，部份教師已有使用經驗。
 4. 數位自學中心已略成型，學生可利用數位自學中心進行自我學習。
- (五)、通識教育共通職能化：深化通識教育課程及基本能力，通識教育課程規畫與評鑑持續實施，已開設「康寧全人教育」、「康寧勞作教育」及服務學習融入課程等品德、人文與藝術等通識課程，及一門通識職能課程。規畫將基本能力列為畢業門檻。

四、預期目標：

(一)、課程發展設計評鑑化：

1. 每學年各科辦理一次產業人才需求、校友與業界調查，並將結果作為制定教育目標與規劃課程之參考。
2. 每學年檢視一次學生學習歷程及職涯地圖成效，了解學生學習成效與職涯發展，做為調整課程之參考。
3. 教師製作數位教材，教材上網率達 70%。
4. 各科(中心)與校辦理教學與教材典範觀摩會，強化教師在專業課程教學的知能，達相互經驗交流的目的，精進老師教學能力。
5. 兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，達成共識，提升教學成效。每學期校及科(中心)辦理一次，教師評量回饋滿意度達 90% 以上。

6. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中，包括：性別平等、智財權等，主題融入課程具審查機制，融入課程單元數增加 5%。
7. 依課程評鑑機制，執行課程評鑑相關實務。校每學年辦理相關研習 2 次，科完成 60% 課程評鑑(含課程綱要審查)。
8. 每學期辦理科級課程教材審查，以促進教師更新及發展多元化教材，提升教材的實務化與活潑化，強化學生學習動機與興趣。

(二)、教學品保制度精實化：

1. 修訂全校教學品質保證機制與系統平台、校與科辦理教學品保研討會各 1 場，召開教學品保推動委員會每學期至少一次，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 各科依就業力指標實施課程與輔導，辦理就業力檢核之相關活動，各科每學年至少辦理兩場(專業能力檢定、大會考或畢業檢定等)。
3. 依教師教學品保機制實施教學視導，每學期期初完成教學計畫審查；每學年辦理 1 次課室教學觀摩與互評。
4. 依學習預警與低成就學生輔導機制，實施各項補救教學、課後輔導等。完輔率 100%，每科開設補救教學課程至少 1 門。
5. 全校課程教學計畫上網率 100%。
6. 完成中期教學品質保證系統平台之建置。

(三)、課程設計產學實務化：

1. 各科辦理實習與就業力指標成果發表會。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，每位學生畢業於畢業前依各科畢業門檻規定，至少考取三張專業證照。各科高年級(四、五)乙級證照考取率達 15%。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程，學校有 3 個科開辦全學期實習課程。
4. 依實習輔導機制強化職輔功能，協助學生完成實習。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成實習資源平台建置。

(四)、教學資源數位雲端化：

1. 強化教師製作數位教材之動機與能力，助於提高教學品質。
2. 持續完善數位自學中心，便利學生自我學習。
3. 持續建置教學活動直錄教室，便利教師製作數位教材。
4. 持續建置校園數位學習環境，利於各項數位教學活動之進行與推廣。
5. 持續推廣各式數位學習資源的使用，讓數位學習資源能被充份利用，並達到效益。

(五)、通識教育共通職能化：

1. 推動建置優質通識課程，增進學生多元學習環境，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。
2. 完成學生基本能力(英語、國文與資訊等)指標及檢定機制。規劃學生基本能力指標及檢定機制基本能力)。

3. 落實提升技專院校英文政策並且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目學習結合。
4. 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。
5. 強化學生資訊運用能力，每學年辦理 2 次全校資訊能力競賽(中英文輸入各 1 次)。

五、具體作法

(一)課程發展設計評鑑化

持續落實本位課程與產業的銜接性，實施課程回饋檢討機制與課程內外部評鑑。包括：產業調查、優化學生學習歷程及職涯（課程）地圖檢視學習（教學）成效、規劃教學典範學習、教學共融與教學成果展，鼓勵之單元主題融入課程、建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制等。實施第 2 年課程內外部評鑑，期能由專家學者與業界，共同建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-1-1 持續優化系科本位課程及核心能力，並落實回饋檢討機制	1. 調查產業人才需求與現況，並實施回饋檢討機制	1. 每學年各科辦理大環境分析、產業發展與職場人才需求與現況調查。	教務處、各科	<p>質化指標： 了解各科產業人才需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。持續邀請校內外學者專家、產業界及畢業生代表參與各級課程委員會，並規劃更完善的機制內容。</p> <p>量化指標： 各科每學年辦理 1 次，並有回饋課程的會議記錄。</p>
	2. 辦理畢業校友對課程與教學內容滿意度及學校改進措施調查，並回饋至課程修正課程與教學方法，以提升畢業學生就業率。	1. 本校每年實施畢業調查與校友回娘家活動，請校友針對各科課程設計與在業界的工作狀況，提出對各科課程的建議。 2. 各科也會辦理校友意見調查，並在各級課程會議中，依調查結果調整課程，以提升畢業學生就業率。	教務處、各科	<p>質化指標： 了解校友與業界對各科人才培育的需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。</p> <p>量化指標： 科辦理 1 次滿意度調查，及對課程的回饋建議，並有會議記錄。</p>

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	3. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，做為調整課程之參考	辦理各科學生學習歷程及職涯地圖系統彙整成效報告，並辦理學習歷程檔案建置成果競賽。	教務處、資圖中心	<p>質化指標： 了解學生學習成效與職涯發展。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科每學年科辦理一次，作為評值與修訂教育目標及課程之參考，並有會議記錄。 校辦理 1 場學生學習歷程檔案成果競賽，全校學生使用學生學習歷程之比例達 90%。
	4. 教學觀摩與典範教學	各科辦理教學(含實習)觀摩，校辦理典範教學。	教務處、各科	<p>質化指標： 改善教師教學技巧，經驗傳承。</p> <p>量化指標： 科(中心)和校每學年各至少辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。</p>
	5. 專兼任教學共融	為達到教師教學共識，跨科教師教學技巧之經驗分享，辦理全校及各科專兼任教師教學共融會。	教務處、各科	<p>質化指標： 兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，促進教學成長。</p> <p>量化指標： 每學期校、科(中心)辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。</p>
	6. 教學成果展	全校辦理教學成果展(專題製作、畢業展等)、學習成果競賽、及學習成果典範展示。	夜間部、各科	<p>質化指標： 藉由學習成果展、學習成果競賽分享、交流與觀摩，落實提升各科教學品質和學生的學習動機之典範學習。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科每學期辦理學生學習成果發表計畫，結合產業界協同檢定學生就業力指標達成情形。 舉辦 1 場全校性學生學習成效成果發表會，全校日夜間部有 80% 的學生參與活動。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	7. 強化教師教育部單元主題融入課程，並建立審查機制	建立融入課程教材的審查機制，鼓勵教師在授課教材單元中加入教育部單元主題，並列入教師評鑑之參考	教務處	質化指標： 教師能將教育部鼓勵之主題融入教學內容(性別平等、智財權等)中，提升學生相關知能。 量化指標： 建立融入課程之審查機制，融入課程單元數增加 5%。
3-1-2 課程評鑑	1. 內外部評鑑，建立課程模組發展與課程評鑑及回饋機制	邀請有課程評鑑經驗之專家學者協助。建立課程模組發展與課程評鑑機制與回饋。	教務處	質化指標： 校建立課程評鑑機制，科執行課程評鑑實務，以落實課程設計能達教育目標。 量化指標： 1. 校辦理相關研習 1 次，內容包括課程評鑑實務、他校經驗分享；科完成 30% 課程評鑑。 2. 跨領域學程之規劃及整合，因應產業趨勢與需求，各學程每學期至少一次召開課程委員會，進行課程之檢討及修正。
	2. 課程教材審查	各科每學期針對各課程教材進行審查	教務處、各科	質化指標： 科執行教材審查實務，以落實課程教材質量之強化。 量化指標： 1. 每學期各科完成教材審查，並將結果送教學品保委員會複審及教師發展中心。 2. 教學計畫外審

(二)教學品保制度精實化

持續推動全校教學/實習品質保證機制之檢討與精進，辦理教學品保平台研討會及品保發表會或教育訓練，教師教學品保-教學視導等，以有效進行各項品保運作與管理。持續推動教師教學品保，強化學生學習預警與低成就輔導，辦理課後輔導班等。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-2-1 優化教學品保制度	1. 建置全校教學品質保證機制與系統平台	規劃全校教學品質保證機制，建立品質保證系統平台。辦理教學品保相關研討會，討論與建立各項檢核機制。 邀請有教學品保經驗之專家學者協助。採用多管齊下的方式以完成教學計畫 100% 上傳的目標。	教務處	質化指標： 建立全校教學品質保證共識，建立品保機制，提升教學品質與學生學習成效，達到教學品保系統化追蹤。教師於學生選課前課程大綱上網率。 量化指標： 每學期至少召開一次教學品保推動委員會，邀請 2 位專家參與，建立各項檢核機制與檢核表。校與科各辦理 1 場教學品保研討會，參與活動人員之滿意度達 90%。教師於學生選課前課程大綱上網率為 100%。
		建置重補修登記系統	資圖中心	質化指標： 重補修登記系統可協助學生及教務處進行初步檢核，減少人為錯誤。 量化指標： 完成 1 個重補修登記系統建置。
	2. 訂定學生就業力能力指標及檢定機制	各科訂定符合業界代表性工作的就業力能力，並制定該能力之能力指標，規劃檢核機制。	教務處、各科	質化指標： 各科代表性工作符合業界標準或需求。 量化指標： 各科完成就業力指標之制定，辦理相關活動各科每學年至少辦理兩次(專業能力檢定、大會考或畢業檢定等)。
	3. 辦理教師教學視導	實施教師教學視導	教務處、各科	質化指標： 實施教師教學視導。 量化指標： 各科每學年辦理 1 次教師教學視導。
	4. 辦理學生學習預警與低成就輔導方案	依本校相關辦法與作業流程，持續辦理學習預警與低成就輔導方案(補救教學、課後輔導等機制)。	教務處、各科	質化指標： 學習預警與低成就學生、補救教學、課後輔導等機制。 量化指標： 學生低成就輔導完輔率達 100%，每科開設補救教學課程至少 1 門。期中輔導後學生低成就比率減少 60% 以上。

(三)課程設計產學實務化

充實就業力、證照、專題與實務學習課程各科持續檢視就業力指標，優化證照輔導課程，協助學生考取相關專業領域證照等。全校各科均開設專題課程，辦理全校專題競賽，協助學生考取相關專業領域證照等。各科實習課程規劃均有實習機構參與，各科開辦全學期實習，強化學生就業力。為有效管理實習業務，建置實習平台，作為學生、學校與業界三方聯繫，及學生實習成效成果展現之平台。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-3-1 就業力 提升課 程(證 照、實 習、就 業學程 等)	1. 各科開 設證照輔 導課程，協 助學生考 取相關專 業領域證 照。	1. 培訓專業證照班 之種子教師：鼓勵教 師考取專業證照，透 過各科開設相關證 照課程班，提供學生 相關證照考試資訊 及協助輔導學生考 照。 2. 各科開辦證照班 資訊平台：各科網站 架設資訊平台，有效 提供校內證照課程 相關資訊，以利各科 師生掌握證照課程 脈動。	技合 處實 輔 組、各 科	質化指標： 各科完成「強化教師關鍵技能開設證 照輔導課程」。辦理專業技能競賽，證 照專題演講。 量化指標： 1. 校內：各科每學年應至少辦理一場 專業技能競賽；校外：栽培專業技 術能力較佳之學生參與校外競賽。 2. 每位學生畢業於畢業前至少應考取 三張專業證照。 3. 每學年至少辦理一場證照專題講 座。
3-3-2 建立實 習教學 品保制 度	2. 實習課 程規劃	1. 各科依其屬性依 照教育部規定完 成實習課程規劃。 2. 運用與實習廠商 合作關係，規劃開 拓實習機構。	技合 處實 輔 組、各 科	質化指標： 1. 各科依其屬性依照教育部規定完成 實習課程規劃。 2. 運用與實習廠商合作關係，開拓實 習機構。 量化指標： 1. 每一科至少辦理一場實習說明會。 2. 每科至少辦理一場實習機構與實習 生甄選面試等。 3. 各科應於實習結束前完成訪視與輔 導記錄。

(四)教學資源數位雲端化

數位學習輔助系統與教材方面，建置遠距教學視訊功能教室、持續推廣雲端數位教材、強化數位自學中心與學生自學系統資料庫，持續鼓勵教師開發教材，有專人協助教師錄製數

位影音教材，獎勵教師開發教材，辦理進階教材教具製作工作坊與競賽，強力推動教師數位教材製作的能力，以提升教學品質。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-4-1 課程及 教材數 位化	1. 增添多 媒體功能 教室功能 (第二階 段，雲端智 慧型教室)	1. 增添多媒體教室 使之具備影音教 學功能 2. 增添多媒體教室 相關設備，使具 備多點視訊功能 3. 具備團體欣賞功 能 4. 購置 i pad 使用於 雲端教學 5. 雲端 HD 高畫質網 路直播錄影系統	總務 處	質化指標： 1. 透過多媒體影音設備，營造資訊融入教學情境，打造互動、有趣、高效的學習效果。 2. 運用 e 化科技（電腦、網際網路、視訊會議設備及視訊整合系統）傳授知識和技能，使學生學習不受空間限制。 3. 用電子書包實施雲端教學與評量。 量化指標： 1. 提供 50% 師生參與數位學習。 2. 與策略聯盟學校進行教學研討。 3. 師生教學互動教學與評量。
	2. 建置數位 化教學系 統- E 化教 室	全校教室建置基本 之 e 化功能，包括建 置 e 化講桌、投影設 備及無線麥克風等。		質化指標： 促進教材 e 化，增加影音教學功能，提高教學效能與學生學習興趣。 量化指標： 每間教室數位化(e 化講桌、投影機、無線麥克風等)
	3. 推廣數 位教材	1. 辦理數位教材製 作工作坊，推廣 數位教材	資圖 中心	質化指標： 數位教材利於學生課後學習。 量化指標： 校辦理數位教材工作坊每學期 1 次，有 70% 課程使用數位教材。
	2. 建置教學活動直 錄教室	資圖 中心	質化指標： 教學活動直錄教室，可協助教師快速建立數位教材。 量化指標： 完成 1 間教學活動直錄教室之建置。	

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	4. 建置雲端數位學習環境	1. 建置 M 化校園學習環境	資圖 中心	質化指標： 擴增校園無線網路設備，提供更穩定、安全、快速的無線網路服務。 量化指標： 新完成 25 部 Thin AP 連線。
	5. 推廣學生使用數位學習資源	1. 辦理數位學習資源使用工作坊		質化指標： 辦理數位學習資源使用工作坊，可協助學生使用校園數位學習資源 量化指標： 1. 每學期辦理 2 次數位學習資源使用工作坊。 2. 全校數位學習平台使用量增加 5% 人次。

(五)通識教育共通職能化

持續深化全校性通識職能課程與通識教育課程，強化學生的就業力。持續規劃全校性基本能力之指標與檢定機制。英語能力提昇方面，持續改革英文課程，提升師資之教法，定期檢討課程，實施英語分級教學，強化學生參與英語檢定考試之能力，增加英文自學資源，訂定五專部學生畢業前須通過英語檢測作為畢業檢核要點之一。持續實施國文與資訊能力提升措施。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-5-1 通識職能化課程	1. 辦理全校性通識職能課程	辦理全校性通識職能課程	通識 中心	質化指標： 發展優質通識職能化課程，符合業界需求，強化學生適應職場的能力。 量化指標： 每學年開設 1~4 門通識職能課程，並實施教學評量，教學評量成績達 7 分以上(滿分 9 分)。
3-5-2 深化通識教育課程	1. 提昇教師教學品質與專業知能	辦理教學相關研討會。	通識 中心	質化指標： 舉辦教學相關研討會，用以增進教師教學品質。 量化指標： 每學年至少辦理 1 場次教學研討會，參與活動人員之滿意度達 80% 以上。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	2. 加深加廣通識教育內涵	透過通識教育週活動，融入通識課程，進而深化通識教育課程內涵。	通識 中心	<p>質化指標： 實施通識教育相關的競賽、展演與活動，鼓勵學生參與，增加知識的深度與廣度，並提高通識課程的學習意願。</p> <p>量化指標： 每學年辦理 1~4 場全校通識教育週活動，擴充學生學習經驗與興趣，參與活動人員之滿意度達 80%以上。</p>

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-5-3 語言能力提升	1. 英語能力提升發展計畫	1. 成立專案小組改善英文教學及教法。 2. 規劃設計英語多樣化主題與互動式活動課程(如英文歌曲或表演教學等)。 3. 辦理新生英文能力檢定測驗，依測驗成績進行英文課程分班。 4. 建置卓越小老師(TA)、線上英文會考題庫等多項完善輔導措施。 5. 辦理英語歌唱、朗讀或演講比賽並舉辦英語研習會/研討會，針對每個月課外補充之文章，進行大聲閱讀(Read Aloud)並用英語討論文章之情節及主題。 6. 規劃學生外語基本能力指標及檢定機制 7. 定期辦理英文會考，並建置線上「英文會考題庫」另提供相關輔導服務。	語言中心	質化指標： 預計此計劃，能配合並落實政府提升技專院校英文之政策，不僅符合國際間英語能力認證之需求，亦能提高本校學生在國內外英檢測驗之優異表現，並且藉由英語分級教學促進英文與專業科目學習之結合，此外透過建置全校英語網站及成立自學中心，可培養全校全面性的英語學習風氣，進而提升本校之國際競爭力。 量化指標： 透過多樣化主題與互動式活動，增加學生英語學習興趣與建立學生英語學習的自信心及提昇英語口語表達之溝通能力，學生英文學習興趣及能力提升，每位學生每年級依程度學會一手英文歌。TA英語輔導人次增加。參加英語歌曲或演講比賽人數增加。能針對目前國內外之新聞發表自己的想法(參與學生需60%以上通過時事討論測驗；學生10%以上達到多益測驗215分。未能於五年級開學前通過測驗標準者，均須於五年級上學期修習每學期2小時0學分之「英文輔導」課程，成績及格者始得畢業。如未能於五上修畢「英文輔導」且成績及格，須重修該課程，成績及格者始得畢業。)

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
		8. 推動情境模擬教學，並首度嘗試將競賽活動結合英文學學習課程，例如. 遊戲及影片賞析使修課學生參與演練更用心且成效良好。		
	2. 國文能力提升計畫	1. 成立專案小組改善國文教學及教法。 2. 落實課程設計之應用文教學，如書信、報告與公文等。 3. 辦理「閱讀計畫」，每學年閱讀四本優良讀物，並於期末繳交心得報告。 4. 閱讀諮詢：透過老師的協助，促進學生課外閱讀之動機及效率。	語言 中心	質化指標： 落實課程設計之應用文教學，並提升學生國文閱讀的興趣及能力，提供學生課本以外更貼近生活之教材，並且增加學生完成閱讀文章之成就感。 量化指標： 1. 每位畢業生能撰寫自傳與履歷表。 2. 五專一、二級學生能就課外書籍撰寫心得(60%以上通過閱讀護照認證)。
3-5-4 資訊能力提升	1. 資訊能力提升計畫	辦理資訊能力競賽，強化學生資訊運用能力。 規劃學生基本資訊能力指標及檢定機制	資圖 中心	質化指標： 強化學生資訊運用能力，將資訊能力列為畢業門檻。 量化指標： 每學期辦理1次全校資訊能力競賽。

六、可能遭遇困難與解決方法：

102年計畫實施狀況可能影響103年度的進度，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

七、預期成果：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 辦理產業人才需求、校友與業界調查，結果作為制定教育目標與規劃課程之參考。
2. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，了解學生學習成效與職涯發展。
3. 強化教師在專業課程教學的知能，達相互經驗交流的目的，精進老師教學能力。
4. 專兼任教師互相學習，達成共識。
5. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中。
6. 依課程評鑑機制，執行課程評鑑相關實務。

(二)教學品保制度精實化：

1. 修訂全校教學品質保證機制與系統平台，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 各科依就業力指標實施課程與輔導，辦理就業力檢核之相關活動。
3. 實施教學品保-教學視導與教學觀摩，實施教學計畫審查。
4. 依學習預警與低成就學生輔導機制，實施補救與輔導。
5. 全校課程教學計畫上網率 100%。
6. 完成中期教學品質保證系統平台之建置。

(三)課程設計產學實務化：

1. 各科辦理實習與就業力指標成果發表會。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，各科高年級(四、五)乙級證照考取率達 15%。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程。
4. 依實習輔導機制強化職輔功能，協助學生完成實習。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成實習資源平台建置。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 教師熟悉雲端數位平台使用，數位教材上網率增加。
2. 完善數位自學中心，便利學生自我學習，數位自學中心使用人次增加。
3. 建置教學活動直錄教室，便利教師製作數位教材。
4. 提升校園 M 化學習環境，便利學生使用本校雲端學習資源。
5. 透過數位學習資源的使用教育訓練，學生能輕鬆使用本校雲端數位教學資源。

(五)通識教育共通職能化：

1. 推動建置優質通識課程，增進學生多元學習環境，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。
2. 完成學生基本能力(英語、國文與資訊等)指標及檢定機制。規劃學生基本能力指標及檢定機制基本能力。
3. 落實提升技專院校英文政策且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目學習之結合。
4. 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。
5. 強化學生資訊運用能力，辦理全校資訊能力競賽。

分項計畫四：

一、計畫名稱：優化護理學生就業能力深耕計畫

二、理念：

本科培育目標主要為培養學生成為稱職且被信任之護理人員，在兼顧科發展特色及全人教育精神方面亦著重學生專業技能及關懷品德。建立「一張畢業證書、多元能力學習」之科發展特色，鼓勵學生參加護理技能競賽、專業急救證照取得及志願服務學習，加強與產業界之產學合作，進入職場實習增加實務歷練經驗及技術能力以增加就業機會。隨著大環境變化，配合社會醫療保健的發展，因應政府技職教育重視專科畢業學生就業實務能力，並為強化學校與科目標願景的融合，培育目標為使學生能具備基礎生物醫學及臨床護理專業實務能力、批判性思考及創新方式解決問題、關愛及倫理之素養、克盡職責的態度、溝通合作的能力及自我成長及終身學習。輔導學生適性發展順利進入職場，進而提高學生職場就業能力。本計畫將落實多元優質護理教學與學生能力成長為方向，以強化護理教育課程設計與內容、護理教師素質優質化、提高學生專業技能、落實護理專業核心能力之培育，提高學生專業證照通過率及畢業生職場適應能力。本科本著培育不斷求新進步及前瞻的作法，落實優質護理教學品質與輔導學生適性發展順利進入職場，進而提高學生職場就業能力。讓學生畢業即就業，回饋社會。為達上述目標之計劃如下：

1. 檢視護理教育課程設計與內容
2. 展現護理教師實務及教學能力
3. 強化學生護理基本專業技能
4. 提高護理學生專業證照通過率
5. 增進畢業學生職場適應能力

三、現況：

目前護理科已完成各年級課程階層目標與核心能力之契合性與課程評鑑機制之建置及提升教師發展教學教材策略。本計劃將著重於落實多元優質護理教學與學生能力成長優質護理教學與學習環境，在課程方面，持續修正理科各年級課程階層目標與核心能力之對應及執行情境教學教案。在教學方面，教師形成教學教材或教具，增強學生主動學習動機及學習成就感，規劃 mini OSCE 之檢測已反映學生專業能力之達成及提高畢業生證照通過率。在教師方面，能展現教師實務與教學能力。護理科在課程教學上致力於教學實務取向、培養學生證照實力與競爭力、提供充分實作學習環境設備、及堅強的實習規劃，期使學生畢業後皆能具備立即就業的實力與信心。

四、預期目標

1. 執行完成護理科專業選修課程綱要外部審查。

2. 教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材(教案)。
3. 運用 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。
4. 提高學生獲得護理專業證照比率。
5. 增加畢業生就業能力及 1 年留任率。
6. 提升護理技術操作影片之品質及網站處理速度。

五、具體作法

(一)護理課程設計深度化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-1-1 護理課 程設計 深度化	1. 修正護 理科 4-5 年 級課程階 層目標與 核心能力 之對應	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理課程改革研討會。 2. 辦理教學觀摩研討會。 3. 建立護理科專業選修課程綱要外審機制。 	護理 科	質化指標： 1. 4-5 年級階層目標能符合專業核心能力。 2. 參與課程改革及教學觀摩研討會。 3. 護理科專業選修課程綱外部審查。 量化指標： 1. 100% 完成 1-3 年級課程之階層目標與專業核心能力之契合 2. 辦理 2 場課程改革研討會及 1 場教學觀摩研討會。 3. 完成護理科專業選修課程綱已外部審查。
	2. 執行情 境教學教 案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 mini-OSCE 情境教學策略研討會。 2. 辦理課室與臨床整合教學觀摩會。 		質化指標： 1. 運用 mini-OSCE 情境教學策略。 2. 教師參與 mini-OSCE 情境教學策略研討會及課室與臨床整合教學觀摩會。 量化指標： 1. 100% 執行各護理實驗相關課程情境教學。 2. 辦理 2 場 mini-OSCE 情境教學策略研討會及 4 場課室與臨床整合教學觀摩會。

(二)護理教師教學卓越化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-2-1 護理教 師教學 卓越化	1. 落實講 師級教師 進修博士 學位及升 等	1. 鼓勵專任教師修 讀與其教學及研 究能力成長有關 之學分。 2. 補助教師因為實 務成長無法帶實 習之職代鐘點費 等。	護理 科	質化指標： 進修護理專業相關領域並能升等 量化指標： 80%講師進修博士學位，1位教師升等
	2. 落實教 師參與職 能證照教 育訓練與 研習	1. 鼓勵專任教師(含 實習指導教師)參 加與其專長有關 實務研習、證照教 育訓練。 2. 舉辦相關研習、證 照認證輔導研討 會。	護理 科	質化指標： 1. 教師能分享研習心得或融入課程 教學。 2. 教師主動參與職能證照教育訓練 並獲得相關證照。 量化指標： 1. 教師舉辦 1 場 30 人次職能證照教 育訓練。 2. 教師獲取職能證照 1 張以上。
	3. 辦理教 師申請業 界教師協 同教學	1. 辦理業界教師協 同課室教學。 2. 辦理業界教師協 同實驗技術課室教 學。	護理 科	質化指標： 教師與業界有產學合作且能發展相關 專業教材(教案) 量化指標： 科內 100%以上教師之課程獲得業界教 師協同教學機會。

(三)護理學生學習效能化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-3-1 護理學 生學習 效能化	1. 運用 mini-OSCE 教案作為 高護實習 前護理技 術能力指 標鑑定	1. 執行 4 年級學生 高護實習前護理 技術能力指標鑑 定。 2. 設計 3 件 mini-OSCE 教案。	護理 科	質化指標： mini-OSCE 教案作為高護實習前護理 技術能力指標鑑定。 量化指標： 執行 3 件 mini-OSCE 教案作為高護實 習前護理技術能力指標鑑定。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	2. 檢視高護實習期間各階段護理技術之能力	1. 課室授課老師檢視學生學習護照。 2. 實習指導教師檢核高護實習期間各階段護理技術之能力完成率。	護理 科	質化指標： 不足之各科護理技術之能力於畢業前通過技術能力鑑定。 量化指標： 100%完成檢視與執行畢業前各科護理技術之能力
	3. 辦理學生每年參與校際間護理相關技能競賽	1. 辦理學生醫護英文競賽。 2. 辦理學生創新與應用護理技能競賽。		質化指標： 參與校際護理相關技能競賽 量化指標： 3-5 年級學生參與 1 場校際護理護理相關技能競賽
	4. 建置護理技術操作影音資料庫	提升護理技術操作錄影系統畫質與處理速度之提升	資圖 中心	質化指標： 提升護理技術操作錄影系統之錄影畫質，可讓學生更清楚看到細部操作。 量化指標： 更新 5 個高畫質護理技術操作攝影鏡頭，提升錄影品質。 更新 1 部伺服器主機，提升影音資料庫系統處理速度。

(四)護理學生證照優質化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-4-1 護理學生證照優質化	1. 落實 4-5 年級學生參與護理科執照考照追蹤輔導	1. 鼓勵學生參與專業證照輔導考試。 2. 召開相關護士護理師執照考說明會，以了解學生對考照輔導的需求性。 3. 導師加強須宣導證照輔導計畫 4. 追蹤畢業生護士、護理師考照率。	護理 科	質化指標： 加強護理科執照考照追蹤輔導。 量化指標： 1. 90%4-5 年級學生能獲得 ACLS 及格證書。 2. 畢業生每年增加護士及護理師考照率 5%。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	2. 落實各科護理及基礎醫學國家考試題庫之自學系統線上練習	1. 辦理護士及護理師考題分析工作坊。 2. 更新護理師護士考試題庫自學系統。	護理科	<p>質化指標：</p> <p>1. 完成護士及護理師考題分析工作坊。 2. 更新護士及護理師考照題庫進入自學系統</p> <p>量化指標：</p> <p>1. 辦理 2 場護理師護士考題分析工作坊。 2. 100% 完成更新護理師護士考試題庫進入自學系統。</p>

(五)護理學生職場適應化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	1. 持續辦理職能課程(就業學程)	1. 辦理職場相關職能課程。	護理科	<p>質化指標：</p> <p>學生熟悉職場職能課程(壓力調適、職場安全、倫理議題等)</p> <p>量化指標：</p> <p>辦理 3 場以上職場相關職能課程。</p>
4-5-1 護理學生職場適應能力	2. 持續辦理及追蹤畢業生職場適應能力	1. 辦理校友返校經驗分享座談會。 2. 辦理業界導師與學生座談會。 3. 辦理就業博覽會。 4. 舉辦優良護理人員典範座談會。	護理科	<p>質化指標：</p> <p>1. 學生主動參與座談會及就業博覽會並提出意見。 2. 增加就業機會及 1 年留任率</p> <p>量化指標：</p> <p>1. 辦理 2 場校友返校經驗分享座談會。 2. 辦理 4 場業界導師與學生座談會。 3. 辦理 2 場就業博覽會。 4. 舉辦 2 場優良護理人員典範座談會。 5. 就業率達成 60%，1 年留任率 70%</p>

六、可能遭遇困難與解決方法：

1. 學生畢業後選擇直接升學人數日趨增加，延緩就業：

社會普遍對高學歷的重視，使學生畢業後選擇直接升學人數日趨增加，本科畢業生升學率及就業率各佔 50%。此現象解決方法是加強宣導教學理念及就業發展，運用校友、業界導師及優良護理人員典範等座談會強化學生及家長對於護理專業的認同。

2. mini-OSCE 所需的教案應符合臨床情境：

mini-OSCE 情境之教案反映學生專業技能之達成。教案之設計需要與業界多次討論與設計，觀摩學習醫院 OSCE 技能中心檢測經驗，才能發展真實情境的 mini-OSCE 教案。

七、預期成果

本計畫能完成護理選修課程綱要外部審查及增加教師升等與證照獲得的機會。學生積極參與校際間護理相關競賽及校內證照輔導計畫來增加學生的專業技能。藉由校友、業界導師及優良護理人員典範等座談會強化學生及家長對於護理專業的認同。此計畫強化護理教育課程設計與內容、展現護理教師實務及教學能力、強化學生護理基本專業技能、提高護理學生專業證照通過率及增進畢業學生職場適應能力。綜合以上所述，本計畫執行可達到下列成果：

1. 執行完成護理科專業選修課程綱要外部審查。
2. 教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材(教案)。
3. 發展 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。
4. 每年 80% 4 年級以上學生有 ACLS 訓練及格。
5. 畢業生護理師專業證照考取達 70% 以上。
6. 就業率達成 60% 以上，1 年留任率 70%
7. 改善護理技術操作錄影畫質，提升技術操作影音資料庫品質。

分項計畫五：

一、計畫名稱：加強學校發展特色扎根計畫

二、理念

持續凸顯本校定位及務實致用之特色，強調學生應具備服務學習的能力，並具體落實。本校開設「服務學習與實踐」、「健康維護」、「危急救護」及「勞作教育」等正式課程，以培養學生服務學習的態度與實務。

三、現況

積極推動服務學習與實踐課程及服務學習融入專業課程，並與校外各協力合作單位，共同推動服務學習，發揚關懷助人精神，也激勵學生更多社區服務的動力與意願，落實本校健康服務之特色。

四、預期目標

(一)持續辦理健康服務特色課程，每學年辦理 1~2 次課程規畫與評鑑會議。健康維護課程學生 95%以上取得技能照護證照。危急救護課程學生 95%以上取得 CPR 技能證照。

(二)強化社區與偏鄉服務：

1. 鼓勵學生走出校園，透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。
2. 每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。
3. 每學期社團辦理服務學習講座 1 次。
4. 每學期參與社區服務活動至少 15 次。

(三)各科特色

1. 護理科：精進本科每學期辦理高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試以監測學生能達成護理專業技能。實施每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 16 項基護及內外科護理、產兒科護理，及格率為 90%。
2. 幼保科：擴大辦理重要專業核心課程學習成果之「幼保週多元專長藝能展演」，邀請社區 5-8 所幼兒園師生參與觀賞及融合，以提升學生學習動機興趣、發展學生潛能、強化學生就業競爭力。另一方面，擬結合 2-3 個業界認證機構，辦理 2-3 項才藝產學合作認證研習，使學生使學生取的就業所需之多元實力與競爭力。
3. 企管科：本科已執行全學期校外實習，逐漸開拓本科之能見度，提升與企業的互動之餘亦能使學生在校時即有機會進行職場體驗，學生可提早擬定未來生涯規劃，並能累積實務技能之經驗，未來期能依實習單位之職務工作進行技能所需之工作說明書及實務

作業個案教材之製作，落實本科品牌特色及本校培育「務實致用」之人才。

4. 資管科：本科擬於本年度提升學生校外競賽之品質與數量。
5. 應外科：本科已有經驗辦理「英語戲劇」畢業公演及邀請鄰近中小學學生到本科觀賞戲劇表演，以提升學生英語口語表達能力，達到人文社會的教育目的。另一方面，擬擴大結合暑假全英語夏令營和服務學習，以本科學生 2 本童書創作的得獎作品為教材，將悅讀英語的氣氛傳遞給中小學生，激發他們喜歡英語、熱愛閱讀，在戲劇創作和閱讀繪本中享受使用英語溝通的樂趣。
6. 動畫科：動畫科在科發展特色中規劃有重視實務操作，鼓勵競賽交流及奠基動畫實技，開發數位創意。課程方面強調多元學習及分工合作，注重傳統技術與數位科技之結合。目前正持續推動各種符合上述符合科特色之作法。
7. 健管科：本科持續辦理各項體驗活動，如老人體驗活動、安心介助服務體驗、長者體適能等營隊，讓學生由活動中分組穿戴高齡者體驗服後進行各項活動，包括穿衣、進食、如廁、上下樓、撥打電話、寫字、購物、看報紙等日常活動，模擬高齡者在生理功能退化後對生活所造成的影响，並體驗其在被催促、被協助時的心理感受，而能更加體恤長者生活之不便，並適當正確的協助及服務長者。基於上述理念，本科擬於樂齡活動研究心中辦理老人體驗及體適能推廣活動。
8. 視光科：本科為培育符合業界需求之優質視光技職產業人才，擬舉辦「視光達人」競賽、專家講座及相關研討會，幫助學生培養可以「適當且完整介紹視光商品」的表達能力。

五、具體作法

(一)健康服務課程深度化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-1-1 深化健 康服務 特色課 程	1. 規劃健 康服務特 色課程內 容	舉行全校健康服務 特色課程會議，規畫 課程內容與教學方 式。	通識教 育中心	質化指標： 每學期舉辦全校健康服務特色課程會 議，會議內容初定特色課程之教育目 標、課程綱要等，及配課教師溝通， 對學生的教育目標與特性，達成教學 共識。 量化指標： 每學年辦理 1~2 次健康服務特色課程 會議，並有課程回饋修訂。
	2. 開設健 康服務特 色課程	1. 以學生學習為本 位，跨科教師開 設全校性特色課 程(健康維護課 程及危急救護)。 2. 實施健康照護和		質化指標： 增進個人健康知識、態度與技能的能 力及維護個人健康與環境安全的能 力，使學生在事故發生的黃金時刻， 具備掌握緊急處理的能力，使以期達 到初級急救全面化，深度推廣救人利

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
		危急救護技能證照檢定，並核發證書。		己的概念。 量化指標： 健康維護課程學生 95%以上取得技能照護證照。危急救護課程學生 95%以上考取 CPR 證照。

(二)社區服務學習擴散化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-2-1 強化社區與偏鄉服務	強化學生社區與偏鄉服務	推動服務學習，落實學生做中學、學中覺之實踐精神	學務處	推動服務學習，鼓勵學生走出校園，培養學生服務關懷精神。 質化指標： 透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。 量化指標： 1.每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。 2.每學期社團辦理服務學習講座 1 次。
		建置學生服務學習管理系統	資圖中心	質化指標： 透過服務學習管理系統，可有效管理及記錄學生之社區服務成果。 量化指標： 完成 1 套學生服務學習管理系統之建置。

(三)系科品牌發展特色化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-3-1	落實培育學生成為稱職且被信任基層護理人員，本科每學期辦理高護技能檢定、各科	1. 設計各科護理情境模擬(OSCE)教案並融入護理技能考試。 2. 期中及期末執行 16 項基護及內外科護理及產兒科護理技術考。 3. 第 7 周進行高護	護理科	質化指標： 實施每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。 量化指標： 每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 16 項基護及內外科護理、產兒科護

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
	護理技術期中及期末考試以監測學生能達成護理專業技能。	技能檢定。		理，及格率為 90%。
5-3-2	1. 強化實務教學教材教法研製 2. 深耕教材及就業產學媒合 3. 擴大專技競賽展演	1. 擴大教師實務教材教法研發研習 2. 擴大產學教材就業媒合研討會 3. 擴大辦理專業技藝能競賽展演	幼保科	質化指標： 1. 教師實務教學教材教法精進 2. 與產業密切結合 量化指標： 1. 全科專任教師參加 0-2 托嬰、2-6 幼兒、6-12 課後托育/兒產教材教法研習 3 場 2. 進行業界產學教材及就業媒合研討會一場 3. 辦理 5-6 項專技競賽
5-3-3	1. 辦理實習媒合活動及座談 2. 建置長期合作實習廠商之資料庫及職務技能說明 3. 進行實務作業層級個案之編撰	1. 請廠商提供實習名額及相關職務工作內容 2. 進行資料表單之設計 3. 檢視實習工作與課程模組之關係，進行實習技能養成之說明編寫 4. 結合企業實習進行個案教材之編寫 5. 辦理實習成果發表競賽	企管科	質化指標： 同學能在實習前瞭解實習職務所需技能，使實習開始就能立即上手，完成相關課程模組職務工作技能之說明書及相關合作廠商資料庫 量化指標： 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明，及 3 家長期合作實習廠商資料庫，3 個實習個案教材之製作，1 場實習成果發表會
5-3-4	輔導學生參加校外競賽	1. 評估校外競賽之適切性 2. 挑選並培訓參加學生 3. 帶領學生參賽檢討與改進	資管科	質化指標： 1. 提升校外競賽的等級 2. 提升校外競賽的內容 量化指標： 1. 增加 10% 競賽活動； 2. 增加 10% 獲獎人數；

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-3-5	1. 結合課程實施戲劇表演 2. 進行繪本教學，赴中小學實施繪本教學的服務學習。	1. 戲劇表演：從公開甄選戲劇表演小組成員，聘任專業師資指導同學表演，英語教師指導同學發音和語調，同學錄製「英語配音」，藉由情境模擬，來加強角色的詮釋。表演結束的討論，並提供改進的方向。 2. 繪本教學：公開甄選繪本教學小組成員，英語教師教授同學語言學習基礎理論、兒童英語教學技巧，指導教材和教具製作。赴中小學進行繪本教學的服務學習，並協助學童寫圖畫書。服務學習後的反思。	應外科	質化指標： 透過角色扮演，多種文化得以傳遞與交流；將悅讀英語的氣氛傳遞給小學生，激發他們喜歡英語、熱愛閱讀。 量化指標： 完成 9 件英語配音作品；完成 9 本英語繪本。
5-3-6	以強化科的發展特色重視實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動能增進影視動畫相關涵養之課程及活動：	以強化實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動造型工作坊：造型工作坊和表演工作坊。	動畫科	質化指標： 1. 影視動畫與角色造型之合作模式及思維。 2. 透過實務操作，達成工作坊參與學生之梳化服裝之實作經驗。 量化指標： 1. 至少辦理一次工作坊，計 4 場，時數總計 24 小時。 2. 至少辦理一次成果發表，計 1 場，時數總計 6 小時。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃單 位	預期成效 (含質化及量化)
5-3-7	1. 學生參與高齡相關機構專業服務學習。 2. 辦理高齡志工教育訓練。	1. 辦理高齡志工訓練教育 1 場 2. 新生第一年需至高齡相關機構專業服務學習 8 小時 3. 畢業班需帶領新生班於運研中心或老人服務中心辦理一場活動。	健管科	質化指標： 由反思日誌得知，學生能積極正向參與高齡志工訓練，學生樂於參與專業服務學習，學生能主動規劃並辦理高齡社區活動。 量化指標： 100%新生能參加高齡志工教育訓練。 100%學生能完成 8 小時高齡志工專業服務。畢業班學生於運研中心或老人服務中心辦理一場相關活動。
5-3-8	1. 培養學生積極正向的視光產業的專業認同 2. 建構優質視光門市達人的專業認同	1. 舉辦「視光達人」競賽 2. 專家講座及相關研討會。主題：如何具備親切誠懇的商品介紹能力	視光科	質化指標： 每位同學均能文圖並茂勾勒出自己未來成為優質配鏡達人願景的景象 (100%)。專家講座結束後，每位同學都至少可說出專家所指導的 3 項「如何適當介紹商品」要訣。(100%) 量化指標： 舉辦「視光達人」競賽、2 場「優質視光門市達人的專業認同」專家講座及 1 場研討會；全科 35 位同學參與 (100%)

六、可能遭遇困難與解決方法

102 年計畫為初期發展階段，實施狀況可能影響 103 年度的進度，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

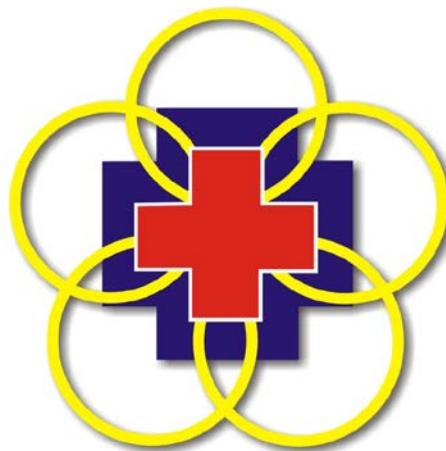
七、預期成果

1. 持續辦理健康服務特色課程，學生取得技能照護證照達 95% 以上。
2. 學生參予社會服務人數增加。
3. 各科建立特色。

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫
102~104 年度申請計畫書

總計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1

104 年度計畫：建構卓越教學制度，邁向教學品質 TOP1-卓越計畫



項次	計畫名稱
分項計畫一	鼓勵教師教學能力卓越計畫
分項計畫二	激勵學生創新突破卓越計畫
分項計畫三	精進以學生學習為核心之教學品質保證卓越計畫
分項計畫四	齊一護理教學品質卓越計畫
分項計畫五	凸顯系科優質品牌特色卓越計畫

附件三

104 年度計畫

分項計畫一：

一、計畫名稱：鼓勵教師教學能力卓越計畫

二、理念：

104 年教師面計畫為鼓勵教師教學能力卓越計畫，由於教師專業知能的提升與教學能力的精進係一循序漸進的歷程，非一蹴可及。教師可藉由教師專業成長檔案、進行專業對話、協同教學、自我省思等方式，從中修正個人的實務理論，使之更加精緻，進而建構出專業的實踐理論，精進教師教學能力。

教師專業發展發展不僅在於教師學術與專業能力的提升，更強調提升教師教學能力及與學生互動方面的議題。本校定位為一所實用教學型專科學校，如何將教師的專業成長與實務相結合，並導向教學是本校所關注的。本校從 100 學年起已建置教師專業成長歷程系統協助教師管理自己的專業成長歷程檔案，站在教師專業成長的基石上，本校 104 計畫鼓勵教師教學能力卓越計畫，並更新部分策略與方案。主要更新部分為 1-2-1 深化教師多元智能教學技巧、1-2-3 優良教學助理選拔、1-3-1 導入精實服務進行教師教學品保精實化、1-4-1 建立特定能力之教學評量、1-4-2 教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金、1-4-4 專家臨床教學視導、1-5-1 跨校教師專業成長社群擴展等。



圖 1 為分項指標一推動架構圖

三、現況：

(一) 教師教學內容實務化

1. 已聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學 8 件並完成 8 件實務教材製作。
2. 已推動至少 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
3. 專題製作結合業界資源，已由具經驗之業界人士共同參與指導，完成 8 件專題報告及 8 件實務教材。
4. 已引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。
5. 每科派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，透過教師至業界服務，研發 8 件個案探討課程教材教具。

(二) 教師教學方法多元化

1. 已完成教師至少 8 件多元智能教案。。
2. 已完成提升教師創意教學教案設計能力 8 件。
3. 已完成教師使用 TA 協助教學輔導達 4000 小時，提高考照率或降低低成就輔導人數。

(三) 教師教學品保精實化

1. 已聘請校外講座指導，導入內部控制進行教師教學品保之做法。至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。

(四) 教師教學成效評鑑化

1. 已建立多元學習評量及階段式多元教學評量系統，完成階段式多元教學評量系統及多元學評量量表各一份。
2. 100% 位應受評專任教師參與教師評鑑。
3. 已聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師，至少 2 件新進教師輔導案及 2 件潛力教師輔導案。
4. 每科至少一位教師接受同儕互評。

(五) 教師教學經驗分享化

1. 已結合教師建立 8 件校內跨科教師專業成長社群。
2. 已選拔 3 位標竿教師並進行經驗分享
3. 已選出 3 位標竿教師並進行經驗分享與傳習
4. 已辦理新進教師傳習至少 8 成以上新進專兼任教師進行傳習
5. 7 成以上新進專兼任教師進行傳習

四、預期目標：

- (一) 持續藉由遴聘業界師資協同教學、教師至業界研習或深耕服務、遴聘業師共同指導學生專題、遴聘業師共同指導學生創業專題及教師至業界服務並產生實務性教材，並融入教學中
- (二) 教師借由深耕多元教學方法，開發創意教材教法，培養學生創新能力，並將問題轉化

成機會，適應快速發展的產業環境，並推動優良 TA 助理之選拔活動，提高教學品質。

(三) 導入精實服務，以進行教師面教學品保之精實服務，包含教學準備、教案方法及教案設計等，進而提高教學品質。

(四) 建立特定能力之教學評量、教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金、專家臨床教學視導。

(五) 推動教師跨校專業成長社群進行經驗分享，形塑典範，形成知識管理，互助共榮

五、具體作法：

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
1-1 教師教學內容實務化	1-1-1 邀聘業界師資協同教學並產生教材	推動具有業界專家與本校教師共同協同教學，並產生實務性教材	教發中心	質化指標： 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學。 量化指標： 推動業界專家與本校教師共同協同教學至少8件並完成8件實務教材製作。
	1-1-2 教師至業界研習或深耕服務並產生教材	推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材	教發中心	質化指標： 推動教師至業界研習或深耕服務並產生實務性教材 量化指標： 至少 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
	1-1-3 邀聘業師共同指導學生專題並產生教材	整合業界資源、建立專題製作機制 落實各科學生專題和企業共同參與製作、強化學生實務能力。	教發中心	質化指標： 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導。 量化指標： 完成8件學生和企業共同參與之專題報告及8件實務教材。
	1-1-4 邀聘業師共同指導學生創業專題	針對想創業的畢業生增加開設創新創業推廣教育課程數，並引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。	教發中心	質化指標： 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題。 量化指標： 開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
	1-1-5 教師至業界服務並產生教材	學校籌組企業輔導團至業界參訪，給予企業經營管理以及技術、產品研發的相關輔導與服務，或是針對生產製造的問題提供改善指導。	教師中心	質化指標： 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團。 量化指標： 透過教師至業界服務，研發至少8件個案探討課程教材教具。
1-2 教師教學方法多元化	1-2-1 深化教師多元智能教學技巧	深化教師多元智能教學技巧	教發中心	質化指標： 教師可運用自己的多元智能有進行教學設計。 量化指標： 完成至少8件多元智能教案。
	1-2-2 教師創意教學教案設計	教師創意教學教案設計	教發中心	質化指標： 提升教師創意教學教案設計能力 量化指標： 至少完成8件教師創意教學教案設計
	1-2-3 優良教學助理選拔	優良教學助理選拔	教發中心	質化指標： 教師使用TA協助教學輔導，提高考照率或降低低成就輔導人數。 量化指標： 除教學助理協助教學輔導達4000小時。並進行優良教學助理選拔，至少選拔三位優良教學助理。
1-3 教師教學品保精實化	1-3-1 導入精實服務進行教師教學品保	導入精實服務進行教學品保	教發中心	質化指標： 聘請校外講座指導導入精實服務進行教師教學品保精實服務之做法。 量化指標： 至少20位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達3.0以上。
1-4 教師教學成效評鑑化	1-4-1 建立特定能力之教學評量	建立特定能力之教學評量	教發中心	質化指標： 建立特定能力之教學評量 量化指標： 完成特定能力之教學評量一份

具體目標	執行策略	具體作法	規劃單位	預期成效 (含質化及量化)
1-4 教師評量及評鑑	1-4-2 教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金	教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金	教發中心	質化指標： 教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金 量化指標： 至少 3 位以上優良教師薪資調增
	1-4-3 潛力教師及新進教師臨床視導	潛力教師及新進教師臨床視導	教發中心	質化指標： 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師。 量化指標： 完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案
	1-4-4 專家臨床教學視導	專家臨床教學視導	教發中心	質化指標： 藉由專家臨床教學視導 量化指標： 至少每科有 1 位以上老師進行臨床視導
1-5 教師教學經驗分享化	1-5-1 擴增跨科教師專業成長社群	結合教師建立教師專業成長社群（或讀書會），協助本校教師專業能力之提升	教發中心	質化指標： 結合教師建立校科教師專業成長社群。 量化指標： 完成 8 件校科教師專業成長社群。
	1-5-2 標竿教師經驗分享與傳習	標竿教師經驗分享與傳習	教發中心	質化指標： 選拔標竿教師並進行經驗分享 量化指標： 選出 3 位標竿教師並進行經驗分享與傳習
	1-5-3 新進教師傳習	新進教師傳習	教發中心	質化指標： 辦理新進教師傳習 量化指標： 至少 8 成以上新進專兼任教師進行傳習

六、可能遭遇困難與解決方法

102 年-103 年計畫完成初期與發展階段，104 年為成果驗收期，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

七、預期成果

預期成果如下：

(一) 教師教學內容實務化

1. 聘請具經驗之業界專家與本校教師共同協同教學，至少 8 件並完成 8 件實務教材製作。
2. 推動至少 2 位教師至業界半年以上深耕服務，並完成 2 件實務教材。
3. 專題製作結合業界資源，並由具經驗之業界人士共同參與指導，至少完成 8 件專題報告及 8 件實務教材。
4. 引入業界創業者分享創業經驗及帶領創業專題，並開設 2 學分創業學分課程。及 8 件與創業有關之實務教材。
5. 每科至少派駐一位教師，參加本校教師企業輔導顧問團，透過教師至業界服務，研發至少 8 件個案探討課程教材教具。

(二) 教師教學方法多元化

1. 教師至少 8 件多元智能教案。
2. 提升教師創意教學教案設計能力，至少完成 8 件。
3. 教師使用 TA 協助教學輔導達 4000 小時，提高考照率或降低低成就輔導人數，並進行優良教助理選拔至少 3 人。

(三) 教師教學品保精實化

1. 聘請校外講座指導，導入精實服務做法。至少 20 位以上專任教師參與教師工作坊，且平均滿意度調查達 3.0 以上。

(四) 教師教學成效評鑑化

1. 建立特定能力之教學評量一份。
2. 教學評量及教師評鑑結果連結績效獎金，至少 3 位以上優良教師薪資調增，
3. 聘請校外專家協助指導新進教師及潛力教師。
4. 完成至少 2 件新進教師輔導案；完成至少 2 件潛力教師輔導案。
5. 藉由專家臨床教學視導，至少每科有 1 位以上老師進行臨床視導。

(五) 教師教學經驗分享化

1. 結合教師建立 8 件校內教師專業成長社群。
2. 選拔 3 位標竿教師並進行經驗分享。
3. 選出 3 位標竿教師並進行經驗分享與傳習。
4. 辦理新進教師傳習至少 8 成以上新進專兼任教師進行傳習。
5. 至少 7 成以上新進專兼任教師進行傳習。

分項計畫二：

一、計畫名稱：激勵學生創新突破卓越計畫

二、理念：

建立學生專業核心能力，嘗試不同創新，增加學生知能，提供學生職涯學習平台，創造學生就業機會。

三、現況：

鼓勵學生多面向學習，並建立深入廣泛的學習目標。

四、預期目標：

學生順利就業，一展所長，完成個人理想目標。

(一)學生學習動機啟發化

1. 辦理學生社團創意與競賽活動，培養學生創新創意能力。辦理社團創意競賽活動，藉由競賽提升學生學習動機，培養學生創新點子，促進學生多元學習動機。
2. 辦理住宿學生早、晚自習時間，以建立住宿生課後學習機制。培養良好讀書習慣及規律作息。
3. 重拾對其學科學習興趣，提高學生學習意願。
4. 透過影片賞析及舉辦節慶及迎新活動，凝聚住宿生向心及提昇學習動能。
5. 推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。校內從事各類動手實作之活動，如教室與校園環境之清潔及維護校園美觀等教育與訓練學生之工作或事務，以培養學生愛惜環境、敬業樂群、勤勞服務之正確人生觀。

(二)學生學習輔導客製化

1. 辦理新生班導師座談，說明新生定向輔導流程及配合事項，安排輔導幹部與導師認識，以培養師生默契。辦理輔導幹部講習，以團康方式帶動幹部熱誠並提升領導及服務能力。
2. 為提升新生定向輔導內涵及價值，增辦「康寧有禮」活動，致贈新生具有學校期待涵意的禮物。
3. 為讓新生完整瞭解及體驗校園及附近環境，規劃HD影片錄製及內溝溪生態健行活動，以增進新生熟悉環境並融入康寧大家庭。
4. 藉由各班輔導幹部建立家族制度，並在開學前後進行協助與關懷，展現康寧一家人的氛圍。
5. 新生以班為單位，在校慶週舉辦各種型式對師長及學長姐的感恩活動，期使校園內充滿友善及和諧環境
6. 辦理學生身心靈健康促進活動、生命教育相關活動、學習工作坊、壓力調適團體，幫助學生改善學習狀況。

(三) 學生學習成果標準化

辦理各項獎勵制度、提升學生競爭力，鼓勵學生自我學習，建立個人特色。落實校內外競賽成績優良獎勵制度與建立五育楷模制度

(四) 學生就業輔導接軌化

1. 實施畢業生流向進路調查
2. 辦理雇主座談會
3. 舉辦課程規劃檢討會
4. 定期對新生實施職涯問卷調查，發表職涯導師實施成果。
5. 辦理企業參訪與見習、就業輔導系列講座以及徵才博覽會與雇主說明會。

五、具體作法：

(一) 學生學習動機啟發化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-1-1	1. 強化學生學習動機	1. 推動多樣化創意學習，提高學生學習興趣	學務處	質化指標： 藉由創意與競賽活動，培養學生創新創意能力。從競賽提升學生學習動機著手，培養學生創新精神。 量化指標： 1. 各科每學年辦理成果展 1 次。 2. 各科每學年辦理創意活動 1 次。
2-1-2	1. 提升各科技術能量	建立學生課後學習機制及補救教學活動	學務處	質化指標： 藉由學生課後專業技能輔導及補救教學活動，以建立學生課後學習機制，提昇個人技能及培養良好學習動能。 量化指標： 各科依專業特性，每學年辦理技能輔導及補救教學活動，估計一學年約實施 90 次，參與人數約 4900 人。
2-1-3	1. 深化學生學習歷程	鼓勵勞動精神，提升學生社會競爭力	學務處	質化指標： 推動康寧勞作教育，養成學生自律自治習慣。校內從事各類動手實作之活動，如教室與校園環境之清潔及維護校園美觀等教育與訓練學生之工作或事務，以培養學生愛惜環境、敬業樂群、勤勞服務之正確人生觀。 量化指標： 1. 每學期辦理校內康寧勞作教育演講 2 場。 2. 每學期辦理康寧勞作教育競賽 3 場

(二) 學生學習輔導客製化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-2-1	1. 強化新生輔導	1. 辦理新生「導師及輔導幹部」講習	學務處	質化指標： 1. 辦理新生班導師座談，說明新生定向輔導流程及配合事項，安排輔導幹部與導師認識，以培養師生默契。 2. 與各科合作辦理輔導幹部講習，課程採團康方式以帶動幹部熱誠並提升領導及服務能力。 量化指標： 1. 辦理 1 場次 2 天活動。 2. 參加對象師生共計 130 人。
		2. 成立導師生小團體		質化指標： 藉由新生班導師與學生之親切互動，拉近師生距離，以俾導師進行輔導，穩定學生在校生活。 量化指標： 1. 各科各班建立導師生小團體機制(學生 10 人以內)。 2. 各科每班每月至少進行一次導師生小團體活動，總計輔導人數每月約 700 人次。
		3. 建立「康寧家族」推動新生關懷活動	學務處	質化指標： 由各科辦理迎新活動並推動家族制度，以落實關懷新生，以及展現康寧一家人的氛圍。 量化指標： 1. 由各科規劃每位新生都有自己的家族。 2. 每個家族每學期至少 2 次關懷活動。 3. 參與人數約 7420 人次。
2-2-2	1. Total Care 學生輔導	1. 推動增進學生心理健康活動	學務處	質化指標： 辦理學生身心靈健康促進活動、生命教育相關活動、學習工作坊、壓力調適團體，幫助學生改善學習狀況。 量化指標： 1. 各科每一學年辦理身心靈健康促進專題演講活動 1 次，共計 8 次。 2. 心理健康宣導活動(宣品製作競賽或好書推薦閱讀競賽) 3. 學習工作坊或壓力調適團體每學期 1 場(6 次)

(三) 學生學習成果標準化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-3-1	1. 建立標準楷模(品格、競賽、技能)制度	1. 推動獎勵制度,鼓勵學生自我提升	學務處	<p>質化指標： 藉由辦理技能競賽，發揮各科專業精神，使學生將平時所學，融入實際創作作品，落實本校實用教學與學習精神。</p> <p>量化指標： 各科每學年辦理專業技能競賽1次。</p>

(四) 學生就業輔導接軌化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
2-4-1	1. 建立學生就業輔導機制	1. 畢業生資料庫及流向追蹤機制	學務處	<p>質化指標： 1. 實施畢業生流向進路調查 2.辦理雇主座談會 3.舉辦課程規劃檢討會</p> <p>量化指標： 1. 每學年進行應屆畢業生升學就業調查，失聯不超過 10% 2.各科每學年畢業生流向進路調查至少各進行 1 次。達成率 80% 3.各科每學期至少辦理 1 場雇主座談會，並完成雇主問卷調查至少達該科上年度畢業生人數 20%。 4.各科每學年至少舉辦課程規劃檢討會 1 次。</p>
2-4-2	1. 健全就業輔導機制	1. 推動業界導師制度、落實學生職涯輔導工作、以強化學生實務能力	學務處	<p>質化指標： 1.定期對新生實施職涯問卷調查發表，各科辦理職涯導師實施成果。 2.各科應配合辦理企業參訪與見習、就業輔導系列講座以及徵才博覽會與雇主說明會。</p> <p>量化指標： 1.完成新生施測。 2.各科每學年各科需發表職涯導師實施成果一次。 3.每學期至少辦理一次職涯相關活動；徵才博覽會及雇主說明會。</p>

六、可能遭遇困難與解決方法

學務工作內容繁瑣，時間冗長，需要有充足的人力配置與積極認真的學務同仁，以確保

學生學習的權益，強化學生學習意願，提升多元知能學習，加強學生多元興趣。

七、預期成果

加強學生專業能力，提高自信心與競爭力，鼓勵學生積極學習，認真向上，展現康寧全人教育成效。

(一)學生學習動機啟發化

1. 每學期辦理社團競賽活動一次
2. 結合節慶辦理校園創意活動一次
3. 每學期辦理社團競賽活動一次
4. 結合節慶辦理校園創意活動一次
5. 每週實施晚自習 3 次
6. 每週實施早自習 4 次
7. 藉由英文、數學補救教學，挽救學習成績及意願低落同學。
8. 每週實施 4 次補救教學活動
9. 每月實施影片欣賞 1 次。
10. 辦理年度主要節慶 3 次。
11. 每年辦理新生迎新活動 1 次。
12. 每學期辦理校內康寧勞作教育演講 2 場。
13. 每學期辦理康寧勞作教育競賽 3 場。

(二)學生學習輔導客製化

1. 辦理 1 場次 2 天活動
2. 參加對象師生共計 120 人。
3. 致贈每位新生海豚飾品、跳繩等 6 項具期待意涵的禮物。
4. 7-8 月以工讀模式請本校影視動畫科師生籌拍校園環境及各科介紹影片 1 支。
5. 規劃 10 月校園附近內溝溪自然生態健行活動，參加對象為新生、導師及學務人員，約 700 人
6. 每位新生都有自己的家庭。
7. 每個家庭每學期至少 2 次關懷活動。
8. 新生每班在 12 月校慶週對直屬學長姐班級辦理一項感恩活動。
9. 每個家族舉辦 1 場感恩活動。
10. 週會辦理身心靈健康促進專題演講每學期 1 次
11. 生命教育體驗活動每學期 1 次
12. 學習工作坊或壓力調適團體每學期 1 場(6 次)
13. 每學期利用週會辦理學生各項競賽表揚。

(三)學生學習成果標準化

1. 每學年進行應屆畢業生升學就業調查，失聯不超過 10%
2. 每學年畢業生流向進路調查至少各進行 1 次。達成率 **80%**
3. 每學期至少辦理 1 場，並完成雇主問卷調查至少達該科上年度畢業生人數 **20%**。
4. 每學年至少舉辦課程規劃檢討會 1 次。

(四)學生就業輔導接軌化

1. 完成新生施測。
2. 每學年各科需發表職涯導師實施成果一次。
3. 每學期各科至少辦理一次職涯相關活動；一次徵才博覽會及一次雇主說明會。

分項計畫三

一、計畫名稱：精進以學生學習為核心之教學品質保證卓越計畫

二、理念：

為持續優化課程設計與教學品保制度暨充實課程與教材內容，104 年度計畫針對本校各個層面進行 104 年成效檢討與改善，並進一步繼續推動與完成。

三、現況：

(一)課程發展設計評鑑化：依課程規劃機制持續辦理課程開課與課程回饋機制，強化教師校學效能，深化與業界之關係，已完成 60% 課程的課程評鑑。

(二)教學品保制度精實化：持續檢討改進教學品保機制，落實教學品質保證委員會之功能，持續對課程學習目標、核心能力與學習成效進行稽核，完成教學品質保證手冊，持續檢核各級品保。

(三)課程設計產學實務化：各科皆有開設證照輔導相關課程，實施專題、證照與實習輔導，唯學生就業力及專業證照應持續培養。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 已建置教學活動直錄教室 4 間，便利本校教師製作數位教材。
2. 雲端數位教材平台已略具規模，但因使用量持續增加，儲存空間已漸不敷使用。
3. 校園 M 化學習環境已概略成型，基於日益增多的使用者，對於安全及流量控管的需求也日益迫切。
4. 數位自學中心使用量增加，為便利補救教學及教學助理之課後輔導，建立小型數位討論室之需求也日益迫切。

(五)通識教育共通職能化：通識教育課程規畫與評鑑持續實施，已開設「康寧全人教育」、「康寧勞作教育」及服務學習融入課程等品德、人文與藝術等通識課程，及至少 2 門通識職能課程。規畫將英語基本能力列為畢業門檻。

四、預期目標：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 每學年各科辦理一次產業人才需求、校友與業界調查，並將結果作為制定教育目標與規劃課程之參考，完成 100% 課程的課程評鑑。
2. 每學年檢視一次學生學習歷程及職涯地圖成效，了解學生學習成效與職涯發展，做為調整課程之參考。
3. 強化數位教材利於學生課後學習，有 50% 的課程發展數位教材。

4. 各科(中心)與校辦理教學與教材典範觀摩會，強化教師在專業課程教學的知能，達相互經驗交流的目的，精進老師教學能力。
5. 兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，達成共識，提升教學成效。每學期校及科(中心)辦理一次，教師評量回饋滿意度達 90%以上。
6. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中，包括：性別平等、智財權等，主題融入課程具審查機制，融入課程單元數增加 5%。
7. 依課程評鑑機制，執行課程評鑑相關實務。校每學年辦理相關研習 2 次，科完成 100% 所有課程評鑑(含課程綱要審查)。
8. 每學期辦理科級課程教材審查，以促進教師更新及發展多元化教材，提升教材的實務化與活潑化，強化學生學習動機與興趣。

(二)教學品保制度精實化：

1. 修訂全校教學品質保證機制與系統平台、校與科辦理教學品保研討會各 1 場，召開教學品保推動委員會每學期至少一次，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 各科依就業力指標實施課程與輔導，辦理就業力檢核之相關活動，各科每學年至少辦理兩場(專業能力檢定、大會考或畢業檢定等)。
3. 依教師教學品保機制實施教學視導，每學期期初完成教學計畫審查；每學年辦理 1 次課室教學觀摩與互評。
4. 依學習預警與低成就學生輔導機制，實施各項補救教學、課後輔導等。完輔率 100%，每科開設補救教學課程至少 1 門。
5. 全校課程教學計畫上網率 100%。
6. 完成教學品質保證系統平台之建置。

(三)課程設計產學實務化：

1. 各科辦理實習與就業力指標成果發表會，辦理一場專業技能競賽，栽培專業技術能力較佳之學生參與校外競賽。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，每位學生畢業於畢業前依各科畢業門檻規定，至少考取三張專業證照。各科高年級(四、五)乙級證照考取率達 20%。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程，學校有 4 個科開辦全學期實習課程。
4. 依實習輔導機制強化職輔功能，協助學生完成實習。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成實習資源平台建置。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 強化教師製作數位教材之動機與能力，助於提高教學品質。
2. 持續完善數位自學中心，便利學生自我學習、補救教學、課後輔導等學習活動。
3. 持續建置教學活動直錄教室，便利教師製作數位教材。
4. 強化校園數位學習環境之安全及流量管理，利於各項數位教學活動之進行與推廣。
5. 持續推廣各式數位學習資源的使用，讓數位學習資源能被充份利用，並達到效益。

(五)通識教育共通職能化：

- 推動建置優質通識課程，增進學生多元學習環境，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。每學年各群辦理 1 門通識職能課程，供學生選讀。
- 完成學生基本能力(英語、國文與資訊等)指標及檢定機制。規劃學生基本能力指標及檢定機制基本能力)。
- 落實提升技專院校英文之政策並且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目學習之結合。
- 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。
- 強化學生資訊運用能力，每學年辦理 2 次全校資訊能力競賽(中英文輸入各 1 次)。

五、具體作法

(一)課程發展設計評鑑化

持續落實本位課程與產業的銜接性，實施課程回饋檢討機制與課程內外部評鑑。包括：產業調查、優化學生學習歷程及職涯（課程）地圖檢視學習(教學)成效、規劃教學典範學習、教學共融與教學成果展，鼓勵之單元主題融入課程、建立課程模組發展與課程評鑑回饋機制等。實施第 3 年課程內外部評鑑，期能由專家學者與業界，完成所有課程模組發展與課程評鑑回饋

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-1-1 持續優化系科 本位課程及核心能 力，並落實回 饋檢討 機制	1. 調查產業 人才需求 與現況，並 實施回饋 檢討機制	每學年各科辦理大 環境分析、產業發展 與職場人才需求與 現況調查。	教務 處、各 科	質化指標： 了解各科產業人才需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。持續邀請校內外學者專家、產業界及畢業生代表參與各級課程委員會，並規劃更完善的機制內容。 量化指標： 各科每學年辦理 1 次，並有回饋課程的會議記錄。
	2. 辦理畢業 校友、業 界對各科 課程與教 學內容滿 意度及學 校改進措 施調查， 並回饋至 課程修正 課程與教 學方法， 以提升畢 業學生就	1. 本校每年實施畢 業生調查與校友 回娘家活動，請 校友針對各科課 程設計與在業界 的工作狀況，提 出對各科課程的 建議。 2. 各科也會辦理校 友意見調查，並 在各級課程會議 中，依調查結果		質化指標： 了解校友與業界對各科人才培育的需求，作為制定教育目標與規劃課程之參考。 量化指標： 科辦理 1 次滿意度調查，及對課程的回饋建議，並有會議記錄。跨領域學程之規劃及整合，因應產業趨勢與需求，各學程每學期至少一次召開課程委員會，進行課程之檢討及修正。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	業率。	調整課程，以提升畢業學生就業率。		
	3. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，做為調整課程之參考	辦理各科學生學習歷程及職涯地圖系統彙整成效報告，並辦理學習歷程檔案建置成果競賽。	教務處、資圖中心、各科	質化指標： 了解學生學習成效與職涯發展。 量化指標： 1. 各科每學年辦理一次，作為評值與修訂教育目標及課程之參考，並有會議記錄。 2. 校辦理 1 場學生學習歷程檔案成果競賽，全校學生使用學生學習歷程之比例達 90%。
	4. 教學觀摩與典範教學	各科辦理教學(含實習)觀摩，校辦理典範教學。	教務處、各科	質化指標： 改善教師教學技巧，經驗傳承。 量化指標： 科(中心)和校每學年各至少辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。
	5. 專兼任教學共融	為達到教師教學共識，跨科教師教學技巧之經驗分享，辦理全校及各科專兼任教師教學共融會。	教務處、各科	質化指標： 兼任教師能了解各科教育目標與核心能力，專兼任教師互相學習，促進教學成長。 量化指標： 每學期校、科(中心)辦理 1 次，參與活動人員之滿意度達 90%。
	6. 教學成果展	全校辦理教學成果展(專題製作、畢業展等)、學習成果競賽、及學習成果典範展示。	夜間部、各科	質化指標： 藉由學習成果展、學習成果競賽分享、交流與觀摩，落實提升各科教學品質和學生的學習動機之典範學習。 量化指標： 1. 各科每學年辦理學生學習成果發表計畫，結合產業界協同檢定學生就業力指標達成情形 2. 舉辦 1 場全校性學生學習成效成果發表會，全校日夜間部有 80% 的學生參與活動。
	7. 強化教師教育部單元主題融入課程，並建立審查機制	建立融入課程教材的審查機制，鼓勵教師在授課教材單元中加入教育部單元主題，並列入教師評鑑之參考	教務處	質化指標： 教師能將教育部鼓勵之主題融入教學內容(性別平等、智財權等)中，提升學生相關知能。 量化指標： 實施融入課程之審查，融入課程單元數增加 5%。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-1-2 課程評 鑑	1. 內外部 評鑑，建立 課程模組 發展與課 程評鑑及 回饋機制	邀請有課程評鑑經 驗之專家學者協助。 建立課程模組發展 與課程評鑑機制與 回饋。	教務 處、各 科	質化指標： 校建立課程評鑑機制，科執行課程評 鑑實務，以落實課程設計能達教育目 標。 量化指標： 1. 校辦理相關研習 1 次，內容包括課 程評鑑實務、他校經驗分享； 2. 科完成第二年 50% 課程評鑑。 3. 跨領域學程之規劃及整合，因應產 業趨勢與需求，各學程每學期至少 一次召開課程委員會，進行課程之 檢討及修正。
	2. 課程教 材審查	各科每學期針對各 課程教材進行審查		質化指標： 科執行教材審查實務，以落實課程教 材質量之強化。 量化指標： 每學期各科完成教材審查，並將結果 送教學品保委員會複審及教師發展中 心。

(二)教學品保制度精實化

為建立優質教學品保 SOP 制度，完成全校教學/實習品質保證機制之檢討與精進，藉由辦理教學品保平台研討會及品保發表會或教育訓練，教師教學視導等，有效進行各項品保運作之管控。推動教師教學品保-教學視導，強化學生學習預警與低成就輔導，辦理課後輔導班等，以提升學生的就業力。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-2-1 優化教 學品保 制度	1. 建置全 校教學品 質保證機 制與系統 平台	1. 規劃全校教學品 質保證機制，建立品 質保證系統平台。辦 理教學品保相關研 討會，討論與建立各 項檢核機制。 邀請有教學品保經 驗之專家學者協 助。採用多管齊下的 方式以完成教學計 畫 100% 上傳的目標	教務 處	質化指標： 建立全校教學品質保證共識，建立品 保機制，提升教學品質與學生學習成 效，達到教學品保系統化追蹤。建立 全校教師於學生選課前課程大綱上 網。 量化指標： 每學期至少召開一次教學品保推動委 員會，邀請 2 位專家參與，建立各項 檢核機制與檢核表。校與科各辦理 1 場教學品保研討會，參與活動人員之 滿意度達 90%。教師於學生選課前課

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
				程大網上網率為 100%。
		2. 建置教學活動品質管理系統—學藝競賽活動管理模組	資圖 中心	質化指標： 教學活動品質管理系統，可以協助教務處管制校內各學術單位辦理之各式學術活動。 量化指標： 教學活動品質管理系統新增 1 個競賽活動報名功能模組。
		3. 建置修課心得分享平台	資圖 中心	質化指標： 重補修登記系統可協助學生及教務處進行初步檢核，減少人為錯誤。 量化指標： 完成 1 個重補修登記系統建置。
	2. 訂定學生就業力能力指標及檢定機制	各科訂定符合業界代表性工作的就業力能力，並制定該能力之能力指標，規劃檢核機制。	教務 處、各 科	質化指標： 各科代表性工作符合業界標準或需求。 量化指標： 各科完成就業力指標之制定，各科每學年辦理一次相關活動(專業能力檢定、大會考或畢業檢定等)。
	3. 辦理教師教學品保	建立教師教學視導機制。	教務 處、各 科	質化指標： 實施教師教學品保-教學視導。 量化指標： 1. 各科每學期期初完成教學計畫審查 2. 各科每學年辦理 1 次課室教學觀摩與互評。
	4. 辦理學生學習預警與低成就輔導方案	依本校相關辦法與作業流程，持續辦理學習預警與低成就輔導方案(補救教學、課後輔導等機制)。	教務 處、各 科	質化指標： 學習預警與低成就學生、補救教學、課後輔導等機制。 量化指標： 學生低成就輔導完輔率達 100%，每科開設補救教學課程至少 1 門。期中輔導後學生低成就比率減少 60%以上。

(三)課程設計產學實務化

各科持續檢視就業力指標，優化證照輔導課程，協助學生考取相關專業領域證照等。全校各科均開設專題課程，辦理全校專題競賽，協助學生考取相關專業領域證照等。各科實習課程規劃均有實習機構參與，各科開辦全學期實習，強化學生就業力，能增加全學期實習的

學生人數。為有效管理實習業務，建置實習平台，作為學生、學校與業界三方聯繫，及學生實習成效成果展現之平台。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-3-1 就業力 提升課 程(證 照、實 習、就 業學程 等)	1. 各科開設證照輔導課程，協助學生考取相關專業領域證照。	<p>1. 培訓專業證照班之種子教師：鼓勵教師考取專業證照，透過各科開設相關證照課程班，提供學生相關證照考試資訊及協助輔導學生考照。</p> <p>2. 各科開辦證照班資訊平台：各科網站架設資訊平台，有效提供校內證照課程相關資訊，以利各科師生掌握證照課程脈動。</p>	技合 處實 輔 組、各 科	<p>質化指標： 各科完成「強化教師關鍵技能開設證照輔導課程」。辦理專業技能競賽，證照專題演講。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 校內：各科每學年應至少辦理一場專業技能競賽；校外：栽培專業技術能力較佳之學生參與校外競賽。 每位學生畢業於畢業前至少應考取三張專業證照。 每學年至少辦理一場證照專題講座。
3-3-2 建立實 習教學 品保制 度	1. 實習課程規劃與拓展	<p>1. 各科依其屬性依照教育部規定完成實習課程規劃。</p> <p>2. 運用與實習廠商合作關係，規劃開拓實習機構。</p>	技合 處實 輔 組、各 科	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 各科依其屬性依照教育部規定完成實習課程規劃。 運用與實習廠商合作關係，開拓實習機構。 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 至少一科辦理實習說明 每科至少辦理一場實習機構與實習生甄選面試等。 各科應於實習結束前完成訪視與輔導記錄。

(四)教學資源數位雲端化

數位學習輔助系統與教材方面，建置遠距教學視訊功能教室、持續推廣雲端數位教材、強化數位自學中心與學生自學系統資料庫，持續鼓勵教師開發教材，有專人協助教師錄製數位影音教材，獎勵教師開發教材，辦理進階教材教具製作工作坊與競賽，強力推動教師數位教材製作的能力，以提升教學品質。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-4-1 課程及 教材數 位化	1. 增添多 媒體功能 教室功能 (第三階 段，雲端智 慧型教室)	1. 增添多媒體教室使之具備影音教學功能 2. 增添多媒體教室相關設備，使具備多點視訊功能 3. 具備團體欣賞功能 4. 購置 i pad 使用於雲端教學 5. 增添雲端 HD 高畫質網路直播錄影系統 6. 採購移動式視訊設備。	總務 處	質化指標： 1. 透過多媒體影音設備，營造資訊融入教學情境，打造互動、有趣、高效的學習效果。 2. 運用 e 化科技（電腦、網際網路、視訊會議設備及視訊整合系統）傳授知識和技能，使學生學習不受空間限制。 3. 用電子書包實施雲端教學與評量。 量化指標： (1) 提供 50% 師生參與數位學習。 (2) 與策略聯盟學校進行教學研討。 (3) 師生教學互動教學與評量。
	2. 建置數位化教學系統 - E 化教室	全校教室建置基本之 e 化功能，包括建置 e 化講桌、投影設備及無線麥克風等。		質化指標： 促進教材 e 化，增加影音教學功能，提高教學效能與學生學習興趣。 量化指標： 1. 每間教室數位化(e 化講桌、投影機、無線麥克風等)
	3. 推廣數位教材	1. 辦理數位教材製作工作坊，推廣數位教材	資圖 中心	質化指標： 數位教材利於學生課後學習。 量化指標： 校辦理數位教材工作坊每學期 1 次，有 80% 課程使用數位教材。
	4. 建置數位學習環境	1. 建置 M 化校園學習環境		質化指標： 擴增校園無線網路設備，提供更穩定、安全、快速的無線網路服務。 量化指標： 新完成 20 部 Thin AP 連線。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	5. 推廣課程結合數位學習資源	1. 辦理數位學習資源使用工作坊	資圖 中心	質化指標： 辦理數位學習資源使用工作坊，可協助學生使用校園數位學習資源 量化指標： 1. 每學期辦理 1 次數位學習資源使用工作坊。 2. 全校數位學習平台使用量增加 5% 人次。 3. 至少 1 個補救教學或課後輔導課程結合數位教材進行。

(五)通識教育共通職能化

持續深化全校性通識職能課程與通識教育課程，強化學生的就業力。持續規劃全校性基本能力之指標與檢定機制。英語能力提昇方面，持續改革英文課程，提升師資之教法，定期檢討課程，實施英語分級教學，強化學生參與英語檢定考試之能力，增加英文自學資源，訂定五專部學生畢業前須通過英語檢測作為畢業檢核要點之一。持續實施國文與資訊能力提升措施

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-5-1 通識職能化課程	1. 辦理全校性通識職能課程	辦理全校性通識職能課程	通識 中心	質化指標： 發展優質通識職能化課程，符合業界需求，強化學生適應職場的能力。 量化指標： 每學年開設 1~4 門通識職能課程，並實施教學評量，教學評量成績達 7 分以上(滿分 9 分)。
3-5-2 深化通識教育課程	1. 提昇教師教學品質與專業知能	辦理教學相關研討會。	通識 中心	質化指標： 舉辦教學相關研討會，用以增進教師教學品質。 量化指標： 每學年至少辦理 1 場次教學研討會，參與活動人員之滿意度達 80% 以上。
	2. 加深加廣通識教育內涵	透過通識教育週活動，融入通識課程，進而深化通識教育課程內涵。	通識 中心	質化指標： 實施通識教育相關的競賽、展演與活動，鼓勵學生參與，增加知識的深度與廣度，並提高通識課程的學習意願。 量化指標： 每學年辦理 1~4 場全校通識教育週活動，擴充學生學習經驗與興趣，參與活動人員之滿意度達 80% 以上。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
3-5-3 語言能力提升	1. 英語能力提升發展計畫	1. 成立專案小組改善英文教學及教法。 2. 規劃設計英語多樣化主題與互動式活動課程(如英文歌曲或表演教學等)。 3. 辦理新生英文能力檢定測驗,依測驗成績進行英文課程分班。 4. 建置卓越小老師(TA)、線上英文會考題庫等多項完善輔導措施。 5. 辦理英語歌唱、朗讀或演講比賽並舉辦英語研習會/研討會,針對每個月課外補充之文章,進行大聲閱讀(Read Aloud)並用英語討論文章之情節及主題。 6. 規劃學生外語基本能力指標及檢定機制 7. 定期辦理英文會考,並建置線上「英文會考題庫」另提供相關輔導服務。 8. 推動情境模擬教學,並首度嘗試將競賽活動結合英文學習課程,例如. 遊戲及影片賞析使修課學生參與演練更用心且成效良好。	語言中心	質化指標： 預計此計劃,能配合並落實政府提升技專院校英文之政策,不僅符合國際間英語能力認證之需求,亦能提高本校學生在國內外英檢測驗之優異表現,並且藉由英語分級教學促進英文與專業科目學習之結合,此外透過建置全校英語網站及成立自學中心,可培養全校全面性的英語學習風氣,進而提升本校之國際競爭力。 量化指標： 透過多樣化主題與互動式活動,增加學生英語學習興趣與建立學生英語學習的自信心及提昇英語口語表達之溝通能力,學生英文學習興趣及能力提升,每位學生每年級依程度學會一手英文歌。TA英語輔導人次增加。參加英語歌曲或演講比賽人數增加。參加英語研習會/研討會學生的能針對目前國內外之新聞發表自己的想法(參與學生需60%以上通過時事討論測驗)。學生20%以上達到多益測驗215分。(未能於五年級開學前通過測驗標準者,均須於五年級上學期修習每學期2小時0學分之「英文輔導」課程,成績及格者始得畢業。如未能於五上修畢「英文輔導」且成績及格,須重修該課程,成績及格者始得畢業。)
	2. 國文能力提升計畫	1. 成立專案小組改善國文教學及教法。 2. 落實課程設計之應用文教學,如書	語言中心	質化指標： 落實課程設計之應用文教學,並提升學生國文閱讀的興趣及能力,提供學生課本以外更貼近生活之教材,並且

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
		信、報告與公文等。 3. 辦理「閱讀計畫」，每學年閱讀四本優良讀物，並於期末繳交心得報告。 4. 閱讀諮詢：透過老師的協助，促進學生課外閱讀之動機及效率。		增加學生完成閱讀文章之成就感。 量化指標： 1. 每位畢業生能撰寫自傳與履歷表。 2. 五專一、二級學生能就課外書籍撰寫心得(60%以上通過閱讀護照認證)。
3-5-4 資訊能力提升	1. 資訊能力提升計畫	辦理資訊能力競賽，強化學生資訊運用能力。 規劃學生基本資訊能力指標及檢定機制	資圖 中心	質化指標： 強化學生資訊運用能力，將資訊能力列為畢業門檻。 量化指標： 每學年辦理 2 次資訊能力競賽(中英文輸入各 1 次)，二年級學生通過率達 50%。

六、可能遭遇困難與解決方法：

102 年-103 年計畫完成初期與發展階段，104 年為成果驗收期，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

七、預期成果：

(一)課程發展設計評鑑化：

1. 辦理產業人才需求、校友與業界調查，並將結果作為規劃課程之參考。
2. 檢視學生學習歷程及職涯地圖成效，做為調整課程之參考。
3. 強化數位教材利於學生課後學習，發展數位教材。
4. 辦理教學與教材典範觀摩會，強化教師在專業課程教學的知能，精進老師教學能力。
5. 專兼任教師達成共識，提升教學成效。
6. 教師將教育部鼓勵之主題融入教學內容中。

(二)教學品保制度精實化：

1. 修訂全校教學品質保證機制與系統平台，逐步建立各項教學品保檢核表。
2. 各科依就業力指標實施課程與輔導，辦理就業力檢核之相關活動。
3. 依教師教學品保機制實施教學視導。
4. 實施學習預警與低成就學生輔導機制，各項補救教學、課後輔導等。
5. 全校課程教學計畫上網率 100%。
6. 完成教學品質保證系統平台之建置。

(三)課程設計產學實務化：

1. 各科辦理實習與就業力指標成果發表會，。
2. 各科開設強化關鍵技能的證照輔導課程，各科高年級(四、五)乙級證照考取率達 20%。
3. 依照各科屬性規劃全學期實習課程。
4. 依實習輔導機制強化職輔功能，協助學生完成實習。
5. 辦理專題製作競賽，獎勵成果優秀之學生，培養創新思考模式。
6. 完成實習資源平台建置。

(四)教學資源數位雲端化：

1. 教師熟悉雲端數位平台使用，數位教材上網率增加。
2. 完善數位自學中心，便利學生自我學習及課後輔導，數位自學中心使用人次增加。
3. 建置教學活動直錄教室，便利教師製作數位教材。
4. 完成雲端數位教材平台儲存容量擴增，可以容納更多的數位教材，便利校園數位教材之使用推廣。
5. 提升校園 M 化學習環境之安全及流量管理，便利學生使用本校雲端學習資源。
6. 各科均完成自學系統題庫，並結合補救教學或課後輔導使用。

(五)通識教育共通職能化：

1. 推動建置優質通識課程，增進學生多元學習環境，激發學生主動學習意願，達成提升教學品質的目標。
2. 完成學生基本能力指標及檢定機制。
3. 落實提升技專院校英文政策並且藉由英語分級教學，促進英文與專業科目學習結合。
4. 落實課程設計之應用文教學，每位畢業生能完成自傳與履歷表的寫作。
5. 強化學生資訊運用能力，辦理全校資訊能力競賽。

分項計畫四：

一、計畫名稱：齊一護理教學品質卓越計畫

二、理念：

護理科培育學生專業技能熟練、專業技能的創新，強調教學 E-learning 及實作、實習課程之護理技能鑑定，使學生不僅具備畢業馬上就業之職場所需專業技能。本科掌握現階段知識發展的專業化、社區化、國際化趨勢，知識專業化著重在專業能力與實務之結合、社區化著重課程教學融合社區資源、國際化則強調志工服務與教師學術交流，積極培育學生稱職且能為民眾、病人及家屬信任之基層護理人員之使命感。本校畢業生展現全人關懷 忠誠負責 團隊合作能力，雇主對本科的畢業生滿意度達到 85%，護士及護理師專業證照考取率提升在 75% 以上。卓越精進護理教學與學生能力發展為本計畫的理念，以持續強化護理教育課程設計與內容、護理教師素質優質化、提高學生專業技能、學生專業證照通過率及畢業生職場適應能力。本科本著培育不斷求新進步及前瞻的作法，不斷精進護理教學與學生能力的發展，不僅提升護理科優質的師資，也強化輔導學生適性發展順利進入職場，進而提高學生職場就業能力。為達上述目標之計劃如下：

1. 評值護理教育課程設計與內容
2. 精進護理教師實務及教學能力
3. 提升學生護理基本專業技能
4. 持續增進護理學生專業證照通過率
5. 展現畢業學生職場適應能力

三、現況：

目前護理科已完成護理必選修課程綱要外部審查，教師陸續進修博士學位並升等。在教學方面，教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材(教案)，發展 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。學生方面，參與校際間護理技能競賽，每年 80% 4 年級以上學生有 ACLS 訓練及格及畢業生就業能力及 1 年留任率皆有提升。本計劃將著重於精進優質護理教學與學生能力發展，持續執行情境教學教案，增強學生主動學習動機及學習成就感，完成 mini OSCE 之檢測已反映學生專業能力之達成及提高畢業生證照通過率。護理科在課程教學上致力於教學實務取向、強化專業技能與增加證照考取率，提供充分實作學習環境設備，學生畢業後有自信具備立即就業的實力與專業能力。

四、預期目標

1. 評值各年級課程階層目標與核心能力之對應。
2. 發展產學合作相關專業教材(教案)。
3. 參與全國護理相關技能競賽。

4. 強化護理科執照考照追蹤輔導。
5. 提升畢業生就業能力及 1 年留任率。

五、具體作法

(一)護理課程設計深度化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-1-1 護理課 程設計 深度化	1. 檢視情 境教學成 效	1. 辦理情境教學研 討會。 2. 辦理課程評值研 討會。	護理 科	質化指標： 1. 各年級階層目標能符合專業核心能 力 2. 參與情境教學及課程評值研討會。 量化指標： 1. 100%完成專業必修及選修課程綱 要外審程序 2. 辦理 2 場情境教學研討會 3. 辦理 2 場課程評值研討會。
	2. 評值 mini-OSCE 教案與教 材合適性	1. 執行 mini-OSCE 課程評量。 2. 辦理 mini-OSCE 教學策略研討會。 3. 辦理課室與臨床 整合教學觀摩會。		質化指標： 1. 評值 mini-OSCE 情境教學策略。 2. 教師參與 mini-OSCE 教學策略研討 會。 3. 教師參與課室與臨床整合教學觀摩 會。 量化指標： 1. 100%評值各護理實驗相關課程情境 教學並能發展教材。。 2. 辦理 2 場 mini-OSCE 教學策略研討 會。 3. 辦理 4 場課室與臨床整合教學觀摩 會。

(二)護理教師教學卓越化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-2-1 護理教 師教學 卓越化	1. 增加高 階師資之 留任	1. 設置助理教授以 上留任辦法 2. 補助專任教師進 修與公假。	護理 科	質化指標： 增加助理教授師資留任。 量化指標： 本科助理教授師資達 30%以上。
	2. 辦理教 師職能證 照教育訓 練與研習 會	1. 鼓勵專任教師(含 實習指導教師)參 加與其專長有關 實務研習、證照教 育訓練。 2. 辦理相關研習、證		質化指標： 1. 教師能分享研習心得或融入課程 教學。 2. 教師主動參與職能證照教育訓練 並獲得相關證照。 量化指標：

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
		照認證輔導研討會。		1. 舉辦 2 場以上職能證照教育訓練及研習會。 2. 教師獲得專業相關證照 2 張。
	3. 精進教師實務專業能力	1. 辦理產學交流會議。 2. 辦理業界教師協同課室教學。	護理科	質化指標： 1. 參與產學交流會議。 2. 教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材(教案) 量化指標： 1. 辦理 1 場產學交流會議。 2. 100%教師獲得業界教師協同教學。

(三)護理學生學習效能化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-3-1 護理學生學習效能化	1. 增修與評值 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定	1. 評值 4 年級學生高護實習前護理技術能力指標鑑定 2. 設計 5 件 mini-OSCE 教案。	護理科	質化指標： mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。 量化指標： 執行 5 件 mini-OSCE 教案作為高護實習前護理技術能力指標鑑定。
	2. 評值畢業前護理技術能力之完成性	1. 課室授課老師檢視學生學習護照。 2. 實習指導教師檢核高護實習期間各階段護理技術之能力完成率。	護理科	質化指標： 不足之各科護理技術之能力於畢業前通過技術能力鑑定。 量化指標： 100%完成檢視與執行畢業前各科護理技術之能力
	3. 辦理學生每年參與全國性護理相關技能競賽	1. 參與全國性護理相關技能競賽 2. 辦理全國學生創新與應用護理技能競賽。	護理科	質化指標： 參與全國護理相關技能競賽。 量化指標： 3-5 年級學生參與 1 場全國護理護理相關技能競賽。
	4. 建置護理技術操作影音資料庫	1. 提升護理技術操作錄影系統畫質提升及影音資料庫儲存空間擴增	資圖中心	質化指標： 提升護理技術操作錄影系統之錄影畫質，可讓學生更清楚看到細部操作。 影音資料庫儲存空間擴增，可讓影音資料庫儲存更多的技術操作影片。 量化指標： 更新 10 個高畫質護理技術操作攝影鏡頭，提升錄影品質。 更新 1 部外接式磁碟陣列擴增護理技

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
				術操作影音資料庫之儲存空間。

(四)護理學生證照優質化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-4-1 護理學 生證照 優質化	1. 評值學 生參與護 理科執照 考照輔導	1. 評值 4-5 年級學 生專業證照考照率。 2. 導師加強宣導證 照輔導計畫 3. 持續辦理畢業生 專業證照考照課程。	護理 科	質化指標： 加強護理科專業證照考照追蹤輔導。 量化指標： 1. 90%4-5 年級學生能獲得 ACLS 及格 證書。 2. 畢業生每年考取護理師達 75%。
	2. 評值各 科護理及 基礎醫學 國家考試 題庫之自 學系統線 上練習	1. 辦理專業證照考 照考題分析工作坊。 2. 修訂專業證照考 照考試題庫自學系 統。	護理 科	質化指標： 1. 完成專業證照考照考題分析工作 坊。 2. 修訂各科護理及基礎醫學國家考 試題庫 量化指標： 1. 辦理 2 場專業證照考照考題分析工 作坊。 2. 100% 畢業生題庫練習至少每周有 4 小時以上。

(五)護理學生職場適應化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
4-5-1 護理學 生職場 適應化	1. 持續辦 理職能課 程(就業學 程)	1. 辦理職場相關職 能課程。	護理 科	質化指標： 學生熟悉職場職能課程(壓力調適、職 場安全、倫理議題等) 量化指標： 辦理 3 場以上職場相關職能課程。
	2. 持續辦 理與評值 畢業生職 場適應能 力	1. 辦理校友返校經 驗分享座談會。 2. 辦理業界導師與 學生座談會。 3. 辦理就業博覽會。 4. 舉辦優良護理人 員典範座談會。	護理 科	質化指標： 1. 學生主動參與座談會及就業博覽會 並提出意見。 2. 增加就業機會及 1 年留任率 量化指標： 1. 辦理 2 場校友返校經驗分享座談會 2. 辦理 4 場業界導師與學生座談會。 3. 辦理 2 場就業博覽會。 4. 舉辦 2 場優良護理人員典範座談會 5. 就業率達成 60% 以上，1 年留任率 75%

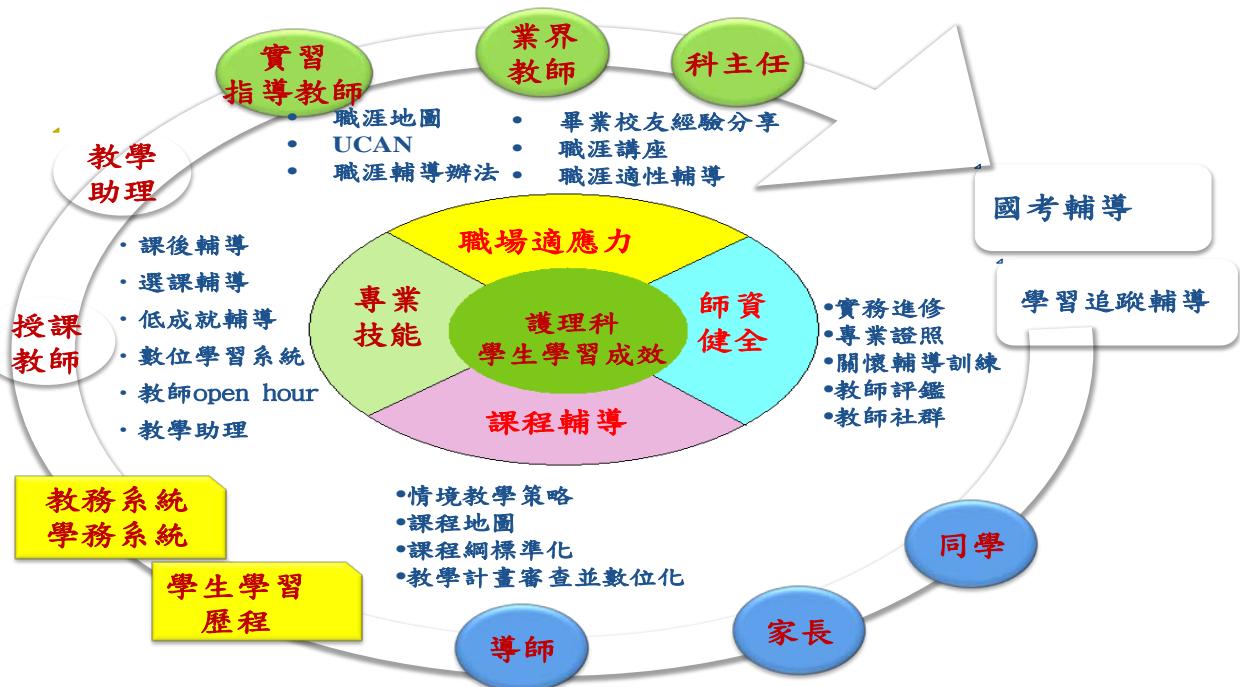
六、可能遭遇困難與解決方法：

護理專科畢業生證照考照率需符合臨床要求：考選部 102 年有計畫廢除護士執照考，五專護理畢業生只能考護理師證照，此現象極有可能減少學生專業證照考取機會。本科秉持認真教學，持續辦理畢業生專業證照考照課程及辦理專業證照考照考題分析工作坊。。期許所培育的學生能通過國家一事人員專技考試，成為合格竊認證的護理師，如此才能成為職場的稱職人員

七、預期成果

本計畫完成評值各年級課程階層目標與核心能力之契合性，發展產學合作相關專業教材（教案），學生能積極參與全國護理相關技能競賽及校內證照輔導計畫來增加學生的專業技能。重視專業證照考取率追蹤輔導，同時藉由校友、業界導師及優良護理人員典範等座談會強化學生及家長對於護理專業的認同，其目的為提升畢業生就業能力及 1 年留任率，增加雇主對畢業生工作能力之滿意度。此計畫能精進優質護理教學與學生能力發展，提高護理學生專業證照通過率及畢業學生職場適應能力，如圖七說明優化護理教學品質、提升學生就業能力之成效。綜合以上所述，本計畫執行可達到下列成果：

1. 評值各年級課程階層目標與核心能力之對應。
2. 教師與業界有產學合作且能發展相關專業教材（教案）。
3. 參與全國護理相關技能競賽。
4. 每年 90% 4 年級以上學生有 ACLS 訓練及格。
5. 畢業生護理師專業證照考取達 75% 以上。
6. 就業率達成 60% 以上，1 年留任率 75%
7. 改善護理技術操作錄影畫質，提升技術操作影音資料品質。
8. 擴增護理技術操作影音資料庫儲存空間，可存放更多的護理技術操作影音資料。



圖七 優化護理教學及學生就業適應力輔導系統

分項計畫五：

一、計畫名稱：凸顯系科優質品牌特色卓越計畫

二、理念

基於本校醫護的特色，及凸顯本校定位及務實致用之特色，本校強調學生具備服務學習的能力並希望其能具體落實。本校開設「服務學習與實踐」、「健康維護」、「危急救護」及「勞作教育」等正式課程，以培養學生服務學習的態度與實務。

三、現況

本校持續積極推動服務學習與實踐課程及服務學習融入專業課程，並與校外各協力合作單位，也激勵學生更多社區服務的動力與意願，落實本校健康服務之特色。

四、預期目標

(一)持續辦理健康服務特色課程，每學年辦理 1~2 次課程規畫與評鑑會議。健康維護課程學生 95%以上取得技能照護證照。危急救護課程學生 95%以上取得 CPR 技能證照。

(二)強化社區與偏鄉服務：

1. 鼓勵學生走出校園，透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。
2. 每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。
3. 每學期社團辦理服務學習講座 1 次。

(三)各科特色

1. 護理科：本科以第三年運用臨床護理情境模擬(OSCE)作為護理技術考試，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。每學期有 400 位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理 16 項基護及內外科護理、產兒科護理，及格率為 100%。
2. 幼保科：本科擬於校外租借場地，擴大辦理「幼保週多元專長藝能展演」，邀請至少 10 個以上社區幼兒園師生(500-800 人)參與觀賞及融合，以擴大社區知名度、提升學生學習動機興趣、發展學生潛能。另一方面，擬結合 3-4 個業界認證機構，辦理 3-4 項才藝產學合作認證研習，使學生具備優質就業實力與競爭力！
3. 企管科：本科持續落實全學期校外實習並擴廣全學年實習，提升本科職務實習課程之能見度，強化學生與企業人才需求的互動之餘，學生藉由實習學習技能之操作，並能累積實務技能之經驗，期能依職務工作學生可擬定未來生涯規劃，落實本科及校「務實致用」之品牌特色，達成技職校院之培育目標。
4. 資管科：本科擬持續調整校外企業實習課程，提升實習單位值與量、實習工作內容以及實習期間。

5. 應外科：本科已第三年辦理「英語戲劇」畢業公演及邀請鄰近中小學學生到本科觀賞戲劇表演，以提升學生英語口語表達能力，達到人文社會的教育目的。另一方面，擬擴大結合暑假全英語夏令營和服務學習，以本科學生 2 本童書創作的得獎作品為教材，將悅讀英語的氣氛傳遞給中小學生，激發他們喜歡英語、熱愛閱讀，在戲劇創作和閱讀繪本中享受使用英語溝通的樂趣。
6. 動畫科：動畫科在科發展特色中規劃有重視實務操作，鼓勵競賽交流及奠基動畫實技，開發數位創意。課程方面強調多元學習及分工合作，注重傳統技術與數位科技之結合。目前正持續推動各種符合上述符合科特色之作法。
7. 健管科：本科已第三年辦理各項體驗活動，但本年以辦理老人體驗活動之經驗為主，推廣至辦理老人體適能推廣活動，如體適能評估或增進銀髮長者之健康體能。
8. 視光科：本科為培育符合業界需求之優質視光技職產業人才，擬舉辦「視光達人」競賽、專家講座及相關研討會，幫助學生培養「配鏡之時尚美學」的終身學習能力。

五、具體作法

(一)健康服務課程深度化：本策略在深化健康服務特色之課程設計與內容。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
5-1-1 深化健康服務 特色課程	1. 規劃健康服務特色課程內容	舉行全校健康服務特色課程會議，規畫課程內容與教學方式。	通識教育中心	質化指標： 每學期舉辦全校健康服務特色課程會議，會議內容初定特色課程之教育目標、課程綱要等，及配課教師溝通，對學生的教育目標與特性，達成教學共識。 量化指標： 每學年辦理 1~2 次健康服務特色課程會議，並有課程回饋修訂。
	2. 開設健康服務特色課程	1. 以學生學習為本位，跨科教師開設全校性特色課程(健康維護課程及危急救護)。 2. 實施健康照護和危急救護技能證照檢定，並核發證書。		質化指標： 增進個人健康知識、態度與技能的能力及維護個人健康與環境安全的能力，使學生在事故發生的黃金時刻，具備掌握緊急處理的能力，使以期達到初級急救全面化，深度推廣救人利己的概念。 量化指標： 健康維護課程學生 95% 以上取得技能照護證照。危急救護課程學生 95% 以上取得 CPR 技能證照。

(二)社區服務學習擴散化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
5-2-1 強化社區與偏鄉服務	強化學生社區與偏鄉服務	<ol style="list-style-type: none"> 推動服務學習，落實學生做中學、學中覺之實踐精神。 輔導學生組成社團，進行社區與偏鄉服務，本校相關社團包括：社區服務社、康寧專校紅十字大專青年服務隊、慈青社、青春夢想號社等社團、敦品社、彩虹天堂創意服務社等。 與內湖社區安全協會合作社會服務工作。 	學務處	<p>質化指標： 鼓勵學生走出校園，透過服務學習與實踐課程，落實學生關懷社會，協助弱勢之正向人生。</p> <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每學期辦理新生班級服務學習與實踐活動。 每學期社團辦理服務學習講座1次。 每學期參與社區服務活動至少20次。

(三)系科品牌發展特色化

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
5-3-1	落實培育學生成為稱職且被信任基層護理人員，本科每學期辦理高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試以監測學生能達成護理專業技能。	<ol style="list-style-type: none"> 設計各科護理情境模擬(OSCE)教案並融入護理技能考試。 期中及期末執行16項基護及內外科護理及產兒科護理技術考。 第7周進行高護技能檢定。 	護理科	<p>質化指標： 實施每學期護理科高護技能檢定、各科護理技術期中及期末考試臨床護理情境模擬(OSCE)，增加學生專業護理技能及對護理的認同與自信。</p> <p>量化指標： 每學期有400位學生運用護理科實驗室練習臨床護理情境，學生能熟練護理16項基護及內外科護理、產兒科護理，及格率為100%。</p>
5-3-2	<ol style="list-style-type: none"> 強化實務教學教材教法研製 深耕教材及就業產學媒合 擴大專技 	<ol style="list-style-type: none"> 擴大教師實務教材教法研發研習 擴大產學教材就業媒合研討會 擴大辦理專業技藝能競賽展演 	幼保科	<p>質化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 教師實務教學教材教法精進 與產業密切結合 <p>量化指標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 全科專任教師參加0-2托嬰、2-6幼兒、6-12課後托育/兒產教材教法研習3場

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	競賽展演			2. 進行業界產學教材及就業媒合研討會一場 3. 辦理 5-6 項專技競賽
5-3-3	1. 辦理實習媒合活動及座談 2. 建置長期合作實習廠商之資料庫及職務技能說明 3. 進行實務作業層級個案之編撰	1. 請廠商提供實習名額及相關職務工作內容 2. 進行資料表單之設計 3. 檢視實習工作與課程模組之關係，進行實習技能養成之說明編寫 4. 結合企業實習進行個案教材之編寫 5. 辦理實習成果發表競賽	企管科	質化指標： 同學能在實習前瞭解實習職務所需技能，使實習開始就能立即上手，完成相關課程模組職務工作技能之說明書及相關合作廠商資料庫 量化指標： 完成至少課程模組至少 2 個職務工作之技能說明，及 3 家長期合作實習廠商資料庫，3 個實習個案教材之製作，1 場實習成果發表會
5-3-4	調整校外企業實習課程，提升實習單位值與量、實習工作內容以及實習期間。	1. 目前與本科合作實習單位將近 50 家，包括前十大軟體公司 - 經緯科技，前十大會計師事務所 - 日盛會計師事務所、台北市聯合醫院等知名機構，擬再加強尋覓其他知名廠商。 2. 101 年度參與學生有 54 位，擬再增加實習名額，提供更多學生參加。 3. 101 年度實習期間為全學期，102 起將進行課程調整，朝向全學年而努力。	資管科	質化指標： 1. 提升實習單位品質 2. 提升實習學生工作內容 3. 完成修業科目表修改 量化指標： 1. 增加 10% 家實習單位； 2. 增加 10% 實習生人數；
5-3-5	1. 結合課程實施戲劇表演 2. 進行繪本	1. 戲劇表演：從公開甄選戲劇表演小組成員，聘任專業師資指導同學	應外科	質化指標： 透過戲劇，發揮團隊合作的精神，進而達成職場倫理培養之目的。 藉由服務學習，享受使用英語溝通的樂趣。

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	教學，赴中小學實施繪本教學的服務學習。	<p>表演，英語教師指導同學發音和語調，同學錄製「英語配音」，藉由情境模擬，來加強角色的詮釋。表演結束的討論，並提供改進的方向。</p> <p>2. 繪本教學：公開甄選繪本教學小組成員，英語教師教授同學語言學習基礎理論、兒童英語教學技巧，指導教材和教具製作。赴中小學進行繪本教學的服務學習，並協助學童寫圖畫書。服務學習後的反思。</p>		量化指標： 完成 10 件英語配音作品；完成 10 本英語繪本。
5-3-6	以強化科的發展特色重視實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動能增進影視動畫相關涵養之課程及活動	以強化實務操作、多元學習及分工合作為理念，籌畫並推動造型工作坊：造型工作坊和表演工作坊。	動畫科	質化指標： 1. 影視動畫與角色造型之合作模式及思維。 2. 透過實務操作，達成工作坊參與學生之梳化服裝之實作經驗。 量化指標： 1. 至少辦理一次工作坊，計 4 場，時數總計 24 小時。 2. 至少辦理一次成果發表，計 1 場，時數總計 6 小時。
5-3-7	1. 學生參與高齡相關機構專業服務學習。 2. 辦理高齡志工教育訓練。	1. 辦理高齡志工訓練教育 1 場 2. 新生第一年需至高齡相關機構專業服務學習 8 小時 3. 畢業班需帶領新生班於運研中心或老人服務中心辦理一場活動。	健管科	質化指標： 由反思日誌得知，學生能積極正向參與高齡志工訓練，學生樂於參與專業服務學習，學生能主動規劃並辦理高齡社區活動。 量化指標： 100% 新生能參加高齡志工教育訓練。 100% 學生能完成 8 小時高齡志工專業服務。畢業班學生於運研中心或老人服務中心辦理一場相關活動。
5-3-8	1. 培養學生積極正向的視光產業的	1. 舉辦「視光達人」競賽 2. 專家講座及相	視光科	質化指標： 每位同學均能以文字深入描繪出自己未來所成為的優質配鏡達人願景之境

方案 項次	執行策略	具體作法	規劃 單位	預期成效 (含質化及量化)
	專業認同 2. 建構優質 視光門市達 人的專業認 同	關研討會。主題： 配鏡之時尚美學 的素養		況 (100%)。專家講座結束後，每位同學都至少可說出專家所指導的 3 項「配鏡之時尚美學」原則。(100%) 研討會結束後，每位同學都說出當前最夯的流行時尚。(100%) 量化指標： 舉辦「視光達人」競賽、2 場「優質視光門市達人的專業認同」專家講座及 1 場研討會；全科 35 位同學參與 (100%)

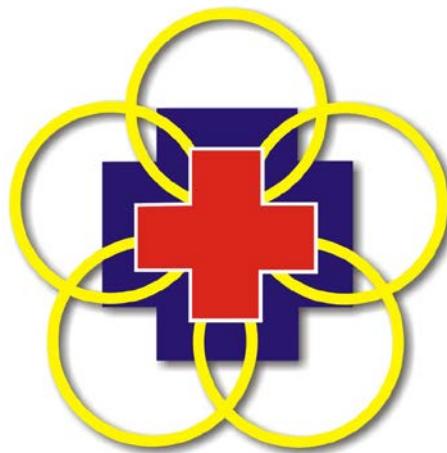
六、可能遭遇困難與解決方法

102 年-103 年計畫完成初期與發展階段，104 年為成果驗收期，本校將盡力克服問題，各項計劃方案應能完成，並應開始產生成效。然而在成效上有可能因各種特殊緣故或情形導致不如預期，而解決方法應是針對問題點提出改善配套方案，以不違背原計畫指標為原則。

七、預期成果

1. 持續辦理健康服務特色課程，學生取得技能照護證照達 95% 以上。
2. 學生參與社會服務人數增加。
3. 各科建立特色。

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫
102~104 年度申請計畫書



相關法規

附件四 相關法規

法規目錄

1. 康寧醫護暨管理專科學校執行教育部專案計畫管考委員會設置要點
2. 康寧醫護暨管理專科學校教師授課鐘點及鐘點費計算辦法
3. 康寧醫護暨管理專科學校學生選課辦法
4. 康寧醫護暨管理專科學校排課作業準則
5. 康寧醫護暨管理專科學校教學評量實施要點
6. 康寧醫護暨管理專科學校考試規則
7. 康寧醫護暨管理專科學校課程發展委員會組織規程
8. 康寧醫護暨管理專科學校跨領域學程實施辦法
9. 康寧醫護暨管理專科學校課室巡堂施行要點
10. 康寧醫護暨管理專科學校學習預警及低成就學生輔導作業實施要點
11. 康寧醫護暨管理專科學校教師評鑑辦法
12. 康寧醫護暨管理專科學校協助教師提升專業知能實施要點
13. 康寧醫護暨管理專科學校教師支援校務行政工作作業要點
14. 康寧醫護暨管理專科學校數位學習實施辦法
15. 康寧醫護暨管理專科學校重（補）修辦法
16. 康寧醫護暨管理專科學校教師課外教學諮詢時間實施要點
17. 康寧醫護暨管理專科學校新修訂課程審查作業要點
18. 康寧醫護暨管理專科學校課程綱要與教學計畫編修管理要點

康寧醫護暨管理專科學校

執行教育部專案計畫管考委員會設置要點

民國99年10月13日第10次行政會議通過

民國99年11月24日行政會議通過

一、康寧醫護暨管理專科學校(以下簡稱本校)為追蹤、考核「教育部專案計畫」之目標、進度及執行成果，以確保計畫執行之品質，特設「康寧醫護暨管理專科學校管考委員會」(以下簡稱本委員會)。

二、本委員會設委員7至9人，主任委員為校長，執行單位為秘書室，執行秘書由主任秘書擔任，委員由各科(中心)推選非兼行政主管之教師1人，報請校長遴聘之，委員均為無給職，擔任專案計畫主持人、共同主持人與協同主持人者，均應迴避。

三、本委員會之職掌如下：

- 1.各項重要計畫執行進度之查核。
- 2.各項重要計畫經費使用情形之查核。
- 3.各項重要計畫執行成果之查核。

四、本委員會之工作項目如下

- 1.每2個月將執行進度、經費使用率與成效及查核之結果等於行政會議報告，並向行政會議提出研議改善措施。
- 2.每年辦理校內專案計畫自我評核，必要時得邀請校外評核委員1至2人，由校長聘請之。

五、本委員會委員任期配合「教育部專案計畫」推動年度為原則，並得續聘之。

六、本委員會開會應有二分之一以上委員出席，各決議事項需經出席委員二分之一以上同意，方為通過。

七、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校教師授課鐘點及鐘點費計算辦法

民國 94 年 1 月 5 日校務會議訂定
民國 94 年 6 月 15 日校務會議修訂
民國 95 年 11 月 15 日校務會議修訂
民國 98 年 9 月 23 日校務會議修訂
民國 99 年 6 月 23 日校務會議修訂
民國 99 年 11 月 17 日校務會議修訂
民國 100 年 5 月 25 日校務會議修訂
民國 100 年 11 月 9 日校務會議修訂
民國 101 年 10 月 2 日行政會議修訂

第一條 本校教師授課鐘點及鐘點費之計算，依本辦法辦理。

第二條 每位教師任教科目，以主修科系及相關科系為依據，並不得拒絕教授學校安排之課程。

第三條 專任教師每週基本授課鐘點數：

- 一、教授：9 小時
- 二、副教授：10 小時
- 三、助理教授：11 小時
- 四、講師：12 小時
- 五、臨床實習指導：40 小時

以上基本授課鐘點數，依學校狀況必要時酌予調整。

第四條 專任教師兼行政職務者，得酌減基本授課時數：

- 一、兼任一級單位主任：減 5 小時
- 二、兼任二級單位主管：減 4 小時
- 三、兼任一般行政：減 2 小時

第五條 各級專任教師須授滿基本授課時數（兼行政職務得減授基本時數），其超出部分再依各部別之超支鐘點費標準支給。部別以主要授課時段為依據。

- 一、專任教師授課之超鐘點數，日間部每週以 4 小時為限，超過 4 小時者，仍以 4 小時計算。
- 二、跨部別授課之教師超鐘點數每週以 6 小時為限。超過 6 小時者，仍以 6 小時計算。
- 三、專任教師校外兼課應利用非到校時間，且以校內課程為優先。教師於學期開始前兩週，簽請校長同意始得兼課。校外兼課時數，每週含校內日間部超鐘點，合計至多不得超過 4 小時。非日間之校外兼課，含校內之各部別超鐘點，合計每週以 6 小時為限。

四、教師受記過以上或依教師評鑑結果，教師教學或評鑑成效需改善者，於事實發生後三學年不得超授鐘點，亦不得在校外兼課。

五、本校推廣中心之授課鐘點數不予以列計。

第六條 兼任教師授課鐘點以每週 4 小時為上限，跨部別授課者至多可增加至每週 6 小時。他校專任教師於本校授課，不分部別，每週時數以 4 小時為限。

第七條 每門科目鐘點費計算方式：

- 一、若該班修課學生總人數 79 人以下，則每節課鐘點費以 1.0 倍計。
- 二、若該班修課學生總人數 80~89 人時，則每節課鐘點費以 1.25 倍計。
- 三、若該班修課學生總人數 90~99 人時，則每節課鐘點費以 1.50 倍計。
- 四、若該班修課學生總人數 100~109 人時，則每節課鐘點費以 1.75 倍計。
- 五、若該班修課學生總人數 110 人以上時，則每節課鐘點費以 2.0 倍計。

第八條 實習課任課教師需親自到場指導，各科實習鐘點費計算方式如下：

- 一、按規定教師必需在實習單位現場全程指導學生實習者，按實際在場時數，以 2 小時折算 1 小時計算鐘點費。
- 二、教師採定期或不定期赴實習場所巡迴督導或指導學生實習者，每班級按學生實習學分數乘 1.2 倍計算鐘點費，但夜間部及假日專班按每班級學生實習學分數乘 1.3 倍計算鐘點費。
- 三、學期中實習指導列入專任教師授課總鐘點數計算，寒暑假實習指導，不列計專任教師學期授課鐘點。

第九條 本校各級專任教師指導學生分組製作畢業專題鐘點數計算方式如下：

鐘點數以(專題學分數*1.2)*班級總數*(指導組數÷專題總組數)計算。

畢業專題鐘點數不列入專任教師授課總鐘點數計算。

第十條 本校鐘點費參照教育部教師審定等級標準計算。

第十一條 專任教師之超鐘點費計算第一學期自 9 月 1 日起至翌年 1 月 31 日止；第二學期自 2 月 1 日起至 6 月 30 日止。

畢業班之超鐘點計算至畢業班課程結束之週數。

兼任老師鐘點費計算以實際授課之月份結方式，按月計算至課程結束之月份。

第十二條 專任教師如有下列情形者，得經學校同意，商請本校教師代課或由學校延聘教師代課，其代課鐘點費除由請假者超支鐘點費扣撥外，其餘不足部份由學校支付：

- 一、連續請婚假十日者。
- 二、連續請喪假七日以上者。
- 三、請產假、流產假者。

四、經學校指派出國考察或參加國際會議，連續請公差假七日以上者。

五、因執行公務而受傷害，連續請公傷假七日以上者。

第十三條 推廣教育中心之鐘點費另訂之。

第十四條 專任教師帶職帶薪進修博士學位前三年或帶職帶薪短期進修者，可請學校配合排課，惟課程排定後，不得再任意調課。申請公假一日進修之教師不得支領超鐘點費及在外兼課兼職。

第十五條 教師因專案減授鐘點，相關辦法另定之。

第十六條 如有特殊狀況者，得專案簽准，另支鐘點費。

第十七條 本辦法經行政會議及校務會議通過後公告實施，修訂時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校學生選課辦法

民國 92 年 2 月 19 日教務會議通過

民國 93 年 4 月 28 日教務會議修訂通過

民國 94 年 1 月 3 日教務會議修訂通過

民國 100 年 1 月 5 日教務會議修訂通過

第一條 本辦法依據教育部專科學校法及本校學則規定訂定。

第二條 本校辦理選課事宜，除法令另有規定外，依照本辦法之規定辦理。

第三條 本校選課採預選制，學生於每一學期結束前預選下學期課程，新生則於註冊時選課。

第四條 學生選課須依照規定辦理，並須經科主任、教務主任核准。凡已修習及格之科目，不得重選，應重(補)修之科目，須儘先辦理。

第五條 學生每學期修習學分須合於下列規定：

- 一、五年制前三學年每學期修讀不得少於二十學分，不得多於三十二學分。
- 二、二年制日間部暨普通班及五年制後二學年，每學期修讀不得少於十二學分，不得多於廿八學分，如遇全學期實習時，該學期學分不得少於九學分。
- 三、二年制夜間部暨在職專班，每學期修讀學分數不得少於九學分，不得多於廿八學分。
- 四、體育、軍訓、國防通識(全民國防教育)學分另計。
- 五、學生修習必修、選修及重(補)修課程，應按照規定辦理，上課時間不得互相衝突。

第六條 當學期成績不及格學分數達該學期修習學分總數二分之一者，次學期得經各科審查核定酌減修習課程，但減修後之學分，不得低於前條規定之最少學分數。

第七條 各學年學業平均成績在八十分以上者，得經科主任核准增修二至三學分，但不得修習較高年級之必修科目。

第八條 本校學生跨部(制)修習學分，以不超過當學期修習學分數三分之一為原則，且有下列情形之一，方可修習：

- 一、加修輔科組學生，其加修科目與本科所修之科目時間衝突者。
- 二、應屆畢業生所選讀之科目時間衝突而影響畢業者。
- 三、應屆畢業生選讀原部(制)未開設之專業選修課者。
- 四、因原必修科目停開而須補修該科目學分者。

第九條 科目有連貫性分為兩學期以上授課者，應依序修習不得顛倒；如有學期成績不及格或缺修者，應予重(補)修，否則該科目已修及格之學分不採記。跨領域學程科目，則依各學程規畫表之規定，不受此條文限制。

第十條 本班已有開設之必修課程，除經專案簽准外，不得至其他班選課。

低年級學生不得選讀高年級之必修課程。

第十一條 選課程序及執行皆在校園網路上進行。為符合電腦處理方式，各項作業須經電腦登錄始生效力。

第十二條 學生加選或退選課程，應於每學期開學二週內為之。加退選後，即不得以任何理由要求加選課程，但情況特殊，經任課教師、科主任及教務主任許可加選者，可在開學後六星期內為之。逾期不得加退選。

第十三條 學生每學期所修科目以其登錄之選課一覽表為準，凡未選之科目，雖有成績，不予登記；已選之科目，未經退選不得中途放棄，否則成績以零分登錄，併入學期總平均計算。

第十四條 學生重（補）修必修科目與修習新舊課程處理規定如下：

原為必修科目改為選修或停開，經科主任及教務主任核可改修本科或他科內容相近之科目。重（補）修必修科目學分較原科目學分數為多時，其所超修之學分，計入最低畢業學分數內。重(補)修必修科目學分數較原科目學分數為少時，以新訂學分為準。

第十五條 選修科目其選修人數未達二十人者，原則上該科目不開班。若有特殊狀況，則依專案處理。

第十六條 校際相互選課，選修他校課程應以本校未開課之課程為限，並且須經本校及他校同意，惟其所修學分數以不超過當學期修習學分數三分之一為原則。

第十七條 本辦法經教務會議通過，校長核定後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校排課作業準則

民國 92 年 5 月 21 日教務會議訂定
民國 93 年 2 月 27 日教務會議修訂
民國 94 年 1 月 3 日教務會議修訂
民國 98 年 5 月 14 日排課協調會議修訂
民國 99 年 9 月 15 日教務會議修訂
民國 100 年 4 月 19 日排課協調會議修訂
民國 100 年 8 月 31 日課程委員會修訂
民國 100 年 9 月 14 日教務會議修訂

- 一、為維持教學品質及排課作業合理順利，特依據教育部相關法令、本校「教師授課鐘點及鐘點計算方法」，訂定本準則。
- 二、各科於每學期安排所屬各班級授課科目，應依下列原則辦理：
 - (一)每學年度第一學期結束前，各科應擬定次一學年度之新生修業科目表，並通過教務會議。
 - (二)於學期中，參照修業科目表確定當學期應開課程，並依據「教師授課鐘點及鐘點費計算方法」分配各班授課科目及時數，提出授課科目時數表，經科務會議通過後，送交教務處課務組彙整。
 - (三)各授課科目授課時間不得少於十八週(畢業班十四週)，學分之計算以每週授課一小時滿一學期者為一學分；實習或實驗以每週授課兩至三小時滿一學期者為一學分。
 - (四)授課科目如屬必修科目者，皆採用配班方式；選修課程者，儘量規劃為單一學期之課程。
 - (五)選修課程之人數上限由開課單位自訂，開課最低人數下限為二十人。未達二十人者，原則上該科目不開班，若有特殊狀況，則依專案處理。
- 三、本校推行行政電腦化，各科遇有特殊需求而無法經由電腦化處理之課程，各科應主動通知學生及註冊組、課務組，以利學生選課及相關教務行政工作。
- 四、授課科目之師資由下列單位排定：
 - (一)屬各科專業科目性質者，由各科排定師資。
 - (二)通識課程中，計算機概論等電腦課原則上由資管科、外語課程由應外科排定師資，其他除有特殊需求且經課程委員會決議通過者外，概由通識教育中心排定師資。
 - (三)學校特色課程(專業通識化課程—健康維護與危急救護)由通識教育中心統籌，各科配合開課事宜。
 - (四)各科如需他科支援教師授課者，應於排課前會簽該支援科並優先排課。
- 五、專任教師排課分三階段進行：
 - (一)第一階段：由各科(中心)負責排課。
 - 1.每位教師以滿足其基本授課鐘點數為原則。
 - 2.優先安排與教師專長相符或相關之科目。
 - 3.課程師資之排定應依老師之專業及授課意願，遵循公平且合理之方式排定。
 - 4.教師相關專長雖與科目不符，但如有學位進修、證照或該領域之研究及著作，證明其確有授課能力，亦得安排滿足其基本鐘點。
 - (二)第二階段：由教務處負責排課。
 - 1.各科(中心)須將該學期所有排課狀況(含已安排師資及未安排師資的課程及學分數)彙整後，送至教務處彙總。
 - 2.教務處召開全校排課協調會，亦依上述原則審查，並將所有校內專任教師不足之基本鐘點數補足。
 - (三)第三階段：由科(中心)負責排課，各科依教師專長與意願安排超授課程，或另聘兼任

教師。

六、授課科目以一位授課教師為原則，如課程需由兩位以上教師配課者，各科及通識教育中心應於排定師資時，一併排定配課教師名單與上課時段，並應於排課前以簽呈附上課程配課之明細表（含學分數及實際授課時數）送交教務處課務組，以利核算鐘點費、系統建置、校核與存查。各科之實習課程，比照前項規定辦理。

七、因考量特殊及教室之需要，每學期開會確認各科及通識教育中心可排課之時段(M及W型排課)。

八、排課順序原則如下：

(一)科及通識教育中心，分別按該科該學期開設專業與通識課程之學分數，分配排課時段。

(二)各科及通識教育中心於學期第12週前排定次學期課程草案，送教務處進行全校課表審查。

(三)夜間部比照上述排課原則辦理。

九、各科及通識教育中心排定各科目授課時間之原則如下：

(一)各科或通識教育中心排課如有特殊情形需異動已排課之時段者，得相互協調解決之。

(二)週三下午第五至八節校、科及班週會時段不排課，調課亦不得影響校及科之活動。

(三)學生重補修較多之學科，請各科排課時做適切安排。

(四)跨領域學程科目，由相關科共同訂定時段，協助學生選讀。

(五)各科「專業通識化課程」、「跨領域學程」、「康寧大師講座」、「分級教學」及全校共同選修課程之排課依每學期排課協調會議之決議辦理。。

(六)為維持學生學習效能，體育課宜儘量排在早上三、四節或下午時段，或排於班級當日智育課程結束後。

(七)為維持教學品質，教師日夜間部上課時數每天至多六小時。除實習課程外，專任教師同一課程每班每日以二至三小時為原則，兼任教師同一課程每班每日不得超過三小時。特殊原因致不能符合本款規定者，應於課表公告前簽准後方得實施。

(八)配合校級會議之召開，行政一級主管週一上午不排課，學術一級主管週二上午不排課，兼任校一、二級行政主管及科(中心)副主任週三上午不排課。

(九)各科或中心每週應排二小時之專任教師共同時間，俾便安排各種會議。

(十)若非特殊原因，各科低年級(五專一、二、三)以週一至週五皆排課，上午自第一節開始排課，每日排七節為原則。

十、課程排定公告後，如教師須調動授課時間，應於開學第一週內填寫「長期調課單」向科及教務處提出申請。課程授課時間調整將影響重補修學生學習權益，原則上應儘量減少課程之異動，各科及教務處應嚴格審核課程異動之申請。

十一、各科目授課教室依下列原則排定：

(一)專業教室由各科或通識教育中心自行排定。

(二)低年級班級之教室宜以固定為原則。

(三)一般教室由空間規畫小組開會決定分配各科使用。

(四)為充分使用全校教室，課務組負有協調各科及通識教育中心排定教室之權責，如教室不敷使用時，課務組負有調度之全權，必要時得協調更動授課時間，以解決之。

十二、授課科目經本校教務系統開課完成後，如有衝堂、課程異動或其他變更者，排課單位應主動以書面通知課務組更正或調整。

十三、本準則經課程委員會、教務會議通過後公告實施。

康寧醫護暨管理專科學校

教學評量實施要點

民國 92 年 05 月 21 日 教務會議通過

民國 98 年 02 月 18 日 教務會議修訂

民國 99 年 10 月 20 日 教務會議修訂

民國 100 年 06 月 29 日 教務會議修訂

- 一、為瞭解學生學習效果、提昇教學績效，特訂定教學評量實施要點以下簡稱本要點），作為教師改進教學及教師評鑑之參考。
- 二、教學評量問卷內容由本校各科教師代表及教師發展中心共組工作小組擬定，經課程委員會會議通過後實施，修正時亦同。
- 三、教務處向教師及學生公布課程教學評量的目的、方式、注意事項等相關事宜。
- 四、本校評量作業採電腦線上填答，各科目全面施測。
- 五、教學評量每學期依時程第 12 至 13 週開放學生上網填答，完成教學評量得優先進行選課。為維持各科目教學評量結果之公平與客觀性，授課教師不得以任何方式干擾或影響學生填答問卷。
- 六、教學評量結果與分析經陳教務主任、校長核閱後，會送各科主任存查；教師可經由教師教學自評系統查詢個人教學評量結果，以供其個人作為教學改進之參考。
- 七、教學評量結果依本校協助教師提升專業知能實施要點辦理。
- 八、各科或校級教師評審委員會如有教師升等、考核、進修、延長服務、優良教師選拔或兼任教師之續聘等審議事項，得請教務處提供該教師最近二年任教科目之教學評量結果。
- 九、本要點經教務會議通過後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校考試規則

民國 92 年 2 月 19 日教務會議訂定
民國 93 年 4 月 28 日教務會議修訂
民國 100 年 1 月 5 日教務會議修訂
民國 101 年 6 月 13 日校課程發展委員會修訂
民國 101 年 6 月 20 日教務會議修訂

第一條 本考試規則依本校學則、學生獎懲實施要點訂定之，適用於期中考、期末考及畢業考。

第二條 學生未依規定事先完成 請假程序，或缺考且申請補考未獲核准者，或參加考試而未繳交試卷者一律以曠考論。曠考科目之該次成績以零分計。

第三條 學生考試請假悉依本校學生請假規則辦理。

第四條 考試期間若因病、喪、公、產假無法參加考試，且於考試前已請假經核准者，准予補考；除因不可抗力事故，且於事後申請補考獲准者外，其餘一律不准補考；考試後提出因病請假者，須檢附醫院或醫師出具之醫療證明，始准予補考。

因不可抗力事故致無法事先請假者，應儘速以電話通知導師、生輔組或教務處課務組（夜間部），並於三天內提出補考申請，經核准者始准予補考。

第五條 考試中，考生如因突發性疾病或體力無法支持時，經監考老師許可後始得離開，並不得於該節再返回考場參加考試。事後學生可持醫院診斷證明申請補考，經核准後始准予補考。

第六條 考生因特殊生理因素，得於考前一週向教務處課務組（夜間部）提出申請改變考試地點或延長考試時間，經核准後准予變更。

第七條 考生應依監考教師之要求將與考試無關之物品，放置於教室前方左右位置（臨時置物區），該區物品保管之責由考生負責。

第八條 考生須按教務處課務組（夜間部）公布之座次入座，考生學生證（學生證遺失時，可以身分證、駕照或臨時學生證代替）置於桌上備驗。未攜帶學生證明者，得酌扣該科該次成績五分。

第九條 考生遲到逾二十分鐘者，不准入場；三十分鐘後始准交卷出場，未達三十分鐘強行出場者，該科該次成績以零分計算。

第十條 考試時僅能攜帶應用之文具，除有特別規定外，不得攜帶書籍、講義、筆記、計算機、翻譯機、鬧鈴（含附計算器之電子錶、筆）及其他可供參考之文稿進入考場。考場內一律禁止使用通訊設備（行動電話等）。如有上述情形，以舞弊論，且該科該次成績以零分計算。

如須借用他人文具，須先舉手取得監考老師許可後方得為之。

第十一條 如因試題印刷不清或有疑問時，學生可舉手請求說明，但不得要求解釋題意。

第十二條 考生如有下列一般違規情形，該科該次成績得酌予扣分。

一、左顧右盼或戲謔言談，考試態度不認真，尚未至作弊程度者。

二、交卷後逗留觀望不立即出考場或逗留試場周圍觀望不離開者。

第十三條 考生如有下列一般違規情形，由教務處課務組（夜間部）將考生涉案相關證據移送生輔組，依本校學生獎懲實施要點第6點第2款第9目記過懲處：

一、不聽從監考教師指導或糾正（情節重大者記大過處分）。

二、擅自更動座位者，但尚無交換考卷。

三、被迫更換座位或被迫協助他人作弊。

四、便利他人抄襲。

五、未繳試卷擅自離場或私將試卷攜出場外，該科該次成績以零分計算。

六、合乎前（十二）條之規定，經警告而續犯者。

第十四條 考生如有下列重大違規情形，由教務處課務組（夜間部）將考生涉案相關證據移送生輔組，依本校學生獎懲實施要點第6點第3款第9目移送獎懲委員會議處，且該科該次成績以零分計算。

一、未經許可翻看書籍、講義或作業簿。

二、私相問答。

三、傳遞答案、試卷或考試相關資料。

四、抄襲他人試卷。

五、預抄與考試有關科目之文字、符號、公式或答案於牆壁、考桌、物品或肢體等處。

六、在試場附近高聲誦讀，或用其他方式協助他人作答。

七、擾亂試場秩序情節重大。

八、強迫、威脅別人更換座位。

九、座位上如有任何寫字應先向監考老師說明，否則一旦發現視同作弊。

十、使用行動電話等電子設備。

第十五條 考生於每節考試時間終了鈴聲停止響時，應即停止作答，違者該科扣五分，經勸止後仍繼續作答者，除強制收回試卷外，再扣十分，至零分為限。

第十六條 考生一經離座，即應將試卷交給監考老師，不得再行修改答案，違者該科該次成績以零分計算。

第十七條 考生如有違規或發生特殊事故，監考教師應記錄「監考特殊狀況一覽表」，並通知教務處課務組（夜間部），並依情節輕重予以適當處份。

第十八條 考試時遇有突發緊急事故而需停考或繼續考試，由教務處課務組（夜間部）經廣播公佈。

第十九條 期中期末、畢業考試卷，教師可於繳交成績時一併繳回學校代為保管或自行保管，以備查考或備主管教育行政機關調閱，保存時間須滿一年。

第二十條 本規則經教務會議通過，校長核定後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校

課程發展委員會組織規程

民國 90 年 06 月 26 日教務會議訂定
民國 99 年 09 月 15 日教務會議修訂
民國 100 年 06 月 29 日教務會議修訂
民國 101 年 03 月 14 日教務會議修訂

第一條 依據本校組織規程成立課程發展委員會，以下簡稱本委員會。

第二條 本委員會主要職掌如下：

- 一、審議各科專業課程。
- 二、審議本校共同課程、全校性選修課程。
- 三、研訂本校課程規章、課程評鑑辦法及其他相關事宜。
- 四、研議教務會議交議有關課程事宜。

前項各相關之規章，課程評鑑辦法等由本委員會另訂之，各決議事項並應提送教務會議討論。

第三條 本委員會置委員若干人，本校教務主任為當然委員，另遴聘具深厚學養之業界及校外專家學者 2 人擔任校外委員，經校長核定後聘任之，任期二年，連聘得連任之。其餘委員由各科(含通識教育中心及語言中心)分別遴選教師代表二人、體運學群教師代表、軍訓教官各一人、校友代表及學生代表若干人共同組成。

第四條 教務主任為本委員會召集人並於會議擔任主席，課務組組長為執行秘書。

第五條 本委員會委員任期二年；當然委員則依其職務進退。

第六條 本委員會基於本規第二條第一款及第二款之職掌，得視需要成立若干小組，執行相關之規劃與審議工作。每一小組由委員至少五人組成，各組之召集人由小組委員互推選之。小組委員之任期與其課程委員委員之任期相同。

第七條 本委員會每學期至少開會一次，必要時得由召集人召開臨時會議。

第八條 本委員會，應有出席人員過半數之出席，始得開議；應有出席人員過半數之同意，始得決議。

第九條 本委員會得邀請相關人員列席或提供資料。

第十條 本規程經教務會議通過後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校

跨領域學程實施辦法

民國 97 年 9 月 25 日教務會議通過

民國 100 年 3 月 23 日課程委員會議修訂

民國 100 年 5 月 17 日法規小組會議修訂

民國 100 年 6 月 29 日教務會議通過

第一條 為培養學生第二專長，以提升就業及進修的競爭力，促進本校各科專長之交流，特訂定康寧醫護暨管理專科學校跨領域學程實施辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 各科或中心得依本辦法設立學程供學生修習。

第三條 每一學程均為跨科專長之整合性系列課程，總學分最低 20 學分。

第四條 各學程所需修習之課程科目由相關科系共同研議。

第五條 本校五專部及二專部(含夜間部)學生一年級下學期起得依本辦法選課，並向原屬科系提出申請，經核可後始得修習，每位學生選修以一個學程為限。

第六條 每一學程須含非原屬科系之課程至少十學分，並依各學程施行細則規定，列計畢業學分。

第七條 學生每學期所選修之學程學分數及成績，須列計於該學期修課之學分總數及學期總成績，每學期可修學分上下限仍依本校學則相關規定辦理。

第八條 學生不得因修習跨領域學程而申請再延長修業年限。

第九條 凡修滿學程規定之科目與學分者，須於取得全部學分後，提出跨領域學程學分證明之申請，並由原屬科系及相關科系審查通過後，送交教務處核統一核發跨領域學程學分證明書。

第十條 本辦法若有未盡事宜，依本校學則與相關規定辦理。

第十一條 本辦法經課程委員會、教務會議通過後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校課室巡堂施行要點

民國 92 年 2 月 19 日教務會議訂定

民國 100 年 01 月 05 日教務會議修訂

民國 101 年 10 月 2 日行政會議修訂

一、為落實教學工作，提昇教學品質，增進教學績效，故訂定【康寧醫護暨管理專科學校課室巡堂施行要點】(以下簡稱本要點)。

二、本校專兼任教師皆應依照學校規定時間準時上下課。教師若因故無法準時上課，應於上課前通知授課班級所屬科系及課務組(夜間部)。

三、教師於上課後十分鐘仍未抵達教室，各班學藝股長須立即通知課務組(夜間部)。

四、巡堂由教務主任、學務主任、教師發展中心主任、各科主任及課務組(夜間部)輪流進行之。

五、巡堂人員於巡堂前至課務組(夜間部)拿取巡堂專用 PDA，巡堂時將結果記錄於巡堂系統中，巡堂後將 PDA 送交回課務組(夜間部)。

六、課務組(夜間部)於巡堂管理系統中，排除調課因素之異常紀錄後，交由教師發展中心後續處理。

七、任課教師接到巡堂系統通知時，須於三日內回覆說明原因，並經教師所屬科(中心)主任及開課科主任檢核後，送教師發展中心彙整、陳核並存查。

八、課室巡堂結果依本校「教師評鑑辦法」及「協助教師提升專業知能實施要點」進行辦理，以提升教師教學品質及專業素養。

九、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校

學習預警及低成就學生輔導作業實施要點

民國 99 年 10 月 20 日 教務會議訂定
民國 100 年 06 月 29 日教務會議修訂
民國 100 年 09 月 14 日教務會議修訂
民國 100 年 09 月 14 日教務會議修訂
民國 100 年 10 月 2 日校課程發展委員會議修訂
民國 100 年 10 月 16 日教務會議修訂

- 一、為提升本校學習低成就學生之學習成效，特訂定學習預警及低成就學生輔導作業實施要點(以下簡稱本要點)。
- 二、實施對象為日(夜)間部期中考及學期學習低成就學生及學習成效異常班級。
- 三、學習低成就學生指期中成績 2/3 以上學分不及格與學期成績不及格之學生；學習成就異常班級指任一科目期中成績有 1/3 以上學生不及格之班級。
- 四、每學期期中考後，由教務處(夜間部)彙製各班學習低成就學生名單、未通過科目成績報表與各科學習成就異常班級名冊會簽各科進行輔導規劃，並寄發學生成績單通知家長。
- 五、各科目授課教師於第 9 週前，應完成教師教學歷程檔案系統中所有任課班級學生之學習預警，並於第 14 週前完成學習成就異常班級之輔導紀錄，該輔導紀錄系統會自動送各科主任查核。
- 六、導師應針對學習被預警與學習低成就學生進行學習輔導，並於第 14 週前完成教師教學歷程檔案系統中被預警學生及學習低成就學生之輔導紀錄，該輔導紀錄系統會自動送各科主任查核。
- 七、受輔學生若學期成績仍有不及格者，導師須於次學期第 1 週結束前，輔導學生完成學生學習歷程檔案系統中的重補修課程規畫表，並輔導學生完成加退選修科目。
- 八、各科應主動轉介輔導後學習成效仍未見改善之學生至學生輔導中心，進行學習能力之評估與輔導。
- 九、本要點經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校教師評鑑辦法

民國 97 年 02 月 18 日 96 學年度第 8 次研究發展委員會通過

民國 97 年 02 月 21 日 96 學年度第 6 次校教評委員會通過

民國 97 年 03 月 12 日 96 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過

民國 99 年 09 月 14 日教務處處務會議修正通過

民國 100 年 1 月 10 日行政會議通過

民國 100 年 3 月 23 日校務會議通過

民國 100 年 6 月 30 日校務會議修正

民國 101 年 5 月 30 日校務會議修正

第一條 目的

為提升本校教師教學、研究、服務及輔導水準，增進教師評鑑之公平與公正性，強化教師對本校向心力與貢獻，進而提升本校聲譽與辦學績效，依據教師法第十四及十五條，特訂定「康寧醫護暨管理專科學校教師評鑑辦法」，以下簡稱本辦法。

第二條 受評對象

本辦法所稱之教師係指專任教師，本校教師除具有下列情形之一者外，餘均應依本辦法接受評鑑：

- 一、當選為中央研究院院士者。
- 二、獲頒教育部國家講座或學術獎者。
- 三、擔任校長、副校長者。
- 四、曾獲國科會傑出研究獎一次以上者。
- 五、曾獲國內、外傑出學術成就獎項經本校採認者。
- 六、新進人員未滿一學年度者。

免接受評鑑條件由當事人舉證，人事室及技術合作處協助提供資料，教師發展中心依具體事例認定之。

第三條 執行單位及審核單位

教師評鑑行政事項由教師發展中心執行辦理。

教師評鑑審核分三階段，由教師自行填報相關評鑑表單，送科（中心）教師評審委員會進行初審、學術審查委員會複審、校教師評審委員會決審。初審通過者始進行複審、及決審。複審通過者始進行決審。

第四條 教師受評期間

教師受評鑑期間以學年度為原則，每學年辦理一次教師評鑑。

第五條 教師評鑑項目

- 一、教師評鑑項目依所附本校教師評鑑表之內容、格式及說明辦理。

二、教師評鑑表之評鑑項目共分成兩大類：

1. 基於一致性所制定之共同評鑑項目。
2. 考量各科（中心）差異性所制定之特別評鑑項目。

三、共同評鑑項目依據教師教學、研究、輔導及服務等四類分別予以評量：

1. 教學類：包括教學計畫、改進、評量及其他相關事項等。
2. 研究類：包括學術論著、研究計畫、技術移轉、作品發表、研究獎勵及其他相關事項等。
3. 輔導類：包含導師、學生輔導及其他相關事項等。
4. 服務類：包含教師兼行政、行政輔助、志工及其他校內外各項服務事項等。

四、教師可依個人生涯規劃設定共同評鑑項目總分之配分比重，各類配分比重需滿足下列比例：教學部份需占共同評鑑項目總分 20-40 %、研究部份需占共同評鑑項目總分 10-25 %、輔導部份需占共同評鑑項目總分 20-40 %及服務部份需占共同評鑑項目總分 20-40 %。四類配分比重合計 100%。

五、教師評鑑表由學術及行政單位訂定，校務發展研究委員會議通過，校長核准，修正時亦同。

六、教師評鑑表之評鑑項目每年變動項目總數不得高於全部評鑑項目總數之 20%。

七、教師評鑑表之各項評鑑項目分數之編製每案最低為 1 分，最高為 10 分，一級主管權限內可針對各評鑑項目可酌加 1 至 10 分；校長、副校長可再針對各評鑑項目分數酌加 1 至 10 分。

第六條 總分計算

教師評鑑表總分計算方式分為共同評鑑項目總分及特殊評鑑項目總分。

一、共同評鑑項目總分為四類共同評鑑項目每類分別加計分數後的計算標準化分數之總分。受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分的標準化分數，計算步驟如下：
首先計算受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分之 Z 分數，

$$Z = \frac{X - \mu}{\sigma}, \sigma \neq 0,$$

其中， X 是受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分；

μ 是全體受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分的平均值；

σ 是全體受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分的標準差；

其次，計算 Z 分數所屬標準常態分配曲線下的左側面積，該面積以百分比顯示，即為受評鑑教師在校級每一類評鑑項目總分的標準化分數。

二、特殊評鑑項目總分按各科（中心）特殊評鑑項目加計分數後標準化。

受評鑑教師在各科特殊評鑑項目總分的標準化分數，計算步驟如下：

首先計算受評鑑教師在各科特殊評鑑項目總分之 Z 分數，

$$Z = \frac{X - \mu}{\sigma}, \sigma \neq 0,$$

其中， X 是受評鑑教師在各科特殊評鑑項目總分；

μ 是各科全體受評鑑教師在特殊評鑑項目總分的平均值；

σ 是各科全體受評鑑教師在特殊評鑑項目總分的標準差；

其次，計算 Z 分數所屬標準常態分配曲線下的左側面積，該面積以百分比顯示，即為受評鑑教師在各科特殊評鑑項目總分的標準化分數。

三、各評鑑項目如涉及多位教師合力貢獻，如評鑑表未載明，可擇一採下列計算方式

1. 第一順位教師以該項評鑑項目分數最高分數採計，第二順位教師以該項評鑑項目分數最高分數二分之一採計，第三順位教師以該項評鑑項目分數最高分數三分之一採計，第四順位以後教師不予採計。
2. 第一順位教師以該項評鑑項目分數最高分數採認，其餘參與教師均分該項評鑑項目分數。
3. 參與教師均分該項評鑑項目分數。
4. 各評鑑項目分數計算方式需於評分表中註明。

第七條 教師排名與等第

一、教師排名分為校級排名及各科（中心）排名。

二、校級排名為教師共同評鑑項目總分由高至低之排序。

三、教師校級排名分為三個等第。各等級教師名額占全體受評教師人數百分比，由高至低依次最高為校級優良 25%、校級通過 70%，及校級潛力教師 5%。

四、各科（中心）教師排名為各科（中心）特殊評鑑項目總分由高至低排序。

五、等第及排名相關計算至小數點以下後第五位四捨五入。

第八條 評鑑結果處理

一、教師校級及科級（中心）排名最高者，得遴選為優良教師，學校另訂獎勵方式鼓勵之。

一、教師為校級優良、科級（中心）排名最高或本校頒發優良導師者，該學年度得免受教師每年必須發表學術論文及六年內必須升等之限制。

二、教師受評學年度評鑑結果為校級潛力教師且各科（中心）教師排名最後一名者，次學年度不得在校內、外超鐘點授課、領取績效獎金及升等，並依本校「康寧醫護暨管理專科學校協助教師提升專業知能實施要點」進行輔導。

三、連續兩學年教師為校級潛力教師且各科（中心）教師排名最後一名者，依據教師法第十四及十五條，經科、校教師評審委員會審議，校長核示後不予續聘或解聘。

四、教師應依據教師評鑑表之評鑑項目提供佐證資料及核配分數。

五、教師未依規定填報教師評鑑表者，其所屬科（中心）應以書面通知該教師及人事室，科（中心）限期七日以內催告繳交，逾期仍未繳交者，經校教師評審委員會審議後，其等第以潛力教師處理。

第九條 特殊情況

具有下列情況當年度成績不列入評比。

- 一、教師全時進修、借調服務或留職停薪，申請核准者。
- 二、教師擔任行政職滿兩年後，卸任後之第一年。
- 三、教師生產、育嬰或遭受重大變故，檢具證明申請，經科、校教師評審委員會及校長核准後。

第十條 保密

本校參與教師評鑑之人員對於教師評鑑資料、結果及相關會議出、列席人員發言內容，負有保密之義務。

第十一條 利益迴避

擔任教師評鑑相關委員會之教師對於審議案件涉及本人、配偶、三親等內之血親、姻親或有個人利害關係者，應自行迴避，不得參與討論與決議。

第十二條 申覆

教師對於評鑑結果有異議，於收到評鑑結果兩週內，可逕向人事室提出申覆，申覆以一次為限，由校教師評審委員會議重新審議，並得邀請當事人親自說明，再予評定。

教師對於申覆結果仍有異議者，得向本校教師申訴評議委員會提出申訴，申訴以一次為限。

第十三條

本校兼任及約聘教師若需進行教學評鑑，得比照本辦法辦理。

第十四條

本辦法未盡事宜，依教育部或本校相關規定辦理。

第十五條

本辦法經校務會議審議通過，校長公布後施行。

康寧醫護暨管理專科學校協助教師提升專業知能實施要點

民國 100 年 3 月 9 日行政會議通過

一、本校為協助教師提升教學品質及專業素養，依據康寧醫護暨管理專科學校教師評鑑辦法及康寧醫護暨管理專科學校教學評量實施要點，訂定「協助教師提升專業知能實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、本校教師，凡有下列任一情形者應啟動協助教師提升專業知能程序：

- (一) 專任教師校級排名為潛力教師且各科（中心）教師評鑑排名最後一名者。
- (二) 專兼任教師教學評量連續二學期平均分數低於 6.0 分者。
- (三) 專任教師未滿一學年之教師。

三、協助教師提升專業知能程序：

(一) 評鑑未符合標準者

1. 教師發展中心確定該學期需受協助提升教師專業知能之教師名單，密函分送受提升專業知能之教師及科主任。
2. 協助教師提升教師專業知能程序包括兩階段，各階段為期一學年。
3. 第一階段：受協助教師自擬教師自我成長計畫送交科主任，經科主任指派優良或資深教師協助提升教師專業知能。
4. 受協助教師經第一階段之協助後，複評成績仍未達標準者，進入第二階段之協助。
5. 第二階段：由教師發展中心依其評鑑結果及教師自我成長計畫，組成協助教師提升專業知能小組，並規劃提升專業知能事宜。
6. 協助教師提升專業知能小組需與受協助教師會談，了解問題所在；必要時得分別與單位主管、同儕、授課班級學生或導生個別晤談。
7. 教師受協助提升專業知能期間，應參加教務處教師發展中心或其它校內外相關單位所舉辦之有關提升教師專業知能相關活動，至少 8 小時，並取得研習證明。
8. 教師經第二階段協助提升教師專業知能一學年後，複評仍未達標準者，檢送名單送校教師評審委員會審議。

(二)兼任教師及新進專任教師

由該科主任指派同科資深教師，協助新進教師專業知能提升。

四、協助教師提升專業知能小組成員由教師發展委員會推薦教師 3 人，陳校長同意後聘任。

五、教師受協助提升專業知能期間不得超授鐘點。

六、本校辦理協助教師提升專業知能之相關人員，應確實遵守保密原則。

七、 本要點經教務會議通過，校長核定後公告實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校 教師支援校務行政工作作業要點

民國 100 年 6 月 8 日行政會議通過

- 一、康寧醫護暨管理專科學校(以下簡稱本校)為學校永續經營發展、因應少子化衝擊、提升校務行政效率、撙節人事成本及保障教師工作權益，特依本校教師聘約，訂定本作業要點。
- 二、本作業要點所稱教師支援校務行政工作，係指本校專任教師兼任本校一、二級行政主管或行政教師工作。但不包括兼任班級導師、社團指導教師及其他科務行政工作在內。
- 三、本校各科專任教師除應分擔科務工作外，自民國 100 年 8 月 1 日起，每服務 3 年，至少有 1 年兼任校務行政工作之義務。
- 四、專任教師兼任校務行政工作之所屬單位及工作類型，由本校按各行政單位之人力需求及教師專長分別指派之。教師經分派兼任之校務行政工作，為責任制，應配合行政單位之需求，於指定之工作場所，按照規定之程序及時間完成任務，並由各該行政單位主管考核之。
- 五、專任教師兼任校務行政工作，服務成績經評定優良者，該服務期間，得免受教師每年必須發表學術論文及六年內必須升等之限制。
- 六、專任教師兼任行政工作，得由本校視年度經費預算額度，酌予扣減授課時數或支給授課鐘點費。其標準由本校另訂之。
- 七、因執行本作業要點撙節相關人事經費，所產生之年度賸餘，應優先用於增進教師福利，其餘充作本校校務發展基金。
- 八、本作業要點經行政會議通過，校長核定後實施。

康寧醫護暨管理專科學校數位學習實施辦法

民國 92 年 11 月 26 日教務會議訂定

民國 101 年 5 月 30 日行政會議修訂

民國 101 年 6 月 13 日校課程發展委員會修訂

民國 101 年 6 月 20 日教務會議修訂

民國 101 年 7 月 25 日數位學習推動委員會修訂

民國 101 年 10 月 2 日校課程發展委員會修訂

民國 100 年 10 月 16 日教務會議修訂

第一條、康寧醫護暨管理專科學校（以下簡稱本校）為提供數位學習環境，提供學生多元化學習管道，參照教育部「大學遠距教學實施辦法」，訂定康寧醫護暨管理專科學校數位學習實施辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條、本辦法所稱數位學習，係指師生利用數位科技，進行之學習活動，包括遠距教學課程及網路輔助學習。

遠距教學係指師生一方在校外透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。

其中採遠距教學授課時數超過二分之一以上者稱為遠距教學課程。

課室教學或課後輔以學生數位學習稱網路輔助學習。

第三條、本校設置數位學習推動委員會，委員若干人由校長聘請教務主任、技術合作處主任、資訊圖書中心主任、教師發展中心主任、各科主任、通識中心主任、夜間部主任及教師代表 3 人兼任之，委員聘期兩年並得連任，主任委員由教務主任擔任，課務組組長擔任執行秘書。數位學習推動委員會負責數位學習相關規範的制定、及獎助之審查等事宜。

第四條、本校開授遠距教學課程，授課教師應依教育部規定之課程計畫提報大綱擬具教學計畫，由數位學習推動委員會審查，提經課程委員會及教務會議審核通過，並報請教育部備查後始得開授。

第五條、遠距教學課程教材後製技術支援及系統管理由資訊及圖書中心負責。

第六條、遠距教學課程之全學期教學內容大綱、教材、師生互動紀錄、評量紀錄、學生全程上課紀錄及作業報告等，應於學期結束後保存一年以上，供日後成績查詢、教學評鑑或接受訪視時之參考。

每學年課程委員會應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效，並做成評鑑報告，至少保存三年。

第七條、遠距教學課程，開班人數及授課鐘點數計算，悉依本校一般課程開課規定辦理。網路教學課程必須使用本校提供之網路教學平台系統。

第八條、教師進行遠距教學授課得依課程需要，舉行期中及期末考試，並於教室實地舉行，或以繳交報告、作業方式，評量學生成績，並得不定期舉行平常考試。

第九條、教師開授遠距教學課程，得視課程需要，依本校相關法規申請教學助理協助教學。

第十條、學生修習遠距教學課程成績及格者，得給予學分，並得納入畢業總學分數計算。

但學生學位之取得，其修習遠距教學學分數以不超過畢業總學分數之二分之一為限。

第十一條、數位學習課程之教學意見調查，由教務處於每學期結束前按照一般科目辦理。

第十二條、本校師生對於數位學習教材之製作及使用，均應符合著作權法，其著作權屬於本校所有。

第十三條、為鼓勵教師製作遠距教學課程及網路輔助學習教材，通過審查者，每一案以16小時計算，每案獎勵金最高為肆萬伍仟元，且每一案以支給一次為限。

本辦法之獎助費用由教育部「整體發展獎補助經費」經常門項目中支出。

第十四條、本辦法未盡事宜，悉依教育部「大學遠距教學實施辦法」及本校相關辦法辦理。

第十五條、本辦法經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校重（補）修辦法

民國 92 年 2 月 19 日教務會議訂定

民國 92 年 9 月 4 日教務會議修訂

民國 93 年 4 月 28 日教務會議修訂

民國 94 年 9 月 21 日教務會議修訂

民國 95 年 6 月 21 日教務會議修訂

民國 98 年 9 月 3 日教務會議修訂

民國 99 年 9 月 15 日教務會議修訂

民國 101 年 10 月 2 日校課程發展委員會議修訂

民國 100 年 10 月 16 日教務會議修訂

第一條 本辦法依據本校學則訂定。

第二條 本校辦理重（補）修事宜，除法令另有規定外，依照本辦法之規定辦理。

第三條 下列學生須參加重（補）修：

一、必修科目成績不及格者。

二、轉科生、轉學生須補修轉入年級前之必修科目者。

三、應屆畢業生未修滿畢業總學分者。

四、高中職時為非相關科（組）之學生，經各科指定須補修之必修科目學分者。

第四條 本校重（補）修方式，分為隨班重（補）修、寒暑期重（補）修二種。

第五條 本校學生有下列情形之一者，不得申請參加寒暑修班：

一、已符合退學標準者。若在重補修課期間內退學，所修課程學分不採計。

二、在休學期間者。

三、已符合畢業資格者。

第六條 隨班重（補）修相關規定：

一、隨班重（補）修科目以選讀本科組開設者為原則。

二、重（補）修生應於開學後一週內至教務處課務組（夜間部）辦理選課事宜，選課時各重（補）修科目之上課時間，不得互相衝堂，所選課程應經導師、任課教師、科主任同意，方為完成選課手續。超過期限申請重（補）修者，不予受理。

三、選課後，欲更改或退選者，應在本校學生選課辦法規定之期限內申請，逾期不予受理。凡自行加選者，該科目不予記分；自行退選者，該科以零分計算。

四、如因特殊情形無法在本科組重（補）修者，經申請獲准後，得跨科組、跨年制或跨部重（補）修，但所修科目名稱及學分數須相同或相近。

五、夜間部學生參加重（補）修應依規定繳納學分時數費。

六、隨班重（補）修之應屆畢業生，不得以任何理由要求先行舉行期中、末考試。

七、重（補）修生某一科目缺曠課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，得限制該生參加該科目學期考試；學期中因實習而缺課者亦同。

八、未能如期畢業而須延長修業年限者（以下簡稱延修生），應於規定日期到校註冊，於開學後一週內完成重（補）修之選課手續。

九、延修生重（補）修注意事項：

- (一) 在本校應修學分未能修習完畢，仍需留校繼續修習者，均需註冊並辦理隨班重補修。
- (二) 重補修之課程屬於下學期者，上學期需至少選修一門課或辦理休學一學期。

第七條 寒暑期重補修開班規定：

一、開課注意事項：

- (一) 寒暑修每年於寒、暑假舉辦，時間及開班日期，依教務處(夜間部)公告辦理。
- (二) 每期寒暑修開課以單學期課程為原則，但不得低於四週。每一學分至少授課十八小時(含考試)。
- (三) 開課以必修課程為原則，授課教師應於開課前二週提出教學計畫，送教務處核備，並於課程結束一週內送交成績至教務處註冊組(夜間部)。
- (四) 寒暑修教師每週授課時數上限為 20 小時，每天不得超過 6 小時，兼行政工作之教師必須同時考量授課時間以不超過上班時間三分之一為原則。
- (五) 學生每週上課不得多於五天，且以 40 小時為限。
- (六) 專簽開課之授課地點(教室)科應先與相關單位申請或確認。
- (七) 安排於夜間或假日開班之課程須會簽夜間部，並由夜間部督導課程授課事宜。
- (八) 教師鐘點費計算參照本校教師授課鐘點及鐘點費計算辦法。

二、學生應於規定時間內至教務處(夜間部)辦理申請寒暑修相關手續。

三、寒暑修科目除特殊情況經專案核准者外，滿十五名開班。應屆畢業生因情形特殊，滿十名即可開班，不足十名者得由各科以專簽核准後辦理或至他校寒暑修。

四、本校寒暑修班以接受本校學生申請為原則，他校學生須經其學校同意並檢附跨校選課申請單，經核准後始得修課。

五、寒暑修學生修課，每學年度以不超過十二學分為限，但應屆畢業生得酌增六學分，如有超修情事者，超修部份學分不予採計。

六、學生參加寒暑修班，應在規定時間內繳交學分(時數)費，各科目開課後，已登記繳費者，除人數未滿十五人(畢業班十人)無法開班可退費外，休退學及不可抗力事故得以專案處理外，一律不得申請退費。

第八條 本校學生重補修，以在本校修課為原則。但本校未(停)開設之課程或必要時，經本校同意，學生可至他校修課。

第九條 隨班重(補)修實得學分及成績均應與各學期學分成績分別計算，但寒暑修學分應列入學分累計欄內，成績應併入畢業成績核算。

第十條 本辦法未盡事宜依本校相關規定辦理。

第十一條 本辦法經行政會議、教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校 教師課外教學諮詢時間實施要點

101 年 10 月 2 日校課程發展委員會議訂定

民國 100 年 10 月 16 日教務會議修訂

- 一、康寧醫護暨管理專科學校(以下簡稱本校)，為加強對學生課業、生活與職涯之諮詢與輔導，並增進師生良性互動，特訂定康寧醫護暨管理專科學校教師課外教學諮詢時間實施要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校教師對其授課課程，應提供學生教學課業輔導與諮詢。
- 三、本校專任教師於學期中，每週應安排非授課時間至少 4 小時課外教學諮詢時間(open hours)，並分列於 2 日，以輔導學生課業或提供課程相關諮詢服務。
- 四、本校教師課外教學諮詢時間，應明訂於教師課表系統或張貼於教師研究室或各科公佈欄內公告，以利學生查詢。
- 五、本校教師課外教學諮詢時間視同正式授課，不得與所教授課程時間衝突。
- 六、教師應於輔導學生後，登入學生個別輔導系統中記錄輔導內容。老師輔導紀錄，作為教師評鑑之參考。
- 七、本要點經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校新修訂課程審查作業要點

民國 101 年 10 月 2 日校課程發展委員會訂定
民國 100 年 10 月 16 日教務會議修訂

一、康寧醫護暨管理專科學校以下簡稱本校，為提升教學品質，增進學生學習成效，特訂定康寧醫護暨管理專科學校新修訂課程審查作業要點(以下簡稱本要點)。

二、本要點所稱新修訂課程，係指本校各科、中心：

- (一)新訂或修訂課程科目名稱。
- (二)新訂或調整課程學分數。
- (三)新訂或調整上課時數。
- (四)新訂或調整開課學期。

三、新訂或修訂課程科目，應考量本校所訂全校學生應具備之核心能力及各科、中心學生應具備之核心能力與基本能力訂定之。

四、新訂或修訂後課程，應符達成本校及各科、中心之教育目標。

五、各科及中心新修訂課程應依本要點備齊相關文件，提案至校課程發展委員會及教務會議審訂後實施。

六、科課程發展委員會之課程修訂會議記錄應載明下列要項：

- (一)各科、中心之課程委員會的審查意見。
- (二)修訂的課程與本校及科、中心核心能力或基本能力的關聯性。。
- (三)修訂後課程與學校科或中心教育目標之關聯性。
- (四)修訂後課程與時代需求的關聯性。
- (五)課程修訂前後之差異。
- (六)增加、新訂或修訂後課程的課程綱要。
- (七)課程修訂後各科及中心如何輔導學生修課之事宜。
- (八)修訂後的替代課程對照表。

七、各科及中心完成課程或科目修訂後，應一併更新各科修業科目表，送教務處課務組俾利建檔及呈報教育部備查。

八、本要點經課程委員會及教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

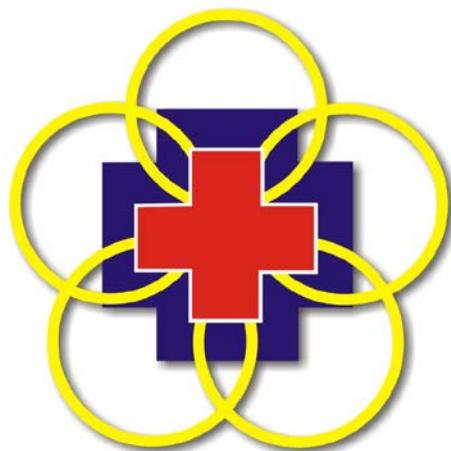
康寧醫護暨管理專科學校課程綱要與教學計畫編修管理要點

民國101年10月2日教學品質推動委員會訂定

民國100年10月16日教務會議修訂

- 一、為提供各科及通識教育中心制訂課程綱要與教學計畫之規範，及促進學生了解修習之課程與課前溫習，特訂定康寧醫護暨管理專科學校課程綱要與教學計畫編修管理要點(以下簡稱本要點)。
- 二、科及通識教育中心依據校教育目標與核心能力，制定科及通識教育中心的教育目標與核心能力(基本能力)，並依此規劃學生在學期間所需修習之科目及制定各科目的課程綱要。
- 三、課程綱要之制定，經科及通識教育中心聘請校內外專家審查，並經科及校之課程審查機制確認，其修改亦應依程序辦理。課程綱要內容包括：課程基本資料、校融入課程、核心能力權重、課程摘要、教學目標及課程大綱、學習成效評量指標等。課程綱要以每3年一週期完成修訂為原則。
- 四、每學期科與通識教育中心應完成教學計畫之審查。
- 五、授課教師每學期依所授科目之課程綱要，編訂教學計畫，其內容包括：期中期末評量方式、教室需求、使用數位教材、教學進度、教學方式、課堂評量方式、課程融入主題、課程目標、先修科目、課程摘要、指定用書、參考書籍、教學評量、講義位址、及期中期末學生學習成效之分析與反思等。
- 六、選修課授課教師每學期最遲須於課程初選開始前一週，於「教師資訊系統」輸入教學計畫，以作為學生選課之參考。必修課則於開學前一週完成。
- 七、各課程之指定教科書應於公告時程內完成上網，以利開學時學生使用。
- 八、各學術單位確認聘任教師之授課課程後，應轉知授課教師依規定完成教學計畫之上網。
- 九、授課教師應於上課前將課程數位化教材上傳至本校數位學習系統。
- 十、教務處(夜間部)每學期將教學計畫逾期上網之名單送教師發展中心，並列為教師評鑑之參考。
- 十一、本要點經教學品保委員會、教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫
102~104 年度申請計畫書



經費申請表

玖、經費申請表

(附件即為檢附之「教育部補助計畫項目經費申請表」之格式，經費部分請以此統一格式統整，並隨計畫書一同報部審核，請各校勿再於計畫書內呈現各分項計畫、子計畫之細項經費。)

102-104 年分年經費需求表

(單位：元)

經費需求 年 度	申請補助經費					學校 配合款 (D)	學校配合款 佔教育部補助 款之百分比 (D/C) %	總計 (E=C+D)		
	經常門(A)				資本門 (B)	合計 (C=A+B)				
	人事費	業務費	雜支	小計						
102 年	1,093,697	4,253,757	252,546	5,600,000	2,400,000	8,000,000	1,600,000	20% 9,600,000		
103 年	1,093,697	4,255,894	250,409	5,600,000	2,400,000	8,000,000	1,600,000	20% 9,600,000		
104 年	1,093,697	4,252,709	253,594	5,600,000	2,400,000	8,000,000	1,600,000	20% 9,600,000		
102-104 年 (合計數)	3,281,091	12,762,360	756,549	16,800,000	7,200,000	24,000,000	4,800,000	20% 28,800,000		
全程計畫 所需經費	3,281,091	12,762,360	756,549	16,800,000	7,200,000	24,000,000	4,800,000	20% 28,800,000		

填報單位

填報單位
主管核章

會計單位
主管核章

校長
核章

教育部補助計畫項目經費

■申請表

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：102年1月1日至102年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

擬向其他機關與民間團體申請補助：無有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

教育部：元，補助項目及金額：

XXXX部：.....元，補助項目及金額：

經費項目		計畫經費明細			教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)
經常門 人事費	專任行政助理 (碩士級)	42,369	13.5	571,982		
	專任行政助理 (學士級)	37,057	13.5	500,270		
	補充保費	21,445	1	21,445	人事費的 補充保費	
	補助款 小計			1,093,697		
經常門 業務費	出席費	1,000	24	24,000		
	講座鐘點費(外聘)	1,600	28	44,800		
	裁判費(內聘)	200	24	4,800	包含教具製作競 賽、兒童創作競 賽、餐點設計競 賽、教保專題競 賽、說故事競賽 及 CPR 測驗競賽	
	引言費	1,000	16	16,000		
	諮詢費	1,000	26	26,000		
	輔導費	1,000	2	2,000		
	工讀費	109	1,242	135,378		
	印刷費	50	301	15,050		
	印刷費	100	43	4,300		
	印刷費	200	231	46,200		
	資料蒐集費	2,000	1	2,000		
	膳費(半日)	120	945	113,400		
	場地佈置費	3,000	3	9,000	校外展演場 地佈置費	

■ 申請表
教育部補助計畫項目經費

□ 核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：102年1月1日至102年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

專題競賽獎盃	2,500	2	5,000		
補充保費	5,060	1	5,060	包含出席費、講座鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費等的補充保費。	
自籌款 小計			452,988		
出席費	1,000	85	85,000		
講座鐘點費(外聘)	1,600	659	1,054,400		
講座鐘點費(內聘)	800	432	345,600		
鐘點費(講師)	575	108	62,100		
裁判費(內聘)	200	160	32,000	包含教具製作競賽、兒童創作競賽、餐點設計競賽、教保專題競賽、說故事競賽及CPR測驗競賽	
引言費	1,000	2	2,000		
諮詢費	1,000	149	149,000		
輔導費	1,000	307	307,000		
工讀費	109	12,193	1,329,037		
審查費(中文)	690	60	41,400	按件計酬	
印刷費	50	1,094	54,700		
印刷費	100	517	51,700		
印刷費	150	361	54,150		
印刷費	200	553	110,600		
資料蒐集費	2,000	5	10,000		
膳費(半日)	120	3,971	476,520		
場地使用費(外借)	1,200	10	12,000	校外錄音室 租借	
場地使用費(外借)	8,000	1	8,000	校外展演場 地租借	

■ 申請表

教育部補助計畫項目經費

□ 核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：102年1月1日至102年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

	補充保費	68,550	1	68,550	包含出席費、講座鐘點費、鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費、審查費等的補充保費。	
	補助款 小計			4,253,757		
雜支	自籌款			27,012		
	補助款			252,546		
資本門 — 設備及投資	三人教學桌椅	27,350	32套	875,200		
	總電源順序開關	24,800	1台	24,800		
	遠距傳送接收器	15,000	2台	30,000		
	HD 高畫質投影機	190,000	1台	190,000		
	自籌款 小計			1,120,000		
	miniosce 設備-多 功能假病人	175,000	1個	175,000		
	階段式多元教學評 量系統	200,000	1套	200,000		
	教學活動品質管理 系統	300,000	1套	300,000		
	HD 多點(4MCU)視訊 會議主機	309,000	1台	309,000		
	視訊會議專用混音 機	200,000	1台	200,000		
	高階多功能教學電 腦	51,000	1台	51,000		
	影像矩陣處理器	160,000	1台	160,000		
	e化講桌	39,000	1座	39,000		
	觸控螢幕	30,000	1台	30,000		
	電子白板軟體	30,000	1套	30,000		

教育部補助計畫項目經費

■申請表

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：102年1月1日至102年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

觸控式電子互動看板	90,000	1套	90,000			<p>本部核定 補助為 元</p>
互動觸控看板軟體	65,000	1套	65,000			
19吋機櫃	19,000	1座	19,000			
會議系統主機	95,000	1台	95,000			
會議麥克風	12,000	31座	372,000			
會議發言自動追蹤器	85,000	2台	170,000			
中控自動化系統軟體	95,000	1套	95,000			
補助款 小計			2,400,000			
合計			9,600,000			
承辦 單位	會計 單位	機關長官 或負責人		教育部 承辦人	教育部 單位主管	
備註：					<p>補助方式：</p> <p><input type="checkbox"/>全額補助</p> <p><input type="checkbox"/>部分補助 率 %】</p> <p><input type="checkbox"/>酌予補助</p> <p>【補助比</p> <p>餘款繳回方式：</p> <p><input type="checkbox"/>繳回 (請敘明依據)</p> <p><input type="checkbox"/>不繳回 (請敘明依據)</p>	
<p>1、依行政院99年3月4日院授主忠字第0990001184號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。</p> <p>2、補助案件除因特殊情況經本部同意外，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。</p> <p>3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。</p> <p>4、雜支最高以【(業務費)*6%】編列。</p>						

■ 申請表

教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學

品質 TOP1

計畫期程：103年1月1日至103年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

擬向其他機關與民間團體申請補助：無有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

教育部：元，補助項目及金額：

XXXX 部：.....元，補助項目及金額：

經費項目		計畫經費明細			教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)
經常門 人事費	專任行政助理 (碩士級)	42,369	13.5	571,982		
	專任行政助理 (學士級)	37,057	13.5	500,270		
	補充保費	21,445	1	21,445	人事費的 補充保費	
	補助款 小計			1,093,697		
經常門 業務費	出席費	1,000	24	24,000		
	講座鐘點費(外聘)	1,600	28	44,800		
	講座鐘點費(內聘)	800	1	800		
	裁判費(內聘)	200	24	4,800	包含教具製作競 賽、兒童創作競 賽、餐點設計競 賽、教保專題競 賽、說故事競賽 及 CPR 測驗競賽	
	引言費	1,000	16	16,000		
	諮詢費	1,000	26	26,000		
	輔導費	1,000	2	2,000		
	工讀費	109	1,240	135,160		
	印刷費	50	302	15,100		
	印刷費	100	50	5,000		
	印刷費	200	231	46,200		
	資料蒐集費	2,000	1	2,000		
	膳費(半日)	120	933	111,960		

■ 申請表
教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：103年1月1日至103年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

場地佈置費	3,000	3	9,000	校外展演場地佈置費	
專題競賽獎盃	2,500	2	5,000		
補充保費	5,075	1	5,075	包含出席費、講座鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費等的補充保費。	
自籌款小計			452,895		
出席費	1,000	90	90,000		
講座鐘點費(外聘)	1,600	659	1,054,400		
講座鐘點費(內聘)	800	442	353,600		
鐘點費(講師)	575	108	62,100		
裁判費(內聘)	200	160	32,000	包含教具製作競賽、兒童創作競賽、餐點設計競賽、教保專題競賽、說故事競賽及CPR測驗競賽	
引言費	1,000	2	2,000		
諮詢費	1,000	150	150,000		
輔導費	1,000	287	287,000		
工讀費	109	11,836	1,290,124		
審查費(中文)	690	60	41,400	按件計酬	
印刷費	50	1,082	54,100		
印刷費	100	502	50,200		
印刷費	150	361	54,150		
印刷費	200	552	110,400		
資料蒐集費	2,000	11	22,000		
膳費(半日)	120	4,291	514,920		
場地使用費(外借)	1,200	10	12,000	校外錄音室租借	

■ 申請表

教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學

品質 TOP1

計畫期程：103年1月1日至103年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

	場地使用費(外借)	8,000	1	8,000	校外展演場地租借	
	補充保費	67,500	1	67,500	包含出席費、講座鐘點費、鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費、審查費等的補充保費。	
	補助款 小計			4,255,894		
雜支	自籌款			27,105		
	補助款			250,409		
資本門 — 設備及投資	高畫質網路直播錄播主機	370,000	1 台	370,000		
	高階伺服器主機	150,000	1 台	150,000		
	多點視訊會議主機	254,000	1 台	254,000		
	HD 高畫質投影機	199,000	1 台	199,000		
	視訊活動機櫃	30,000	1 座	30,000		
	多媒體資訊面板	19,000	1 座	19,000		
	遠距傳送接收器	15,000	2 台	30,000		
	手寫觸控螢幕	38,000	1 台	38,000		
	自籌款 小計			1,120,000		
	基護實驗室設備-多 功能假病人	175,000	1 個	175,000		
	基護實驗室設備-IV Pump	25,000	1 台	25,000		
	重補修登記系統	200,000	1 套	200,000		
	教學活動直錄教室- 攝影機感應器	15,000	1 部	15,000		

■申請表

教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學

品質 TOP1

計畫期程：103年1月1日至103年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

教學活動直錄教室 -HDVR 硬壓式高畫值 直錄播主機	200,000	1 部	200,000		
教學活動直錄教室 -高畫質懸吊式攝影 機	34,000	1 部	34,000		
教學活動直錄教室 -影音分配器	15,000	1 部	15,000		
教學活動直錄教室 -攝影機感應器編輯 定位主機	36,000	1 部	36,000		
建置M化校園學習環 境-Thin AP	18,000	10 個	180,000		
建置M化校園學習環 境-Thin AP Controller	299,000	1 個	299,000		
個人電腦	21,000	1 台	21,000		
同步互動教學軟體	100,000	1 套	100,000		
無線觸控 ip 面板	16,900	60 台	1,014,000		
遠距傳送及接收器	15,000	1 台	15,000		
e 化講桌	39,000	1 座	39,000		
多功能教學電腦	32,000	1 台	32,000		
補助款 小計			2,400,000		
合計			9,600,000		本部核定補助為 元

承辦 單位	會計 單位	機關長官 或負責人	教育部 承辦人	教育部 單位主管
----------	----------	--------------	------------	-------------

備註： 1、依行政院99年3月4日院授主忠字第0990001184號函頒對民 間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機 關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定 以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內	補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 % <input type="checkbox"/> 酌予補助
--	---

■ 申請表

教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學

品質 TOP1

計畫期程：103年1月1日至103年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

- 容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。
- 2、補助案件除因特殊情況經本部同意外，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。
- 3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。
- 4、雜支最高以【(業務費)*6%】編列。

餘款繳回方式：

繳回 (請敘明依據)

不繳回 (請敘明依據)

■ 申請表
教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

擬向其他機關與民間團體申請補助：無 有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

教育部：元，補助項目及金額：

XXXX 部：.....元，補助項目及金額：

經費項目		計畫經費明細			教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)
經常門 人事費	專任行政助理 (碩士級)	42,369	13.5	571,982		
	專任行政助理 (學士級)	37,057	13.5	500,270		
	補充保費	21,445	1	21,445	人事費的 補充保費	
	補助款 小計			1,093,697		
經常門 業務費	出席費	1,000	24	24,000		
	講座鐘點費(外聘)	1,600	28	44,800		
	講座鐘點費(內聘)	800	1	800		
	裁判費(內聘)	200	24	4,800	包含教具製作競賽、 兒童創作競賽、餐點 設計競賽、教保專題 競賽、說故事競賽及 CPR 測驗競賽	
	引言費	1,000	16	16,000		
	諮詢費	1,000	26	26,000		
	輔導費	1,000	2	2,000		
	工讀費	109	1,265	137,885		
	印刷費	50	348	17,400		
	印刷費	100	5	500		
	印刷費	200	231	46,200		
	膳費(半日)	120	945	113,400		
	場地佈置費	3,000	3	9,000	校外展演場地佈 置費	

■ 申請表
教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日

計畫經費總額：9,600,000 元，申請金額：8,000,000 元，自籌款：1,600,000 元

專題競賽獎盃	2,500	2	5,000		
補充保費	5,200	1	5,200	包含出席費、講座鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費等的補充保費。	
自籌款小計			452,985		
出席費	1,000	94	94,000		
講座鐘點費(外聘)	1,600	655	1,048,000		
講座鐘點費(內聘)	800	442	353,600		
鐘點費(講師)	575	108	62,100		
裁判費(內聘)	200	160	32,000	包含教具製作競賽、兒童創作競賽、餐點設計競賽、教保專題競賽、說故事競賽及CPR測驗競賽	
引言費	1,000	2	2,000		
諮詢費	1,000	146	146,000		
輔導費	1,000	283	283,000		
工讀費	109	11,881	1,295,029		
審查費(中文)	690	60	41,400	按件計酬	
印刷費	50	1,035	51,750		
印刷費	100	547	54,700		
印刷費	150	361	54,150		
印刷費	200	552	110,400		
資料蒐集費	2,000	11	22,000		
膳費(半日)	120	4,294	515,280		
場地使用費(外借)	1,200	10	12,000	錄音室租借	
場地使用費(外借)	8,000	1	8,000	校外展演場地租借	

■ 申請表
教育部補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日

計畫經費總額：9,600,000 元，申請金額：8,000,000 元，自籌款：1,600,000 元

	補充保費	67,300	1	67,300	包含出席費、講座鐘點費、鐘點費、裁判費、引言費、諮詢費、輔導費、工讀費、審查費等的補充保費。	
	補助款 小計			4,252,709		
雜 支	自籌款			27,015		
	補助款			253,594		
資 本 門 一 設 備 及 投 資	遠端中控管理系統 軟體	85,000	1 套	85,000		
	互動觸控學習軟體	12,000	15 套	180,000		
	教室專用投影機	45,000	15 台	675,000		
	教室專用投影布幕	12,000	15 座	180,000		
	自籌款 小計			1,120,000		
	建置護理技術操作 影音管理系統	220,000	1 套	220,000		
	學藝競賽活動管理 系統	200,000	1 套	200,000		
	修課心得分享平台	140,000	1 套	140,000		
	外接式磁碟陣列(含 擴充硬碟)	300,000	1 部	300,000		
	建置 M 化校園學習 環境(Thin AP)	18,000	20 個	360,000		
	中控伺服器主機	115,000	1 台	115,000		
	e 化講桌	39,000	15 座	585,000		
	多功能教學電腦	32,000	15 台	480,000		
	補助款 小計			2,400,000		

教育部補助計畫項目經費

■申請表

□核定表

申請單位：康寧醫護暨管理專科學校學校

計畫名稱：建構卓越教學制度、邁向教學
品質 TOP1

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

計畫經費總額：9,600,000元，申請金額：8,000,000元，自籌款：1,600,000元

合計			9,600,000		<input type="text"/> 本部核定補助 為 元
----	--	--	-----------	--	------------------------------------

承辦 單位	會計 單位	機關長官 或負責人	<input type="text"/> 教育部 承辦人	<input type="text"/> 教育部 單位主管
----------	----------	--------------	---------------------------------	----------------------------------

備註：	補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 【補助比率 <input type="text"/> %】 <input type="checkbox"/> 酌予補助
1、依行政院99年3月4日院授主忠字第0990001184號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。 2、補助案件除因 <u>特殊情況經本部同意外</u> ，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。 3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。 4、雜支最高以【(業務費)* <u>6%</u> 】編列。	餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回（請敘明依據） <input type="checkbox"/> 不繳回（請敘明依據）

經費需求簡表

(單位：元)

為了解各校經費分配情形，請依照各校子計畫所編列之經費填報，學校可自行彈性調整表格。

年度	子計畫名稱	申請補助經費 (經常門+資本門)	配合款 (經常門+資本門)	合計	占總經費 百分比
102 年	一、強化教師教學能力扎根計畫	1,095,091	135,916	1,231,007	12.82%
	二、落實學生實務能力扎根計畫	1,004,866	121,222	1,126,088	11.73%
	三、建構教學品保機制扎根計畫	4,128,433	1,270,003	5,398,436	56.23%
	四、推動護理教學品質扎根計畫	666,384	53,262	719,646	7.50%
	五、建立學校發展特色扎根計畫	1,105,226	19,597	1,124,823	11.72%
103 年	一、發展教師多元智能深耕計畫	1,094,242	136,645	1,230,887	12.82%
	二、激發學生學習潛能深耕計畫	1,012,901	120,440	1,133,341	11.81%
	三、再增進學生學習成效深耕計畫	4,096,760	1,270,038	5,366,798	55.90%
	四、提升護理學生就業能力深耕計畫	691,022	53,275	744,297	7.75%
	五、加強系科品牌特色深耕計畫	1,105,075	19,602	1,124,677	11.72%
104 年	一、鼓勵教師教學能力卓越計畫	1,095,057	138,271	1,233,328	12.85%
	二、激勵學生創新突破卓越計畫	1,005,522	118,798	1,124,320	11.71%
	三、精進以學生學習為核心之教學品保卓越計畫	4,082,843	1,270,049	5,352,892	55.76%
	四、齊一護理教學品質卓越計畫	711,362	53,279	764,641	7.97%
	五、凸顯系科優質品牌特色卓越計畫	1,105,216	19,603	1,124,819	11.72%
	總計	24,000,000	4,800,000	28,800,000	

填報單位

填報者

填報單位

主管核章

會計單位主

管核章

校長

核章